

กรมยุทธศึกษาทหารอากาศ  
 การระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงกิจกรรม/แผนงาน/โครงการ  
 สาขาวิทยาการด้าน การศึกษาและการฝึก  
 ระยะเวลา พ.ศ.๖๓ ถึง พ.ย.๖๔

กิจกรรม/แผนงาน/โครงการ : พัฒนาศักยภาพกำลังพลและระบบวิชาชีพทางทหารให้มีความทันสมัยและมีคุณภาพผ่านกระบวนการศึกษาและการฝึก  
 วัตถุประสงค์ : ผลิตและพัฒนากำลังพลให้กับ ทอ.ด้วยระบบการศึกษา (Education and Training System) และทำหน้าที่ฝ่ายอำนวยการด้านฝึกศึกษาและการฝึก

ขั้นตอน/ กระบวนการ ปฏิบัติงาน	ชื่อความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง			ปัจจัยแหล่ง ความเสี่ยง		การวิเคราะห์ความเสี่ยง			กิจกรรมควบคุมภายในหรือการจัดทำที่เมื่ออยู่ (กรณียังไม่มีให้ระบุฯ “ไม่มี”)				
			S	O	F	C	T	ภายใน	ภายนอก	โอกาส		ผล กระทบ	คะแนน ความเสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง	
<b>ด้านคุณภาพและมาตรฐานการบริหารการศึกษา และการสนับสนุนการฝึกศึกษา</b>															
การพัฒนา ปัจจัยด้าน งานวิชาการ	หลักสูตร การศึกษา ไม่ทันสมัย	การดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรล่าช้า (วทอ.๓)						√			๓	๔	๑๒	๔	-คณก.ปรับปรุงหลักสูตร ดำเนินการ ปรับปรุงหลักสูตร มีการกำกับดูแล และ ปรับให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง
	ข้อขัดข้อง ในการจัดการ กิจกรรมการ เรียนการสอน	การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ระหว่าง จัดการเรียนการสอนหลักสูตรต่าง ๆ (สถานศึกษาใน ยศ.ทอ.)							√		๓	๕	๑๕	๔	แต่ละสถานศึกษาใน ยศ.ทอ.มีการกำหนด มาตรการป้องกันในการจัดการเรียน การสอน เช่น -กักตักทุกคนสวมใส่หน้ากากอนามัย -จำกัดทางเข้าออกสถานที่เหลือทางเดียว -จัด จนท. ตรวจวัดอุณหภูมิบุคคลเข้า ออกสถานที่ -ให้ความรู้เกี่ยวกับกาป้องกันและการแพร่เชื้อ -ทำความสะอาดห้องเรียน อาคาร สถานที่ เป็นประจำ

ขั้นตอน/ กระบวนการ ปฏิบัติงาน	ชื่อความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง				ปัจจัยแหล่ง ที่มาความเสี่ยง		การวิเคราะห์ความเสี่ยง			กิจกรรมควบคุมภายในหรือการจัดการจัดการที่ผลอยู่ (กรณียังไม่แก้ไขระบุฯ “ไม่มี”)	
			S	O	F	C	T	ภายใน	ภายนอก	โอกาส	ผล กระทบ		คะแนน ความเสี่ยง
		บุคลากร/ผู้สอน ไม่เพียงพอ ได้รับความ ร้องขอให้เข้าร่วมกิจกรรม/ช่วยราชการ/ ติดภารกิจสำคัญ ไม่สามารถปฏิบัติงาน หรือทำการสอนได้ (วทอ.ฯ, รร. นอศ.ฯ, รร. นฝ.ฯ และ รร.คท.ฯ)	√				√		๓	๓	๙	๓	วิธีการดำเนินการจัดการกับความ เสี่ยงในแต่ละ นขต.ฯ มีความแตกต่างกัน ดังนี้ -จัดทำ VDO การบรรยายในรายวิชาที่ ผู้สอนติดภารกิจ (ปฐผ่านมก) เบ็ดออนไลน์ (วทอ.ฯ) -ขอรับการสนับสนุนบุคลากร/ผู้สอน สำรอง (รร. นอศ.ฯ และ รร. นฝ.ฯ) -บริหารจัดการกำลังพลในหน่วย ปฏิบัติงานทดแทน (รร.คท.ฯ)
		อุบัติเหตุระหว่างการดำเนินงานกิจกรรม นอกสถานที่ของสถานศึกษา สภาพความพร้อม ข้อขัดข้องของพาหนะ (รร. นม.ฯ และ รร. จอ.ฯ)	√				√		๒	๔	๘	๓	-เช็คสภาพความพร้อมของพาหนะ ก่อนเดินทาง (รร. นม.ฯ และ รร. จอ.ฯ) -วางแผนการเดินทางอย่างละเอียด (รร. นม.ฯ และ รร. จอ.ฯ) -จัดทดสอบร่างกายก่อนเปิดการศึกษา (รร. นม.ฯ และ รร. นป.ฯ) -จัดทำตารางการศึกษาให้เหมาะสม เพื่อพัฒนาร่างกายผู้เข้ารับการ ศึกษา (รร. นม.ฯ และ รร. นป.ฯ) -ติดตามสุขภาพของผู้เข้ารับการ ศึกษาอย่างต่อเนื่อง (รร. นม.ฯ และ รร. นป.ฯ)
							√		๓	๒	๖	๓	

ขั้นตอน/ กระบวนการ ปฏิบัติงาน	ชื่อความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง			ปัจจัยแหล่ง ความเสี่ยง		การวิเคราะห์ความเสี่ยง			กิจกรรมควบคุมภายในหรือการจัดการจัดทမ်းอยู่ (กรณียังไม่มีการระบุ “ไม่มี”)		
			S	O	F	C	T	ภายใน	ภายนอก	โอกาส		ผลกระทบ	คะแนน ความเสี่ยง
	การรัด/ประเมิน ผล การรายงาน ผลการศึกษา ล่าช้า	การรายงานผลการทดสอบล่าช้า ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย (รร.จอ.ฯ และ ศภษ.ฯ)	✓				✓		๒	๔	๘	๓	-ขอปรับปรุงสร้างแผนที่ได้รับผิดชอบ เพิ่มอัตรากำลังพลที่เกี่ยวข้อง (ศภษ.ฯ) -ประชุมเพื่อชี้แจงกรอบระยะเวลาการ ดำเนินงาน (รร.จอ.ฯ)
	ทรัพยากรการ เรียนรู้และสิ่ง อำนวยความสะดวก ไม่เพียงพอ	พัสดุ อุปกรณ์การปฏิบัติงาน มีสภาพเก่า ชำรุด เสื่อมสภาพการใช้งาน ขาดการ ซ่อมบำรุง อาคาร สถานที่ ถูกใช้งาน มานาน และไม่เพียงพอต่อการใช้งาน (วทอ.ฯ, รร.มอศ.ฯ, รร.นมบ.ฯ, รร.นป.ฯ, ศทบ.ฯ, ศภษ.ฯ, กทบ.ฯ, กวบ.ฯ และ ผชก.ฯ)	✓				✓		๔	๓	๑๒	๔	วิธีการดำเนินการจัดการกับความเสียหายใน แต่ละ นขต.ยศ.ทอ.มีความแตกต่างกัน -ประสานผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ ปรับปรุง/แก้ไข ซ่อมบำรุง (วทอ.ฯ, รร.นป.ฯ, ศภษ.ฯ และ ศทบ.ฯ, กทบ.ฯ และ กวบ.ฯ) -จัดเตรียมอุปกรณ์สำรอง (ทอ.ฯ และ ศทบ.ฯ) -จัดทำข้อมูลเสนอขอซื้ออุปกรณ์พัสดุ อุปกรณ์ (รร.มอศ.ฯ, รร.นป.ฯ, ศภษ.ฯ และ ผชก.ฯ)
การพัฒนา สมรรถนะ และคุณภาพ ชีวิตกำลัง พล/บุคลากร ทางการ ศึกษา	ความรู้/ ประสบการณ์/ ทักษะการ ปฏิบัติงาน ไม่เพียงพอ	สมรรถนะในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ของบุคลากรยังไม่เพียงพอ เช่น งานวิชาการ งานวิจัย งานเทคโนโลยี สารสนเทศ งานสัมพันธ์ งานสารบรรณ (รร.สธ.ทอ.ฯ, รร.นมบ.ฯ, รร.คทท.ฯ, รร.นป.ฯ, กทบ.ฯ และ นพสส.ฯ)	✓				✓		๓	๔	๑๒	๔	วิธีการดำเนินการจัดการกับความเสียหายใน แต่ละ นขต.ฯ มีความแตกต่างกัน ดังนี้ -จัดทำ/ปรับปรุง คู่มือการปฏิบัติงาน มาตรฐานงาน (รร.นมบ.ฯ และ รร.นป.ฯ) -จัดอบรม/ให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติงานด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ผ่านช่องทางต่างๆ (รร.สธ.ทอ.ฯ, รร.นมบ.ฯ, รร.คทท.ฯ, รร.นป.ฯ, กทบ.ฯ และ นพสส.ฯ)

ขั้นตอน/ กระบวนการ ปฏิบัติงาน	ชื่อความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง				ปัจจัยแหล่ง ที่มาความเสี่ยง		การวิเคราะห์ความเสี่ยง			กิจกรรมควบคุมภายในหรือการลดการที่มีอยู่ (กรณียังไม่มีให้ระบุ ว่า "ไม่มี")	
			S	O	F	C	T	ภายใน	ภายนอก	โอกาส	ผลกระทบ		คะแนน ความเสี่ยง
การพัฒนา กระบวนการ ทำงานที่มี ประสิทธิภาพ	บุคลากรไม่ เพียงพอต่อ การปฏิบัติงาน	ไม่ได้รับการบรรจุบุคลากรตามอัตราที่ กำหนด มีการย้ายหมุนเวียน เกษียณอายุ ราชการ (วทอ., รร.สธ.ทอ., รร.มอศ., รร.นส.๑, รร.คท., รร.นม.๑, รร.นป., รร.จอ., ศภช., นธน., กทบ.๑ และ นนพ.๑)	✓				✓		๔	๓	๑๒	๔	วิธีการดำเนินการจัดการกับความเสี่ยงใน แต่ละ นซต.๑ มีความแตกต่างกัน ดังนี้ -จัดทำรายงานนำเสนอขอซื้อชุดข้อมูลการขาด แคลนเพื่อจัดทำแผนบรรจุกำลังพล (วทอ., รร.สธ.ทอ., รร.นส.๑, รร.คท., รร.นป., รร.จอ.๑ และ ศภช.๑) -ขอรับการสนับสนุนบุคลากรที่มีคุณสมบัติ เหมาะสม (รร.มอศ., รร.นม.๑, ศภช.๑ และ นธน.๑) -จัดทำแผน/คู่มือการปฏิบัติงาน (รร.มอศ., รร.นม.๑, รร.จอ.๑ และ นนพ.๑) -จัดการบริหารกำลังพลภายในหน่วยงาน (รร.สธ.ทอ.๑ และ กทบ.๑)
การพัฒนา กระบวนการ ทำงานที่มี ประสิทธิภาพ	กระบวนการ/ ขั้นตอน/ การปฏิบัติงาน ยังไม่ มีประสิทธิภาพ เพียงพอ	การวางแผน ประสานงาน ด้านต่างๆ มีข้อขัดข้อง เช่น การวางแผนดำเนินงาน ด้านธุรการ การวางแผนศึกษาดูงาน การปฏิบัติงานตามวงรอบ (วทอ., รร.สธ.ทอ., รร.นอศ., รร.จอ., ศภช., กทพ.๑ และ กทบ.๑)	✓				✓		๓	๓	๙	๓	-วางแผนการดำเนินงานล่วงหน้า เพื่อ ความพร้อมในการปฏิบัติงาน (วทอ., รร.สธ.ทอ., รร.จอ.๑ และ ศภช.๑) -ติดตาม ความคืบหน้าการปฏิบัติงาน (รร.สธ.ทอ., รร.นอศ., กทบ.๑ และ กทพ.๑)

ขั้นตอน/ กระบวนการ ปฏิบัติงาน	ชื่อความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง				ปัจจัยแหล่ง ที่มาความเสี่ยง		การวิเคราะห์ความเสี่ยง			กิจกรรมควบคุมภายในหรือการลดการที่มียู่ (กรณียังไม่มีให้ระบุว่า "ไม่มี")			
			S	O	F	C	T	ภายใน	ภายนอก	โอกาส	ผลกระทบ		คะแนน ความเสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง	
		การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ในสถานที่ปฏิบัติงาน (นชต.ยศ.ทอ.)					✓		✓		๓	๕	๑๕	๔	
	การบริการและสนับสนุน ยังไม่มี ประสิทธิภาพ	ระบบอิเล็กทรอนิกส์สารสนเทศ โปรแกรมป้องกันการโจมตีทางไซเบอร์/ Antivirus ยังไม่ครอบคลุมและไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอ การเข้าใช้งานเครือข่ายยังมีความปลอดภัย เครือข่ายมีความล่าช้าไม่ต่อเนื่อง (วทอ.๑, รร.สธ.ทอ.๑, ศภษ.๑, นทสส.๑ และ กวบ.๑)	✓					✓		๓	๔	๑๒	๔		
		การดำเนินงานด้านการเงิน/งบประมาณล่าช้า ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย (วทอ.๑ และ นงป.๑)		✓				✓		๓	๔	๑๒	๔		

ขั้นตอน/ กระบวนการ ปฏิบัติงาน	ชื่อความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง				ปัจจัยแหล่ง ความเสี่ยง		การวิเคราะห์ความเสี่ยง			กิจกรรมควบคุมภายในหรือการจัดการความเสี่ยง (กรณียังไม่มีการระบุไว้ว่า “ไม่มี”)			
			S	O	F	C	T	ภายใน	ภายนอก	โอกาส	ผล กระทบ		คะแนน ความเสี่ยง	ระดับ ความ เสี่ยง	
<b>ด้านการเสริมสร้างการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้</b>															
การพัฒนา องค์ความรู้ และ นวัตกรรม	การจัดการ ความรู้/ คลังข้อมูล/ ฐานความรู้ ยังไม่เพียงพอ	คู่มือ มาตรฐานงาน ยังไม่ครบถ้วน ไม่ทันสมัย ขาดการถ่ายทอดองค์ความรู้ ในการปฏิบัติงานให้มีความต่อเนื่อง (รร.สธ.ทอ.ฯ, รร.นผ.ฯ และ กทบ.ฯ)	✓					✓			๔	๓	๑๒	๔	วิธีการดำเนินการจัดการกับความเสี่ยง ในแต่ละ มขต.ฯ มีความแตกต่างกัน ดังนี้ -รวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำ/ปรับปรุงคู่มือ การปฏิบัติงานให้ทันสมัย (รร.นผ.ฯ และ กทบ.ฯ) -ให้คำแนะนำ/ให้ความรู้ในการจัดเก็บ ข้อมูล (รร.สธ.ทอ.ฯ)

กรมยุทธศึกษาทหารอากาศ

การประเมินผลการศึกษาและผลการจัดการความเสียหายกิจกรรม/แผนงาน/โครงการ

สายวิทยาการด้าน การศึกษาและการฝึก

ระยะเวลา ต.ค.๖๓ ถึง ก.ย.๖๔

แบบ R2

กิจกรรม/แผนงาน/โครงการ : พัฒนาศักยภาพกำลังพลและระบบวิชาชีพทางทหารให้มีความทันสมัยและคุณภาพผ่านกระบวนการศึกษาและการฝึก

วัตถุประสงค์ : ผลิตและพัฒนากำลังพลให้กับ ทอ.ตัวระบบการศึกษา (Education and Training System) และทำหน้าที่อำนวยความสะดวกการศึกษาให้กับ ทอ.

ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	การจัดทำที่อยู่			ความเสียหายที่ขังเหลืออยู่	วิธีการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	เป้าหมายของการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการและผู้รับผิดชอบ
		เพียงพอ	พอใช้	ต้องปรับปรุง				
<b>ด้านคุณภาพและมาตรฐานการบริหารการศึกษา และการสนับสนุนการศึกษา</b>								
การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ระหว่างจัดการเรียนการสอนหลักสูตรต่างๆ (สถานศึกษาใน ยศ.ทอ.)	T			✓	การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ระหว่างจัดการเรียนการสอนหลักสูตรต่างๆ (สถานศึกษาใน ยศ.ทอ.)	แต่ละสถานศึกษาใน ยศ.ทอ. มีการกำหนดมาตรการป้องกันในการจัดการเรียนการสอน เช่น -กำลังพลทุกคนสวมใส่หน้ากากอนามัย -จำกัดทางเข้าออกสถานที่เหลือทางเดียว -จัด จมท. ตรวจสอบอุณหภูมิบุคคลเข้าออกสถานที่ -ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการแพร่เชื้อ -ทำความสะอาดห้องเรียน อาคาร สถานที่เป็นประจำ	สามารถดำเนินการจัดการเรียนการสอนได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔ / สถานศึกษาใน ยศ.ทอ.
การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ในสถานที่ปฏิบัติงาน (นขต.ยศ.ทอ.)	T			✓	การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ในสถานที่ปฏิบัติงาน (นขต.ยศ.ทอ.)	- กำลังพลทุกคนสวมใส่หน้ากากอนามัย -จำกัดทางเข้าออกสถานที่เหลือทางเดียว -จัด จมท. ตรวจสอบอุณหภูมิบุคคลเข้าออกสถานที่ปฏิบัติงาน -ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการแพร่เชื้อ -จัดกิจกรรมทำความสะอาดบริเวณสถานที่ทำงานเป็นประจำ	การปฏิบัติงานของ ยศ.ทอ. เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔ / นขต.ยศ.ทอ.

ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	การจัดการที่มีอยู่			ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	วิธีการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	เป้าหมายของการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการและผู้รับผิดชอบ
		เพียงพอ	พอใช้	ต้องปรับปรุง				
การดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรลำข้าว (วทอ.๓)	○			✓	การดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรลำข้าว (วทอ.๓)	-คณก. ปรับปรุงหลักสูตร ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร มีการกำกับดูแล และปรับปรุงให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง	หลักสูตรได้รับ การทบทวน/ปรับปรุง ให้เป็นปัจจุบัน	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔ / วทอ.๓
พัสดุ อุปกรณ์การปฏิบัติงาน มีสภาพเก่า ชำรุด เสื่อมสภาพ การใช้งาน ขาดการซ่อมบำรุง อาคารสถานที่ถูกใช้งานมานาน ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน (วทอ.๓, รร.นอส.๓, รร.นม.๓, รร.นป.๓, ศทบ.๓, ศภษ.๓, กทบ.๓, กวบ.๓ และ ผธก.๓)	○			✓	พัสดุ อุปกรณ์การปฏิบัติงาน มีสภาพเก่า ชำรุด เสื่อมสภาพ การใช้งาน ขาดการซ่อมบำรุง อาคารสถานที่ถูกใช้งานมานาน ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน (วทอ.๓, รร.นอส.๓, รร.นม.๓, รร.นป.๓, ศทบ.๓, ศภษ.๓, กทบ.๓, กวบ.๓ และ ผธก.๓)	วิธีการดำเนินการจัดการกับความเสียหายในแต่ละชนิด.ยศ.พอ.มีความแตกต่างกัน ดังนี้ -ประสานผู้รับผิดชอบ ดำเนินการปรับปรุง/แก้ไข ซ่อมบำรุง (วทอ.๓, รร.นม.๓, ศภษ.๓ และ ศทบ.๓, กทบ.๓ และ กวบ.๓) -จัดเตรียมอุปกรณ์สำรอง (วทอ.๓ และ ศทบ.๓) -จัดทำข้อมูลเสนอขอความซ่อมพัสดุ อุปกรณ์ (รร.นอส.๓, รร.นม.๓, ศภษ.๓ และ ผธก.๓)	มีพัสดุ อุปกรณ์ การปฏิบัติงาน และอาคาร สถานที่ เพียงพอต่อการใช้งาน	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔ / วทอ.๓, รร.นอส.๓, รร.นม.๓, รร.นป.๓, ศทบ.๓, ศภษ.๓, กทบ.๓, กวบ.๓ และ ผธก.๓
สมรรถนะในการปฏิบัติงาน ด้านต่างๆ ของบุคลากรยังไม่เพียงพอ เช่น งานวิชาการ งานวิจัย งานเทคโนโลยีสารสนเทศ งานสัมพันธ์ งานสารบรรณ (รร.สธ.ทอ.๓, รร.นม.๓, รร.ศทท.๓, รร.นมป.๓, กทบ.๓ และ นทสส.๓)	○			✓	สมรรถนะในการปฏิบัติงาน ด้านต่างๆ ของบุคลากรยังไม่เพียงพอ เช่น งานวิชาการ งานวิจัย งานเทคโนโลยีสารสนเทศ งานสัมพันธ์ งานสารบรรณ (รร.สธ.ทอ.๓, รร.นม.๓, รร.ศทท.๓, รร.นมป.๓, กทบ.๓ และ นทสส.๓)	วิธีการดำเนินการจัดการกับความเสียหายในแต่ละชนิด.๓ มีความแตกต่างกัน ดังนี้ -จัดทำ/ปรับปรุง คู่มือการปฏิบัติงานมาตรฐานงาน (รร.นม.๓ และ รร.นมป.๓) -จัดอบรม/ให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ผ่านช่องทางต่างๆ (รร.สธ.ทอ.๓, รร.นม.๓, รร.ศทท.๓, รร.นมป.๓, กทบ.๓ และ นทสส.๓)	บุคลากรสามารถปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔ / รร.สธ.ทอ.๓, รร.นม.๓, รร.ศทท.๓, รร.นมป.๓, กทบ.๓ และ นทสส.๓



ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	การจัดการที่มีอยู่			ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	วิธีการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	เป้าหมายของการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการและผู้รับผิดชอบ	
		เพียงพอ	พอใช้	ต้องปรับปรุง					
ไม่ได้รับการบรรจุบุคลากรตามอัตราที่กำหนด มีการย้ายหมุนเวียน เกษียณอายุราชการ (วทอ.๑, รร.สธ.ทอ.๑, รร.นอศ.๑, รร.นฝ.๑, รร.คท.๑, รร.นม.๑, รร.นบ.๑, รร.จอ.๑, ศภษ.๑, นธน.๑, กทบ.๑ และ นนพ.๑)	○			√	ไม่ได้รับการบรรจุบุคลากรตามอัตราที่กำหนด มีการย้ายหมุนเวียน เกษียณอายุราชการ (วทอ.๑, รร.สธ.ทอ.๑, รร.นอศ.๑, รร.นฝ.๑, รร.คท.๑, รร.นม.๑, รร.นบ.๑, รร.จอ.๑, ศภษ.๑, นธน.๑, กทบ.๑ และ นนพ.๑)	วิธีการดำเนินการจัดการกับความเสียหายในแต่ละนขต.๑ มีความแตกต่างกัน ดังนี้ -จัดทำรายงานนำเสนอขอจัดซื้อของขาดแคลนเพื่อจัดทำแผนบรรจุกำลังพล (วทอ.๑, รร.สธ.ทอ.๑, รร.นฝ.๑, รร.คท.๑, รร.นบ.๑, รร.จอ.๑ และ ศภษ.๑) -ขอรับการสนับสนุนบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสม (รร.นอศ.๑, รร.นม.๑, ศภษ.๑ และ นธน.๑) -จัดทำแผน/คู่มือการปฏิบัติงาน (รร.นอศ.๑, รร.นม.๑, รร.จอ.๑ และ นนพ.๑) -จัดการบริหารกำลังพลภายในหน่วยงาน (รร.สธ.ทอ.๑ และ กทบ.๑)	ได้รับการบูรณาการ นขต.๑ มีความแตกต่างกัน -จัดทำรายงานนำเสนอขอจัดซื้อของขาดแคลนเพื่อจัดทำแผนบรรจุกำลังพล (วทอ.๑, รร.สธ.ทอ.๑, รร.นฝ.๑, รร.คท.๑, รร.นบ.๑, รร.จอ.๑ และ ศภษ.๑) -ขอรับการสนับสนุนบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสม (รร.นอศ.๑, รร.นม.๑, ศภษ.๑ และ นนพ.๑) -จัดทำแผน/คู่มือการปฏิบัติงาน (รร.นอศ.๑, รร.นม.๑, รร.จอ.๑ และ นนพ.๑) -จัดการบริหารกำลังพลภายในหน่วยงาน (รร.สธ.ทอ.๑ และ กทบ.๑)	ได้รับการบูรณาการ นขต.๑ มีความแตกต่างกัน -จัดทำรายงานนำเสนอขอจัดซื้อของขาดแคลนเพื่อจัดทำแผนบรรจุกำลังพล (วทอ.๑, รร.สธ.ทอ.๑, รร.นฝ.๑, รร.คท.๑, รร.นบ.๑, รร.จอ.๑ และ ศภษ.๑) -ขอรับการสนับสนุนบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสม (รร.นอศ.๑, รร.นม.๑, ศภษ.๑ และ นนพ.๑) -จัดทำแผน/คู่มือการปฏิบัติงาน (รร.นอศ.๑, รร.นม.๑, รร.จอ.๑ และ นนพ.๑) -จัดการบริหารกำลังพลภายในหน่วยงาน (รร.สธ.ทอ.๑ และ กทบ.๑)	ด.ค.๖๓-ก.ย.๖๔ / วทอ.๑, รร.สธ.ทอ.๑, รร.นอศ.๑, รร.นฝ.๑, รร.คท.๑, รร.นม.๑, รร.นบ.๑, รร.จอ.๑, ศภษ.๑, นธน.๑, กทบ.๑ และ นนพ.๑
ระบบอิเล็กทรอนิกส์ สารสนเทศ โปรแกรมป้องกัน การโจมตีทางไซเบอร์/ Antivirus ยังไม่ครอบคลุม และไม่มีประสิทธิภาพ เพียงพอ การเข้าใช้งาน เครือข่ายยังไม่มีความปลอดภัย เครือข่าย มีความล่าช้าไม่ต่อเนื่อง (วทอ.๑, รร.สธ.ทอ.๑, ศภษ.๑, นนพ.๑ และ กทบ.๑)	○			√	ระบบอิเล็กทรอนิกส์ สารสนเทศ โปรแกรมป้องกัน การโจมตีทางไซเบอร์/ Antivirus ยังไม่ครอบคลุม และไม่มีประสิทธิภาพ เพียงพอ การเข้าใช้งาน เครือข่ายยังไม่มีความปลอดภัย เครือข่ายมีความล่าช้า ไม่ต่อเนื่อง (วทอ.๑, รร.สธ.ทอ.๑, ศภษ.๑, นนพ.๑ และ กทบ.๑)	-ติดตั้งและอัปเดตโปรแกรมป้องกันไวรัส (วทอ.๑, รร.สธ.ทอ.๑ และ กทบ.๑) -มีการสำรองไฟล์ข้อมูล (กทบ.๑) -ควบคุมการเข้าถึงงานอุปกรณ์ (รร.สธ.ทอ.๑ และ นนพ.๑) -จัดอบรม/ชี้แจง ให้ความรู้ในการใช้งานระบบ เครือข่าย/สารสนเทศ (รร.สธ.ทอ.๑ และ นนพ.๑)	มีระบบ อิเล็กทรอนิกส์ สารสนเทศ โปรแกรมป้องกัน การโจมตีทาง ไซเบอร์/ Antivirus ครอบคลุมการ ดำเนินงาน มีประสิทธิภาพ เพียงพอ	ด.ค.๖๓-ก.ย.๖๔ / วทอ.๑, รร.สธ.ทอ.๑, ศภษ.๑, นนพ.๑ และ กทบ.๑	

ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	การจัดการที่มีอยู่			ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	วิธีการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	เป้าหมายของการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการและผู้รับผิดชอบ
		เพียงพอ	พอใช้	ต้องปรับปรุง				
การดำเนินงานด้านการเงิน/งบประมาณ ค่าใช้จ่ายไม่เป็นไปตามเป้าหมาย (วทอ.๑ และ นงป.๑)	F			✓	การดำเนินงานด้านการเงิน/งบประมาณ ค่าใช้จ่ายไม่เป็นไปตามเป้าหมาย (วทอ.๑ และ นงป.๑)	-วางแผนการดำเนินงานประมาณการล่วงหน้า (วทอ.๑) -ประสานผู้เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงความเข้าใจขั้นตอนการปฏิบัติ (นงป.๑)	การดำเนินงานด้านการเงิน/งบประมาณ เป็นไปตามเป้าหมาย	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔ / วทอ.๑ และ นงป.๑
บุคลากร/ผู้สอน ไม่เพียงพอ ได้รับการร้องขอให้เข้าร่วมกิจกรรม/ช่วยราชการ/ติดภารกิจสำคัญ ไม่สามารถปฏิบัติงานหรือทำการสอนได้ (วทอ.๑, รร.นอศ.๑, รร.นฝ.๑ และ รร.คท.๑)	O			✓	บุคลากร/ผู้สอน ไม่เพียงพอ ได้รับการร้องขอให้เข้าร่วมกิจกรรม/ช่วยราชการ/ติดภารกิจสำคัญ ไม่สามารถปฏิบัติงานหรือทำการสอนได้ (วทอ.๑, รร.นอศ.๑, รร.นฝ.๑ และ รร.คท.๑)	วิธีการดำเนินการจัดการกับความเสียหายในแต่ละและ นขต.๑ มีความแตกต่างกัน ดังนี้ -จัดทำ VDO การบรรยายในรายวิชาที่ผู้สอนติดภารกิจ (ปีที่ผ่านมา) เปิดออนไลน์ (วทอ.๑) -ขอรับการสนับสนุนบุคลากร/ผู้สอนสำรอง (รร.นอศ.๑ และ รร.นฝ.๑) -บริหารจัดการกำลังพลในหน่วยปฏิบัติงานทดแทน (รร.คท.๑)	สามารถจัดการเรียนการสอน/กิจกรรมได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔ / วทอ.๑, รร.นอศ.๑, รร.นฝ.๑ และ รร.คท.๑
การวางแผน ปรระสานงานด้านต่างๆ มีข้อขัดข้อง เช่น การวางแผนดำเนินงานด้านวิชาการ การวางแผนศึกษาตุงาน การปฏิบัติงานตามวงรอบ (วทอ.๑, รร.สธ.ทอ.๑, รร.นอศ.๑, รร.จอ.๑, ศภษ.๑, กทพ.๑ และ กทบ.๑)	O			✓	การวางแผน ปรระสานงานด้านต่างๆ มีข้อขัดข้อง เช่น การวางแผนดำเนินงานด้านวิชาการ การวางแผนศึกษาตุงาน การปฏิบัติงานตามวงรอบ (วทอ.๑, รร.สธ.ทอ.๑, รร.นอศ.๑, รร.จอ.๑, ศภษ.๑, กทพ.๑ และ กทบ.๑)	-วางแผนการดำเนินงานล่วงหน้า เพื่อความพร้อมในการปฏิบัติงาน (วทอ.๑, รร.สธ.ทอ.๑, รร.จอ.๑ และ ศภษ.๑) -ติดตามควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติงาน (รร.สธ.ทอ.๑, รร.นอศ.๑, กทบ.๑ และ กทพ.๑)	การดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔ / วทอ.๑, รร.สธ.ทอ.๑, รร.นอศ.๑, รร.จอ.๑, ศภษ.๑, กทพ.๑ และ กทบ.๑

ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	การจัดการที่มีอยู่			ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	วิธีการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	เป้าหมายของการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการและผู้รับผิดชอบ
		เพียงพอ	พอใช้	ต้องปรับปรุง				
อุบัติเหตุระหว่างการดำเนินงาน กิจกรรมนอกสถานที่ของสถานศึกษา สภาพความพร้อมข้อขัดข้องของพาหนะ (ร.ร.นม.ฯ และ ร.ร.จอ.ฯ)	○			✓	อุบัติเหตุระหว่างการดำเนินงาน กิจกรรมนอกสถานที่ของสถานศึกษา สภาพความพร้อมข้อขัดข้องของพาหนะ (ร.ร.นม.ฯ และ ร.ร.จอ.ฯ)	-ใช้สภาพความพร้อมของรถยนต์ก่อนเดินทาง (ร.ร.นม.ฯ และ ร.ร.จอ.ฯ) -วางแผนการเดินทางอย่างละเอียด (ร.ร.นม.ฯ และ ร.ร.จอ.ฯ)	สามารถควบคุมการเกิดอุบัติเหตุในการจัดกิจกรรมของสถานศึกษา	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔ / ร.ร.นม.ฯ และ ร.ร.จอ.ฯ
การรายงานผลการทดสอบล่าช้า ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย (ร.ร.จอ.ฯ และ ศกษ.ฯ)	○			✓	การรายงานผลการทดสอบล่าช้า ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย (ร.ร.จอ.ฯ และ ศกษ.ฯ)	-ขอปรับโครงสร้างแผนกที่รับผิดชอบ เพิ่มอัตรากำลังพลที่เกี่ยวข้อง (ศกษ.ฯ) -ประชุมเพื่อชี้แจงกรอบระยะเวลาการดำเนินงาน (ร.ร.จอ.ฯ)	รายงานผลการทดสอบได้ตามเป้าหมาย	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔ / ร.ร.จอ.ฯ และ ศกษ.ฯ
คุณภาพของผู้เข้ารับการศึกษาส่งผลต่อการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรต่างๆ (ร.ร.นม.ฯ และ ร.ร.นป.ฯ)	T			✓	คุณภาพของผู้เข้ารับการศึกษาส่งผลต่อการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรต่างๆ (ร.ร.นม.ฯ และ ร.ร.นป.ฯ)	-จัดทดสอบร่างกายก่อนเปิดการศึกษา (ร.ร.นม.ฯ และ ร.ร.นป.ฯ) -จัดทำตารางการศึกษาให้เหมาะสมเพื่อพัฒนาร่างกายผู้เข้ารับการศึกษ (ร.ร.นม.ฯ และ ร.ร.นป.ฯ) -ติดตามสุขภาพของผู้เข้ารับการศึกษอย่างต่อเนื่อง (ร.ร.นม.ฯ และ ร.ร.นป.ฯ)	สามารถจัดการเรียนการสอนได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔ / ร.ร.นม.ฯ และ ร.ร.นป.ฯ
<b>ด้านการเสริมสร้างการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้</b>								
คู่มือ มาตรฐานงาน ยังไม่ครบถ้วน ไม่ทันสมัย ขาดการถ่ายทอดองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานให้มีความต่อเนื่อง (ร.ร.สธ.ทอ.ฯ, ร.ร.นฝ.ฯ และ กกบ.ฯ)	○			✓	คู่มือ มาตรฐานงาน ยังไม่ครบถ้วน ไม่ทันสมัย ขาดการถ่ายทอดองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานให้มีความต่อเนื่อง (ร.ร.สธ.ทอ.ฯ, ร.ร.นฝ.ฯ และ กกบ.ฯ)	วิธีการดำเนินการจัดการกับความเสี่ยงในแต่ละนขต.ฯ มีความแตกต่างกัน ดังนั้น -รวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำ/ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานให้ทันสมัย (ร.ร.นฝ.ฯ และ กกบ.ฯ) -ให้คำแนะนำ/ให้ความรู้ในการจัดทำเก็บข้อมูล (ร.ร.สธ.ทอ.ฯ)	มีคู่มือ มาตรฐานงาน ที่ทันสมัย มีการถ่ายทอดองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔ / ร.ร.สธ.ทอ.ฯ, ร.ร.นฝ.ฯ และ กกบ.ฯ

กรมยุทธศึกษาทหารอากาศ  
 แผนบริหารความเสียหายกิจกรรม/แผนงาน/โครงการ  
 สายวิทยาการด้าน การศึกษาและการฝึก  
 ณ วันที่ ๓.๑๖๓ ถึง ๓.๑๖๔

กิจกรรม/แผนงาน/โครงการ : พัฒนาศักยภาพกำลังพลและระบบวิชาชีพทางทหารให้มีความทันสมัยและมีคุณภาพผ่านการระดมการศึกษาศึกษาและการฝึก  
 วัตถุประสงค์ : ผลลัพธ์พัฒนากำลังพลให้กับ ทอ ด้วยระบบการฝึกศึกษา (Education and Training System) และทำหน้าที่ฝ่ายอำนวยความสะดวกให้กับ ทอ.

ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	วิธีการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	เป้าหมายของการจัดการความเสี่ยง	ปี พ.ศ. ๒๕๖๓												ผู้รับผิดชอบ	จบ	
				ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.			
<b>ด้านคุณภาพและมาตรฐานการบริหารการฝึกศึกษา และการสนับสนุนการฝึกศึกษา</b>																		
การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ระหว่างหลักสูตรต่างๆ (สถานศึกษาใน ยศ.ทอ.)	T	แต่ละสถานศึกษาใน ยศ.ทอ.มีการกำหนดมาตรการป้องกันในการจัดการเรียนการสอน เช่น -กำลังพลทุกคนสวมใส่หน้ากากอนามัย -จำกัดทางเข้าออกสถานที่เหลือทางเดียว -จัด จมพ. ตรวจสอบอุณหภูมิบุคคลเข้าออกสถานที่ -ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการแพร่เชื้อ -ทำความสะอาดห้องเรียน อาคาร สถานที่ เป็นประจำ	สามารถดำเนินการจัดการเรียนการสอนได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้														สถานศึกษาใน ยศ.ทอ.	
การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ในสถานปฏิบัติงาน (นขต.ยศ.ทอ.)	T	-กำลังพลทุกคนสวมใส่หน้ากากอนามัย -จำกัดทางเข้าออกสถานที่เหลือทางเดียว -จัด จมพ. ตรวจสอบอุณหภูมิบุคคลเข้าออกสถานที่ -ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการแพร่เชื้อ	การปฏิบัติงานของ ยศ.ทอ.เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ														นขต. ยศ.ทอ.	

ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	วิธีการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	เป้าหมายของการจัดการความเสี่ยง	ปี พ.ศ. ๒๕๖๓												ผู้รับผิดชอบ	จบ		
				ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.							
การดำเนินงานปรับปรุงหลักสูตรสาขา (วทอ.๑)	○	-ลดงบปรับปรุงหลักสูตร ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร มีการกำกับดูแล และปรับให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง	หลักสูตรได้รับการทบทวน/ปรับปรุง ให้เป็นปัจจุบัน															วทอ.๑	
พัสดุ อุปกรณ์การปฏิบัติงาน มีสภาพเก่าชำรุด เสื่อมสภาพการใช้งาน ขาดการซ่อมบำรุง อาคารสถานที่ถูกใช้งานมานาน ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน(วทอ.๑, รร.นมส.๑, รร.นม.๑, ศทบ.๑, กทบ.๑ และ ผธก.๑)	○	วิธีการดำเนินการจัดการกับความเสียหายในแต่ละปี -จัดเตรียมอุปกรณ์สำรอง (วทอ.๑ และ ศทบ.๑) -จัดทำข้อมูลเสนอขอความต่อการขอพัสดุ อุปกรณ์ (รร.นมส.๑, รร.นม.๑, ศทบ.๑ และ ผธก.๑)	มีพัสดุ อุปกรณ์การปฏิบัติงาน และอาคารสถานที่ เพียงพอต่อการใช้งาน															วทอ.๑, รร.นมส.๑, รร.นม.๑, ศทบ.๑, กทบ.๑ และ ผธก.๑	
สมรรถนะในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ของบุคลากรยังไม่เพียงพอ งานวิชาการ งานวิจัย งานเทคนิคโดยสารสนเทศ งานสัมมนา งานสารบรรณ (รร.สธ.วทอ.๑, รร.นมส.๑, รร.ศทท.๑, รร.นมป.๑, กทบ.๑ และ นพสส.๑)	○	วิธีการดำเนินการจัดการกับความเสียหายในแต่ละ นขต.๑ มีความแตกต่างกัน -จัดทำ/ปรับปรุง คู่มือการปฏิบัติงาน มาตราฐานงาน (รร.นมส.๑ และ รร.นม.๑) -จัดอบรม/ให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ผ่านช่องทางต่างๆ (รร.สธ.วทอ.๑, รร.นมส.๑, รร.ศทท.๑, รร.นมป.๑, กทบ.๑ และ นพสส.๑)	บุคลากรสามารถปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ															รร.สธ.วทอ.๑, รร.นมส.๑, รร.ศทท.๑, รร.นมป.๑, กทบ.๑ และ นพสส.๑	

ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	วิธีการประเมินการจัดการความเสี่ยง	เป้าหมายของการจัดการความเสี่ยง	ปี พ.ศ. ๒๕๖๓												ผู้รับผิดชอบ	จบ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
<p>ไม่ได้รับการบรรจุบุคลากรตามอัตราที่กำหนด มีการย้ายหมุนเวียน</p> <p>เกษียณอายุราชการ (วทอ., รร.สธ.ทอ., รร.นอศ., รร.นฝ., รร.คท., รร.นภ., รร.จอ., ศภษ., นธบ., กทบ. และ นนพ.)</p>	<p>○</p>	<p>วิธีการดำเนินการจัดการกับความเสี่ยงในแต่ละ บชต. มีความแตกต่างกัน</p> <p>- จัดทำรายงานนำเสนอข้อขัดข้องของการขาดแคลนเพื่อจัดทำแผนบรรจุกำลังพล (วทอ., รร.สธ.ทอ., รร.นฝ., รร.คท., รร.นภ., รร.จอ. และ ศภษ.)</p> <p>- ขอรับการสนับสนุนบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสม (รร.นอศ., รร.นภ., รร.จอ. และ นนพ.)</p> <p>- จัดทำแผน/คู่มือการปฏิบัติงาน (รร.นอศ., รร.นภ., รร.จอ. และ นนพ.)</p> <p>- จัดการบริหารกำลังพลภายในหน่วยงาน (รร.สธ.ทอ. และ กทบ.)</p>	<p>ได้รับการบรรจุบุคลากรตามอัตราที่กำหนด</p> <p>การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้</p>	<p>←</p>												<p>วทอ., รร.สธ.ทอ., รร.นฝ., รร.คท., รร.นภ., รร.จอ., ศภษ., นธบ., กทบ. และ นนพ.</p>	<p>จบ</p>
<p>ระบบอิเล็กทรอนิกส์สารสนเทศโปรแกรมป้องกันการโจมตีทางไซเบอร์/ Antivirus ยังไม่ครอบคลุมและไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอ</p> <p>การเข้าใช้งานเครือข่ายยังไม่มีความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง</p> <p>(วทอ., รร.สธ.ทอ., ศภษ., นทสส. และ กทบ.)</p>	<p>○</p>	<p>- ติดตั้งและอัปเดตโปรแกรมป้องกันไวรัส (วทอ., รร.สธ.ทอ. และ กทบ.)</p> <p>- มีการสำรองไฟล์ข้อมูล (กทบ.)</p> <p>- ความสามารถในการใช้งานอุปกรณ์ (รร.สธ.ทอ. และ นทสส.)</p> <p>- จัดอบรม/ชี้แจง ให้ความรู้ในการใช้งานระบบเครือข่าย/สารสนเทศ (รร.สธ.ทอ., ศภษ. และ นทสส.)</p>	<p>มีระบบอิเล็กทรอนิกส์สารสนเทศ โปรแกรมป้องกันการโจมตีทางไซเบอร์/ Antivirus ครอบคลุมการดำเนินงาน มีประสิทธิภาพเพียงพอ</p>	<p>→</p>												<p>วทอ., รร.สธ.ทอ., ศภษ., นทสส. และ กทบ.</p>	<p>จบ</p>


ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	วิธีการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	เป้าหมายของการจัดการความเสี่ยง	ปี พ.ศ. ๒๕๖๓												ผู้รับผิดชอบ	จบ		
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
การดำเนินงานด้านการเงิน/งบประมาณ ล่าช้า ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย (วทอ.๑ และ นงป.๑)	F	-วางแผนการดำเนินงานประเภทการ ล่วงหน้า (วทอ.๑) -ประสานผู้เกี่ยวข้องเพื่อแจ้งความเข้าใจ ขั้นตอนการปฏิบัติ (นงป.๑)	การดำเนินงานด้านการเงิน/งบประมาณ เป็นไปตามเป้าหมาย															วทอ.๑, และ นงป.๑	
บุคลากร/ผู้สอน ไม่เพียงพอ ได้รับการร้องขอให้เข้าร่วม กิจกรรม/ช่วยราชการ/ติด ภารกิจสำคัญ ไม่สามารถ ปฏิบัติงานหรือทำการสอน ได้ (วทอ.๑, รร.นอศ.๑, รร.นฝ.๑ และ รร.ศท.๑)	O	วิธีการดำเนินการเกี่ยวกับความเสี่ยง ในแต่ละ นขต.๑ มีความแตกต่างกัน -จัดทำ VDO การบรรยายในรายวิชา ที่ผู้สอนติดภารกิจ (ปีที่ผ่านมา) เบ็ด อ้อนไถ่ (วทอ.๑) -ขอรับการสนับสนุนบุคลากร/ผู้สอน สำรอง (รร.นอศ.๑ และ รร.นฝ.๑) -บริหารจัดการกำลังพลในหน่วย ปฏิบัติงานทดแทน (รร.ศท.๑)	สามารถจัดการเรียน การสอน/กิจกรรม ได้ตาม เป้าหมายที่กำหนดไว้															วทอ.๑, รร.นอศ.๑, รร.นฝ.๑ และ รร.ศท.๑	
การวางแผน ประสานงาน ด้านต่างๆ มีข้อขัดข้อง เช่น การวางแผน ดำเนินงานด้านธุรการ การวางแผนศึกษาสูงงาน การปฏิบัติงานตามวงรอบ (วทอ.๑, รร.สธ.ทอ.๑, รร.นอศ.๑, รร.จอ.๑, ศกษ.๑, กทพ.๑ และ กทบ.๑)	O	-วางแผนการดำเนินงานล่วงหน้า เพื่อ ความพร้อมในการปฏิบัติงาน (วทอ.๑, รร.สธ.ทอ.๑, รร.จอ.๑ และ ศกษ.๑) -ติดตาม ควบคุม กำกับดูแล การปฏิบัติงาน (รร.สธ.ทอ.๑, รร.นอศ.๑, กทบ.๑ และ กทพ.๑)	การดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นไปตามเป้าหมายที่ กำหนดไว้															วทอ.๑, รร.สธ. ทอ.๑, รร.นอศ.๑, รร.จอ.๑, ศกษ.๑, กทพ.๑ และ กทบ.๑	

ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	วิธีการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	เป้าหมายของการจัดการความเสี่ยง	ปี พ.ศ. ๒๕๖๓												ผู้รับผิดชอบ	งบ			
				ปี พ.ศ. ๒๕๖๔																
				ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.					
อุบัติเหตุระหว่างการทำงานในกิจกรรมนอกสถานที่ยังคงมีความปลอดภัยสูง	○	-ใช้สภาพความพร้อมของรถยนต์ก่อนเดินทาง (ร.ร.นม.๑ และ ร.ร.จอ.๑) -วางแผนการเดินทางอย่างละเอียด (ร.ร.นม.๑ และ ร.ร.จอ.๑)	สามารถควบคุมการเกิดอุบัติเหตุในการจัดกิจกรรมของสถานศึกษา																ร.ร.นม.๑ และ ร.ร.จอ.๑	
การรายงานผลการทดสอบต่างๆ ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย (ร.ร.จอ.๑ และ ศภษ.๑)	○	-ขอปรับโครงสร้างแผนกที่รับผิดชอบ -เพิ่มอัตรากำลังพลที่เกี่ยวข้อง (ศภษ.๑) -ประชุมเพื่อชี้แจงกรอบระยะเวลาการทำงาน (ร.ร.จอ.๑)	รายงานผลการทดสอบได้ตามเป้าหมาย																ร.ร.จอ.๑ และ ศภษ.๑	
สุขภาพของผู้เข้ารับการศึกษายังคงดีต่อ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หลักสูตรต่างๆ (ร.ร.นม.๑ และ ร.ร.นม.๑)	T	-จัดทดสอบร่างกายก่อนเปิดการศึกษา (ร.ร.นม.๑ และ ร.ร.นม.๑) -จัดทำร่างการศึกษาให้เหมาะสมเพื่อพัฒนาร่างกายผู้เข้ารับการศึกษ (ร.ร.นม.๑ และ ร.ร.นม.๑) -ติดตามสุขภาพของผู้เข้ารับการศึกษ อย่างต่อเนื่อง (ร.ร.นม.๑ และ ร.ร.นม.๑)	สามารถจัดการเรียนการสอนได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้																ร.ร.นม.๑ และ ร.ร.นม.๑	



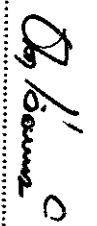
ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	วิธีการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	เป้าหมายของการจัดการความเสี่ยง	ปี พ.ศ. ๒๕๖๓												ผู้รับผิดชอบ	จบประมาณ
				ปี พ.ศ. ๒๕๖๔													
				ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.		
คู่มือ มาตรฐานงาน ยังไม่ครบถ้วน ไม่ทันสมัย ขาดการถ่ายถอดองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานให้มีความต่อเนื่อง (รร.สธ.ทอ.ฯ, รร.นฝ.ฯ และ กกบ.ฯ)	วิธีการดำเนินการกับความเสี่ยงในแต่ละ นขต.ฯ มีความแตกต่างกัน ดังนี้ -รวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำ/ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานให้ทันสมัย (รร.นฝ.ฯ และ กกบ.ฯ) -ให้คำแนะนำ/ให้ความรู้ในการจัดเก็บข้อมูล (รร.สธ.ทอ.ฯ)	มีคู่มือ มาตรฐานงาน ที่ทันสมัย มีการถ่ายทอดองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง	<div style="text-align: center;"> <span>←</span> <span>→</span> </div>												รร.สธ.ทอ.ฯ, รร.นฝ.ฯ และ กกบ.ฯ		

**ด้านการเสริมสร้างการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้**

จัดทำโดย.....น.อ.  (ก)

ตำแหน่ง.....ผอ. กผศ.สพต.บ.ก.ยศ.ทอ.....

วันที่.....๒๗ ก.ย. ๖๓.....

อนุมัติโดย.....พล.อ.ท.  (ก)

ตำแหน่ง.....จก.ยศ.ทอ.....

วันที่.....๒๒ ก.ย. ๖๓.....

การระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยง กิจกรรม/แผนงาน/โครงการ  
 กองอนุศกษาจารย์ วิทยาลัยศึกษาศาสตร์ภาคกลาง  
 ระยะเวลา ศ.ค.๖๓ ถึง ก.ย.๖๔

กิจกรรม/แผนงาน/โครงการ : พัฒนากำหนด ทอ.ให้มีคุณธรรมและจริยธรรม  
 วัตถุประสงค์ : เพื่อให้กำลังพลของ ทอ.มีคุณภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีขวัญ กำลังใจ สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ขั้นตอน/กระบวนการปฏิบัติงาน (๑)	ชื่อความเสี่ยง (๒)	ปัจจัยเสี่ยง (๓)	ประเภทความเสี่ยง					ปัจจัยแห่งความเสี่ยง		การวิเคราะห์ความเสี่ยง			กิจกรรมควบคุมภายใน หรือการจัดการจัดการที่มีอยู่ (กรณีไม่มีระบุค่า "ไม่มี") (๑๕)		
			S (๕)	O (๕)	F (๖)	C (๗)	T (๘)	ภายใน (๙)	ภายนอก (๑๐)	โอกาส (๑๑)	ผล กระทบ (๑๒)	คะแนน ความเสี่ยง (๑๓)		ระดับ ความเสี่ยง (๑๔)	
การอบรมคุณธรรมและจริยธรรม เป็นไปตามระเบียบที่ ทอ. กำหนด	การอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ผลกระทบบ	ผู้บรรยายไม่สามารถเดินทางมา บรรยายได้หรือเดินทางมาถึงถึง เวลาที่กำหนด							✓		๓	๔	๑๒	๔	๑. ติดตามผู้บรรยายล่วงหน้า ๒. จัดผู้บรรยายสำรองในกรณีผู้บรรยาย ไม่สามารถเดินทางมาบรรยายได้ ๓. กรณีผู้บรรยายยกเลิกล่วงหน้าเวลาที่กำหนด ให้รับผิดชอบที่ระดับระหว่างผู้บรรยาย
		เกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินที่กระทบต่อ พื้นที่การจัดอบรม							✓		๓	๓	๕	๓	๑. ติดตามสถานการณ์ให้สถานที่การอบรม ล่วงหน้าเพื่อยืนยันว่าสามารถจัดการอบรมได้ ๒. ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงสถานที่การอบรม ให้แจ้ง มขต. ทอ. ทราบก่อนวันที่มีการอบรม
		เกิดโรคระบาดร้ายแรง						✓			๒	๕	๑๐	๔	เปลี่ยนรูปแบบการรับชมหรือชมออนไลน์ เช่น เว็บไซต์/อีเมลล์/Facebook live
การสอบวิชาคุณธรรมและ จริยธรรมมีคุณภาพและมาตรฐาน	มาตรฐานผู้สอบไม่เท่ากัน	การเปลี่ยนแปลงกำหนดการเรียนทำให้ ต้องเปลี่ยนผู้สอบ	✓						✓		๒	๔	๘	๓	อบรมผู้สอบใหม่และชี้แจงคำถามการสอบ สามารถสอบถามแทนได้ในการชี้แจงมีการ เปลี่ยนแบบผู้สอบ

## การประเมินผลการควบคุมและการจัดการความเสี่ยง กิจกรรม/แผนงาน/โครงการ

กองอนุศาสนาจารย์ กรมยุทธศึกษาทหารอากาศ

ระยะเวลา ศ.ค.๖๓ ถึง ก.ย.๖๔

กิจกรรม/แผนงาน/โครงการ : พัฒนากำสั่งพล ทอ.ให้มีคุณธรรมและจริยธรรม

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้กำสั่งพลของ ทอ.มีคุณภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีขวัญ กำลังใจ สามารถปฏิบัติงานที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ปัจจัยเสี่ยง (๑)	ประเภทความ เสี่ยง (S,O,F,C,T) (๒)	การจัดทำที่มียู่ (๓)			ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ (๔)	วิธีการดำเนินการจัดการความเสี่ยง (๕)	เป้าหมายของการจัดการความเสี่ยง (๖)	ระยะเวลาของการ ดำเนินการและผู้รับผิดชอบ (๗)
		เพียงพอ	พอใช้	ต้อง ปรับปรุง				
ผู้บรรยายไม่สามารถเดินทางมาบรรยายได้ หรือเดินทางมาถึงหลังเวลาที่กำหนด	○			✓	ผู้บรรยายไม่สามารถเดินทางมาบรรยายได้ หรือมาถึงหลังเวลาที่กำหนดทำให้ผู้รับผิดชอบต้องวางแผนเปลี่ยนผู้บรรยายหรือแก้ปัญหาเฉพาะหน้า	๑. ติดต่อผู้บรรยายล่วงหน้า ๒. จัดผู้บรรยายสำรองในกรณีผู้บรรยายไม่สามารถเดินทางมาบรรยายได้ ๓. กรณีผู้บรรยายมาถึงหลังเวลาที่กำหนดให้เบ็ดวิธีที่ศูนย์ระหว่างรอผู้บรรยาย	ผู้บรรยายมาถึงสถานที่จัดการอบรมตามวันเวลาที่กำหนด	ทั้งปีงบประมาณ / ก.ค.ศ.
เกิดโรคระบาดร้ายแรง	T			✓	เมื่อเกิดโรคระบาดร้ายแรงทำให้ไม่สามารถจัดการอบรมตามตารางที่กำหนดได้	เปลี่ยนรูปแบบการเรียนรู้ออนไลน์ เช่น ไลฟ์สด/อีเมล/Facebook live	สามารถอบรมได้ตามตารางที่กำหนด	ทั้งปีงบประมาณ/ก.ค.ศ.
เกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินที่กระทบต่อการจัดอบรม	○			✓	การเปลี่ยนแปลงสถานที่อบรมต้องแจ้งให้ นขต.ทอ.ทราบล่วงหน้า	๑. ติดต่อเพื่อยืนยันล่วงหน้าว่าสถานที่ใช้สถานที่สำหรับการอบรมได้ ๒. ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงสถานที่อบรม ให้แจ้ง นขต.ทอ.ทราบก่อนวันที่กำหนด	สถานที่พร้อมสำหรับการอบรม	ทั้งปีงบประมาณ/ก.ค.ศ.
การเปลี่ยนแปลงกำหนดการเรียนทำให้ต้องเปลี่ยนผู้สอน	○			✓	การเปลี่ยนแปลงกำหนดการเรียนทำให้ต้องเปลี่ยนผู้สอนเนื่องจากผู้สอนเดิมติดภารกิจที่อื่น	อบรมผู้สอนใหม่และทักษะด้านการสอน สามารถสอนทดแทนได้ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงผู้สอน	ผู้สอนที่มีความรู้และทักษะด้านการสอน	ทั้งปีงบประมาณ/ก.ค.ศ.

แผนบริหารความเสี่ยง กิจกรรม/แผนงาน/โครงการ  
กองอนุศกษาจารย์ กรมยุทธศึกษาทหารอากาศ

ระยะเวลา พ.ศ.๖๓ ถึง พ.ย.๖๔

กิจกรรม/แผนงาน/โครงการ : พัฒนากำลังพล ทอให้มีคุณธรรมและจริยธรรม

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้กำลังพลของ ทอ มีคุณภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีขวัญ กำลังใจ สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ปัจจัยเสี่ยง (๑)	ประเภท ความเสี่ยง (S.O.F.C.T) (๒)	วิธีการดำเนินการจัดการความเสี่ยง (๓)	เป้าหมายจัดการความเสี่ยง (๔)	พ.ศ.๒๕๖๓					พ.ศ.๒๕๖๔					ผู้รับผิดชอบ (๑๓)	งบประมาณ (๑๔)		
				ม.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.			ส.ค.	ก.ย.
ผู้บรรยายไม่สามารถเดินทางมาบรรยายได้ หรือเดินทางมาถึงหลังเวลาที่กำหนด	○	๑. ติดต่อผู้บรรยายล่วงหน้า ๒. จัดผู้บรรยายสำรองในกรณีผู้บรรยายไม่ สามารถเดินทางมาบรรยายได้ ๓. กรณีผู้บรรยายมาถึงหลังเวลาที่กำหนดให้ เปิดวีดิทัศน์ระหว่างรอผู้บรรยาย	ผู้บรรยายมาถึงสถานที่จัดการ อบรมตามวันเวลาที่กำหนด													กอต.	-
เกิดโรคระบาดร้ายแรง	T	เปลี่ยนรูปแบบการเรียนรู้อบรมออนไลน์ เช่น เว็ปไซต์/อีเมล/Facebook live	สามารถจัดการอบรมได้ตามตาราง ที่กำหนด													กอต.	-
เกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินที่กระทบต่อการ จัดอบรม	○	๑. ติดต่อเพื่อขอยืมสิ่งของหน่วยงานในสถานที่ สำหรับฝึกอบรมได้ ๒. ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงสถานที่การอบรม ให้แจ้ง นขต.ทอ.ทราบก่อนวันที่กำหนด	สถานที่พร้อมสำหรับการอบรม													กอต.	-
การเปลี่ยนแปลงกำหนดการเรียนทำให้ต้อง เปลี่ยนผู้สอน	○	อบรมผู้สอนให้มีความรู้และทักษะด้านการสอน สามารถสอนแทนได้ในกรณีที่มีการ เปลี่ยนแปลงผู้สอน	ผู้สอนที่มีความรู้และทักษะด้านการ สอน													กอต.	-