



ด่วนมาก

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กพ.ทอ.(สปพ.โทร.๒-๑๒๕๑)

ที่ กท๐๖๐๔๖๓๖๗


วันที่ ๒๗ ก.ย.๖๔

เรื่อง โครงการศึกษาของ ทอ.ประจำปี ๖๕

เสนอ นชต.ทอ.

ตามอนุมัติ ผบ.ทอ.เมื่อ ๒๓ ก.ย.๖๔ ทำหนังสือสภาการศึกษา ทอ.ด่วนมาก ที่ ๓๖/๖๔ ลง ๒๓ ก.ย.๖๔ เรื่อง อนุมัติโครงการศึกษาของ ทอ.ประจำปี ๖๕ ทั้งนี้ สามารถตรวจสอบรายละเอียดของหลักสูตรได้ที่ www.person.rtaf.mi.th

จึงเสนอมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

น.อ. 

รอง ผอ.สปพ.กพ.ทอ.ทำการแทน
จก.กพ.ทอ.

หมายเหตุ หนังสือฉบับนี้จัดทำโดยใช้แบบฟอร์มหนังสือราชการอิเล็กทรอนิกส์ (e-from)



ด่วนมาก บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สภาการศึกษา ทอ.(เลขานุการ โทร.๒-๑๒๕๑)

ที่ ๓๖/๖๔

วันที่ ๒๗ ก.ย.๖๔

เรื่อง อนุมัติโครงการศึกษาของ ทอ.ประจำปี ๖๕

เรียน ผบ.ทอ.

๑. ด้วย คณะอนุกรรมการโครงการศึกษาของ ทอ. โดยมี รอง เสธ.ทอ.(กพ.) เป็นประธานอนุกรรมการ ได้พิจารณาถ้อยแถลงและตรวจสอบโครงการศึกษาของ นขต.ทอ.และหน่วย หน.สายวิทยาการ ที่เสนอความต้องการ ขอบบรรจุหลักสูตร/โครงการด้านการศึกษาและฝึกอบรมเข้าไว้ในโครงการศึกษาของ ทอ.ประจำปี ๖๕ จำนวน ๑,๑๔๔ หลักสูตร/โครงการ จำนวน ๓๐,๘๑๖ วัน (รวมหลักสูตร/โครงการที่ฝากดำเนินการทางด้านธุรการ) ค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น ๗๓๑,๓๔๙,๘๙๙ บาท (เจ็ดร้อยสามสิบเอ็ดล้านสามแสนสี่หมื่นเก้าพันแปดร้อยเก้าสิบเก้าบาทถ้วน) สรุปได้ ดังนี้

๑.๑ โครงการศึกษาภายในประเทศของ ทอ.ประจำปี ๖๕ จำนวน ๗๖๔ หลักสูตร/โครงการ จำนวน ๒๗,๒๘๔ วัน ค่าใช้จ่าย จำนวน ๑๒๔,๙๑๕,๒๕๑ บาท

๑.๒ โครงการศึกษาต่างประเทศของ ทอ.ประจำปี ๖๕ จำนวน ๓๘๐ หลักสูตร/โครงการ จำนวน ๓,๕๓๒ วัน ค่าใช้จ่าย จำนวน ๖๐๖,๔๓๔,๖๔๘ บาท

๒. สภาการศึกษา ทอ.ตรวจสอบแล้ว ดังนี้

๒.๑ คำสั่งสภาการศึกษา ทอ.(เฉพาะ) ที่ ๑/๖๔ ลง ๔ มี.ค.๖๔ เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการศึกษา ทอ. โดยมี รอง เสธ.ทอ.(กพ.) เป็นประธานอนุกรรมการโครงการศึกษาของ ทอ.มีหน้าที่ พิจารณาถ้อยแถลงและจัดทำโครงการศึกษาของ ทอ.ประจำปี (แนบ ๑) ซึ่งประธานอนุกรรมการฯ ได้แต่งตั้ง คณะ จนท.จัดทำโครงการศึกษาของ ทอ. โดยมี ผอ.สปพ.ทอ.เป็น หน.คณะ จนท.จัดทำ มีหน้าที่พิจารณา ถ้อยแถลงและตรวจสอบโครงการศึกษาของหน่วย รวมทั้งกำหนดจำนวนและจัดลำดับความสำคัญโครงการ ศึกษาของ ทอ.ประจำปี ตามคำสั่ง คณะกรรมการศึกษาของ ทอ.(เฉพาะ) ที่ ๑/๖๔ ลง ๓๑ มี.ค.๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะ จนท.จัดทำโครงการศึกษาของ ทอ.(แนบ ๒)

๒.๒ กรอบวงเงินงบประมาณประจำปี ๖๕

๒.๒.๑ สปช.ทอ.กำหนดกรอบวงเงินงบประมาณเพื่อจัดสรรเป็นโครงการศึกษาของ ทอ. ประจำปี ๖๕ จำนวน ๑๙๔,๘๕๓,๐๐๐ บาท (รวมหลักสูตรคาบเกี่ยว และหลักสูตรประจำปี) ดังนี้

๒.๒.๑.๑ ค่าใช้จ่ายภายในประเทศ จำนวน ๘๕,๒๗๑,๙๐๐ บาท ,

๒.๒.๑.๒ ค่าใช้จ่าย ณ ต่างประเทศ จำนวน ๕๕,๗๘๑,๑๐๐ บาท ,

๒.๒.๑.๓ เงินอุดหนุนการศึกษา จำนวน ๕๓,๘๐๐,๐๐๐ บาท ,

๒.๒.๒ งบประมาณหลักสูตรคาบเกี่ยว (งบประมาณที่ต้องใช้จ่ายต่อเนื่องจากปีก่อนหน้า) จำนวน ๗๑,๔๘๑,๖๘๒ บาท ดังนี้

๒.๒.๒.๑ ค่าใช้จ่ายภายในประเทศ จำนวน ๑,๖๐๒,๗๗๔ บาท ,

๒.๒.๒.๒ ค่าใช้จ่าย ณ ต่างประเทศ จำนวน ๒๗,๓๘๔,๘๕๓ บาท

๒.๒.๒.๓ เงินอุดหนุนการศึกษา จำนวน ๔๒,๔๙๔,๐๕๕ บาท

๒.๒.๓ งบประมาณ...

๒.๒.๓ งบประมาณคงเหลือที่ คณอก.๑ สามารถนำมาพิจารณาจัดสรรให้เป็น โครงการศึกษาของ ทอ.๑ (จำนวนตามข้อ ๒.๒.๑ หักด้วยจำนวนตามข้อ ๒.๒.๒) จำนวน ๑๒๓,๓๗๑,๓๑๘ บาท ดังนี้

๒.๒.๓.๑ ค่าใช้จ่ายภายในประเทศ จำนวน ๘๓,๖๖๙,๑๒๖ บาท /

๒.๒.๓.๒ ค่าใช้จ่าย ณ ต่างประเทศ จำนวน ๒๘,๓๙๖,๒๔๗ บาท /

๒.๒.๓.๓ เงินอุดหนุนการศึกษา จำนวน ๑๑,๓๐๕,๙๔๕ บาท /

๒.๒.๔ งบบริจาคจากมูลนิธิคุ้มเกล้าฯ ในพระบรมราชูปถัมภ์ หรืองบประมาณ จากหน่วยงาน หรือมูลนิธิอื่น เพื่อพัฒนาบุคลากรทางการแพทย์ จำนวน ๑๔,๐๙๖,๕๑๔ บาท (ฝากดำเนินการทางธุรการ) ดังนี้

๒.๒.๔.๑ ค่าใช้จ่ายภายในประเทศ จำนวน ๔,๔๔๓,๗๕๐ บาท

๒.๒.๔.๒ ค่าใช้จ่าย ณ ต่างประเทศ จำนวน ๙,๖๕๒,๗๖๔ บาท

๒.๓ ผบ.ทอ.อนุมัติเมื่อ ๒๔ มิ.ย.๖๔ ท้ายหนังสือ กพ.ทอ.ด่วนมาก ที่ กท ๐๖๐๔.๔/๔๘๑๓ ลง ๒๓ มิ.ย.๖๔ ได้กำหนดแนวทางการจัดทำโครงการศึกษาของ ทอ.ประจำปี ๖๕ โดยพิจารณาให้สอดคล้องกับงบประมาณคงเหลือตามข้อ ๒.๒.๓ จำเป็นต้องปรับลดค่าใช้จ่ายบางส่วนของหลักสูตร/โครงการ หรือระงับการดำเนินการหลักสูตร/โครงการ เพื่อคงไว้ซึ่งการพัฒนากำลังพล ทอ.ภายใต้กรอบงบประมาณที่จำกัด (แนบ ๓)

๒.๔ ประธานอนุกรรมการโครงการศึกษาของ ทอ.(รอง เสธ.ทอ.(กพ.)) ได้พิจารณาคัดเลือก โครงการศึกษาของ ทอ.๑ เมื่อ ๑๙ ส.ค.๖๔ ภายใต้กรอบแนวทางการจัดทำโครงการศึกษาของ ทอ.๑ ตามอนุมัติ ผบ.ทอ.ในข้อ ๒.๓ ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาการศึกษาของ ทอ. โดยสรุปได้ ดังนี้

๒.๔.๑ โครงการศึกษาภายในประเทศฯ จำนวน ๓๘๙ หลักสูตร/โครงการ จำนวน ๑๗,๔๖๑ รุ่น ค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น ๘๘,๙๙๔,๗๘๑ บาท ซึ่งงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ (แนบ ๔) แบ่งเป็น

๒.๔.๑.๑ งบศึกษาและฝึกอบรมภายในประเทศ จำนวน ๘๓,๖๖๙,๑๒๖ บาท

๒.๔.๑.๒ งบอุดหนุนการศึกษาสำหรับ นนอ.และ นพอ. จำนวน ๗๘๐,๕๘๕ บาท

๒.๔.๑.๓ งบบริจาคจากมูลนิธิคุ้มเกล้าฯ (หน่วยเจ้าของหลักสูตร/โครงการ ประสานกับหน่วยเจ้าของงบประมาณแล้ว) จำนวน ๔,๕๔๓,๗๕๐ บาท

๒.๔.๑.๔ งบอื่น ๆ ที่ไม่ได้ผ่านการพิจารณาครั้งรองจาก คณอก.๑ แต่เป็นภารกิจ/โครงการ ที่ผ่านการพิจารณาความจำเป็นและความเหมาะสม จากหน่วย หน.สายวิทยาการ/หน่วยเจ้าของ ภารกิจ/โครงการ ซึ่งหน่วยเตรียมงบประมาณรองรับไว้เรียบร้อยแล้ว โดยไม่ใช้งบโครงการศึกษา ฝากบรรจุไว้ในโครงการศึกษาของ ทอ.๑ เพื่อให้การขออนุมัติการเดินทาง และการดำเนินการด้านธุรการต่าง ๆ เกิดความสะดวก รวดเร็ว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จำนวน ๑๐๑,๓๒๐ บาท

๒.๔.๒ โครงการศึกษาต่างประเทศฯ จำนวน ๒๕๐ หลักสูตร/โครงการ จำนวน ๒,๔๓๗ รุ่น เป็นเงิน ๔๘๔,๙๖๒,๓๗๐ บาท งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ (แนบ ๕) ดังนี้

๒.๔.๒.๑ งบศึกษาและฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ จำนวน ๒๘,๓๙๖,๒๔๗ บาท /

๒.๔.๒.๒ งบอุดหนุนการศึกษา สำหรับ นนอ.และ นพอ. จำนวน

๑๐,๒๘๓,๘๕๐ บาท

๒.๔.๒.๓ งบบริจาค...

๒.๔.๒.๓ งบบริจาคจากมูลนิธิคุ้มเกล้าฯ (หน่วยเจ้าของหลักสูตร/โครงการ ประสานกับหน่วยเจ้าของงบประมาณแล้ว) จำนวน ๙,๖๕๒,๗๖๔ บาท

๒.๔.๒.๔ งบอื่น ๆ ที่ไม่ได้ผ่านการพิจารณากลับกรองจาก คณอก.ฯ แต่เป็นภารกิจ/โครงการ ที่ผ่านการพิจารณาความจำเป็นและความเหมาะสม จากหน่วย หน.สายวิทยาการ/หน่วยเจ้าของ ภารกิจ/โครงการ ซึ่งหน่วยเตรียมงบประมาณรองรับไว้เรียบร้อยแล้ว โดยไม่ใช้งบประมาณในโครงการศึกษา ของ ทอ.ฯ แต่ฝากบรรจุไว้ในโครงการศึกษาของ ทอ.ฯ เพื่อให้การขออนุมัติการเดินทาง และการดำเนินการ ด้านธุรการต่าง ๆ เกิดความสะดวก รวดเร็ว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จำนวน ๑๐๑,๓๒๐ บาท

๒.๔.๓ โครงการศึกษาของ ทอ.ฯ สำรอง (แนบ ๖) ดังนี้

๒.๔.๓.๑ โครงการศึกษาภายในประเทศฯ สำรอง จำนวน ๓๗๕ หลักสูตร/โครงการ จำนวน ๙,๘๒๓ ทุน เป็นเงิน ๓๕,๙๒๐,๔๗๐ บาท

๒.๔.๓.๒ โครงการศึกษาต่างประเทศฯ สำรอง จำนวน ๑๓๐ หลักสูตร/โครงการ จำนวน ๑,๐๕๕ ทุน เป็นเงิน ๑๒๑,๔๗๒,๒๗๘ บาท

๒.๕ ปัญหาข้อขัดข้องในการจัดทำโครงการศึกษาของ ทอ.ฯ (แนบ ๗)

๒.๖ กพ.ทอ.ได้จัดทำคู่มือการจัดการศึกษาและบริหารโครงการศึกษาของ ทอ.ประจำปี ประกอบด้วยระเบียบ และข้อบังคับทางราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้อ้างอิงในการจัดทำโครงการศึกษาของ ทอ.ประจำปี รวมถึงได้จัดทำระบบสารสนเทศด้านการศึกษาของ ทอ.พร้อมคำแนะนำวิธีการใช้งาน

๓. สภาการศึกษา ทอ.พิจารณาแล้ว เพื่อให้โครงการศึกษาของ ทอ.ประจำปี ๖๕ เป็นไปด้วย ความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์สูงสุดกับทางราชการ จึงเห็นสมควรดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ให้หลักสูตร/โครงการ ตามข้อ ๒.๔.๑ เป็นโครงการศึกษาภายในประเทศฯ และหลักสูตร/โครงการ ตามข้อ ๒.๔.๓.๑ เป็นโครงการศึกษาภายในประเทศฯ สำรอง โดยให้เบิกจ่ายค่าสมนาคุณ ชม.ปฏิบัติ/สัมมนา ในอัตราครึ่งหนึ่งของ ชม.บรรยาย ตามมาตรการประหยัดงบประมาณของ ทอ.

๓.๒ ขออนุมัติ รว.กท.ให้หลักสูตร/โครงการ ตามข้อ ๒.๔.๒ เป็นโครงการศึกษาต่างประเทศฯ และหลักสูตร/โครงการ ตามข้อ ๒.๔.๓.๒ เป็นโครงการศึกษาต่างประเทศฯ สำรอง ซึ่งหากกรณีที่มีความจำเป็นต้อง ปรับเปลี่ยนรายละเอียด หรือปรับลดจำนวนหลักสูตร/โครงการ รวมทั้งการระงับหลักสูตร/โครงการที่ไม่สามารถดำเนินการ ตามโครงการต่างประเทศฯ ได้ เพื่อให้เกิดความอ่อนตัวในการปฏิบัติ โดยไม่เปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์และงบประมาณ อยู่ภายในกรอบวงเงินที่ได้รับอนุมัติ มอบอำนาจให้ ผบ.ทอ.หรือผู้แทน ทำการแทนและสั่งการในนาม รว.กท.

๓.๓ ให้ กพ.ทอ., สปข.ทอ.และ กง.ทอ.พิจารณาจัดสรรงบประมาณระหว่างปี ๖๕ เพิ่มเติม รวมถึงใช้งบประมาณที่เหลือจ่ายจากการดำเนินโครงการศึกษาของ ทอ.ฯ ทั้งหมด เพื่อจัดสรรให้โครงการศึกษา ของ ทอ.ฯ สำรอง (แบ่งตามประเภทงบประมาณเป็นในประเทศ, ต่างประเทศ และเงินอุดหนุนการศึกษา) โดยผ่านการพิจารณาจากประธานกรรมการสภาการศึกษา ทอ.

๓.๔ กพ.ทอ.

๓.๔.๑ กำกับดูแลการดำเนินการเกี่ยวกับการฝึก ศึกษาและอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ให้เป็นไปตามโครงการศึกษาของ ทอ.ประจำปี โดยสามารถกำหนดแนวทางปฏิบัติให้ นกข.ได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ให้พิจารณาหาแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพ และการควบคุมการดำเนินการตามโครงการศึกษาของ ทอ.ประจำปี และงบประมาณที่ได้รับให้แก่ นขต.ทอ. รวมถึงการจัดทำแผนดำเนินการตามโครงการศึกษาของ ทอ.ประจำปี เป็นแผนระยะ ๓ ปี

๓.๔.๒ จัดการฝึกอบรม...

๓.๔.๒ จัดการฝึกอบรมและให้ความรู้ความเข้าใจแก่ผู้ใช้งานระบบสารสนเทศ ด้านการศึกษาของ นขต.ทอ.

๓.๔.๓ พิจารณาแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตร/โครงการที่ไม่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และฝึกอบรม เพื่อเป็นแนวทางการใช้งบประมาณให้ตรงกับประเภทของงบประมาณ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ของโครงการศึกษาของ ทอ.ประจำปี ที่ได้ขออนุมัติไว้ รวมถึงจัดทำแผนการพัฒนาศึกษาในระดับปริญญาตรี โท และเอก ระยะ ๓ - ๕ ปี

๓.๔.๔ บูรณาการโครงการศึกษาของ ทอ.ประจำปี ที่มีลักษณะงานเหมือนกัน โดยกำหนดให้มีหน่วยงานที่รับผิดชอบในการกลั่นกรองหลักสูตร/โครงการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ทอ. นโยบาย ผบ.ทอ.และกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

๓.๕ สปข.ทอ.ดำเนินการทางด้านงบประมาณ และด้านอื่น ๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องตามข้อ ๓.๑ - ๓.๓

๓.๖ กง.ทอ.ตรวจสอบรายละเอียดการเดินทาง/ค่าใช้จ่าย ของโครงการศึกษาต่างประเทศฯ ให้ถูกต้องตามระเบียบและคำสั่งที่เกี่ยวข้อง แล้วส่งผลการตรวจสอบให้ กพ.ทอ.นำเรียนขออนุมัติตัวบุคคล และการเดินทางต่อไป

๓.๗ หน่วย หน.สายวิทยาการ

๓.๗.๑ พิจารณาการเสนอความต้องการงบประมาณของภารกิจ/โครงการ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการฝึกและศึกษา เช่น โครงการแลกเปลี่ยนกับต่างประเทศ (การแลกเปลี่ยน นบ./ จนท.) หรือโครงการประชุม สัมมนา และดูงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับการศึกษา (การประชุม In - Country Review ตามโครงการ บ.ต่าง ๆ) เป็นต้น โดยใช้งบประมาณในส่วนอื่นแทนการขอใช้งบประมาณของโครงการศึกษาของ ทอ.

๓.๗.๒ กำกับดูแลและพิจารณาหลักสูตร/โครงการที่ นขต.ทอ.เสนอบรรจุไว้ในโครงการศึกษาของ ทอ.ประจำปี ให้เป็นไปตามข้อ ๒.๖ ทั้งนี้ หากสายวิทยาการใดมีคณะกรรมการ รวมถึงคณะทำงานต่าง ๆ มีความต้องการเสนอหลักสูตร/โครงการที่มาจาก การสรุปผลการประชุม ให้เรียนประธานกรรมการสภาการศึกษาของ ทอ.(ผ่าน กพ.ทอ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเรียนขออนุมัติ ผบ.ทอ. เพื่อให้สามารถวางแผน การบริหารด้านการศึกษาของ ทอ.ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๘ นขต.ทอ.หรือหน่วยที่เสนอขอหลักสูตร/โครงการ

๓.๘.๑ จัดทำและบริหารโครงการศึกษาของ ทอ.ประจำปี โดยใช้แนวทางการปฏิบัติ ตามคู่มือการจัดทำโครงการศึกษาของ ทอ.รวมทั้งระบบสารสนเทศด้านการศึกษาของ ทอ.ตามข้อ ๒.๖ ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๖๕ เป็นต้นไป

๓.๘.๒ พิจารณาหลักสูตร/โครงการที่มาจาก การสรุปผลการประชุมคณะกรรมการฯ หรือคณะทำงานร่วมกับ ทอ.มิตรประเทศต่าง ๆ ให้เรียนประธานกรรมการสภาการศึกษาของ ทอ.(ผ่าน กพ.ทอ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเรียนขออนุมัติ ผบ.ทอ. เพื่อให้สามารถวางแผน การบริหารด้านการศึกษาของ ทอ.ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๘.๓ จัดทำแผนการดำเนินการหลักสูตร/โครงการตามที่ได้รับอนุมัติบรรจุไว้ในโครงการศึกษาของ ทอ. ให้สามารถดำเนินการได้ และรายงานผลการดำเนินการพร้อมสถานภาพงบประมาณคงเหลือ จากการดำเนินการทุกสิ้นไตรมาส หรือตามที่ กพ.ทอ.ร้องขอ สำหรับหลักสูตร/โครงการใดที่ไม่สามารถดำเนินการตามแผนที่วางไว้ได้ ให้รายงานประธานกรรมการสภาการศึกษา ทอ.(ผ่าน กพ.ทอ.) เพื่อพิจารณาระงับการดำเนินการ ในโอกาสแรกที่กระทำได้

๓.๘.๔ พิจารณาปรับลดการเสนอความต้องการงบประมาณโครงการศึกษาของ ทอ. ประจำปี ๖๖ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางด้านงบประมาณ โดยใช้กรอบเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปี ๖๕ เป็นข้อมูลอ้างอิงในการประมาณการค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๖๖

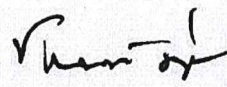
๓.๘.๕ จัดทำแผนดำเนินการตามโครงการศึกษาของ ทอ. ประจำปี เป็นแผนระยะ ๓ ปี

๓.๘.๖ พิจารณาการฝึกอบรมที่เป็น รูป.ให้เร่งสร้างหรือกำหนด รูป.ให้เป็นมาตรฐาน สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อปรับไปสู่การดำเนินการเอง โดยไม่ใช้งบประมาณของโครงการศึกษาของ ทอ. ประจำปี

๓.๘.๗ ใช้งาน ปรับปรุง และพัฒนาระบบการศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) กับหลักสูตรต่าง ๆ ภายใน ทอ. เพื่อให้เกิดความสอดคล้องกับสถานการณ์ทางด้านงบประมาณ และรูปแบบการดำรงชีวิตวิถีใหม่ (New Normal)

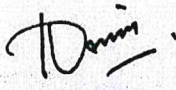
จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา หากเห็นสมควรขอได้อนุมัติตามข้อ ๓ และลงชื่อในหนังสือ เสนอ บก.ทท. ที่แนบ


- หักเรียนโดยคหจก

พล.อ.อ. 
เสธ.ทอ.

ประธานกรรมการสภาการศึกษา ทอ.

อนุมัติตามที่ข้อ ๓, ลงชื่อแล้ว

(คหจก) พล.อ.อ. 
คหจก.ทอ.
๒๓ ก.พ. ๖๕

สำเนาผู้แทน
ค.ท.๒๒ 
(สุรียพร กองเมือง,
นคต.ผคต.กกต.สปพ.ทท.ทอ.
๒๒ / ก.ธ. / ๖๕