



แผนปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
กรมยุทธศึกษาทหารอากาศ (ยศ.ทอ.)



ผู้บังคับบัญชา

พล.อ.ท.ยุทธศักดิ์ พูลสุวรรณ

จก.ยศ.ทอ.

พล.อ.ต.พฤทธิ์ ตีกสูรินทร์

รอง จก.ยศ.ทอ.

พล.อ.ต.ประภาส ศรีประเสริฐ

รอง จก.ยศ.ทอ.

พล.อ.ต.วรพจน์ เขียวสมบูรณ์

เสธ.ยศ.ทอ.

วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘

สารบัญ

	หน้า
แผนปฏิบัติราชการกรมยุทธศึกษาทหารอากาศ (ยศ.ทอ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	
ส่วนที่ ๑ บทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary)	๓
ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ	๕
ส่วนที่ ๓ สารสำคัญของแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	๑๒
๑. วิสัยทัศน์ ทอ.และ วิสัยทัศน์ของหน่วย	๑๒
๒. ภารกิจ	๑๒
๓. พันธกิจ	๑๓
๔. ค่านิยมหลัก ทอ. และค่านิยมของหน่วย	๑๔
๕. สถานการณ์ปัจจุบัน	๑๖
๖. ประเด็นกลยุทธ์	๑๘
๗. เป้าประสงค์	๑๘
๘. แผนที่กลยุทธ์	๒๑
๙. รายละเอียดเป้าประสงค์	๒๒
ภาคผนวก	
ผนวก ๑ การวิเคราะห์สถานะแวดล้อมภายนอกและภายใน	๙๑
ผนวก ๒ สรุปงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ของหน่วยที่ได้รับการจัดสรร	๙๕
ผนวก ๓ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติราชการของหน่วย	๙๖
ผนวก ๔ แผนบริหารความเสี่ยงของหน่วย (แบบ R3)	๙๘

ส่วนที่ ๑

บทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary)

ปัจจุบันสภาวะการณ์ของโลกเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทำให้ทั่วทุกภูมิภาคของโลกเปลี่ยนแปลงเข้าสู่โลกยุคหลังโลกาภิวัตน์และระบบเครือข่าย (Globalization and Network) ทั้งในมิติการใช้ชีวิต การเรียนรู้ การทำงาน ครอบครัว ตลอดจนภาวะเสี่ยงต่าง ๆ ซึ่งสะท้อนถึงสังคมและความทันสมัยทั้งปวง เพื่อการดำรงอยู่อย่างมีคุณภาพจะต้องพัฒนาทั้งระบบให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วตลอดเวลา ดังนั้นการพัฒนากองทัพให้มีศักยภาพในการปฏิบัติการกิจ จำเป็นต้องเตรียมบุคลากรทุกระดับให้พร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความท้าทายที่มีทั้งปัจจัยภายในและภายนอก ซึ่งการศึกษาเป็นกลไกหลักในการพัฒนา ส่งเสริม ปลุกฝังแนวความคิด รวมถึงการเสริมสร้างทักษะในอนาคตที่จำเป็น เพื่อรองรับสถานการณ์ด้านความมั่นคงที่ทหารมีบทบาทในการแก้ไขปัญหาวิกฤต และการพัฒนาประเทศ นำมาซึ่งความคาดหวังของสังคมที่มีต่อทหารในภาพลักษณ์ "ทหารของประชาชน" และการปฏิบัติการกิจของกองทัพที่เป็นกำลังอำนาจแห่งชาติสำคัญในการปกป้องและพัฒนาประเทศ

ยศ.ทอ.เป็นหน่วยงานหลักด้านการศึกษาของ ทอ.มีภารกิจจัดการฝึกศึกษาเพื่อผลิตและเสริมสร้างสมรรถนะกำลังพลในทุกช่วงระดับชั้นยศ โดยการพัฒนาหลักสูตร จัดกิจกรรมการเรียนรู้ การวัดประเมินผลการศึกษา รวมทั้งภารกิจอื่นที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถดำรงมาตรฐานคุณภาพ และพัฒนาสภาพแวดล้อมทางการศึกษาให้ทันสมัย ตอบสนองการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ กองทัพอากาศ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๓) โดยมีเป้าหมายให้ผู้ผ่านกระบวนการฝึกศึกษาจากสถานศึกษาของ ยศ.ทอ.มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์สอดคล้องกับความต้องการสมรรถนะกำลังพลของ ทอ. ได้แก่ ความรู้ ทักษะ ทศนคติและพฤติกรรมตรงตามความต้องการของกองทัพอากาศ รวมทั้ง ยศ.ทอ. จะพัฒนาเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้วิชาการด้านกำลังทางอากาศและกิจการการบินของประเทศ ก่อให้เกิดการยอมรับและความเชื่อมั่นศรัทธาจากประชาชนและนานาชาติ มุ่งสู่การเป็นองค์กรการศึกษาทางทหารที่ชาญฉลาด (Smart Military Education and Training Organization) ตามวิสัยทัศน์ที่กำหนด

การเสริมสร้างความพร้อมในการปฏิบัติราชการของ ยศ.ทอ.อยู่บนฐานผู้สำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษาของ ยศ.ทอ.มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์สอดคล้องความต้องการสมรรถนะกำลังพล ทอ. (SP) ที่มีการดำเนินงานร่วมกันอย่างประสานสอดคล้อง โดยพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืนทั้ง ๓ มิติ คือ มิติงานบริหาร มิติงานปฏิบัติการ (หลักสูตร / การจัดการเรียนการสอน / การวัดและประเมินผล) และมิติงานสนับสนุน โดยมีกลยุทธ์การขับเคลื่อนสำคัญ ได้แก่ **คุณภาพและมาตรฐานการบริหารการฝึก ศึกษา และการสนับสนุนการฝึกศึกษา (IP1)** เพื่อให้เกิดคุณภาพมาตรฐานการปฏิบัติงาน และเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า ร่วมกับการ**เสริมสร้างการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (IP2)** ตามแนวทางบริหารคุณภาพ (PDCA) ได้แก่ Plan (วางแผน) Do (ปฏิบัติ) Check (ตรวจสอบ) และ Action (การดำเนินการให้เหมาะสม) ซึ่งการพัฒนาโครงสร้าง/องค์ประกอบพื้นฐานทางการศึกษาของ ยศ.ทอ.เป็นความพยายามในการยกระดับผลิตภาพ (Productivity)

ในการพัฒนาปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการผลิต ประกอบด้วย ๔ ปัจจัยสนับสนุนสำคัญ คือ **พัฒนาปัจจัยด้านงานวิชาการ (LP1) พัฒนาสมรรถนะ และคุณภาพชีวิตกำลังพล/บุคลากรทางการศึกษา (LP2) พัฒนาระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพ (LP3) และ พัฒน่องค์ความรู้และนวัตกรรม (LP4)** เพื่อสร้างและสนับสนุนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพอย่างถูกต้อง รวดเร็ว ทันเวลา และสมบูรณ์ โดยพิจารณาความสอดคล้องของกระบวนการบริหารควบคู่กับงานปฏิบัติการที่มีมาตรฐานเพื่อนำไปสู่ผลลัพธ์ในด้านการบริหารจัดการ และการประเมินผลการศึกษาที่มีคุณภาพในลักษณะเดียวกัน การดำเนินงานปฏิบัติการควบคู่กับงานสนับสนุนให้ได้มาตรฐานจะก่อให้เกิดการสร้างองค์ความรู้ที่จำเป็น รวมไปถึงการพัฒนาเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพสำหรับใช้ในการจัดการเรียนการสอน และหากดำเนินงานบริหารควบคู่กับงานสนับสนุนที่ได้คุณภาพมาตรฐานจะสะท้อนถึงประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากร คน กระบวนการ เครื่องมือ และงบประมาณอย่างคุ้มค่า

เมื่อกระบวนการทั้งงานบริหาร งานปฏิบัติการ และงานสนับสนุน ดำเนินการบูรณาการร่วมกัน สิ่งที่จะเกิดขึ้น คือ คุณภาพมาตรฐานการบริหารและการปฏิบัติการอย่างเป็นระบบ พร้อมเสริมประสิทธิภาพการบริหารครอบคลุมทั้งบุคลากร กระบวนการ เครื่องมือ และงบประมาณ ซึ่งจะนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมครอบคลุมระบบสนับสนุน เครื่องมือการปฏิบัติงาน และข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ โดยมีการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ (PMQA 4.0) เป็นแนวทางสนับสนุนความสำเร็จโดยการสานพลังทุกภาคส่วน (Collaboration) การสร้างสรรค์นวัตกรรม (Innovation) และการปรับสู่ความเป็นดิจิทัล (Digitalization) ที่จะต้องมีความสมดุล (Balanced) มีส่วนร่วมอย่างเท่าเทียม (Inclusive) ยั่งยืน (Sustainable) และอยู่บนพื้นฐานของความรู้ (Knowledge-Based) ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงที่มุ่งพัฒนาศักยภาพและผลิตภาพของกำลังพลในฐานะที่เป็นปัจจัยการผลิตที่สำคัญให้มีสมรรถนะและขีดความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเข้มแข็งและมีมืออาชีพ รวมทั้งการบริหารจัดการทุกกระบวนการอย่างเป็นระบบบนพื้นฐานการจัดการองค์ความรู้ที่เหมาะสมอย่างรู้เท่าทัน เพื่อให้สามารถเชื่อมโยงและบูรณาการกับยุทธศาสตร์ของกองทัพอากาศในระดับที่กว้างขึ้นอย่างเป็นระบบ มั่นคง และมีภูมิคุ้มกัน

ส่วนที่ ๒

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ

ตามนโยบายของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

แผนระดับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) : ด้านความมั่นคง ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ

๑.๑ ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง

- ☐ การรักษาความสงบภายในประเทศ
- ☐ การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง
- ☒ การพัฒนาศักยภาพของประเทศให้พร้อมเผชิญภัยคุกคามที่กระทบต่อความมั่นคงของชาติ
- ☒ การบูรณาการความร่วมมือด้านความมั่นคงกับอาเซียนและนานาชาติ รวมถึงองค์กร

ภาครัฐและที่มิใช่ภาครัฐ

- ☐ การพัฒนากลไกการบริหารจัดการความมั่นคงแบบองค์รวม

๑.๒ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

- ☐ การเกษตรสร้างมูลค่า
- ☐ อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต
- ☐ สร้างความหลากหลายด้านการท่องเที่ยว
- ☐ โครงสร้างพื้นฐาน เชื่อมไทย เชื่อมโลก
- ☐ พัฒนาเศรษฐกิจบนพื้นฐานผู้ประกอบการยุคใหม่

๑.๓ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

- ☒ การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม
- ☒ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
- ☒ ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
- ☒ การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย
- ☒ การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี
- ☒ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☒ การเสริมสร้างศักยภาพการกีฬาในการสร้างคุณค่าทางสังคมและพัฒนาประเทศ

๑.๔ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

- ☒ การลดความเหลื่อมล้ำ สร้างความเป็นธรรมในทุกมิติ
- ☐ การกระจายศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี
- ☒ การเสริมสร้างพลังทางสังคม
- ☐ การเพิ่มขีดความสามารถของชุมชนท้องถิ่นในการพัฒนา การพึ่งตนเองและการจัดการตนเอง

๑.๕ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

- ☒ สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมเศรษฐกิจสีเขียว
- ☐ สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมเศรษฐกิจภาคทะเล
- ☐ สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมที่เป็นมิตรต่อสภาพภูมิอากาศ
- ☐ พัฒนาพื้นที่เมือง ชนบท เกษตรกรรมและอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ มุ่งเน้นความเป็นเมืองที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง
- ☐ พัฒนาความมั่นคงน้ำ พลังงาน และเกษตรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ ยกระดับกระบวนการทัศน์เพื่อกำหนดอนาคตประเทศ

๑.๖ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ

- ☐ ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส
- ☒ ภาครัฐบริหารงานแบบบูรณาการโดยมียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายและเชื่อมโยงการพัฒนาในทุกระดับ ทุกประเด็น ทุกภารกิจ และทุกพื้นที่
- ☐ ภาครัฐมีขนาดเล็กลง เหมาะสมกับภารกิจ ส่งเสริมให้ประชาชนและทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ
- ☐ ภาครัฐมีความทันสมัย
- ☒ บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ
- ☒ ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- ☒ กฎหมายมีความสอดคล้องเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ และมีเท่าที่จำเป็น
- ☒ กระบวนการยุติธรรมเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อประชาชนโดยเสมอภาค

หมายเหตุ: ในกรณีที่หน่วยมีการเชื่อมโยงมากกว่า ๑ ข้อ ระบุให้ครบทุกข้อ

แผนระดับที่ ๒ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ, นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ.๒๕๖๖ ถึง ๒๕๗๐)

๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

๒.๑.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : ประเด็นความมั่นคง

- ☒ ๑) แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การพิทักษ์รักษาและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์
- ☒ ๒) แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การปฏิบัติการทางทหารเพื่อรักษาอธิปไตยและผลประโยชน์ของชาติ
- ☒ ๓) แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การรักษาความมั่นคงของรัฐ
- ☒ ๔) แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การสร้างความร่วมมือด้านความมั่นคงกับต่างประเทศ
- ☐ ๕) แผนปฏิบัติ ราชการ เรื่อง การพัฒนาประเทศและช่วยเหลือประชาชน

๒.๑.๒ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : ประเด็นการต่างประเทศ

☒ แผนปฏิบัติการ เรื่อง การสร้างความร่วมมือด้านความมั่นคงกับต่างประเทศ

๒.๑.๓ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : ประเด็นเขตเศรษฐกิจพิเศษ

☐ แผนปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาประเทศและช่วยเหลือประชาชน

๒.๑.๔ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

แผนปฏิบัติการ เรื่อง การปฏิบัติการทางทหารเพื่อรักษาอธิปไตยและผลประโยชน์ของชาติ

โดยมีแผนย่อยของแผนฯ ระบุ

☐ การพัฒนาบริการประชาชน

☐ การปรับสมดุลภาครัฐ

☒ การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

☒ การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

๒.๒ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

☒ ๑) แผนปฏิบัติการ เรื่อง การพิทักษ์รักษาและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์

☒ ๒) แผนปฏิบัติการ เรื่อง การปฏิบัติการทางทหาร เพื่อรักษาอธิปไตยและ

ผลประโยชน์ของชาติทางอากาศ

☒ ๓) แผนปฏิบัติการ เรื่อง การรักษาความมั่นคงของรัฐ

☒ ๔) แผนปฏิบัติการ เรื่อง การสร้างความร่วมมือด้านความมั่นคงกับต่างประเทศ

☐ ๕) แผนปฏิบัติ ราชการ เรื่อง การพัฒนาประเทศและช่วยเหลือประชาชน

๒.๓ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

☒ ๑) แผนปฏิบัติการ เรื่อง การสร้างความร่วมมือด้านความมั่นคงกับต่างประเทศ

เรื่องการปฏิบัติการทางทหาร เพื่อรักษาอธิปไตยและผลประโยชน์ของชาติ (แนวทางส่งเสริมระบบ
อุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทางทหาร)

☒ ๒) แผนปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาประเทศและช่วยเหลือประชาชน

(แนวทางส่งเสริมระบบอุตสาหกรรมป้องกันประเทศเชิงพาณิชย์)

☒ ๓) แผนปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาประเทศและช่วยเหลือประชาชน

(แนวทางการสนับสนุนการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว พื้นที่หรือเขตเศรษฐกิจที่สำคัญของประเทศ)

☒ ๔) แผนปฏิบัติการ เรื่อง การรักษาความมั่นคงแห่งรัฐ เพื่อลดความเสี่ยง

และผลกระทบจากภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

☐ ๕) แผนปฏิบัติการ เรื่องการพัฒนาประเทศและช่วยเหลือประชาชน

เพื่อลดความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

☒ ๖) การพัฒนา เรื่องการปฏิบัติการทางทหาร เพื่อรักษาอธิปไตยและผลประโยชน์

ของชาติ (แนวทางการพัฒนากองทัพอากาศสู่ความทันสมัย)

แผนระดับที่ ๓ แผนกระทรวงกลาโหม และส่วนราชการนอกกระทรวงกลาโหม

๓.๑ แผนกระทรวงกลาโหม

๓.๑.๑ แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาศักยภาพของประเทศด้านความมั่นคง ระยะที่ ๒

(พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) กระทรวงกลาโหม

- ☒ การพัฒนาศักยภาพของประเทศด้านความมั่นคง
- ☒ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลกับระบบการป้องกันประเทศและความมั่นคง
- ☐ การพัฒนาประเทศเพื่อความมั่นคงและช่วยเหลือประชาชน (กิจการกำลังพลสำรอง)
- ☐ การพัฒนาประเทศเพื่อความมั่นคงและช่วยเหลือประชาชน (บูรณาการการพัฒนา

ประเทศเพื่อความมั่นคงอย่างเป็นระบบ)

☒ การเสริมสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือทางทหารกับประเทศเพื่อนบ้าน ประเทศสมาชิกอาเซียน มิตรประเทศ ประเทศมหาอำนาจ และองค์กรระหว่างประเทศ

- ☒ การฝึกกำลังและทรัพยากร เพื่อการป้องกันประเทศ

๓.๑.๒ แผนปฏิบัติการด้านการปกป้องอธิปไตยและรักษาผลประโยชน์แห่งชาติ ระยะที่ ๒

(พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของกองทัพไทย

- ☒ การฝึกศึกษาทางทหาร และการพัฒนาแผนทางทหาร
- ☒ การเสริมสร้างขีดความสามารถด้านการปฏิบัติการร่วม การพัฒนาระบบการควบคุม บังคับบัญชา และการปฏิบัติการที่ใช้เครือข่ายเป็นศูนย์กลาง (NCO)
- ☒ การเสริมสร้างขีดความสามารถด้านการป้องกันประเทศของเหล่าทัพ
- ☐ ระบบงานมวลชนเพื่อการป้องกันประเทศ
- ☐ แนวทางการใช้กำลังในการปฏิบัติการกิจป้องกันประเทศ
- ☒ การสร้างความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้านภายใต้กรอบงานความมั่นคงชายแดน
- ☐ การปฏิบัติการกิจรักษาสันติภาพและการช่วยเหลือด้านมนุษยธรรมระหว่างประเทศ

๓.๓ แผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทอ.

๓.๓.๑ แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การพิทักษ์รักษา และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์

แผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของ ยศ.ทอ.สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทอ. ระบุแนวทางการดำเนินการที่เชื่อมโยง ดังนี้

๓.๓.๑.๑ ถวายการปฏิบัติภารกิจของสถาบันพระมหากษัตริย์ และถวายความปลอดภัย

๓.๓.๑.๒ การเทิดทูนและปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์

๓.๓.๑.๒ (๑) ดำเนินการพิทักษ์รักษา และปกป้องถวายพระเกียรติ โดยเฉพาะ การปกป้องการคุกคามทางข่าวสารและไซเบอร์

๓.๓.๑.๒ (๒) ดำเนินการจัดกิจกรรมเทตุนและส่งเสริมให้ประชาชนมีความจงรักภักดีและความกตัญญูแด่สถาบันพระมหากษัตริย์ในทุกโอกาส โดยดำเนินการทั้งในลักษณะเป็นหน่วยนำในการปฏิบัติ หรือการสนับสนุนแก่ส่วนราชการ ภาคเอกชน และภาคประชาชน

๓.๓.๑.๓ สนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์อำนวยการใหญ่จิตอาสาพระราชทาน และโรงเรียนจิตอาสาพระราชทาน

๓.๓.๑.๓ (๑) สนับสนุนการดำเนินการของศูนย์อำนวยการใหญ่จิตอาสาพระราชทานและโรงเรียนจิตอาสาพระราชทาน ให้สามารถดำเนินโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓.๑.๓ (๒) จัดกิจกรรม/โครงการ โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน เพื่อพัฒนาสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตในการสร้างความกินดี อยู่ดี และการเสียสละเพื่อส่วนรวม

๓.๓.๑.๓ (๓) ส่งเสริมการศึกษาและประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงกับการดำเนินชีวิตประจำวัน และการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดองค์ความรู้และความเข้าใจเชิงประจักษ์ อันจะเป็นประโยชน์แก่ตนเอง สังคม และประเทศชาติ เพื่อเป็นการสืบสานรักษาต่อยอด “ศาสตร์พระราชา” และโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

หมายเหตุ : (ในกรณีที่ไม่มีแนวทางการดำเนินการนี้ ห้ามลบ ให้ทำเครื่องหมาย “-” เท่านั้น)

๓.๓.๒ แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การปฏิบัติการทางทหารเพื่อรักษาอธิปไตยและผลประโยชน์ของชาติทางอากาศ

แผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของ ยศ.ทอ.สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทอ. ระบุแนวทางการดำเนินการที่เชื่อมโยง ดังนี้

๓.๓.๒.๑ การปกป้องอธิปไตยและผลประโยชน์ของชาติทางอากาศ

๓.๓.๒.๒ การพัฒนาศักยภาพกองทัพอากาศ

๓.๓.๒.๒ (๑) การสนับสนุนและบริการ (Support and Service)

๓.๓.๒.๒ (๑.๑) ส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างประหยัดและคุ้มค่า โดยสร้างค่านิยม และจิตสำนึกการใช้พลังงาน ให้กับกำลังพลและครอบครัวได้ตระหนักถึงความสำคัญของการประหยัดพลังงาน และใช้พลังงานอย่างรู้คุณค่า โดยร่วมกันประหยัดพลังงานในทุกรูปแบบ ทั้งในสถานที่ทำงาน และบ้านพักอาศัยของทางราชการ รวมถึงพยายามจัดหาพลังงานทดแทน อาทิ พลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานลม และพลังงานน้ำ มาประยุกต์และปรับใช้ภายในหน่วยงานต่าง ๆ อันจะช่วยให้สามารถลดปริมาณการใช้พลังงาน และงบประมาณลงได้ตามความมุ่งหวังของรัฐบาล

๓.๓.๒.๒ (๑.๒) พัฒนาและดำรงสภาพโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๓.๓.๒.๒ (๒) บุคลากรและพฤติกรรมกรปฏิบัติงาน (Human and Behavior)

๓.๓.๒.๒ (๒.๑) ปรับปรุงระบบบริหารจัดการการฝึกศึกษาในสถาบัน การศึกษาในสังกัดกองทัพอากาศทุกระดับ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ด้านความมั่นคงและภัยคุกคาม ในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งหลักสูตรตามแนวทางการรับราชการ หลักสูตรเพิ่มพูนทักษะขีดความสามารถ หลักสูตร ความชำนาญเฉพาะด้าน ที่มุ่งเน้นไปสู่การปฏิบัติงานจริงตามตำแหน่งหน้าที่ และทักษะด้านภาษาอังกฤษ หรือภาษาต่างประเทศอื่น ๆ ในรูปแบบผู้เข้ารับการศึกษาศูนย์กลาง รวมทั้งพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อ สร้างภาวะผู้นำให้กับผู้บังคับหน่วยทุกระดับ พร้อมส่งเสริมให้กำลังพลเข้ารับการศึกษาทะเลเรือนเพิ่มเติม ในลักษณะการเรียนรู้ตลอดชีวิตอันส่งผลดีต่อการยกระดับคุณภาพชีวิตของกำลังพลและครอบครัว

๓.๓.๒.๒ (๒.๒) พัฒนาระบบการฝึกอบรมของกำลังพลสนับสนุนการรบ ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น เกิดความเป็นมาตรฐานทางทหารสอดคล้องกับมาตรฐานสากล

๓.๓.๒.๒ (๒.๓) เตรียมและพัฒนาหลักสูตรการฝึกศึกษาของ กองทัพอากาศทุกระดับ ทั้งสถาบันการศึกษาที่ผลิตกำลังพลเพื่อปฏิบัติงานภายในกองทัพอากาศโดยตรง หลักสูตรปรับพื้นฐานความเป็นทหารอากาศสำหรับข้าราชการบรรจุใหม่ หลักสูตรการศึกษาวิชาชีพ ทางทหาร (PME) และหลักสูตรของสายวิทยาการ รวมทั้งพัฒนาขีดความสามารถกำลังพลทหารอากาศ ตามเส้นทางอาชีพ (Career Path)

๓.๓.๒.๒ (๒.๔) ส่งเสริมและพัฒนาระบบงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในการปฏิบัติราชการภายในกองทัพอากาศให้มีการบริหารงาน อย่างมีธรรมาภิบาล โปร่งใส เป็นไปตามกฎหมาย และตรวจสอบได้ตามกรอบแนวทางการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส รวมทั้งเร่งรัดการดำเนินการต่อข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้เป็นไปตาม ขั้นตอนและกรอบระยะเวลาที่กำหนด ตลอดจนดำเนินกิจกรรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและสร้าง จิตสำนึก ตระหนักในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตโดยประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วน รวมถึง กำหนดหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไว้ในหลักสูตรการเรียนการสอนตามแนวทางการรับราชการทุกระดับ

๓.๓.๒.๒ (๒.๕) พัฒนาสวัสดิการ และคุณภาพชีวิตของกำลังพล รวมทั้งครอบครัว ด้วยการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติราชการ ดูแลสิทธิกำลังพล สถานที่ปฏิบัติงาน บ้านพักอาศัย สิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็น และสิทธิอื่น ๆ ที่พึงได้รับอย่างเป็นธรรมและต่อเนื่อง

๓.๓.๒.๒ (๓) การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมกำลังทางอากาศ

๓.๓.๓ แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การรักษาความมั่นคงของรัฐ

แผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของ ยศ.ทอ.สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทอ. ระบุแนวทางการดำเนินการที่เชื่อมโยง ดังนี้

๓.๓.๓.๑ การป้องกันปราบปรามยาเสพติด การบำบัด รักษา ผู้ติดยาเสพติด

๓.๓.๓.๒ ดำรงความต่อเนื่องในการสนับสนุนการแก้ไขปัญหาที่สำคัญของชาติ ปัญหา ความเดือดร้อน การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน และการลดความเหลื่อมล้ำของสังคม

๓.๓.๔ แผนปฏิบัติการ เรื่อง การสร้างความร่วมมือด้านความมั่นคงกับต่างประเทศ

แผนปฏิบัติการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของ ยศ.ทอ.สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทอ. ระบุแนวทางการดำเนินการที่เชื่อมโยง ดังนี้

๓.๓.๔.๑ ดำรง เสริมสร้าง และพัฒนาความสัมพันธ์และความร่วมมือผ่านกิจกรรมทางทหารรูปแบบต่าง ๆ ทั้งในระดับทวิภาคีและพหุภาคี ด้วยการใช้กลไกของคณะกรรมการระดับต่าง ๆ ได้แก่ การศึกษาทางทหาร

๓.๓.๕ แผนปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาประเทศเพื่อความมั่นคงและช่วยเหลือประชาชน

แผนปฏิบัติการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของ ยศ.ทอ.สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทอ. ระบุแนวทางการดำเนินการที่เชื่อมโยง ดังนี้

๓.๓.๕.๑ สนับสนุนให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมกับการดำเนินงานของกองทัพเพื่อสร้างความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของทหาร โดยเฉพาะกลุ่มเยาวชน นักเรียน และนักศึกษา ด้วยการเชิญชวนเข้าร่วมทำกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ต่อสังคมในรูปแบบจิตอาสา ควบคู่กับการให้ความรู้ และเสริมสร้างจิตสำนึกความรักชาติ ศาสนา และสถาบันพระมหากษัตริย์ เช่น กิจกรรมเผยแพร่และแนะนำการศึกษา

ส่วนที่ ๓

สาระสำคัญแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

๑. วิสัยทัศน์ ทอ.และวิสัยทัศน์ของหน่วย

วิสัยทัศน์ ทอ.(Vision)
" Unbeatable Air Force " กองทัพอากาศที่แข็งแกร่ง และมีประสิทธิภาพ การเป็นกองทัพอากาศที่แข็งแกร่งและมีประสิทธิภาพนั้น เป็นการเตรียมความพร้อมในการปกป้องอธิปไตยและมีขีดความสามารถเท่าเทียมในการร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้านในภูมิภาค สามารถปฏิบัติการร่วมกันทั้งภารกิจการรบ และมีใช้การรบ โดยเฉพาะการช่วยเหลือด้านมนุษยธรรม และการบรรเทาภัยพิบัติที่เกิดขึ้นจากธรรมชาติได้อย่างทันที่และมีประสิทธิภาพ

วิสัยทัศน์ของหน่วย
ศูนย์กลางการเรียนรู้วิทยาการทหารของกองทัพอากาศ (Royal Thai Air Force's Leading Hub of Military Science Education) การมุ่งสู่การเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้วิทยาการทหารของกองทัพอากาศของกรมยุทธศึกษาทหารอากาศนั้น เป็นการยกระดับขีดความสามารถของบุคลากรให้มีสมรรถนะและความพร้อมในการตอบสนองต่อทุกสถานการณ์ ทั้งในสถานการณ์สงคราม (WAR) และการปฏิบัติการทางทหารนอกเหนือจากสงคราม (Military Operation Other Than War: MOOTWAR) ผ่านรากฐานการศึกษาและการฝึกอบรมให้กับกำลังพลของกองทัพอากาศ โดยเฉพาะขีดความสามารถทางปัญญาของกำลังพลให้พร้อมเผชิญต่อทุกสถานการณ์

๒. ภารกิจ (อ้างอิง พระราชกฤษฎีกาแบ่งส่วนราชการกองทัพอากาศ พ.ศ.๒๕๕๒)
มีหน้าที่วางแผนการปฏิบัติ อำนาจการ ประสานงาน กำกับการ และดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษาและการฝึกอบรมแก่กำลังพลของกองทัพอากาศ ตามที่กองทัพอากาศกำหนด และการอนุศาสนาจารย์ รวมทั้งตรวจตรากิจการในสายวิทยาการ ด้านการศึกษา การฝึก และการอนุศาสนาจารย์มีเจ้ากรมยุทธศึกษาทหารอากาศเป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบ

๓. พันธกิจ (Missions) (ขอบเขต ความรับผิดชอบ และหน้าที่สำคัญในเอกสารการจัดส่วนราชการ ทอ. พ.ศ.๒๕๕๒)

๓.๑ ให้การฝึกศึกษา และอบรมในขอบเขตเกี่ยวกับ

๓.๑.๑ ยุทธศาสตร์การป้องกันประเทศของกระทรวงกลาโหม นโยบายกระทรวงกลาโหม ยุทธศาสตร์กองทัพอากาศ นโยบายกองทัพอากาศ หลักนิยมกองทัพอากาศ แผนการใช้จ่ายกำลังกองทัพอากาศ และการปฏิบัติราชการกองทัพอากาศ

๓.๑.๒ การเพิ่มขีดสมรรถนะกำลังพลของกองทัพอากาศให้มีความรู้ ความสามารถ คุณธรรมและจริยธรรมสอดคล้องต่อการปฏิบัติภารกิจ และตอบสนองทิศทางการดำเนินงานของกองทัพอากาศ

๓.๒ ดำเนินการเกี่ยวกับ

๓.๒.๑ การผลิตและพัฒนากำลังพลให้มีความรู้ความสามารถรองรับแผนเตรียมและใช้กำลัง

๓.๒.๒ จัดทำแผนงาน โครงการ และงบประมาณของ ยศ.ทอ.

๓.๒.๓ หลักสูตรและแนวสอนด้านการศึกษาและการฝึกอบรมของสถาบันการศึกษาใน ยศ.ทอ.

๓.๒.๔ การศึกษาและการฝึกอบรมของสถาบันการศึกษาใน ยศ.ทอ.

๓.๒.๕ การวิเคราะห์และประเมินผลการศึกษาและการฝึกอบรม รวมทั้งติดตามผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาและการฝึกอบรม

๓.๒.๖ การวิจัย พัฒนาการศึกษาและการฝึกอบรม และวิชาการที่เกี่ยวข้อง

๓.๒.๗ การประกันคุณภาพการศึกษาและกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาใน ยศ.ทอ.

๓.๒.๘ พัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้เหมาะสมกับสถานศึกษาของ ยศ.ทอ.

๓.๒.๙ การอนุศาสนาจารย์ และการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมกำลังพลของกองทัพอากาศ

๓.๒.๑๐ เตรียมความพร้อมด้านภาษาต่างประเทศ แก่กำลังพลของกองทัพอากาศ

๓.๒.๑๑ การทดสอบความถนัดบุคคล และวิภาววิสัย

๓.๒.๑๒ จัดทำ ตำรา คู่มือ แนวสอน และเอกสารประกอบการสอนของสถาบันการศึกษาใน ยศ.ทอ.

๓.๒.๑๓ การสนับสนุนอุปกรณ์และเทคโนโลยีทางการศึกษาแก่สถานศึกษาใน ยศ.ทอ.

๓.๒.๑๔ การห้องสมุด

๓.๓ ประสานการปฏิบัติและร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานและสถานศึกษาภายในและภายนอกกองทัพอากาศเกี่ยวกับ

๓.๓.๑ การสนับสนุนบุคลากรทางการศึกษา

๓.๓.๒ การให้บริการทางวิชาการ

๓.๓.๓ การวิจัยและการให้การศึกษาทางการทหาร

๓.๔ บริหารจัดการในฐานะหัวหน้าสายวิทยาการด้านการศึกษา การฝึก และการอนุศาสนาจารย์เกี่ยวกับ

๓.๔.๑ การจัดการความรู้

๓.๔.๒ การบริหารการฝึกและศึกษา

๓.๔.๓ การบริหารกำลังพล จำพวกทหารการศึกษาและการฝึก และการอนุศาสนาจารย์

๔. ค่านิยมหลัก ทอ.(RTAF Core Values) และ ค่านิยมของหน่วย (Values) ตามภารกิจ บทบาท หน้าที่

- A Airmanship
I Integrity and Allegiance
R Responsibility
D Development
E Ecosystem
T Togetherness

ค่านิยมหลัก ทอ.(RTAF Core Values)	นิยาม (Define)	พฤติกรรมที่คาดหวัง (Behavior)
Airmanship ความเป็นทหารอากาศ	การแสดงออกถึงความเป็นทหารอากาศสามารถปฏิบัติงานเพื่อผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างแท้จริง	บุคลากร ยศ.ทอ.พึงเป็นผู้ที่ - มีระเบียบวินัย - มีความรู้ ความสามารถ ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง จนเกิดทักษะ และความเชี่ยวชาญในงานที่รับผิดชอบให้กับ ทอ. ได้อย่างมืออาชีพ - มีความกล้า และสามารถตัดสินใจได้ถูกต้อง - มีความตระหนักรู้ในสถานการณ์ของตนเอง เป็นแบบอย่างการเป็นทหารที่ดีมีคุณภาพให้แก่ผู้เข้ารับการศึกษา
Integrity and Allegiance ความซื่อสัตย์และความจงรักภักดี	ความยึดมั่นในระบบเกียรติศักดิ์ มีคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพ	บุคลากร ยศ.ทอ.พึงเป็นผู้ที่ - ไม่พูดโกหก คดโกง และไม่ยอมให้คนอื่นคนใดปฏิบัติเช่นนั้น - มีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ - มีความกล้ากระทำในสิ่งที่ถูกต้อง - มีคุณธรรมจริยธรรม มีความซื่อตรง ดำรงไว้ซึ่งความยุติธรรม - มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ - เปิดใจรับความคิดเห็นของผู้อื่น
Responsibility ความรับผิดชอบต่อ	ความรับผิดชอบต่อตนเอง องค์กร สังคม และประเทศชาติ เพื่อให้การปฏิบัติการกิจสัมฤทธิ์ผลอย่างมีประสิทธิภาพโดยคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมเป็นที่ตั้ง	บุคลากร ยศ.ทอ.พึงเป็นผู้ที่ - มีความรับผิดชอบต่อตนเอง องค์กร สังคม และประเทศชาติ - ปฏิบัติภารกิจจนสัมฤทธิ์ผลอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

ค่านิยมของหน่วย (Values)	นิยาม (Define)	พฤติกรรมที่คาดหวัง (Behavior)
Development การพัฒนา อย่างต่อเนื่อง	การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และต่อยอดนโยบายเดิม ในด้านต่าง ๆ ครอบคลุม ทั้งงานบริหาร งานปฏิบัติการ และงานสนับสนุน	<u>บุคลากร ยศ.ทอ.พึงเป็นผู้ที่</u> - สามารถวางแผนการพัฒนาปรับปรุงอาคารสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกล่งหน้าอยู่เสมอ ด้วยงบประมาณปกติ และงบประมาณพิเศษ - สามารถพัฒนาความรู้ ความสามารถสอดคล้องกับ การเปลี่ยนผ่านในด้านการทำงาน เช่น WFH/WAO, Online Meeting เป็นต้น - สามารถพัฒนาหลักสูตรการศึกษา และระบบการ เรียนการสอนให้ทันสมัยสอดคล้องความต้องการ ทอ.และ สภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป - มีความพร้อมต่อการพัฒนาระบบ และเทคโนโลยี สารสนเทศ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี
Ecosystem ระบบนิเวศทางการศึกษา ที่ดี	การสร้างระบบนิเวศ ทางการศึกษาที่ดี เพื่อมุ่งเน้นความพร้อมการ ปฏิบัติงาน และการสร้างขีด ความสามารถในการจัดการฝึก ศึกษา และอบรม ครอบคลุมทั้ง คุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ฝึกศึกษา และองค์ความรู้แห่งยุค ศึกษา	<u>บุคลากร ยศ.ทอ.พึงเป็นผู้ที่</u> - ร่วมกันสร้างระบบนิเวศทางการศึกษาที่ดี ร่วมกัน พัฒนา ยศ.ทอ.ครอบคลุมด้านคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ด้านประสิทธิภาพการบริหารจัดการฝึกศึกษา และด้านองค์ ความรู้แห่งยุคศึกษา - กล้าหาญทางปัญญา ไม่ยึดติดรูปแบบ/วิธีการเดิม กล้าตั้งคำถามเชิงวิพากษ์ บนพื้นฐานหลักการพัฒนาการฝึก ศึกษา และเสนอแนะแนวทางพัฒนาอย่างสร้างสรรค์ - ใฝ่รู้เชิงยุทธศาสตร์ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง (Lifelong Learning) รู้กว้างในเรื่องตนเอง และรู้จัก เชี่ยวชาญในอาชีพ - มีส่วนร่วมเพื่อความสำเร็จ มีจิตสำนึกในการช่วยเหลือ ให้คำปรึกษา และแลกเปลี่ยนเรียนรู้
Togetherness ร่วมแรงใจเป็นหนึ่งเดียว	การสร้างสามัคคี ร่วมแรง ร่วมใจทำงานอย่างเป็นเอกภาพ มุ่งสู่การเป็นศูนย์กลาง การเรียนรู้วิทยาการทหาร ของกองทัพอากาศ	<u>บุคลากร ยศ.ทอ.พึงเป็นผู้ที่</u> - พร้อมสนับสนุน ช่วยเหลือ และทำงานเป็นทีม ให้ การสนับสนุนภารกิจภายในองค์กร-หน่วยข้างเคียงอย่าง ประสานสอดคล้อง - พร้อมรับความหลากหลายของบุคลากรทั้งด้าน ทักษะ ความสามารถ และทัศนคติ - พร้อมต่อการเปลี่ยนผ่านทางบุคลากร การสืบทอดงาน การสานต่อนโยบาย ลักษณะในการทำงาน การปรับตัวเข้ากับ สถานการณ์วิกฤตต่าง ๆ และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี

๕. สถานการณ์ปัจจุบัน

C: Customer (ผู้รับบริการ)

กลุ่มผู้รับบริการหลักของ ยศ.ทอ.มี ๓ กลุ่ม ประกอบด้วย นขต.ยศ.ทอ., นขต.ทอ.และผู้เข้ารับการศึกษาจากภายในและภายนอก ทอ.ผ่านกระบวนการฝึก ศึกษา และอบรม เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษามีความเป็นทหารอาชีพพร้อมป้องกันและพัฒนาประเทศตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตรงตามความต้องการของ ทอ.

P: Politic (การเมือง)

จากสถานการณ์ด้านความมั่นคงที่ทหารมีบทบาทในการแก้ไขปัญหาวิกฤต และการพัฒนาประเทศนำไปสู่การพัฒนากองทัพให้มีศักยภาพในการปฏิบัติการกิจ ต้องเตรียมบุคลากรทุกระดับให้พร้อมขับเคลื่อนกองทัพ แม้ว่าสภาพการเมืองระหว่างประเทศในบริบทการร่วมประชาคมอาเซียน จะมีส่วนสนับสนุนให้เกิดความร่วมมือ และลดความขัดแย้งในประเด็นผลประโยชน์ระหว่างประเทศเพื่อนบ้าน แต่แนวโน้มภัยคุกคามกลับเคลื่อนย้ายจากการป้องกันแนวชายแดนไปสู่การเผชิญหน้ากับสงครามการก่อการร้ายที่เป็นผลมาจากความขัดแย้งทางการเมือง อุณหภูมิ และผลประโยชน์ การสร้างอำนาจต่อรองระหว่างกลุ่มต่อต้านกับชาติมหาอำนาจซึ่งรัฐไทยร่วมเป็นพันธมิตร จึงจำเป็นต้องมีการเตรียมความพร้อมกำลังพลทุกระดับให้รู้เท่าและรู้ทันต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นให้มีความพร้อมต่อการปฏิบัติการกิจอย่างเหมาะสม รวมทั้งนโยบายการลดขนาดกองทัพซึ่งจะส่งผลต่อจำนวนกำลังพลที่ลดลง จึงจำเป็นต้องมีการปรับเปลี่ยนการจัดการศึกษาให้สอดคล้องการพัฒนาทักษะแห่งอนาคตเพื่อเสริมสร้าง และพัฒนากำลังพล ทอ.ให้มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์รอบด้าน พร้อมรับความท้าทายแห่งอนาคต

E: Economic (เศรษฐกิจ)

เศรษฐกิจของชาติมีแนวโน้มที่จะชะลอตัวจากปัจจัยวิกฤติหลายประการ ทั้งจากกระแสวิกฤติเศรษฐกิจโลก สงครามทางการค้า การแทรกแซงทางระบบการเงินระหว่างประเทศ รวมทั้งการเกิดรวมตัวทางเศรษฐกิจระหว่างประเทศ รัฐบาลแก้ปัญหาโดยการใช้นโยบายการกระตุ้นทางเศรษฐกิจ และการลงทุนในโครงการสาธารณูปโภคขนาดใหญ่ ทำให้การจัดสรรงบประมาณให้กับเหล่าทัพจะต้องพิจารณาอย่างรอบรอบงบประมาณการพัฒนากองทัพในการจัดซื้ออาวุธยุทโธปกรณ์ และการพัฒนาบุคลากรเป็นเรื่องที่มีความเกี่ยวพันกัน และส่งผลต่อการพิจารณาความต้องการใช้งบประมาณโครงการศึกษา/โครงการพัฒนาต่าง ๆ ของ ทอ.

S: Social (สังคม)

จากการที่กองทัพเข้ามามีบทบาททางสังคม ทั้งการทำหน้าที่ผู้แก้ไขความขัดแย้ง ผู้ปกครอง และผู้นำการเปลี่ยนแปลงสังคม นำมาซึ่งความคาดหวังของสังคมที่มีต่อทหารในภาพลักษณ์ "ทหารของประชาชน" และการปฏิบัติการกิจของกองทัพที่เป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาประเทศ ซึ่งคาดหวังเหล่านี้จะมุ่งเป้าไปที่การทำหน้าที่ของผู้บริหารระดับสูงของกองทัพทุกเหล่าทัพ ที่จะต้องแสดงให้เห็นถึงสมรรถนะผู้นำระดับยุทธศาสตร์ทั้งการมีวิสัยทัศน์ในการพัฒนาประเทศ การแก้ปัญหาและการตัดสินใจที่แม่นยำ ทักษะการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ ทักษะการสื่อสารเพื่อสร้างความร่วมมือ และลดความขัดแย้ง และการมีภาวะผู้นำเชิงยุทธศาสตร์ แนวโน้มความต้องการผู้บริหารที่มีสมรรถนะผู้นำระดับยุทธศาสตร์จะมีเพิ่มมากขึ้น

T: Technology (เทคโนโลยี)

ปัจจุบันปัจจัยสภาวะแวดล้อมด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี พลังงาน และสิ่งแวดล้อมมีการปรับเปลี่ยนอย่างรวดเร็วและต้องปรับตัวเข้าสู่วิถีชีวิตแบบใหม่ (New Normal) การเกิดองค์ความรู้ และนวัตกรรมเปลี่ยนโลกในเชิงบวก เช่น AI, Big DATA, Robot เป็นต้น แต่ในขณะเดียวกันก็เกิดแนวโน้มสถานการณ์ในเชิงลบ เช่น กระแส Disruptive การบริโภครักษ์พยากรณ์และการพลังงาน การสร้างมลพิษและทำลายสิ่งแวดล้อม การเกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติ รวมทั้งโรคอุบัติใหม่เหล่านี้ แม้สิ่งเหล่านี้จะเป็นภัยคุกคาม/ปัจจัยเสี่ยงต่อการบรรลุเป้าหมายที่หน่วยงานกำหนดไว้ แต่ ยศ.ทอ.ได้เห็นโอกาสในการเตรียมความพร้อมและนำเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นถอดบทเรียนสู่การดำเนินการและจัดทำแผนรองรับอย่างเหมาะสมโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นพื้นฐานสำคัญในการดำเนินงาน เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการบริหารจัดการให้มีการดำเนินการแบบบูรณาการทุกภาคส่วนบนฐานข้อมูลเดียวกันยิ่งขึ้น

ยศ.ทอ.เป็นหน่วยงานหลักด้านการศึกษาของกองทัพอากาศมีภารกิจจัดการฝึกศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังพลของกองทัพอากาศในทุกช่วงระดับชั้นให้มีคุณภาพ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ โดยมีเป้าหมายให้ผู้ผ่านกระบวนการฝึกศึกษามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ได้แก่ ความรู้ ทักษะความสามารถในการปฏิบัติงาน ทักษะคิดและพฤติกรรมตรงตามความต้องการของกองทัพอากาศ เพื่อตอบสนองต่อยุทธศาสตร์วิสัยทัศน์ ของกองทัพอากาศ กรมยุทธศึกษาทหารอากาศได้ประเมิน จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรคตามสภาวะแวดล้อมที่เป็นจริงในปัจจุบัน เพื่อกำหนดกลยุทธ์ในการพัฒนาบุคลากร ด้วยการพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน พัฒนาเครื่องมือสิ่งอุปกรณ์สนับสนุนและโครงสร้างการจัดส่วนราชการให้สอดคล้องเหมาะสมสามารถปฏิบัติงานการศึกษาของกองทัพอากาศได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๖. ประเด็นกลยุทธ์

ประเด็นกลยุทธ์ของ ยศ.ทอ.ถ่ายทอดจากยุทธศาสตร์ ทอ.๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ เสริมสร้างสมรรถนะและความพร้อมในการป้องกันประเทศและรักษาผลประโยชน์แห่งชาติ สู่แผนปฏิบัติราชการ ยศ.ทอ. ดังนี้

๖.๑ กลยุทธ์ใน “ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ ของ ทอ.”

๖.๑.๑ กลยุทธ์ที่ ๒.๖ เสริมสร้างขีดความสามารถบุคลากรและพฤติกรรมการปฏิบัติงาน (Human and Behavior)

วัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนากำลังพลทุกระดับของกองทัพอากาศให้มีสมรรถนะและขีดความสามารถในลักษณะ Cross-Functional และ Multi-Disciplined โดยมีความเข้าใจพื้นฐาน ความเชี่ยวชาญ และความพร้อมในการปฏิบัติการ ตลอดจนมีทัศนคติและพฤติกรรมการปฏิบัติงาน (Behavior) ที่เหมาะสม สอดคล้องกับแนวความคิดการปฏิบัติการที่ใช้เครือข่ายเป็นศูนย์กลาง (NCO) ในทุกมิติ รวมทั้งดำเนินการสรรหาและพัฒนาสมรรถนะกำลังพลตรงตามความต้องการและสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนากองทัพอากาศ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ

๖.๒ สรุปประเด็นกลยุทธ์ของหน่วย (Strategic Theme : ST)

๖.๒.๑ ST ผลิตและเสริมสร้างสมรรถนะกำลังพลให้กองทัพอากาศด้วยระบบการศึกษาที่มีคุณภาพ

๗. เป้าประสงค์ (Strategic Goals)

เป้าประสงค์ของ ยศ.ทอ.ถ่ายทอดมาจากยุทธศาสตร์ ทอ. ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๘ / แผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทอ.ซึ่งสอดคล้องและตอบสนองตามกรอบของภารกิจ/พันธกิจของหน่วย ดังนี้

๗.๑ มุมมองด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Perspective: SP)

SP ผู้สำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษาของ ยศ.ทอ.มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์สอดคล้องความต้องการสมรรถนะกำลังพลของ ทอ.

ถ่ายทอดจาก ประเด็นยุทธศาสตร์ ทอ. ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๘ ที่ ๒ เสริมสร้างสมรรถนะและความพร้อมในการป้องกันประเทศและรักษาผลประโยชน์แห่งชาติ กลยุทธ์ที่ ๒.๖ เสริมสร้างขีดความสามารถบุคลากรและพฤติกรรมการปฏิบัติงาน (Human and Behavior)

แผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทอ. แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การปฏิบัติการทางทหารเพื่อรักษาอธิปไตยและผลประโยชน์ของชาติทางอากาศ แนวทางการดำเนินการ มุ่งเน้นการเตรียมกำลังพลโดยการเตรียมกำลังพลให้มีความพร้อมต่อการปฏิบัติการ ทอ.ผ่านระบบการศึกษา การฝึก และ อนุศาสนาจารย์ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังพลให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามสมรรถนะกำลังพล ทอ.

๗.๒ มุมมองด้านกระบวนการ (Internal Process Perspective: IP)

๗.๒.๑ IP1 คุณภาพและมาตรฐานการบริหารการศึกษา และสนับสนุนการศึกษา

ถ่ายทอดจาก ประเด็นยุทธศาสตร์ ทอ. ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๘ ที่ ๒ เสริมสร้างสมรรถนะและความพร้อมในการป้องกันประเทศและรักษาผลประโยชน์แห่งชาติ กลยุทธ์ที่ ๒.๖ เสริมสร้างขีดความสามารถบุคลากรและพฤติกรรมการปฏิบัติงาน (Human and Behavior)

แผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทอ. แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การปฏิบัติการทางทหารเพื่อรักษาอธิปไตยและผลประโยชน์ของชาติทางอากาศ แนวทางการดำเนินการ มุ่งเน้น

กระบวนการดำเนินงานบริหารการศึกษามีความชัดเจนและครอบคลุมทุกระบบงาน ทั้งกระบวนการกำหนดแผนงาน แนวทางการปฏิบัติ การดำเนินการตามแผนที่กำหนด การติดตาม ควบคุมกำกับดูแล สู่การทบทวนกระบวนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลบนพื้นฐานหลักธรรมาภิบาล

๗.๒.๒ IP2 การเสริมสร้างการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

ถ่ายทอดจาก ประเด็นยุทธศาสตร์ ทอ. ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๘
ที่ ๒ เสริมสร้างสมรรถนะและความพร้อมในการป้องกันประเทศและรักษาผลประโยชน์แห่งชาติ กลยุทธ์ที่ ๒.๖
เสริมสร้างขีดความสามารถบุคลากรและพฤติกรรมการทำงาน (Human and Behavior)

แผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทอ. แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การปฏิบัติการทางทหารเพื่อรักษาอธิปไตยและผลประโยชน์ของชาติทางอากาศ แนวทางการดำเนินการ มุ่งเน้นกระบวนการดำเนินงานด้านการศึกษาและการฝึกมีการบูรณาการกับการเสริมสร้างการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ที่มีพัฒนาการอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ตามขั้นตอนการบริหารกิจกรรมการเพิ่มผลิตภาพของกระบวนการฝึกศึกษาภายใน ยศ.ทอ.ที่ดำเนินการสอดคล้องกับแนวทางบริหารคุณภาพ (PDCA) อย่างมีระบบและครบถ้วน

๗.๓ มุมมองด้านการเรียนรู้และพัฒนา (Learning and Growth Perspective: LP)

๗.๓.๑ LP1 พัฒนาปัจจัยด้านงานวิชาการ

ถ่ายทอดจาก ประเด็นยุทธศาสตร์ ทอ. ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๘
ที่ ๒ เสริมสร้างสมรรถนะและความพร้อมในการป้องกันประเทศและรักษาผลประโยชน์แห่งชาติ กลยุทธ์ที่ ๒.๖
เสริมสร้างขีดความสามารถบุคลากรและพฤติกรรมการทำงาน (Human and Behavior)

แผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทอ. แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การปฏิบัติการทางทหารเพื่อรักษาอธิปไตยและผลประโยชน์ของชาติทางอากาศ แนวทางการดำเนินการ มุ่งเน้นการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรที่มุ่งเน้นการเสริมสร้างสมรรถนะกำลังพลที่ตรงตามความต้องการของ ทอ. การมีกิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับสาระการเรียนรู้ของหลักสูตร การวัดผลสัมฤทธิ์ที่เหมาะสมกับกิจกรรม/ สาระการเรียนรู้ การประเมินผลการดำเนินงานหลักสูตร ทรัพยากรการเรียนรู้และสิ่งอำนวยความสะดวกที่สนับสนุนการจัดการฝึกศึกษาตามหลักสูตร

๗.๓.๒ LP2 พัฒนาสมรรถนะ และคุณภาพชีวิตกำลังพล/บุคลากรทางการศึกษา

ถ่ายทอดจาก ประเด็นยุทธศาสตร์ ทอ. ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๘
ที่ ๒ เสริมสร้างสมรรถนะและความพร้อมในการป้องกันประเทศและรักษาผลประโยชน์แห่งชาติ กลยุทธ์ที่ ๒.๖
เสริมสร้างขีดความสามารถบุคลากรและพฤติกรรมการทำงาน (Human and Behavior)

แผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทอ. แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การปฏิบัติการทางทหารเพื่อรักษาอธิปไตยและผลประโยชน์ของชาติทางอากาศ แนวทางการดำเนินการ มุ่งเน้นการพัฒนาสมรรถนะ และคุณภาพชีวิตกำลังพล/บุคลากรทางการศึกษา ของ ยศ.ทอ.ให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย โดยการจัดฝึกอบรมความรู้/ทักษะในการปฏิบัติงาน ปลุกฝังค่านิยมหลักและคุณธรรมจริยธรรม สนับสนุนการทำงานเป็นทีม สร้างเสริมสุขภาพ และดูแลสวัสดิการให้ทั่วถึง

๗.๓.๓ LP3 กระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพ

ถ่ายทอดจาก ประเด็นยุทธศาสตร์ ทอ. ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๘ ที่ ๒ เสริมสร้างสมรรถนะและความพร้อมในการป้องกันประเทศและรักษาผลประโยชน์แห่งชาติ กลยุทธ์ที่ ๒.๖ เสริมสร้างขีดความสามารถบุคลากรและพฤติกรรมการทำงาน (Human and Behavior)

แผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทอ. แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การปฏิบัติการทางทหารเพื่อรักษาอธิปไตยและผลประโยชน์ของชาติทางอากาศ แนวทางการดำเนินการ มุ่งเน้นการปรับปรุง/พัฒนาขั้นตอน กระบวนการ เครื่องมือ เทคโนโลยี ระเบียบ กฎเกณฑ์ มาตรฐานการปฏิบัติงาน รวมถึงการบริการและการสนับสนุนการปฏิบัติงาน

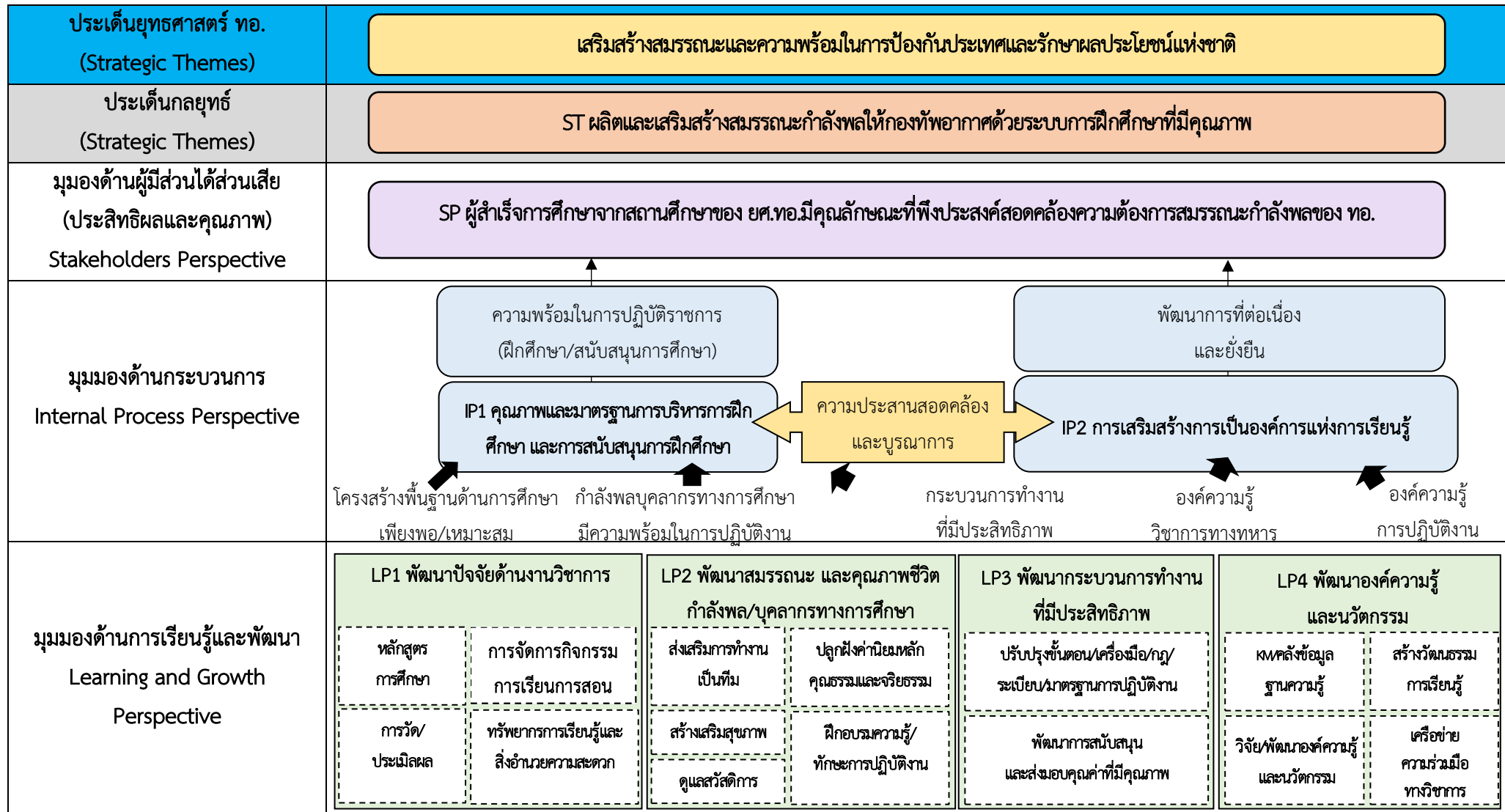
๗.๓.๔ LP4 องค์ความรู้และนวัตกรรม

ถ่ายทอดจาก ประเด็นยุทธศาสตร์ ทอ. ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๘ ที่ ๒ เสริมสร้างสมรรถนะและความพร้อมในการป้องกันประเทศและรักษาผลประโยชน์แห่งชาติ กลยุทธ์ที่ ๒.๖ เสริมสร้างขีดความสามารถบุคลากรและพฤติกรรมการทำงาน (Human and Behavior)

แผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทอ. แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การปฏิบัติการทางทหารเพื่อรักษาอธิปไตยและผลประโยชน์ของชาติทางอากาศ แนวทางการดำเนินการ มุ่งเน้นการพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านวิทยาการทหาร และด้านการปฏิบัติงานของ ยศ.ทอ.ที่นำไปสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ได้แก่ การจัดการความรู้ในการปฏิบัติงาน การจัดทำคลังข้อมูล/ฐานความรู้ การเสริมสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ การสนับสนุนให้เกิดงานวิจัย/พัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรม พร้อมสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการจากหน่วยงานภายใน/ภายนอก ทอ.

๘. แผนกลยุทธ์ กรมยุทธศึกษาทหารอากาศ (ยศ.ทอ.)

วิสัยทัศน์ เป็นองค์การการศึกษาทางทหารที่ชาญฉลาด (Smart Military Education and Training Organization)



๙. รายละเอียดเป้าประสงค์

๙.๑ มุมมองด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป้าประสงค์ : SP ผู้สำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษาของ ยศ.ทอ.มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์สอดคล้องความต้องการสมรรถนะกำลังพลของ ทอ.

ตัวชี้วัด	๑. ระดับคุณภาพของการดำเนินการสถานศึกษา ยศ.ทอ. (ตัวชี้วัดที่ ๑ ในคำรับรองฯ)
แผนงาน/โครงการ	การดำเนินการของหลักสูตรโรงเรียนหลักชั้นปลาย โรงเรียนหลักชั้นต้น และหลักสูตรการศึกษาและการฝึกของ ทอ.และครูทหาร
ประเภทของตัวชี้วัด	เชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	ประเมินผลความสำเร็จจากผลการดำเนินงานเทียบกับเกณฑ์การให้คะแนนความสำเร็จการดำเนินงานโดยประเมิน ๒ มิติ ได้แก่ ๑. มิติเชิงคุณภาพ ประเมินจากข้อมูลความครบถ้วนของการจัดทำแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ของหน่วย ร่วมกับการดำเนินงานตามแผนอย่างเป็นรูปธรรม ครอบคลุม ๒ กลุ่มงาน คือ (ร้อยละ ๗๐) (๑) กลุ่มงานภารกิจหลัก ประกอบด้วยการดำเนินงาน ๓ ด้าน ได้แก่ ๑) ด้านงานบริหาร ๒) ด้านงานปฏิบัติการ และ ๓) ด้านงานสนับสนุน (๒) กลุ่มงานขับเคลื่อน คือ กลุ่มงานสนับสนุนกระบวนการให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด เช่น การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร การสร้างสรรค์นวัตกรรม การจัดการความรู้ การประกันคุณภาพการศึกษา เป็นต้น ทั้งนี้ คะแนนการประเมินมิติคุณภาพนี้จะเลือกคะแนนการจัดทำแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ครั้งที่ดีที่สุดเป็นคะแนนในการประเมิน ๒. มิติเชิงปริมาณ ประเมินจากความเร็วในการรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยจะคำนวณคะแนนเป็นค่าเฉลี่ยความเร็วในการส่งงานแต่ละไตรมาส (ร้อยละ ๓๐) หมายเหตุ คะแนนประเมินในภาพรวม ยศ.ทอ.เป็นคะแนนเฉลี่ยของคะแนนผลการปฏิบัติของแต่ละสถานศึกษาประจำปีงบประมาณ
หน่วยวัด	ระดับ

สูตรการคำนวณ (กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ที่มีสูตรการคำนวณ)	มิติการประเมิน	น้ำหนักการประเมิน ร้อยละ (ก)	ผลคะแนน ระดับ (ข)	รวม (ค)	คะแนนที่ได้	
	มิติคุณภาพผลงาน	๗๐	๓	๒.๑ (ค๑)	ตัวชี้วัดนี้ หน่วยได้คะแนน ๓.๖	
	มิติความรวดเร็วหรือ ตรงตามเวลาที่กำหนด	๓๐	๕	๑.๕ (ค๒)		
	รวมคะแนนทั้งสิ้น (ระดับ)	๑๐๐	-	๓.๖ (ค๓)		
	วิธีคิดแต่ละมิติ (คิดแยกแต่ละมิติก่อน แล้วจึงนำผลคะแนน ๒ มิติมารวมกันเพื่อคำนวณผลภาพรวม) $\frac{(ก) \times (ข)}{๑๐๐} = (ค)$					

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (ระดับ)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙					
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		มิติ/ร้อยละ	๑	๒	๓	๔	๕
-	-	๔.๗๖	๓.๕	มิติเชิงคุณภาพ (ความครบถ้วน ข้อมูล)/ ร้อยละ ๗๐	หน่วยดำเนินการ ตาม Action Plan ของหน่วย โดยมี รายละเอียด ครอบคลุมภารกิจ/ ประเด็นหลัก อย่างน้อย ๑ ด้าน	หน่วยดำเนินการ ตาม Action Plan ของหน่วย โดยมี รายละเอียด ครอบคลุมภารกิจ/ ประเด็นหลัก อย่างน้อย ๑ ด้าน และงานขับเคลื่อน อย่างน้อย ๑ งาน	หน่วยดำเนินการ ตาม Action Plan ของหน่วย โดยมี รายละเอียด ครอบคลุมภารกิจ/ ประเด็นหลัก อย่างน้อย ๑ ด้าน และงานขับเคลื่อน อย่างน้อย ๒ งาน	หน่วยดำเนินการ ตาม Action Plan ของหน่วย โดยมี รายละเอียด ครอบคลุมภารกิจ/ ประเด็นหลัก อย่างน้อย ๒ ด้าน และงานขับเคลื่อน อย่างน้อย ๒ งาน	หน่วยดำเนินการ ตาม Action Plan ของหน่วย โดยมี รายละเอียด ครอบคลุมภารกิจ/ ประเด็นหลัก อย่างน้อย ๒ ด้าน และงานขับเคลื่อน อย่างน้อย ๓ งาน
				มิติเชิงปริมาณ (ความรวดเร็ว ในการรายงาน)/ ร้อยละ ๓๐	ไม่ปรากฏหลักฐาน/ ไม่มีการติดตาม รายงานผล	การติดตามและ รายงานผล ช้ากว่ากำหนด	การติดตามและ รายงานผล ตามกำหนดเวลา	การติดตามและ รายงานผล ก่อนกำหนด ๑ - ๒ วัน	การติดตามและ รายงานผลก่อน กำหนด ๓ วันขึ้นไป

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วมประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ	←	→											สถานศึกษา	ก.พ.ร.ยศ.ทอ. (สบศ.๑)	-
๒. ดำเนินการบริหารจัดการหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ	←											→	สถานศึกษา	ก.พ.ร.ยศ.ทอ. (สบศ.๑)	-
หลักสูตรโรงเรียนหลักชั้นปลาย															
๒.๑ หลักสูตรวิทยาลัยการทัพอากาศ รุ่นที่ ๖๐	←											→	วทอ.๑	ก.พ.ร.ยศ.ทอ. (สบศ.๑)	๗,๘๑๙,๐๓๐
๒.๒ หลักสูตรเสนาธิการทหารอากาศ รุ่นที่ ๗๐	←											→	รร.สธ.ทอ.๑	ก.พ.ร.ยศ.ทอ. (สบศ.๑)	๑๑,๑๐๓,๑๓๕
๒.๓ หลักสูตรนายทหารอากาศอาวุโส รุ่นที่ ๘๔				←				→					รร.นอส.๑	ก.พ.ร.ยศ.ทอ. (สบศ.๑)	๒,๖๙๐,๐๕๕
๒.๔ หลักสูตรนายทหารชั้นผู้บังคับฝูง รุ่นที่ ๑๕๐	←	→											รร.นฝ.๑	ก.พ.ร.ยศ.ทอ. (สบศ.๑)	๔,๗๒๙,๙๖๕
๒.๕ หลักสูตรนายทหารชั้นผู้บังคับฝูง รุ่นที่ ๑๕๑					←		→						รร.นฝ.๑	ก.พ.ร.ยศ.ทอ. (สบศ.๑)	๔,๔๓๙,๓๔๐
๒.๖ หลักสูตรนายทหารชั้นผู้บังคับฝูง รุ่นที่ ๑๕๒									←		→		รร.นฝ.๑	ก.พ.ร.ยศ.ทอ. (สบศ.๑)	๔,๔๓๙,๓๔๐

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด																
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วมประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)	
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
	ปี ๖๘			ปี ๖๙												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
หลักสูตรโรงเรียนหลักขั้นต้น																
๒.๗ หลักสูตรนายทหารชั้นผู้บังคับหมวด รุ่นที่ ๑๐๒	←				→									รร.นม.๑	ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	๓,๑๕๑,๓๖๐
๒.๘ หลักสูตรนายทหารชั้นผู้บังคับหมวด รุ่นที่ ๑๐๓						←			→					รร.นม.๑	ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	๓,๐๕๔,๓๖๐
๒.๙ หลักสูตรนายทหารชั้นผู้บังคับหมวด รุ่นที่ ๑๐๔										←			→	รร.นม.๑	ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	๓,๐๕๔,๓๖๐
๒.๑๐ หลักสูตรนายทหารชั้นประทวน เป็น นายทหารชั้นสัญญาบัตร รุ่นที่ ๗๐	↔													รร.นม.๑	ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	๓๒๘,๐๘๐
๒.๑๑ หลักสูตรนายทหารชั้นประทวน เป็น นายทหารชั้นสัญญาบัตร รุ่นที่ ๗๑					↔									รร.นม.๑	ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	๔๗๖,๗๘๐
๒.๑๒ หลักสูตรจ่าอากาศปกติ	←												→	รร.จอ.๑	ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	๒๕,๙๖๐,๔๐๐
๒.๑๓ หลักสูตรนายทหารประทวน รุ่นที่ ๑๐๔					↔	→								รร.นป.๑	ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	๑,๒๒๑,๗๒๐
๒.๑๔ หลักสูตรนายทหารประทวน รุ่นที่ ๑๐๕										↔	→			รร.นป.๑	ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	๑,๒๒๑,๗๒๐
๒.๑๕ หลักสูตรนายทหารประทวน ชั้นพันจ่าอากาศอาวุโส รุ่นที่ ๑๒	←		→											รร.นป.๑	ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	๑,๑๖๗,๓๖๕
๒.๑๖ หลักสูตรนายทหารประทวน ชั้นพันจ่าอากาศอาวุโส รุ่นที่ ๑๓								↔	→					รร.นป.๑	ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	๑,๑๖๗,๓๖๕

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วมประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๒.๑๗ หลักสูตรนายทหารประทวนชั้นพัน จ่าอากาศอาวุโส รุ่นที่ ๑๔											↔		รร.นป.๑	ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	๑,๑๖๗,๓๖๕
หลักสูตรการศึกษาและการฝึกของ ทอ.และครูทหาร															
๒.๑๘ หลักสูตรการศึกษาและการฝึกของ ทอ. และครูทหาร รุ่นที่ ๒				↔									รร.คท.๑	ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	๕๑๒,๑๓๕
๒.๑๙ หลักสูตรการศึกษาและการฝึกของ ทอ. และครูทหาร รุ่นที่ ๓									↔				รร.คท.๑	ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	๕๑๒,๑๓๕
๒.๒๐ ผู้ทำหน้าที่ปกครองชั้นสัญญาบัตร รุ่นที่ ๕								↔					รร.คท.๑	ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	๓๓,๓๐๕
๒.๒๑ ผู้ทำหน้าที่ปกครองชั้นประทวน รุ่นที่ ๕								↔					รร.คท.๑	ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	๓๑,๗๓๐
๓. สถานศึกษาจัดเก็บเอกสาร หลักฐาน การดำเนินงาน	←											→	สถานศึกษา	ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	-

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด																
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วมประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)	
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
	ปี ๖๘			ปี ๖๙												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๔. ทบทวนการปฏิบัติสู่การปรับปรุง/พัฒนาการบริหารจัดการหลักสูตรระหว่างปีงบประมาณ	←												→	สถานศึกษา	ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	-
๕. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานพร้อมแนบหลักฐานเชิงประจักษ์ผ่านระบบ Google Drive ทุกไตรมาส			๒๕			๒๕			๒๕			๑๕		สถานศึกษา	ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	-
๖. ก.พ.ร.ยศ.ทอ.รวบรวมผลการดำเนินงานและนำมาวิเคราะห์ผลการปฏิบัติเพื่อจัดทำฐานข้อมูลประกอบการพัฒนาต่อไป						๓๑						๒๕		ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	สถานศึกษา	-

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต รอบ ๖ เดือน : รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน พร้อมหลักฐานเชิงประจักษ์ ตามแผนปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการหลักสูตรของแต่ละสถานศึกษา

ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน : รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน พร้อมหลักฐานเชิงประจักษ์ ตามแผนปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการหลักสูตรของแต่ละสถานศึกษา
สู่การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงปีงบประมาณต่อไป

ผลลัพธ์ในระยะยาว : ยกระดับการบริหารจัดการการศึกษาและการฝึก และการบริหารจัดการงานสนับสนุนการศึกษาและการฝึกให้ครอบคลุมการปฏิบัติ ๓ มิติ คือ มิติงานบริหาร มิติการปฏิบัติการ และมิติการสนับสนุน สู่การพัฒนาสถานศึกษาและปัจจัยด้านงานวิชาการให้พร้อมต่อการจัดการศึกษาที่มีมาตรฐาน รองรับการผลิตและเพิ่มสมรรถนะให้แก่ผู้เข้ารับการศึกษาตามอัตลักษณ์ที่กำหนด

๙.๒ มุมมองด้านกระบวนการ เป้าประสงค์ : IP1 คุณภาพและมาตรฐานการบริหารการฝึกศึกษาและสนับสนุนการฝึกศึกษา

ตัวชี้วัด	๒. ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาระบบราชการ ยศ.ทอ.
แผนงาน/โครงการ	การดำเนินการระดับนโยบายเพื่อสนับสนุนการพัฒนาระบบการปฏิบัติราชการของ ยศ.ทอ.
ประเภทของตัวชี้วัด	เชิงคุณภาพ
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	ยศ.ทอ.มีกระบวนการดำเนินงานพัฒนาระบบราชการในการจัดทำแผนงานและดำเนินกิจกรรมระดับนโยบายที่เกี่ยวข้องกับงาน ก.พ.ร.ยศ.ทอ.เพื่อเสริมสร้างคุณภาพและมาตรฐานการบริหารการฝึกศึกษา และสนับสนุนการฝึกศึกษา ได้แก่ ๑. แผนปฏิบัติราชการ ยศ.ทอ. ๒. คำรับรองการปฏิบัติราชการ ยศ.ทอ. ๓. การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ยศ.ทอ. ๔. การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ PMQA 4.0 ของ ยศ.ทอ. ๕. การประกันคุณภาพการศึกษา (ภาพรวม ยศ.ทอ.) วัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานและกิจกรรมระดับนโยบายที่เกี่ยวข้องตามข้อมูลข้างต้น โดยพิจารณาจากร้อยละค่าเฉลี่ยผลการดำเนินงานที่ปฏิบัติได้จริงตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมของหน่วยเมื่อเปรียบเทียบกับแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่กำหนดไว้ทั้งหมด โดยจะต้องคำนวณแต่ละแผนงานเต็ม ร้อยละ ๒๐ แล้วจึงนำมาคำนวณรวมทั้ง ๕ แผนงาน เพื่อหาคะแนนภาพรวมการปฏิบัติ
หน่วยวัด	ร้อยละ

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วมประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. แผนปฏิบัติราชการ ยศ.ทอ.(ปี x+2)													ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-
๑.๑ แต่งตั้ง คณก./คณง.รับผิดชอบ	↔												ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-
๑.๒ ทบทวนสภาวะแวดล้อมปัจจุบัน พร้อมกำหนดกลยุทธ์		↔											ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-
๑.๓ จัดทำแผนปฏิบัติราชการ				↔					↔				ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-
๑.๔ ตรวจสอบข้อมูล และขออนุมัติใช้										↔			ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-
๑.๕ เผยแพร่แผนปฏิบัติราชการ พร้อมติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและรายงานผล (ปีงบประมาณปัจจุบัน)			↔			↔			↔			↔	ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-
๒. คำรับรองการปฏิบัติราชการ ยศ.ทอ.													ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-
๒.๑ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	↔												ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-
๒.๑ เสนอตัวชี้วัดคำรับรองฯ ผ่านการประชุม ก.พ.ร.ยศ.ทอ.		↔											ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-
๒.๓ จัดทำรายละเอียดตัวชี้วัด และส่งสพร.ทอ.เพื่อนำเรียน ผบ.ทอ.		↔											ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วมประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๒.๔ ดำเนินการตามแผนงาน พร้อม ติดตามผลการปฏิบัติ			←			→	←		→	←		→	ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-
๒.๕ สรุปรายงานผลการดำเนินงาน						๓๑						๓๐	ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-
๓. การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ยศ.ทอ.															
๓.๑ ทบทวนการปฏิบัติให้สอดคล้อง ตามสถานการณ์ปัจจุบัน	↔												คณอก.บริหาร ความเสี่ยงฯ	นขต.ยศ.ทอ. หน่วยใน บก.ฯ	-
๓.๒ จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ยศ.ทอ. ตามแผนปฏิบัติราชการ ยศ.ทอ.และคำ รับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปี	↔												คณอก.บริหาร ความเสี่ยงฯ	นขต.ยศ.ทอ. หน่วยใน บก.ฯ	-
๓.๓ สื่อสารการปฏิบัติแก่ นขต.ฯ และ หน่วยใน บก.ยศ.ทอ.	↔												คณอก.บริหาร ความเสี่ยงฯ	นขต.ยศ.ทอ. หน่วยใน บก.ฯ	-
๓.๔ ดำเนินการตามแผน	←											→	คณอก.บริหาร ความเสี่ยงฯ	นขต.ยศ.ทอ. หน่วยใน บก.ฯ	-
๓.๕ รายงานผลการปฏิบัติ					↔						↔		คณอก.บริหาร ความเสี่ยงฯ	นขต.ยศ.ทอ. หน่วยใน บก.ฯ	-

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วมประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๔. การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ภาครัฐ PMQA 4.0 ของ ยศ.ทอ.															
๔.๑ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	↔												คนอก.PMQA	นขต.ยศ.ทอ. หน่วยใน บก.ฯ	-
๔.๒ จัดทำแผนการดำเนินงาน	↔												คนอก.PMQA	นขต.ยศ.ทอ. หน่วยใน บก.ฯ	-
๔.๓ สื่อสารการปฏิบัติ	↔												คนอก.PMQA	นขต.ยศ.ทอ. หน่วยใน บก.ฯ	-
๔.๔ นำ PMQA 4.0 ค้นหางาน/ กิจกรรมที่ต้องการยกระดับประสิทธิภาพ		←										→	คนอก.PMQA	นขต.ยศ.ทอ. หน่วยใน บก.ฯ	-
๔.๕ รายงานผลการดำเนินงาน												↔	คนอก.PMQA	นขต.ยศ.ทอ. หน่วยใน บก.ฯ	-
๕. การประกันคุณภาพการศึกษา (ภาพรวม ยศ.ทอ.)	←											→	คนอก.ประกันฯ	สถานศึกษา	๕๘,๖๐๐
๕.๑ จัดทำแผนการดำเนินงาน	↔												คนอก.ประกันฯ	สถานศึกษา	-
๕.๒ สื่อสารการปฏิบัติ		↔											คนอก.ประกันฯ	สถานศึกษา	-
๕.๓ ดำเนินการประกันคุณภาพ การศึกษา			←									→	คนอก.ประกันฯ	สถานศึกษา	๕๘,๖๐๐
			←									→			

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วมประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๕.๔ โครงการพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัล ประกันคุณภาพการศึกษา													คณอก.ประกันฯ	กวบ.ยศ.ทอ.	๒๘๘,๔๕๗
๕.๕ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล													คณอก.ประกันฯ	สถานศึกษา	-
๕.๖ รายงานผลการดำเนินงาน												↔	คณอก.ประกันฯ	สถานศึกษา	-

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต รอบ ๖ เดือน : รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน

ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน : รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน

ผลลัพธ์ในระยะยาว : คุณภาพและมาตรฐานการฝึกศึกษาและการสนับสนุนการฝึกศึกษา

ตัวชี้วัด	๓. ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการ ยศ.ทอ.ผ่านการดำเนินงานตาม Action Plan ของ นขต.ยศ.ทอ.					
แผนงาน/โครงการ	การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ของหน่วยสอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการ ยศ.ทอ.อย่างเป็นรูปธรรม พร้อมจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงรองรับการดำเนินงาน					
ประเภทของตัวชี้วัด	เชิงคุณภาพ					
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	หน่วยดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) สอดคล้องแผนปฏิบัติราชการ ยศ.ทอ.ครอบคลุมทั้งมิติการปฏิบัติภารกิจหลัก ภารกิจขับเคลื่อน และ ภารกิจสนับสนุนการศึกษาและการฝึก พร้อมรวบรวมหลักฐานและรายงานผลการดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม					
หน่วยวัด	ระดับ					
สูตรการคำนวณ	มิติการประเมิน	น้ำหนักการประเมิน ร้อยละ (ก)	ผลคะแนน ระดับ (ข)	รวม (ค)	คะแนนที่ได้	
	มิติคุณภาพผลงาน	๗๐	๓	๒.๑ (ค๑)	ตัวชี้วัดนี้ หน่วยได้คะแนน ๓.๖	
	มิติความรวดเร็วหรือตรงตามเวลาที่กำหนด	๓๐	๕	๑.๕ (ค๒)		
	รวมคะแนนทั้งสิ้น (ระดับ)	๑๐๐	-	๓.๖ (ค๓)		
	วิธีคิดแต่ละมิติ (คิดแยกแต่ละมิติก่อน แล้วจึงนำผลคะแนน ๒ มิติมารวมกันเพื่อคำนวณผลภาพรวม)					
$\frac{(ก) \times (ข)}{๑๐๐} = (ค)$						

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (ระดับ)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙					
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		มิติ/ร้อยละ	๑	๒	๓	๔	๕
-	-	๔.๕๘	๓.๕	มิติเชิงคุณภาพ (ความครบถ้วน ข้อมูล)/ ร้อยละ ๗๐	หน่วยดำเนินการ ตาม Action Plan ของหน่วย โดยมี รายละเอียด ครอบคลุมภารกิจ/ ประเด็นหลัก อย่างน้อย ๑ ด้าน	หน่วยดำเนินการ ตาม Action Plan ของหน่วย โดยมี รายละเอียด ครอบคลุมภารกิจ/ ประเด็นหลัก อย่างน้อย ๑ ด้าน และงานขับเคลื่อน อย่างน้อย ๑ งาน	หน่วยดำเนินการ ตาม Action Plan ของหน่วย โดยมี รายละเอียด ครอบคลุมภารกิจ/ ประเด็นหลัก อย่างน้อย ๑ ด้าน และงานขับเคลื่อน อย่างน้อย ๒ งาน	หน่วยดำเนินการ ตาม Action Plan ของหน่วย โดยมี รายละเอียด ครอบคลุมภารกิจ/ ประเด็นหลัก อย่างน้อย ๒ ด้าน และงานขับเคลื่อน อย่างน้อย ๒ งาน	หน่วยดำเนินการ ตาม Action Plan ของหน่วย โดยมี รายละเอียด ครอบคลุมภารกิจ/ ประเด็นหลัก อย่างน้อย ๒ ด้าน และงานขับเคลื่อน อย่างน้อย ๓ งาน
				มิติเชิงปริมาณ (ความรวดเร็ว ในการรายงาน)/ ร้อยละ ๓๐	ไม่ปรากฏหลักฐาน/ ไม่มีการติดตาม รายงานผล	การติดตามและ รายงานผล ช้ากว่ากำหนด	การติดตามและ รายงานผล ตามกำหนดเวลา	การติดตามและ รายงานผล ก่อนกำหนด ๑ - ๒ วัน	การติดตามและ รายงานผลก่อน กำหนด ๓ วันขึ้นไป

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด																
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วมประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)	
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
	ปี ๖๘			ปี ๖๙												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑. กำหนดผู้รับผิดชอบ/จัดทำแผนปฏิบัติงาน	←												→	ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-
๒. สื่อสารการดำเนินงานสู่ผู้ปฏิบัติ	←												→	ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-
๓. ดำเนินการตามแผนงาน																
๓.๑ การจัดทำแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ของหน่วย และรายงานผลการดำเนินงาน	←		→	←		→	←		→	←		→		นขต.ยศ.ทอ.	ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	-
๓.๒ การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน นขต.ยศ.ทอ.และหน่วยใน บก.ยศ.ทอ.	←												→	นขต.ยศ.ทอ. หน่วยใน บก.ฯ	คณอก.บริหาร ความเสี่ยงฯ	-
๓.๓ จัดทำเอกสารคู่มือปฏิบัติงาน (มาตรฐานงาน) ของหน่วยงานใน ยศ.ทอ.	←												→	นขต.ยศ.ทอ. หน่วยใน บก.ฯ	คณะทำงานการ บริหารฯ	-
๓.๔ โครงการ/กิจกรรมให้ความรู้ ทักษะผู้ปฏิบัติงาน	←												→	นขต.ยศ.ทอ. หน่วยใน บก.ฯ	กทพ.บก.ยศ.ทอ.	-

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วมประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๔. ติดตามผลการดำเนินงาน													ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	
๕. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน													ก.พ.ร.ยศ.ทอ. นขต.ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต รอบ ๖ เดือน : รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน

ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน : รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน

ผลลัพธ์ในระยะยาว : การบริหารที่มีประสิทธิภาพ โดยมีหน่วยขึ้นตรง ยศ.ทอ.สนับสนุนการขับเคลื่อนอย่างเป็นระบบและเป็นรูปธรรม

ตัวชี้วัด	๔. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา (ตัวชี้วัดที่ ๓ ในคำรับรองฯ)	
แผนงาน/โครงการ	ยศ.ทอ.ดำเนินงานของการด้านคุณภาพในการดำเนินงานของการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ประกอบด้วย ๔ แผนงาน ได้แก่ (๑) การสำรวจความพร้อมของครู/อาจารย์ สู่การกำหนดแนวทางพัฒนา ฝึกอบรม/ให้ความรู้ ทักษะการปฏิบัติงานด้านการศึกษา (๒) การนิเทศการศึกษา (๓) แนวทางการพัฒนาหลักสูตร รร.จอ. ยศ.ทอ.ให้ได้รับรอง ปวส.เฉพาะทาง และ (๔) การติดตามการใช้หลักสูตร PME แบบบูรณาการ	
ประเภทของตัวชี้วัด	ขั้นตอนการดำเนินงาน	
คำอธิบายตัวชี้วัด/ วิธีการวัด	วัดความสำเร็จและคุณภาพในการดำเนินงานด้านคุณภาพในการดำเนินงานของการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ประกอบด้วย ๔ แผนงาน ได้แก่ (๑) การสำรวจความพร้อมของครู/อาจารย์ สู่การกำหนดแนวทางพัฒนา ฝึกอบรม/ให้ความรู้ ทักษะการปฏิบัติงานด้านการศึกษา (๒) การนิเทศการศึกษา (๓) แนวทางการพัฒนาหลักสูตร รร.จอ.ยศ.ทอ.ให้ได้รับรอง ปวส.เฉพาะทาง และ (๔) การติดตามการใช้หลักสูตร PME แบบบูรณาการ โดยคำนวณคะแนนตามคุณภาพการดำเนินงานแต่ละแผนงานตามขั้นตอนที่กำหนด คะแนนภาพรวมจึงเป็นคะแนนเฉลี่ยของการดำเนินงานของแต่ละแผนงาน (๔ แผนงาน)	
	ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
	๑	จัดทำแผนการดำเนินงานและตรวจสอบความสอดคล้องของแผนกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙
	๒	ถ่ายทอด/สื่อสารการปฏิบัติสู่ผู้รับผิดชอบ/ผู้ปฏิบัติ - ประชุมชี้แจงรายละเอียดแผนการปฏิบัติ - นขต.ยศ.ทอ.ปรับปรุงแผนปฏิบัติงาน และรายงานแผนงานพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๑ ภายใน ๒๕ ธ.ค.๖๘
	๓	ดำเนินการตามแผนงาน - ดำเนินการตามแผนงานพร้อม รวบรวมข้อมูลเกี่ยวข้องและหลักฐานเชิงประจักษ์ - วิเคราะห์สิ่งที่ต้องการพัฒนา/ปรับปรุงเพิ่มเติมจากผลการดำเนินงาน - ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๒ ภายใน ๒๕ มี.ค.๖๙
	๔	ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนำไปปรับปรุง/พัฒนาการปฏิบัติ - ดำเนินการตามแผนงานพร้อม รวบรวมข้อมูลเกี่ยวข้องและหลักฐานเชิงประจักษ์ - ปรับปรุง/พัฒนาการปฏิบัติงานให้สอดคล้องบริบทข้อมูลตามขั้นตอนที่ ๓ - ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๓ ภายใน ๒๕ มิ.ย.๖๙
	๕	ก.พ.รยศ.ทอ.สรุปรายงานผลการดำเนินงานภาพรวม นำเรียน จก.ยศ.ทอ./ประธานกรรมการ ก.พ.รยศ.ทอ.ภายใน ๒๕ ก.ย.๖๙

หน่วยวัด	ระดับ
สูตรการคำนวณ	-

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
-	-	-	๓ (ระดับ)	๑	๒	๓	๔	๕

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วมประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. กำหนดผู้รับผิดชอบ/จัดทำแผนปฏิบัติงาน	←												ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-
๒. สื่อสารการดำเนินงานสู่ผู้ปฏิบัติ	←												ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-
๓. ดำเนินการตามแผนงาน															
๓.๑ การสำรวจความพร้อมของครู/อาจารย์ สู่การกำหนดแนวทางพัฒนาฝึกอบรม/ให้ความรู้ ทักษะการปฏิบัติงาน ด้านการศึกษา	←			→	←			→	←			→	สบศ.บก. ยศ.ทอ.	สถานศึกษา ยศ.ทอ.	-
	ออกแบบแบบสำรวจ			กำหนดแนวทางการพัฒนา				รายงานสรุปผล							
๓.๒ การนิเทศการศึกษา (ก่อน-ระหว่าง-หลังจัดการศึกษา)	←			→	←			→	←			→	สบศ.บก. ยศ.ทอ.	สถานศึกษา ยศ.ทอ.	-
๓.๓ แนวทางการพัฒนาหลักสูตร รร.จอ.ยศ.ทอ.ให้ได้รับรอง ปวส.เฉพาะทาง	←											→	รร.จอ.ยศ.ทอ.	สบศ.บก. ยศ.ทอ.	-

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด																
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วมประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)	
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
	ปี ๖๘			ปี ๖๙												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๓.๔ การติดตามการใช้หลักสูตร PME แบบบูรณาการ	←												→	รร.หลัก ชั้นปลาย	สพศ.บก. ยศ.ทอ.	-
๔. ติดตามผลการดำเนินงาน			↔			↔			↔			↔		ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	นชต.ยศ.ทอ.	-
๕. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน													↔	ก.พ.ร.ยศ.ทอ. นชต.ยศ.ทอ.	นชต.ยศ.ทอ.	-

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต รอบ ๖ เดือน : กิจกรรม/โครงการตามแผนงาน

ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน : รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน

ผลลัพธ์ในระยะยาว : ยศ.ทอ.มีการบริหารจัดการการศึกษา การฝึก และการอบรมอย่างเป็นระบบ นำไปสู่การขับเคลื่อนคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาและการฝึก
อย่างเป็นรูปธรรม

ตัวชี้วัด	๕. ระดับความสำเร็จของการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษา (ตัวชี้วัดที่ ๔ ในคำรับรองฯ)	
แผนงาน/ โครงการ	ยศ.ทอ.ดำเนินงานของการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษา ประกอบด้วย ๕ แผนงาน ได้แก่ (๑) แผนปฏิบัติงานที่ทันสมัย (๒) คู่มือปฏิบัติงานที่เป็นปัจจุบัน (๓) การฝึกอบรม/ให้ความรู้ทักษะการปฏิบัติงาน (๔) การรายงานผลการดำเนินงานภาพรวม/การรายงานความคุ้มค่า และ (๕) การส่งเสริมสุขภาพและสวัสดิการ	
ประเภทของ ตัวชี้วัด	ขั้นตอนการดำเนินงาน	
คำอธิบาย ตัวชี้วัด/วิธีการ วัด	วัดความสำเร็จและคุณภาพในการดำเนินงานของการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษา ประกอบด้วย ๖ แผนงาน ได้แก่ (๑) แผนปฏิบัติงานที่ทันสมัย (๒) คู่มือปฏิบัติงานที่เป็นปัจจุบัน (๓) การฝึกอบรม/ให้ความรู้ทักษะการปฏิบัติงาน (๔) การส่งเสริมสุขภาพและสวัสดิการ (๕) การสร้างบรรยากาศการทำงานที่ดี (๖) การปรับปรุงแผนเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ยศ.ทอ. (๗) การรายงานผลการดำเนินงานภาพรวม/การรายงานความคุ้มค่า โดยคำนวณคะแนนตามคุณภาพการดำเนินงานแต่ละแผนงานตามขั้นตอนที่กำหนด คะแนนภาพรวมจึงเป็นคะแนนเฉลี่ยของการดำเนินงานของแต่ละแผนงาน (๗ แผนงาน)	
	ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
	๑	จัดทำแผนการดำเนินงานและตรวจสอบความสอดคล้องของแผนกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙
	๒	ถ่ายทอด/สื่อสารการปฏิบัติสู่ผู้รับผิดชอบ/ผู้ปฏิบัติ - ประชุมชี้แจงรายละเอียดแผนการปฏิบัติ - นขต.ยศ.ทอ.ปรับปรุงแผนปฏิบัติงาน และรายงานแผนงานพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๑ ภายใน ๒๕ ธ.ค.๖๘
	๓	ดำเนินการตามแผนงาน - ดำเนินการตามแผนงานพร้อม รวบรวมข้อมูลเกี่ยวข้องและหลักฐานเชิงประจักษ์ - วิเคราะห์สิ่งที่ต้องการพัฒนา/ปรับปรุงเพิ่มเติมจากผลการดำเนินงาน - ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๒ ภายใน ๒๕ มี.ค.๖๙
	๔	ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนำผลไปปรับปรุง/พัฒนาการปฏิบัติ - ดำเนินการตามแผนงานพร้อม รวบรวมข้อมูลเกี่ยวข้องและหลักฐานเชิงประจักษ์ - ปรับปรุง/พัฒนาการปฏิบัติงานให้สอดคล้องบริบทข้อมูลตามขั้นตอนที่ ๓ - ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๓ ภายใน ๒๕ มิ.ย.๖๙
	๕	ก.พ.ยศ.ทอ.สรุปรายงานผลการดำเนินงานภาพรวม นำเรียน จก.ยศ.ทอ./ประธานกรรมการ ก.พ.ยศ.ทอ.ภายใน ๒๕ ก.ย.๖๙

หน่วยวัด	ระดับ
สูตรการคำนวณ	-

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
-	-	-	๓ (ระดับ)	๑	๒	๓	๔	๕

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วมประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่นำมาคิดคะแนนประกอบตัวชี้วัดที่ ๔ ในคำรับรองฯ															
๑. การทบทวนและปรับปรุงแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ให้ทันสมัย	←					→							ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-
๒. แนวทางปรับปรุงคู่มือปฏิบัติงานที่เป็นปัจจุบัน	←					→							ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-
๓. การฝึกอบรม/ให้ความรู้ทักษะการปฏิบัติงาน	←											→	กกพ.บก. ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-
๔. การส่งเสริมสุขภาพและสวัสดิการ	←											→	กกพ.บก. ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-
๕. การสร้างบรรยากาศการทำงานที่ดี	←											→	กกพ.บก. ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วมประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๖. การส่งเสริมการปลูกฝังค่านิยมหลัก คุณธรรมจริยธรรมของกำลังพลในหน่วย	←										→		คนอก. วัฒนธรรมองค์กร ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-
๗. การรายงานผลการดำเนินงานภาพรวม/ การรายงานความคุ้มค่า										←		→	ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต รอบ ๖ เดือน : กิจกรรม/โครงการตามแผนงาน

ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน : รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน

ผลลัพธ์ในระยะยาว : ยศ.ทอ.มีการบริหารจัดการที่ทันสมัยเป็นปัจจุบัน ครอบคลุมทั้งบุคลากร งบประมาณ เวลา และโครงสร้างพื้นฐาน กระบวนการดำเนินงานมีความรวดเร็ว ทันต่อเวลา และนำไปสู่การบริหารการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

๙.๓ มุมมองด้านกระบวนการ เป้าประสงค์ : IP2 การเสริมสร้างการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

ตัวชี้วัด	๖. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานขับเคลื่อน ยศ.ทอ.ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (ตัวชี้วัดที่ ๕ ในคำรับรองฯ)
แผนงาน/ โครงการ	การดำเนินการสร้างองค์ความรู้แห่งยุทธศึกษาที่มีพัฒนาการอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ตามขั้นตอนการบริหารกิจกรรมการเพิ่มผลิตภาพของกระบวนการฝึกศึกษาภายใน ยศ.ทอ.ที่ดำเนินการสอดคล้องกับแนวทางบริหารคุณภาพ (PDCA) อย่างมีระบบและครบถ้วน
ประเภทของ ตัวชี้วัด	เชิงคุณภาพ
คำอธิบาย ตัวชี้วัด/วิธีการ วัด	ยศ.ทอ.ดำเนินการกำหนดองค์ความรู้แห่งยุทธศึกษาพร้อมดำเนินการขับเคลื่อนอย่างเป็นระบบ ประกอบด้วย ๑. การปรับเปลี่ยนหน่วยงานสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ (มีการกำหนดแนวทาง/จัดทำ Action Plan แต่ยังไม่ดำเนินการ) ๒. การเอื้ออำนาจกำลังพลในการขับเคลื่อนสู่หน่วยงานแห่งการเรียนรู้ (มีการนำแผนงานปฏิบัติบางส่วน แต่ยังไม่ครอบคลุมทุกด้าน) ๓. การดำเนินงานจัดการความรู้ของหน่วย (มีการดำเนินการครบถ้วนและมีการดำเนินงานบริหารจัดการความรู้ เช่น คู่มือ/คลังข้อมูล) ๔. การพัฒนาระบบเทคโนโลยีและการสื่อสารรองรับการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (มีการปฏิบัติตามขั้นตอนที่ ๓ พร้อมติดตามประเมินผลตามกำหนด และนำผลไปปรับปรุง/พัฒนา มีระบบข้อมูลทันสมัย มีประสิทธิภาพพร้อมใช้งาน) ๕. การสร้างการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง (มีการปฏิบัติตามขั้นตอนที่ ๔ และมีการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้อย่างเป็นระบบ มีเอกสารรายงานการดำเนินงาน จัดเก็บคลังความรู้ และถ่ายทอดส่วนเกี่ยวข้องพัฒนาอย่างต่อเนื่อง) โดยมีเกณฑ์ในการวัดคุณภาพความสำเร็จในการดำเนินงานประกอบด้วย ๓ แผนงาน ได้แก่ (๑) เอกสาร ตำราวิชาการ งานวิจัยทางทหารอากาศที่ทันสมัย (๒) การสร้างนวัตกรรม/ปรับปรุง/ลดขั้นตอน และ (๓) การจัดทำคลังข้อมูล/ฐานความรู้ โดยคำนวณคะแนนตามคุณภาพการดำเนินงานแต่ละแผนงานตามขั้นตอนที่กำหนด คะแนนภาพรวมจึงเป็นคะแนนเฉลี่ยของการดำเนินงานของแต่ละแผนงาน (๓ แผนงาน) ดังนี้

	ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
	๑	จัดทำแผนการดำเนินงานและตรวจสอบความสอดคล้องของแผนกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙
	๒	ถ่ายทอด/สื่อสารการปฏิบัติสู่ผู้รับผิดชอบ/ผู้ปฏิบัติ - ประชุมชี้แจงรายละเอียดแผนการปฏิบัติ - นขต.ยศ.ทอ.ปรับปรุงแผนปฏิบัติงาน และรายงานแผนงานพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๑ ภายใน ๒๕ ธ.ค.๖๙
	๓	ดำเนินการตามแผนงาน - ดำเนินการตามแผนงานพร้อม รวบรวมข้อมูลเกี่ยวข้องและหลักฐานเชิงประจักษ์ - วิเคราะห์สิ่งที่ต้องการพัฒนา/ปรับปรุงเพิ่มเติมจากผลการดำเนินงาน - ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๒ ภายใน ๒๕ มี.ค.๖๙
	๔	ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนำผลไปปรับปรุง/พัฒนาการปฏิบัติ - ดำเนินการตามแผนงานพร้อม รวบรวมข้อมูลเกี่ยวข้องและหลักฐานเชิงประจักษ์ - ปรับปรุง/พัฒนาการปฏิบัติงานให้สอดคล้องบริบทข้อมูลตามขั้นตอนที่ ๓ - ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๓ ภายใน ๒๕ มิ.ย.๖๙
	๕	ก.พ.ร.ยศ.ทอ.สรุปรายงานผลการดำเนินงานภาพรวม นำเรียน จก.ยศ.ทอ./ประธานกรรมการ ก.พ.ร.ยศ.ทอ.ภายใน ๒๕ ก.ย.๖๙
หน่วยวัด	ระดับ	
สูตรการคำนวณ	-	

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
-	-	-	๓ (ระดับ)	๑	๒	๓	๔	๕

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด																
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วมประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)	
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
	ปี ๖๘			ปี ๖๙												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่นำมาคิดคะแนนประกอบตัวชี้วัดที่ ๕ ในคำรับรองฯ																
๑. เอกสาร ตำราวิชาการ งานวิจัย ทางทหารอากาศที่ทันสมัย	←												→	คณก. อำนวยการ ขับเคลื่อน ยศ.ทอ.ฯ	นชต.ยศ.ทอ.	-
๒. การสร้างนวัตกรรม/ปรับปรุง/ลดขั้นตอน	←												→	คณก. อำนวยการ ขับเคลื่อน ยศ.ทอ.ฯ	นชต.ยศ.ทอ.	-
๓. การจัดทำคลังข้อมูล/ฐานความรู้	←												→	คณก. อำนวยการ ขับเคลื่อน ยศ.ทอ.ฯ	นชต.ยศ.ทอ.	-
แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม อื่น ๆ																
๔. การวิจัยระดับยุทธศาสตร์ (PME)	←												→	สบศ.ฯ	นชต.ยศ.ทอ.	-

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด																
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วมประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)	
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
	ปี ๖๘			ปี ๖๙												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๕. การอบรมทางวิชาการสร้างเสริมศักยภาพ ความเป็นครู (DS) และการเป็นอาจารย์ที่ ปรึกษาในโรงเรียนหลักชั้นปลาย	←												→	สถานศึกษา	สบศ.บก. ยศ.ทอ.	-
๖. การอบรมทางวิชาการสร้างเสริมศักยภาพ ความเป็นครู และการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ร.หลักชั้นต้น และสายวิทยาการ	←												→	สถานศึกษา	สบศ.บก. ยศ.ทอ.	-

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต รอบ ๖ เดือน : กิจกรรม/โครงการตามแผนงาน

ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน : รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน

ผลลัพธ์ในระยะยาว : ยศ.ทอ.มีการสร้างองค์ความรู้แห่งยุทธศึกษาที่มีพัฒนาการอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ตามขั้นตอนการบริหารกิจกรรมการเพิ่มผลิตภาพของ
กระบวนการฝึกศึกษาภายใน ยศ.ทอ.ที่ดำเนินการสอดคล้องกับแนวทางบริหารคุณภาพ (PDCA) อย่างมีระบบและครบถ้วน

๙.๔ มุมมองด้านการเรียนรู้และพัฒนา เป้าประสงค์: LP1 การพัฒนาปัจจัยด้านงานวิชาการ

ตัวชี้วัด	๗. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานเตรียมและพัฒนาปัจจัยด้านงานวิชาการ	
แผนงาน/โครงการ	การดำเนินงานเตรียมความพร้อม/พัฒนาปัจจัยด้านงานวิชาการ ได้แก่ หลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดประเมินผล และทรัพยากร/สิ่งอำนวยความสะดวกสนับสนุนการศึกษา การฝึก และอบรม	
ประเภทของตัวชี้วัด	ขั้นตอนการดำเนินงาน	
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	วัดจากระดับความสำเร็จในการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนดในการดำเนินงานเตรียมความพร้อม/พัฒนาปัจจัยด้านงานวิชาการ ได้แก่ หลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดประเมินผล และทรัพยากร/สิ่งอำนวยความสะดวกสนับสนุนการศึกษา การฝึก และอบรม	
	ระดับ	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน
	๑	มีการกำหนดแนวทาง/จัดทำ Action Plan พร้อมระบุผู้รับผิดชอบ แต่ยังไม่ปรากฏหลักฐานการดำเนินงาน
	๒	มีการนำแผนงานปฏิบัติบางส่วน แต่ยังไม่ครอบคลุมทุกด้าน
	๓	มีการดำเนินการครบถ้วนทุกด้าน แต่ยังไม่ปรากฏการติดตามประเมินผลการปฏิบัติ เพื่อนำไปปรับปรุง/พัฒนา
	๔	มีการดำเนินการครบถ้วนทุกด้าน มีการติดตามประเมินผลตามกำหนด และนำผลการประเมินไปปรับปรุง/พัฒนา
	๕	มีการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้อย่างเป็นระบบ มีเอกสารรายงานการดำเนินงาน จัดเก็บคลังความรู้ และถ่ายทอดส่วนเกี่ยวข้อง
หน่วยวัด	ระดับ	

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
-	-	-	๓ (ระดับ)	๑	๒	๓	๔	๕

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วมประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. การทบทวน/ปรับปรุง/พัฒนา/จัดทำ หลักสูตรการศึกษาของ ยศ.ทอ. ให้สอดคล้องบริบทปัจจุบัน	←											→	สบศ.บก. ยศ.ทอ.	สถานศึกษา ยศ.ทอ.	-
การพัฒนาทรัพยากรการศึกษา (สมรรถนะครู-อาจารย์/บรรยากาศการฝึกศึกษาและอบรม/สิ่งอำนวยความสะดวก)															
๒. หลักสูตรอุตสาหกรรมบัณฑิต สาขาวิชา วิศวกรรมเครื่องกล	←											→	รร.จอ. ยศ.ทอ.	ยศ.ทอ.	๘,๐๐๐
๓. หลักสูตรอุตสาหกรรมบัณฑิต สาขาวิชา วิศวกรรมไฟฟ้า	←											→	รร.จอ. ยศ.ทอ.	ยศ.ทอ.	๘,๐๐๐
๔. วิทยาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฉุกเฉิน การแพทย์ (ต่อเนื่อง)	←											→	รร.จอ. ยศ.ทอ.	ยศ.ทอ.	๒๕,๐๐๐
๕. หลักสูตรอุตสาหกรรมบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	←											→	รร.จอ. ยศ.ทอ.	ยศ.ทอ.	๓๕,๐๐๐

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วมประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๖. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยี	←											→	รร.จอ. ยศ.ทอ.	ยศ.ทอ.	๕๐,๐๐๐
๗. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์อากาศยาน	←											→	รร.จอ. ยศ.ทอ.	ยศ.ทอ.	๖๓,๐๐๐
๘. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมซ่อมบำรุงอากาศยาน)	←											→	รร.จอ. ยศ.ทอ.	ยศ.ทอ.	๕๕,๑๐๐
๙. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์อากาศยาน	←											→	รร.จอ. ยศ.ทอ.	ยศ.ทอ.	๖๐,๐๐๐
๑๐. การดำเนินการบำรุงรักษาศูนย์ฝึก ยศ.ทอ.	←											→	คณะ จนท. ทำงานพัฒนา ศูนย์ฝึก ยศ.ทอ. ตาคลี	ยศ.ทอ.	๔,๓๙๒,๖๗๐
๑๑. ปรับปรุงป้ายอาคาร สนง.ศูนย์ฝึก ยศ.ทอ.	←											→	คณะ จนท. ทำงานพัฒนา ศูนย์ฝึก ยศ.ทอ. ตาคลี	ยศ.ทอ.	๔๙๘,๐๐๐

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วมประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
การพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน															
๑๒. ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน/การฝึก สอดคล้องสถานการณ์ปัจจุบัน	←												→		-
การพัฒนา/ปรับปรุงการวัดและประเมินผล															
๑๓. การทบทวน/ปรับปรุงแนวทางการวัดและ ประเมินผลของสถานศึกษา ยศ.ทอ.และ ร.เหล่าสายวิทยาการ	←												→		-

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต รอบ ๖ เดือน : กิจกรรม/โครงการตามแผนงาน

ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน : รายงานผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ในระยะยาว : คุณภาพและมาตรฐานการดำเนินงานฝึก ศึกษา และอบรมสายวิทยาการ

ตัวชี้วัด	๘. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสถานศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอน (ตัวชี้วัดที่ ๒ ในคำรับรองฯ)	
แผนงาน/ โครงการ	การดำเนินการพัฒนางานจัดการเรียนการสอนจากผลการประเมินการจัดการเรียนการสอนของผู้เข้ารับการศึกษแต่ละสถานศึกษา	
ประเภทของ ตัวชี้วัด	ขั้นตอนการดำเนินงาน	
คำอธิบาย ตัวชี้วัด/วิธีการ วัด	สถานศึกษา ยศ.ทอ.ได้แก่ รร.หลักชั้นปลาย (วทอ.๑, รร.สธ.ทอ.๑, รร.นอศ.๑ และ รร.นฝ.๑) รร.หลักชั้นต้น (รร.นม.๑, รร.จอ.๑ และ รร.นป.๑) และ รร.คท.๑ ดำเนินการประเมินการจัดการเรียนการสอนของผู้เข้ารับการศึกษแต่ละหลักสูตรของสถานศึกษา และนำผลการประเมินดังกล่าวมาดำเนินการทบทวน ปรับปรุง พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เป็นการบูรณาการร่วมกับเครื่องมือการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ยศ.ทอ.โดยมีเป้าหมายเพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานด้านการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาให้สามารถเทียบเคียงมาตรฐานสากล	
	ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
	๑	สถานศึกษารวบรวมผลการประเมินด้านการจัดการเรียนการสอนของแต่ละหลักสูตร (หมายเหตุ จำนวนข้อมูลตอบกลับแบบประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ เมื่อเปรียบเทียบกับจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาของแต่ละหลักสูตร)
	๒	สถานศึกษานำข้อมูลผลการประเมินตามขั้นตอนที่ ๑ ดำเนินการ ดังนี้ ๒.๑ ระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่ได้จากผลการประเมินด้านการจัดการเรียนการสอน ตามแบบ R1 (๐.๕) ๒.๒ ประเมินผลการควบคุมและการจัดการความเสี่ยงที่ได้จากข้อ ๒.๑ ตามแบบ R2 (๐.๕)

	๓	นำข้อมูลที่ได้จากขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามแผนงาน/กิจกรรมที่ระบุ ตามแบบ R3
	๔	แต่ละสถานศึกษา ดำเนินการตามแผนงาน/กิจกรรมที่ระบุไว้ ได้แก่ ๔.๑ ดำเนินการตามแผนงาน/กิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๑ แผนงาน/กิจกรรม (๐.๕) ๔.๒ รายงานผลการดำเนินงานครั้งที่ ๑ รอบ ๖ เดือนแรก ภายใน ๒๐ มี.ค.๖๘ (๐.๕)
	๕	สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน ภายใน ๒๐ ก.ย.๖๘ ส่งเลขานุการ ก.พ.ร.ยศ.ทอ.(สพศ.บก.ยศ.ทอ.)
หน่วยวัด	ระดับ	

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
-	-	-	๓ (ระดับ)	๑	๒	๓	๔	๕

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วมประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. สถานศึกษารวบรวมผลการประเมินด้านการจัดการเรียนการสอนของแต่ละหลักสูตร	วทอ.๑, ←	รร.สธ.ทอ.๑, ←	รร.นอส.๑, ←	รร.นฝ.๑, ←	รร.จอ.๑, ←	รร.นม.๑, ←	รร.นป.๑ และ ←	รร.คท.๑ ดำเนินการ →					สถานศึกษา ยศ.ทอ.	ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	-
๒. สถานศึกษานำข้อมูลผลการประเมินตามขั้นตอนที่ ๑ ดำเนินการ ดังนี้ ๒.๑ ระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่ได้จากผลการประเมินด้านการจัดการเรียนการสอน ตามแบบ R1 (๐.๕) ๒.๒ ประเมินผลการควบคุมและการจัดการความเสี่ยงที่ได้จากข้อ ๒.๑ ตามแบบ R2 (๐.๕)	←			→			←				→		สถานศึกษา ยศ.ทอ.	คณอก.บริหาร ความเสี่ยง/ ควบคุมภายใน ยศ.ทอ.	-
๓. นำข้อมูลที่ได้จากขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามแผนงาน/กิจกรรมที่ระบุ ตามแบบ R3						↔						↔	สถานศึกษา ยศ.ทอ.	คณอก.บริหาร ความเสี่ยง/ ควบคุมภายใน ยศ.ทอ.	-

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วมประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๔. แต่ละสถานศึกษา ดำเนินการตาม แผนงาน/กิจกรรมที่ระบุไว้ ได้แก่ ๔.๑ ดำเนินการตามแผนงาน/กิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๑ แผนงาน/กิจกรรม (๐.๕) ๔.๒ รายงานผลการดำเนินงานครั้งที่ ๑ รอบ ๖ เดือนแรก ภายใน ๒๐ มี.ค.๖๘ (๐.๕)						๒๐							สถานศึกษา ยศ.ทอ.	คณอก.บริหาร ความเสี่ยง/ ควบคุมภายใน ยศ.ทอ.	-
๕. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน ภายใน ๒๐ ก.ย.๖๘ ส่งเลขานุการ ก.พ.ร.ยศ.ทอ.(สบศ.บก.ยศ.ทอ.)												๒๐	สถานศึกษา ยศ.ทอ.	ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	-

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต รอบ ๖ เดือน : ผลการประเมินด้านการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาประจำปีงบประมาณสู่การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ยศ.ทอ.

ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน : รายงานผลการดำเนินงานพร้อมหลักฐานเชิงประจักษ์

ผลลัพธ์ในระยะยาว : การยกระดับการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ผู้เรียนเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และมีสมรรถนะตรงตามที่ ทอ.กำหนด

ตัวชี้วัด	๙. ร้อยละของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมพัฒนาปัจจัยด้านงานวิชาการประจำปีงบประมาณที่ได้รับการดำเนินการแล้วเสร็จตามเกณฑ์ที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐
แผนงาน/โครงการ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเตรียมความพร้อม/พัฒนาปัจจัยด้านงานวิชาการ ได้แก่ หลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดประเมินผล และทรัพยากร/ สิ่งอำนวยความสะดวกสนับสนุนการศึกษา การฝึก และอบรม
ประเภทของตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	เป็นการประเมินระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานประจำปีงบประมาณ โดยพิจารณาความสำเร็จตามเกณฑ์คุณภาพและห้วงเวลาที่กำหนด
หน่วยวัด	ร้อยละ
สูตรการคำนวณ (กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ที่มีสูตรการคำนวณ)	$\frac{\text{แผนงานที่สำเร็จตามเกณฑ์ที่กำหนด} \times 100}{\text{แผนงานพัฒนาปัจจัยด้านงานวิชาการทั้งหมดประจำปีงบประมาณ}}$

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
-	-	-	๗๐ (ร้อยละ)	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วมประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
การพัฒนา/ปรับปรุง/ยกระดับ หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน-การฝึก															
๑. การปรับปรุง/พัฒนาการบริหารจัดการ การจัดการเรียนการสอน จากผลการประเมิน การจัดการเรียนการสอนของผู้เข้ารับ การศึกษา		←											สถานศึกษา ยศ.ทอ.	สบศ.บก. ยศ.ทอ.	-
๒. การประเมินผู้สำเร็จการศึกษา เมื่อกลับไปปฏิบัติงานที่หน่วย สู่การพัฒนา หลักสูตรของสถานศึกษา	←												สถานศึกษา ยศ.ทอ.	สบศ.บก. ยศ.ทอ.	-
๓. การพัฒนา/ปรับรูปแบบการจัดการเรียน การสอน-การฝึก รองรับสภาวะการณ์ปัจจุบัน ได้แก่ ๓.๑ Hybrid Warfare ๓.๒ Drone/ Counter Drone/ UAS ๓.๓ ภัยคุกคามรูปแบบใหม่ ๓.๔ Joint Operations ๓.๕ การบรรเทาสาธารณภัย ๓.๖ Disruptive/ Leapfrogging Technology	←												สถานศึกษา ยศ.ทอ.	สบศ.บก. ยศ.ทอ.	-

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด																
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วมประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)	
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
	ปี ๖๘			ปี ๖๙												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๔. การปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทาง รับราชการ/สายวิทยาการ/การอบรมพิเศษ	←												→	สถานศึกษา ยศ.ทอ.	สบศ.บก. ยศ.ทอ.	-
๕. การพัฒนาหลักสูตรนักเรียนทหาร ให้สามารถเทียบ/รับรองตามมาตรฐานสากล	←												→	รร.จอ.ยศ.ทอ.	สบศ.บก. ยศ.ทอ.	-
การพัฒนา/ปรับปรุง/ยกระดับการวัดและประเมินผล																
๖. การประเมินหลักสูตรของสถานศึกษา โดยแบบจำลอง CIPP	←												→	สถานศึกษา ยศ.ทอ.	สบศ.บก. ยศ.ทอ.	-
๗. โครงการพัฒนาระบบการวัดและ ประเมินผลการศึกษา นจอ. โดยใช้ โปรแกรมคอมพิวเตอร์	←												→	รร.จอ.ยศ.ทอ.	สบศ.บก. ยศ.ทอ.	-
๘. การปรับปรุงระเบียบวัดและประเมินผล ของสถานศึกษา ยศ.ทอ.	←					→								สถานศึกษา ยศ.ทอ.	สบศ.บก. ยศ.ทอ.	-
๙. การพัฒนารูปแบบการทดสอบวัดความรู้ ความเข้าใจภาควิชาการ ผ่านระบบสารสนเทศ	←												→	สถานศึกษา ยศ.ทอ.	สบศ.บก. ยศ.ทอ.	-

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วมประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
การพัฒนา/ปรับปรุง/ยกระดับ ทรัพยากรสิ่งอำนวยความสะดวกการศึกษาและการฝึก															
๑๐. โครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษาของ วทอ.ยศ.ทอ. จัดอบรมหัวข้อ “การใช้เครื่องมือ AI เพื่อการศึกษา (Notebooklm)”	↔												วทอ.ยศ.ทอ.	สบศ.บก. ยศ.ทอ.	-
๑๑. การปรับปรุงคู่มือการฝึกร่วม							←				→		รร.สธ.ทอ. ยศ.ทอ.	สบศ.บก. ยศ.ทอ.	-
๑๒. การปรับปรุงคู่มือวิจัย	↔												สบศ.บก. บศ.ทอ., วทอ.ยศ.ทอ., และ รร.สธ.ทอ. ยศ.ทอ.	สบศ.บก. ยศ.ทอ.	-
๑๓. การปรับปรุงคู่มือการจัดการเรียนการสอนของหมวดวิชาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙	↔												สถานศึกษา ยศ.ทอ.	สบศ.บก. ยศ.ทอ.	-

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วมประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑๔. การส่งอาจารย์เข้ารับการศึกษ หลักสูตรการศึกษาและการฝึกของ ทอ.และ ครูทหาร เพื่อพัฒนาทักษะความเป็นครู	←					→	←					→	สถานศึกษา ยศ.ทอ.	สบศ.บก. ยศ.ทอ.	-
๑๕. การจัดทำสื่อ/สื่อสังคมออนไลน์ ประกอบการจัดการเรียนการสอน - การพัฒนา บุคลากร	←											→	สถานศึกษา ยศ.ทอ. และ ศภษ.ยศ.ทอ.	สบศ.บก. ยศ.ทอ.	-

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต รอบ ๖ เดือน : กิจกรรม/โครงการตามแผนงานที่กำหนด

ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน : รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน

ผลลัพธ์ในระยะยาว : การบริหารจัดการฝึก ศึกษา และอบรมดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม มีระบบ การปฏิบัติสอดคล้องสถานการณ์ปัจจุบัน มีความถูกต้อง รวดเร็ว และ
ทันเวลา

๙.๕ มุมมองด้านการเรียนรู้และพัฒนา เป้าประสงค์: LP2 พัฒนาสมรรถนะและคุณภาพชีวิตกำลังพล/บุคลากรทางการศึกษา

ตัวชี้วัด	๑๐. ระดับความสำเร็จของคุณภาพงานพัฒนาสมรรถนะและคุณภาพชีวิตกำลังพล/บุคลากรทางการศึกษา	
แผนงาน/โครงการ	การพัฒนาสมรรถนะและคุณภาพชีวิตกำลังพล/บุคลากรทางการศึกษาครอบคลุมด้านต่าง ๆ ได้แก่ (๑) ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม (๒) ปลุกฝังค่านิยมหลัก คุณธรรม จริยธรรม (๓) สร้างเสริมสุขภาพ (๔) ดูแลสวัสดิการ และ (๕) ฝึกอบรม/ความรู้ทักษะการปฏิบัติงาน	
ประเภทของตัวชี้วัด	ขั้นตอนการดำเนินงาน	
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	ยศ.ทอ.ดำเนินการด้านต่าง ๆ ที่สนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาสมรรถนะและคุณภาพชีวิตกำลังพล/บุคลากรทางการศึกษา ครอบคลุม ๕ ด้าน ได้แก่ (๑) ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม (๒) ปลุกฝังค่านิยมหลัก คุณธรรม จริยธรรม (๓) สร้างเสริมสุขภาพ (๔) ดูแลสวัสดิการ และ (๕) ฝึกอบรม/ความรู้ทักษะการปฏิบัติงาน โดยมีเกณฑ์การพิจารณาตามขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้	
	ระดับ	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน
	๑	มีการกำหนดแนวทาง/จัดทำ Action Plan พร้อมระบุผู้รับผิดชอบ แต่ยังไม่ปรากฏหลักฐานการดำเนินงาน
	๒	มีการนำแผนงานปฏิบัติบางส่วน แต่ยังไม่ครอบคลุมทุกด้าน
	๓	มีการดำเนินการครบถ้วนทุกด้าน แต่ยังไม่ปรากฏการติดตามประเมินผลการปฏิบัติ เพื่อนำไปปรับปรุง/พัฒนา
	๔	มีการดำเนินการครบถ้วนทุกด้าน มีการติดตามประเมินผลตามกำหนด และนำผลการประเมินไปปรับปรุง/พัฒนา
	๕	มีการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้อย่างเป็นระบบ มีเอกสารรายงานการดำเนินงาน จัดเก็บคลังความรู้ และถ่ายทอดส่วนเกี่ยวข้อง
หน่วยวัด	ระดับ	

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
-	-	-	๓ (ระดับ)	๑	๒	๓	๔	๕

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด																
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วมประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)	
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
	ปี ๖๘			ปี ๖๙												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑. กำหนดเป้าหมายความชัดเจนของการพัฒนาสมรรถนะ และคุณภาพชีวิตกำลังพล/บุคลากร ยศ.ทอ.แต่ละด้าน													กกพ.บก.ยศ.ทอ. คนอก. วัฒนธรรม องค์กร ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.		
๒. จัดทำแผนปฏิบัติงาน (Action Plan)/แนวทางการดำเนินงาน													กกพ.บก.ยศ.ทอ. คนอก. วัฒนธรรม องค์กร ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.		
๓. ดำเนินการตามแผนงาน														นขต.ยศ.ทอ. กกพ.บก.ยศ.ทอ.	คนอก. วัฒนธรรมองค์กร ยศ.ทอ.	

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วมประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๔. รวบรวมผลการดำเนินงาน										←→			กกพ.บก.ยศ.ทอ. คนอก. วัฒนธรรม องค์กร ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	
๕. สรุปรายงานผลการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ											←→		กกพ.บก.ยศ.ทอ. คนอก. วัฒนธรรม องค์กร ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต รอบ ๖ เดือน : โครงการ/กิจกรรมตามแผนงาน

ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน : รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน

ผลลัพธ์ในระยะยาว : สมรรถนะ คุณภาพชีวิต ขวัญและกำลังใจของกำลังพล/บุคลากร ยศ.ทอ.ที่ดีขึ้น มีความพร้อมต่อการปฏิบัติภารกิจ

ตัวชี้วัด	๑๑. ร้อยละของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะ และคุณภาพชีวิตกำลังพล/บุคลากรทางการศึกษาประจำปีงบประมาณที่ได้รับการดำเนินการแล้วเสร็จตามเกณฑ์ที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐
แผนงาน/โครงการ	(๑) ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม (๒) ปลูกฝังค่านิยมหลัก คุณธรรม จริยธรรม (๓) สร้างเสริมสุขภาพ (๔) ดูแลสวัสดิการ และ (๕) ฝึกอบรม/ความรู้ทักษะการปฏิบัติงาน
ประเภทของตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	เป็นการประเมินระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานประจำปีงบประมาณ โดยพิจารณาความสำเร็จตามเกณฑ์คุณภาพและห้วงเวลาที่กำหนด
หน่วยวัด	ร้อยละ
สูตรการคำนวณ (กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ที่มีสูตรการคำนวณ)	$\frac{\text{แผนงานที่สำเร็จตามเกณฑ์ที่กำหนด} \times 100}{\text{แผนงานพัฒนาปัจจัยด้านงานวิชาการทั้งหมดประจำปีงบประมาณ}}$

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
-	-	-	๗๐ (ร้อยละ)	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วมประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. กิจกรรมส่งเสริมการทำงานเป็นทีม	←											→	กกพ.บก.ยศ.ทอ. คนอก. วัฒนธรรม องค์กร ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-
๒. การปลูกฝังค่านิยมหลัก คุณธรรม จริยธรรม	←											→	คนอก. วัฒนธรรม องค์กร ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-
๓. กิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ	←											→	กกพ.บก.ยศ.ทอ. รร.จอ.ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-
๔. การดูแลสวัสดิการ	←											→	นขต.ยศ.ทอ.	กกพ.บก.ยศ.ทอ.	-
๕. กิจกรรมฝึกอบรม/ความรู้ทักษะ การปฏิบัติงาน	←											→	กกพ.บก.ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-
๖. การฝึกอบรมภาษาจีนเพื่อการปฏิบัติงาน	←											→	ศภษ.ยศ.ทอ.	ยศ.ทอ.	๕๙๖,๑๗๕

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต รอบ ๖ เดือน : กิจกรรม/โครงการตามแผนงาน

ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน : รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน

ผลลัพธ์ในระยะยาว : สมรรถนะและความพร้อมในการปฏิบัติงานของกำลังพล/บุคลากรทางการศึกษา

๙.๖ มุมมองด้านการเรียนรู้และพัฒนา เป้าประสงค์: LP3 พัฒนาระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด	๑๒. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพ									
แผนงาน/โครงการ	การปรับปรุงขั้นตอน/เครื่องมือ/กฎ/ระเบียบ/มาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมพัฒนาส่วนงานสนับสนุนและตระหนักถึงความสำคัญของการส่งมอบคุณค่าที่มีคุณภาพ									
ประเภทของตัวชี้วัด	คุณภาพ									
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	ยศ.ทอ.ดำเนินการด้านต่าง ๆ ที่สนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพ เช่น การปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติ การพัฒนาเครื่องมือ การทบทวน/ปรับปรุงกฎ ระเบียบ มาตรฐานการปฏิบัติงาน เป็นต้น ทั้งนี้ การพัฒนาส่วนงานสนับสนุนและการส่งมอบคุณค่าที่มีคุณภาพ หมายถึง การดำเนินงานด้านบริการและสนับสนุนการจัดทำข้อมูล ผลผลิต หรือการบวนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและการฝึก ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน ตรงเวลา สามารถตอบสนองความต้องการผู้เข้ารับการศึกษา ผู้ปฏิบัติงาน และองค์กร เป็นเครื่องมือช่วยให้ผู้บังคับบัญชาตัดสินใจได้ดีขึ้น โดยมีเกณฑ์การพิจารณาตามขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ <table><tr><th>ระดับ</th><th>การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน</th></tr><tr><td>๑</td><td>มีการกำหนดบทบาท หน้าที่รับผิดชอบชัดเจน หน่วยสามารถปฏิบัติงานได้ตามที่รับผิดชอบแต่ยังไม่ปรากฏรูปแบบ วิธีปฏิบัติ หรือมาตรฐานที่ชัดเจน การส่งมอบงานยังมีข้อผิดพลาดมาก – การแก้ไขเฉพาะหน้ามากกว่าการทำงานเชิงระบบ</td></tr><tr><td>๒</td><td>มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน รูปแบบ เอกสาร มาตรฐานการดำเนินงาน พร้อมกำหนดระยะเวลาการปฏิบัติชัดเจน การส่งมอบงานมีความถูกต้องและครบถ้วนเพิ่มขึ้น</td></tr><tr><td>๓</td><td>มีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน พร้อมติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำข้อมูลการประเมิน มาปรับปรุง/พัฒนาระบบการทำงาน</td></tr></table>		ระดับ	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน	๑	มีการกำหนดบทบาท หน้าที่รับผิดชอบชัดเจน หน่วยสามารถปฏิบัติงานได้ตามที่รับผิดชอบแต่ยังไม่ปรากฏรูปแบบ วิธีปฏิบัติ หรือมาตรฐานที่ชัดเจน การส่งมอบงานยังมีข้อผิดพลาดมาก – การแก้ไขเฉพาะหน้ามากกว่าการทำงานเชิงระบบ	๒	มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน รูปแบบ เอกสาร มาตรฐานการดำเนินงาน พร้อมกำหนดระยะเวลาการปฏิบัติชัดเจน การส่งมอบงานมีความถูกต้องและครบถ้วนเพิ่มขึ้น	๓	มีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน พร้อมติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำข้อมูลการประเมิน มาปรับปรุง/พัฒนาระบบการทำงาน
ระดับ	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน									
๑	มีการกำหนดบทบาท หน้าที่รับผิดชอบชัดเจน หน่วยสามารถปฏิบัติงานได้ตามที่รับผิดชอบแต่ยังไม่ปรากฏรูปแบบ วิธีปฏิบัติ หรือมาตรฐานที่ชัดเจน การส่งมอบงานยังมีข้อผิดพลาดมาก – การแก้ไขเฉพาะหน้ามากกว่าการทำงานเชิงระบบ									
๒	มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน รูปแบบ เอกสาร มาตรฐานการดำเนินงาน พร้อมกำหนดระยะเวลาการปฏิบัติชัดเจน การส่งมอบงานมีความถูกต้องและครบถ้วนเพิ่มขึ้น									
๓	มีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน พร้อมติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำข้อมูลการประเมิน มาปรับปรุง/พัฒนาระบบการทำงาน									

	๔	มีเอกสารรายงานผลการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม พร้อมจัดเก็บคลังความรู้ และถ่ายทอดส่วนเกี่ยวข้อง
	๕	การส่งมอบงานมีความเป็นระบบ มีมาตรฐาน โปร่งใส ตรวจสอบได้ ผู้บังคับบัญชาสามารถใช้เป็นเครื่องมือประกอบการตัดสินใจได้ดีขึ้น ส่งผลให้ผลลัพธ์หลักดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้สม่ำเสมอ
หน่วยวัด	ระดับ	

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
-	-	-	๓ (ระดับ)	๑	๒	๓	๔	๕

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วมประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. การปรับปรุงคู่มือ/มาตรฐาน การปฏิบัติงาน	←					→							นชต.ยศ.ทอ.	สบศ.บก. ยศ.ทอ.	-
๒. การจัดทำระบบติดตามผลการปฏิบัติ ราชการ ยศ.ทอ.ด้วย Google Sheet	←		→										ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	นชต.ยศ.ทอ.	-
๓. การทบทวนกระบวนการปฏิบัติงาน ด้วยเครื่องมือ PMQA	←					→	←					→	นชต.ยศ.ทอ.	ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	-
๔. การพัฒนาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ	←											→	ก.ว.บ.ยศ.ทอ.	นชต.ยศ.ทอ.	-
๕. โครงการพัฒนาระบบทดสอบอัตโนมัติ ด้วยอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แบบไร้สาย	←											→	ศทบ.ยศ.ทอ.	นชต.ยศ.ทอ.	๕๘๗,๕๐๐

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต รอบ ๖ เดือน : กิจกรรม/โครงการตามแผนงาน

ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน : รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน

ผลลัพธ์ในระยะยาว : กระบวนการทำงานมีระบบ เป็นมาตรฐาน โปร่งใส และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ลดความผิดพลาดและเพิ่มความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากร รวมทั้งผู้รับการศึกษา การฝึก การอบรมมีสมรรถนะตามวัตถุประสงค์หลักสูตร

๙.๗ มุมมองด้านการเรียนรู้และพัฒนา เป้าประสงค์: LP4 องค์ความรู้และนวัตกรรม

ตัวชี้วัด	๑๓. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรม	
แผนงาน/โครงการ	การดำเนินงาน/กิจกรรมด้านพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรม ได้แก่ การจัดการความรู้ คลังข้อมูล ฐานความรู้ การวิจัย พัฒนาองค์ความรู้นวัตกรรม เสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ รวมทั้งส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้อย่างยั่งยืน	
ประเภทของตัวชี้วัด	ขั้นตอนดำเนินการ	
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	วัดจากระดับความสำเร็จของการดำเนินการพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรม และความสำเร็จการเสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษา โดยมีเกณฑ์การพิจารณาตามขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้	
	ระดับ	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน
	๑	มีการกำหนดบทบาท หน้าที่รับผิดชอบชัดเจน หน่วยสามารถปฏิบัติงานได้ตามที่รับผิดชอบแต่ยังไม่ปรากฏรูปแบบ วิธีปฏิบัติ หรือมาตรฐานที่ชัดเจน
	๒	มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานการดำเนินงาน/กิจกรรมด้านพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรม พร้อมกำหนดระยะเวลาการปฏิบัติชัดเจน
	๓	มีการดำเนินงานตามแผน พร้อมกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน
	๔	มีการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และนำข้อมูลการประเมินมาปรับปรุง/พัฒนากระบวนการทำงาน
	๕	มีเอกสารรายงานผลการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม พร้อมจัดเก็บคลังความรู้ และถ่ายทอดส่วนเกี่ยวข้อง
หน่วยวัด	ระดับ	

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
-	-	-	๓ (ระดับ)	๑	๒	๓	๔	๕

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด																
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วมประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)	
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
	ปี ๖๘			ปี ๖๙												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑. การจัดการความรู้ คลังข้อมูล ฐานความรู้	←												→	นชต.ยศ.ทอ.	คณก.ขับเคลื่อนฯ	-
๒. การวิจัย พัฒนาองค์ความรู้นวัตกรรม	←												→	นชต.ยศ.ทอ.	คณก.ขับเคลื่อนฯ	-
๓. เสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ	←												→	นชต.ยศ.ทอ.	คณก.ขับเคลื่อนฯ	-
๔. การสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้อย่างยั่งยืน	←												→	นชต.ยศ.ทอ.	คณก.ขับเคลื่อนฯ	-

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต รอบ ๖ เดือน : กิจกรรม/โครงการตามแผนงาน

ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน : เอกสาร ตำรา บทความที่เกี่ยวข้อง

ผลลัพธ์ในระยะยาว : องค์กรความรู้แห่งยุทธศึกษาสู่วัฒนธรรมการเรียนรู้อย่างยั่งยืน

๙.๘ งานประจำอื่น ๆ

เป้าประสงค์ : R1 การดำเนินงานด้านกำลังพล ยศ.ทอ.

ตัวชี้วัด	๑๔. ความสำเร็จในการดำเนินงานด้านกำลังพล ยศ.ทอ.
แผนงาน/โครงการ	การดำเนินงานด้านกำลังพลในภาพรวมของ ยศ.ทอ.
ประเภทของตัวชี้วัด	สำเร็จ-ไม่สำเร็จ
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	ยศ.ทอ.ดำเนินงานบริหารจัดการด้านกำลังพล ยศ.ทอ.โดยวัดความสำเร็จในการดำเนินการตามเกณฑ์ สำเร็จ (ระดับ ๕) - ไม่สำเร็จ (ระดับ ๑)
หน่วยวัด	สำเร็จ

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
สำเร็จ	สำเร็จ	สำเร็จ	สำเร็จ (๕)	ไม่สำเร็จ	-	-	-	สำเร็จ

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วมประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. กำหนดผู้รับผิดชอบ/จัดทำแผนปฏิบัติงาน	←	→											ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-
๒. สื่อสาร/ถ่ายทอดการปฏิบัติ	←	→											ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-
๓. ดำเนินการตามแผนงาน	←											→			
๓.๑ งบค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติหน้าที่เผชิญเหตุการณ์ซึ่งปฏิบัติงานนอกเวลา	←											→	นขต.ยศ.ทอ.	ยศ.ทอ.	๕๔๗,๕๐๐
๓.๒ งบค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหารถประจำตำแหน่ง	←											→	ยศ.ทอ.	ยศ.ทอ.	๓,๙๒๔,๐๐๐
๓.๓ ค่าใช้จ่ายสำหรับการดูแลและประกอบเลี้ยงอาหารให้กับ นจอ.	←											→	รร.จอ.ยศ.ทอ.	ยศ.ทอ.	๘๕๘,๐๐๐
๓.๔ งบค่าเบี้ยเลี้ยงทหารกองประจำการ	←											→	รร.จอ.ยศ.ทอ.	ยศ.ทอ.	๒๙,๙๓๑,๑๐๐
๓.๕ งบเงินเดือนข้าราชการและนักเรียนทหาร	←											→	รร.จอ.ยศ.ทอ.	ยศ.ทอ.	๔๐๙,๕๒๙,๒๐๐
๓.๖ งบค่าจ้างประจำสำหรับลูกจ้างประจำที่รับราชการอยู่แล้ว	←											→	ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	๖,๙๑๕,๐๐๐

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด																
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วมประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)	
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
	ปี ๖๘			ปี ๖๙												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๓.๗ งบค่าจ้างชั่วคราว	←											→	ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	๙๐๓,๘๐๐	
๓.๘ งบค่าตอบแทนพนักงานราชการ	←											→	ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	๔๒,๑๒๙,๘๐๐	
๓.๙ งบค่าตอบแทนพิเศษและค่าที่พัก	←											→	ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	๒๓,๓๐๓,๙๐๐	
๓.๑๐ งบสมทบกองทุนประกันสังคม และกองทุนเงินทดแทน	←											→	ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	๑,๙๕๒,๔๐๐	
๔. ติดตามการดำเนินงาน						↔	→				↔	→	ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-	
๕. สรุปผลการดำเนินงาน												↔	→	ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต รอบ ๖ เดือน : กิจกรรมตามแผนงาน

ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน : รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน

ผลลัพธ์ในระยะยาว : การบริหารจัดการงานด้านกำลังพล ยศ.ทอ.เป็นระบบ เรียบร้อย ถูกต้องตามราชการกำหนด

เป้าประสงค์ : R2 การดำเนินงานด้านบริหารงานและบริหารหน่วย ยศ.ทอ.

ตัวชี้วัด	๑๕. ความสำเร็จใจการดำเนินงานด้านบริหารงานและบริหารหน่วย ยศ.ทอ.
แผนงาน/โครงการ	การดำเนินงานด้านบริหารงานและบริหารหน่วย ยศ.ทอ.
ประเภทของตัวชี้วัด	สำเร็จ-ไม่สำเร็จ
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	ยศ.ทอ.ดำเนินงานด้านบริหารงานและบริหารหน่วย ยศ.ทอ. โดยวัดความสำเร็จในการดำเนินการตามเกณฑ์ สำเร็จ (ระดับ ๕) - ไม่สำเร็จ (ระดับ ๑)
หน่วยวัด	สำเร็จ

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
สำเร็จ	สำเร็จ	สำเร็จ	สำเร็จ (๕)	ไม่สำเร็จ	-	-	-	สำเร็จ

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วมประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. กำหนดผู้รับผิดชอบ/จัดทำแผนปฏิบัติงาน	←	→											ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	
๒. สื่อสาร/ถ่ายทอดการปฏิบัติ	←	→											ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	
๓. ดำเนินการตามแผนงาน	←											→			
๓.๑ งบจัดทำพจนานุกรม ทอ.	←											→	ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	๒๕,๕๐๐
๓.๒ งบบริหารหน่วย	←											→	ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	๖,๙๑๙,๐๐๐
๓.๓ งบจัดหาตำราและบรรณสาร	←											→	ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	๙๑,๘๐๐
๓.๔ งบจัดทำเอกสารคู่มือ	←											→	ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	๖,๔๐๐
๓.๕ งบจัดทำเอกสารราชการอื่น ๆ	←											→	ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	๒๑๘,๓๐๐
๓.๖ งบค่าไปรษณีย์และโทรเลข	←											→	ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	๑๐,๐๐๐
๔. ติดตามการดำเนินงาน						←	→				←	→	ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-
๕. สรุปผลการดำเนินงาน												↔	ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต รอบ ๖ เดือน : กิจกรรมตามแผนงาน

ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน : รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน

ผลลัพธ์ในระยะยาว : การบริหารจัดการงานด้านบริหารงานและบริหารหน่วย ยศ.ทอ. เป็นระบบ เรียบร้อย ถูกต้องตามราชการกำหนด

เป้าประสงค์ : R3 การดำเนินงานด้านการข่าวและความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ยศ.ทอ.

ตัวชี้วัด	๑๖. ความสำเร็จใจการดำเนินงานด้านการข่าวและความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ยศ.ทอ.
แผนงาน/โครงการ	การดำเนินงานด้านการข่าวและความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ยศ.ทอ.
ประเภทของตัวชี้วัด	สำเร็จ-ไม่สำเร็จ
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	ยศ.ทอ.ดำเนินงานด้านการข่าวและความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ยศ.ทอ.โดยวัดความสำเร็จในการดำเนินการตามเกณฑ์ สำเร็จ (ระดับ ๕) - ไม่สำเร็จ (ระดับ ๑)
หน่วยวัด	สำเร็จ

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
สำเร็จ	สำเร็จ	สำเร็จ	สำเร็จ (๕)	ไม่สำเร็จ	-	-	-	สำเร็จ

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วมประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. กำหนดผู้รับผิดชอบ/จัดทำแผนปฏิบัติงาน	←→												ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	
๒. สื่อสาร/ถ่ายทอดการปฏิบัติ	←→												ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	
๓. ดำเนินการตามแผนงาน	←											→			
๓.๑ โครงการทบทวนสถานการณ์ด้านการข้าว	←											→	ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	๒๐,๖๐๐
๓.๒ หลักสูตร รร.จอ.ยศ.ทอ.สำหรับนายทหารต่างประเทศ	←											→	รร.จอ.ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	๖๒๗,๙๕๐
๓.๓ การดำเนินงานกิจการอาเซียน	←											→	สบศ.บก. ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	๑๒๕,๔๐๐
๓.๔ งบรับรองชาวต่างประเทศ			←→										สบศ.บก. ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	๓๑,๕๐๐

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด																
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วมประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)	
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
	ปี ๖๘			ปี ๖๙												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๓.๕ การฝึกอบรมภาษาไทยสำหรับ นายทหารต่างประเทศ รุ่นที่ ๔๕	←												→	ศภษ.ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	๙๖๔,๑๔๕
๓.๖ ภาษาไทยสำหรับนายทหาร ต่างประเทศ รุ่นที่ ๔๖	←												→	ศภษ.ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	๓,๓๐๖,๓๔๐
๔. ติดตามการดำเนินงาน						↔					↔		→	ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-
๕. สรุปผลการดำเนินงาน												↔	→	ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต รอบ ๖ เดือน : กิจกรรมตามแผนงาน

ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน : รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน

ผลลัพธ์ในระยะยาว : การบริหารจัดการงานด้านการข่าวและความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ยศ.ทอ.เป็นระบบ เรียบร้อย ถูกต้องตามราชการกำหนด

เป้าประสงค์ : R4 การดำเนินงานด้านการพยาบาลและป้องกันยาเสพติด ยศ.ทอ.

ตัวชี้วัด	๑๗. ความสำเร็จใจการดำเนินงานด้านการพยาบาลและป้องกันยาเสพติด ยศ.ทอ.
แผนงาน/โครงการ	การดำเนินงานด้านการพยาบาลและป้องกันยาเสพติด ยศ.ทอ.
ประเภทของตัวชี้วัด	สำเร็จ-ไม่สำเร็จ
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	ยศ.ทอ.ดำเนินงานด้านการพยาบาลและป้องกันยาเสพติด ยศ.ทอ.โดยวัดความสำเร็จในการดำเนินการตามเกณฑ์ สำเร็จ (ระดับ ๕) - ไม่สำเร็จ (ระดับ ๑)
หน่วยวัด	สำเร็จ

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
สำเร็จ	สำเร็จ	สำเร็จ	สำเร็จ (๕)	ไม่สำเร็จ	-	-	-	สำเร็จ

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วมประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. กำหนดผู้รับผิดชอบ/จัดทำแผนปฏิบัติงาน	←	→											ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	
๒. สื่อสาร/ถ่ายทอดการปฏิบัติ	←	→											ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	
๓. ดำเนินการตามแผนงาน	←											→			
๓.๑ ค่าใช้จ่ายป้องกันยาเสพติด	←											→	ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	๘๔,๐๐๐
๓.๒ งบประมาณป้องกันการติดเชื้อและแก้ไข ปัญหาเอดส์	←											→	ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	๒๗,๒๗๐
๔. ติดตามการดำเนินงาน						←	→				←	→	ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-
๕. สรุปผลการดำเนินงาน												↔	ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต รอบ ๖ เดือน : กิจกรรมตามแผนงาน

ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน : รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน

ผลลัพธ์ในระยะยาว : การบริหารจัดการงานด้านการพยาบาลและป้องกันยาเสพติด ยศ.ทอ.เป็นระบบ เรียบร้อย ถูกต้องตามราชการกำหนด

เป้าประสงค์ : R5 การดำเนินงานด้านฝึก ศึกษา อบรม และสัมมนาอื่น ๆ ยศ.ทอ.

ตัวชี้วัด	๑๘. ความสำเร็จในการดำเนินงานด้านฝึก ศึกษา อบรม และสัมมนาอื่น ๆ ยศ.ทอ.
แผนงาน/โครงการ	การดำเนินงานด้านฝึก ศึกษา อบรม และสัมมนาอื่น ๆ ยศ.ทอ.
ประเภทของตัวชี้วัด	สำเร็จ-ไม่สำเร็จ
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	ยศ.ทอ.ดำเนินงานด้านฝึก ศึกษา อบรม และสัมมนาอื่น ๆ ยศ.ทอ.โดยวัดความสำเร็จในการดำเนินการตามเกณฑ์ สำเร็จ (ระดับ ๕) - ไม่สำเร็จ (ระดับ ๑)
หน่วยวัด	สำเร็จ

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
สำเร็จ	สำเร็จ	สำเร็จ	สำเร็จ (๕)	ไม่สำเร็จ	-	-	-	สำเร็จ

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วมประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. กำหนดผู้รับผิดชอบ/จัดทำแผนปฏิบัติงาน	←	→											ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-
๒. สื่อสาร/ถ่ายทอดการปฏิบัติ	←	→											ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-
๓. ดำเนินการตามแผนงาน	←											→			-
๓.๑ ภาษาอังกฤษสำหรับเสมียน สน.ผชท.ทอ.ไทย/ต่างประเทศ	←											→	ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	๑๙'๖,๘๐๐
๓.๒ การฝึกอบรมภาษาอังกฤษสำหรับ ข้าราชการที่ได้รับการคัดเลือกเป็น ศิษย์การบิน รุ่นที่ ๑๘	←											→	ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	๘๑,๑๕๐
๓.๓ การฝึกงานในหน้าที่ ยศ.ทอ.				←	→								สบศ.บก. ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	๒๓,๕๓๐

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด																
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วมประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)	
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
	ปี ๖๘			ปี ๖๙												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๓.๔ ค่าใช้จ่ายในการทดสอบ ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ	←												→	ศภษ.ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	๔๐,๐๐๐
๓.๕ การเสนอโครงการศึกษาประจำปี ของ ยศ.ทอ.									←				→	สบศ.บก. ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	
๔. ติดตามการดำเนินงาน						↔					↔		↔	ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-
๕. สรุปผลการดำเนินงาน												↔		ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต รอบ ๖ เดือน : กิจกรรมตามแผนงาน

ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน : รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน

ผลลัพธ์ในระยะยาว : การบริหารจัดการงานด้านฝึก ศึกษา อบรม และสัมมนาอื่น ๆ ยศ.ทอ.เป็นระบบ เรียบร้อย ถูกต้องตามราชการกำหนด

เป้าประสงค์ : R6 การดำเนินงานด้านบริการและสวัสดิการ ยศ.ทอ.

ตัวชี้วัด	๑๗. ความสำเร็จใจการดำเนินงานด้านบริการและสวัสดิการ ยศ.ทอ.
แผนงาน/โครงการ	การดำเนินงานด้านบริการและสวัสดิการ ยศ.ทอ.
ประเภทของตัวชี้วัด	สำเร็จ-ไม่สำเร็จ
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	ยศ.ทอ.ดำเนินงานด้านบริการและสวัสดิการ ยศ.ทอ.โดยวัดความสำเร็จในการดำเนินการตามเกณฑ์ สำเร็จ (ระดับ ๕) - ไม่สำเร็จ (ระดับ ๑)
หน่วยวัด	สำเร็จ

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
สำเร็จ	สำเร็จ	สำเร็จ	สำเร็จ (๕)	ไม่สำเร็จ	-	-	-	สำเร็จ

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วมประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. กำหนดผู้รับผิดชอบ/จัดทำแผนปฏิบัติงาน	←→												ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	
๒. สื่อสาร/ถ่ายทอดการปฏิบัติ	←→												ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	
๓. ดำเนินการตามแผนงาน	←											→			
๓.๑ งบประมาณอื่น ๆ	←											→	ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	๑๘,๙๐๐
๓.๒ ค่าใช้จ่ายในการประกอบพิธี ประดับยศให้แก่ นจอ., นขท., นนส.ผท. และ นตอ.	←											→	ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	๖,๐๐๐
๔. ติดตามการดำเนินงาน						←→					←→	→	ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-
๕. สรุปผลการดำเนินงาน												←→	ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.	-

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต รอบ ๖ เดือน : กิจกรรมตามแผนงาน

ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน : รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน

ผลลัพธ์ในระยะยาว : การบริหารจัดการงานด้านบริการและสวัสดิการ ยศ.ทอ.เป็นระบบ เรียบร้อย ถูกต้องตามราชการกำหนด

ภาคผนวก

ภาคผนวก

ผนวก ๑ การวิเคราะห์สถานะแวดล้อมภายนอกและภายใน

๑.๑ โอกาส (O: Opportunities)

- ผู้เข้ารับการศึกษ/ผู้รับบริการ ยศ.ทอ.มาจากหลากหลายแห่งทั้งภายใน ภายนอก ทอ. และต่างประเทศ เป็นปัจจัยในการสร้างและพัฒนางานองค์ความรู้ นวัตกรรม มาตรฐานการฝึกศึกษาเทียบเคียง มาตรฐานสากล
- ยุทธศาสตร์ ทอ.กำหนดให้มีการพัฒนาสมรรถนะกำลังพล ทอ.ผ่านระบบการศึกษา เพื่อให้ปฏิบัติการได้อย่างมืออาชีพ
- เจตนารมณ์ ผบ.ทอ./สมุดปกขาว ทอ./แผนปฏิบัติราชการ ทอ./แผนพัฒนาการศึกษา ทอ. มีแนวทางการพัฒนาด้านการศึกษาที่ชัดเจน และกำหนดให้กำลังพลทุกคนต้องได้รับการพัฒนาตามแนวทางการรับราชการผ่านระบบฝึกศึกษา
- นโยบายความร่วมมือในการพัฒนาความมั่นคงระหว่างมิตรประเทศ เป็นโอกาสสำคัญให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการระหว่างประเทศ
- นโยบายการนำเทคโนโลยีมาผสมผสานการศึกษาของ ทอ.ให้สอดคล้องกับแนวคิดการศึกษา รองรับทักษะแห่งอนาคต และเพิ่มขีดความสามารถในการบริหารจัดการ เช่น เทคโนโลยีโลกเสมือน / Big Data ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligences: AI) เป็นต้น
- การทบทวน Career Path ของ ทอ.ให้สอดคล้องกับระบบ Competency ในงานด้านยุทธศึกษา
- นโยบายการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล และการนำเครื่องมือการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ (PMQA 4.0) มาใช้เป็นเครื่องมือการขับเคลื่อน ยศ.ทอ.สู่องค์กรสมรรถนะสูงอย่างเป็นระบบ บนพื้นฐานการสร้างความร่วมมือ การปรับสู่ความเป็นดิจิทัล และการเสริมสร้างนวัตกรรม
- ทักษะของประชาชนที่มีต่อภาพลักษณ์ทหาร ส่งผลให้ต้องมีการพัฒนาการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ยศ.ทอ.สู่การสร้างแบบอย่าง (Role Model) ของทหารอาชีพ ทหารนักการศึกษา และทหารของประชาชน

๑.๒ อุปสรรค (T: Threats)

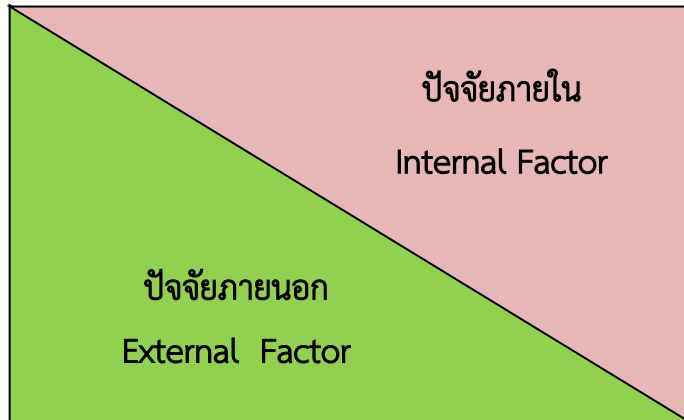
- นโยบายปรับลดอัตรากำลังพล ส่งผลให้จำนวนกำลังพลทำหน้าที่ครูอาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาไม่ได้รับการบรรจุเพียงพอต่อปริมาณภารกิจ หรือคุณสมบัติไม่เหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่
- ความเสี่ยงจากการเกิดเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ เช่น โรคระบาด/โรคอุบัติใหม่ ภัยพิบัติธรรมชาติ ภัยคุกคามรูปแบบใหม่ (PM 2.5/ สิ่งแวดล้อม/ความแตกต่างทางความคิด)
- ความเสี่ยงจากการใช้เทคโนโลยีไม่เหมาะสม เช่น เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารลับของทางราชการ การบันทึกภาพนิ่ง/ภาพเคลื่อนไหวในเขตหวงห้าม หรือบันทึกข้อมูลเพื่อสื่อการกระทำทุจริตในการทดสอบ เป็นต้น
- แนวโน้มความต้องการกำลังพลและผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านเพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้ต้องมีการพัฒนา ทบทวน ปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้อง และเหมาะสมกับกำลังพลที่มีความแตกต่างกัน รวมทั้งการสร้างองค์ความรู้และทักษะในอนาคตสำหรับกำลังพลให้มีความพร้อมสามารถปฏิบัติการได้

๑.๓ จุดแข็ง (S : Strengths)

- มีการกำหนดวิสัยทัศน์/เป้าหมายที่ชัดเจนในการส่งเสริม พัฒนา และผลิตกำลังพลให้มีศักยภาพตามสมรรถนะ ทอ.และส่งเสริมความเป็นทหารอากาศ ทั้งนายทหารชั้นประทวน และนายทหารชั้นสัญญาบัตรตามที่ ทอ.กำหนด
- มีระบบการบริหารจัดการครอบคลุมการปฏิบัติงาน ได้แก่ ระบบงานบริหาร ระบบงานปฏิบัติการ (หลักสูตร-การจัดการเรียนการสอน-การวัดประเมินผล) และระบบงานสนับสนุน
- มีบทบาทในการพิจารณาและกลั่นกรองหลักสูตร ช่วยให้สามารถกำกับดูแลและกำหนดคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาแต่ละหลักสูตรได้ตรงตามความต้องการของ ทอ.
- มีระบบการติดตามงานอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการควบคุมและติดตามงาน
- ผู้บังคับบัญชา/ผู้บริหาร ให้ความสำคัญในการส่งเสริมและพัฒนาทักษะ/สมรรถนะกำลังพลให้มีความพร้อมต่อการปฏิบัติงานด้านการฝึกศึกษา และอนุศาสนาจารย์อย่างมีประสิทธิภาพ
- กำลังพลมีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านหลายตำแหน่ง เช่น ครูภาษา อนุศาสนาจารย์ นายทหารสื่อสารการศึกษา นักวิจัยและพัฒนาการทดสอบ เป็นต้น พร้อมให้การสนับสนุน และนำความรู้ ความสามารถมาพัฒนางานด้านการฝึก ศึกษา และอนุศาสนาจารย์
- มีระบบการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำผลการประเมินมายกระดับการดำเนินงานด้านการศึกษาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- อาคารสถานที่ของสถานศึกษามีความพร้อมต่อการเป็นแหล่งเรียนรู้
- ผู้บังคับบัญชาให้การสนับสนุนการปฏิบัติการกิจ รวมทั้งมีการแบ่งมอบงานเพื่อให้กำลังพลมีส่วนร่วมในการดำเนินงานและพัฒนาหน่วย
- มีการส่งเสริมการสร้างและแสวงหาเครือข่ายความร่วมมือด้านการศึกษา เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งทางการศึกษา

๑.๔ จุดอ่อน (W : Weaknesses)

- การสื่อสารทางยุทธศาสตร์จากระดับนโยบายสู่ระดับปฏิบัติการยังไม่ทั่วถึง/ข้อมูลไม่ครบถ้วนอาจส่งผลให้การมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนกลยุทธ์ต่าง ๆ มีความคลาดเคลื่อนจากวัตถุประสงค์การดำเนินการ
- กระบวนการทำงานภายใน ยศ.ทอ.ขอบเขตงานมากขึ้น รวมทั้งมีภารกิจและงานที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติมจากเดิมที่ต้องปฏิบัติการร่วมกันหลายหน่วย แต่ขาดหน่วยงานรับผิดชอบชัดเจน
- ครูอาจารย์ในสถานศึกษา ยศ.ทอ.ส่วนใหญ่ทำหน้าที่อำนวยการศึกษามากกว่าทำหน้าที่ผู้สอน
- ผู้สอน ผู้บรรยายจากหน่วยปฏิบัติใน ทอ. และครูอาจารย์ใน ยศ.ทอ.มีขีดจำกัดในการทำหน้าที่กลั่นกรองความรู้และเรียบเรียงเอกสารวิชาการ
- เอกสารตำราวิชาการยังไม่เป็นปัจจุบัน/ไม่เป็นมาตรฐานของ ทอ.
- การบริหารจัดการความรู้ การสร้างฐานข้อมูลภายในองค์กรยังไม่มีจัดการอย่างเป็นระบบที่ชัดเจน



จุดแข็ง (S)

- S1 มีการกำหนดวิสัยทัศน์/เป้าหมายที่ชัดเจน
- S2 มีระบบการบริหารจัดการครอบคลุมการปฏิบัติงาน
- S3 มีบทบาทในการพิจารณาและกลั่นกรองหลักสูตร
- S4 มีระบบการติดตามงานอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้
- S5 ผู้บังคับบัญชาให้ความสำคัญในการส่งเสริมและพัฒนาทักษะ/สมรรถนะ
- S6 กำลังพลมีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านหลายตำแหน่ง
- S7 มีระบบการติดตามผู้สำเร็จการศึกษอย่างต่อเนื่อง
- S8 อาคารสถานที่ของสถานศึกษามีความพร้อมต่อการเป็นแหล่งเรียนรู้
- S9 มีการส่งเสริมการสร้างและแสวงหาเครือข่ายความร่วมมือด้านการศึกษา

จุดอ่อน (W)

- W1 การสื่อสารทางยุทธศาสตร์ไม่ทั่วถึง/ไม่ครบถ้วน
- W2 กระบวนการทำงานขอบเขตงานมากขึ้น แต่ขาดหน่วยงานรับผิดชอบชัดเจน
- W3 ครูอาจารย์ในสถานศึกษา ยศ.ทอ.ส่วนใหญ่ทำหน้าที่อำนวยความสะดวกมากกว่าทำหน้าที่ผู้สอน
- W4 ขีดจำกัดในการทำหน้าที่กลั่นกรองความรู้และเรียบเรียงเอกสารวิชาการ
- W5 เอกสารตำราวิชาการยังไม่เป็นมาตรฐานของ ทอ.
- W6 นวัตกรรมการศึกษา วิชาการทหารอากาศยังไม่เพียงพอ
- W7 การบริหารจัดการความรู้ การสร้างฐานข้อมูลภายในองค์กรยังไม่มีจัดการอย่างเป็นระบบที่ชัดเจน

โอกาส (O)

- O1 ผู้รับบริการหลากหลาย เป็นปัจจัยเสริมสร้างการยกระดับการศึกษามาตรฐานสากล
- O2 ยุทธศาสตร์ / แผนงาน / นโยบาย ทอ.กำหนดให้มีการพัฒนาสมรรถนะกำลังพล ทอ. ผ่านระบบการศึกษาที่ชัดเจน
- O3 ความร่วมมือในการพัฒนาความมั่นคงระหว่างมิตรประเทศ
- O4 นโยบายการนำเทคโนโลยีมาผสมผสานการศึกษาของ ทอ.
- O5 การทบทวน Career Path ของ ทอ.ให้สอดคล้องกับระบบ Competency
- O6 การกำหนดใช้หลักธรรมาภิบาล และเกณฑ์ PMQA 4.0
- O7 ทักษะของประชาชนที่มีต่อภาพลักษณ์ทหาร

SO (พัฒนา/เพิ่ม/ขยาย)

- SO1 เสริมสร้างความร่วมมือด้านการศึกษา (S9 – O3)
- SO2 พัฒนาระบบการศึกษาและการฝึก (S1,2,3,5 – O1,2,4)
- SO3 พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลแบบรวมการ (S4,5 – O4)
- SO4 พัฒนาระบบการฝึกอบรมและจัดการเรียนการสอน (S3,5 – O4)
- SO5 ยกระดับการบูรณาการกระบวนการบริหาร (S2 – O5)
- SO6 ยกระดับการบูรณาการหลักสูตรอย่างยั่งยืน (S1,3,4,6 – O1,2,7)
- SO7 ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการหลักสูตร (S2,3 – O1,5,6)
- SO8 ยกระดับมาตรฐานบุคลากรทางการศึกษาสู่แบบอย่างทหารนักการศึกษา (Role Model) (S5 – O7)

WO (ปรับปรุง/ส่งเสริม)

- WO1 ส่งเสริมการจัดการทรัพยากรการเรียนรู้ (W3,4,5 – O4)
- WO2 ปรับปรุงการสื่อสารทางยุทธศาสตร์ (W1 – O4)
- WO3 ส่งเสริมการพัฒนาวัฒนธรรมการศึกษา และวิชาการทหารอากาศ (W4,5,6 – O2,3,4,6)
- WO4 ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลการบริหารและการศึกษา (W6,7 – O2,5,6)
- WO5 สร้างเสริมขีดความสามารถครูอาจารย์แต่ละสถานศึกษาในการทำหน้าที่สอน (W3 – O2)
- WO6 ส่งเสริมการสร้างองค์การที่ทำงานเป็นระบบ/คู่มือมาตรฐานงาน (W2 – O4,6)
- WO7 ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้จากหน่วย/ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง (W4,6,7 – O1,4)

อุปสรรค (T)

- T1 นโยบายปรับลดอัตรากำลังพล
- T2 ความเสี่ยงจากการเกิดเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ เช่น โรคระบาด/โรคอุบัติใหม่ กัญชาพิบัติธรรมชาติ ภัยคุกคามรูปแบบใหม่ (PM 2.5/ สิ่งแวดล้อม/ความแตกต่างทางความคิด)
- T3 ความเสี่ยงจากการใช้เทคโนโลยีไม่เหมาะสม
- T4 แนวโน้มความต้องการกำลังพลและผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านเพิ่มมากขึ้น

ST (รักษาสถานภาพ)

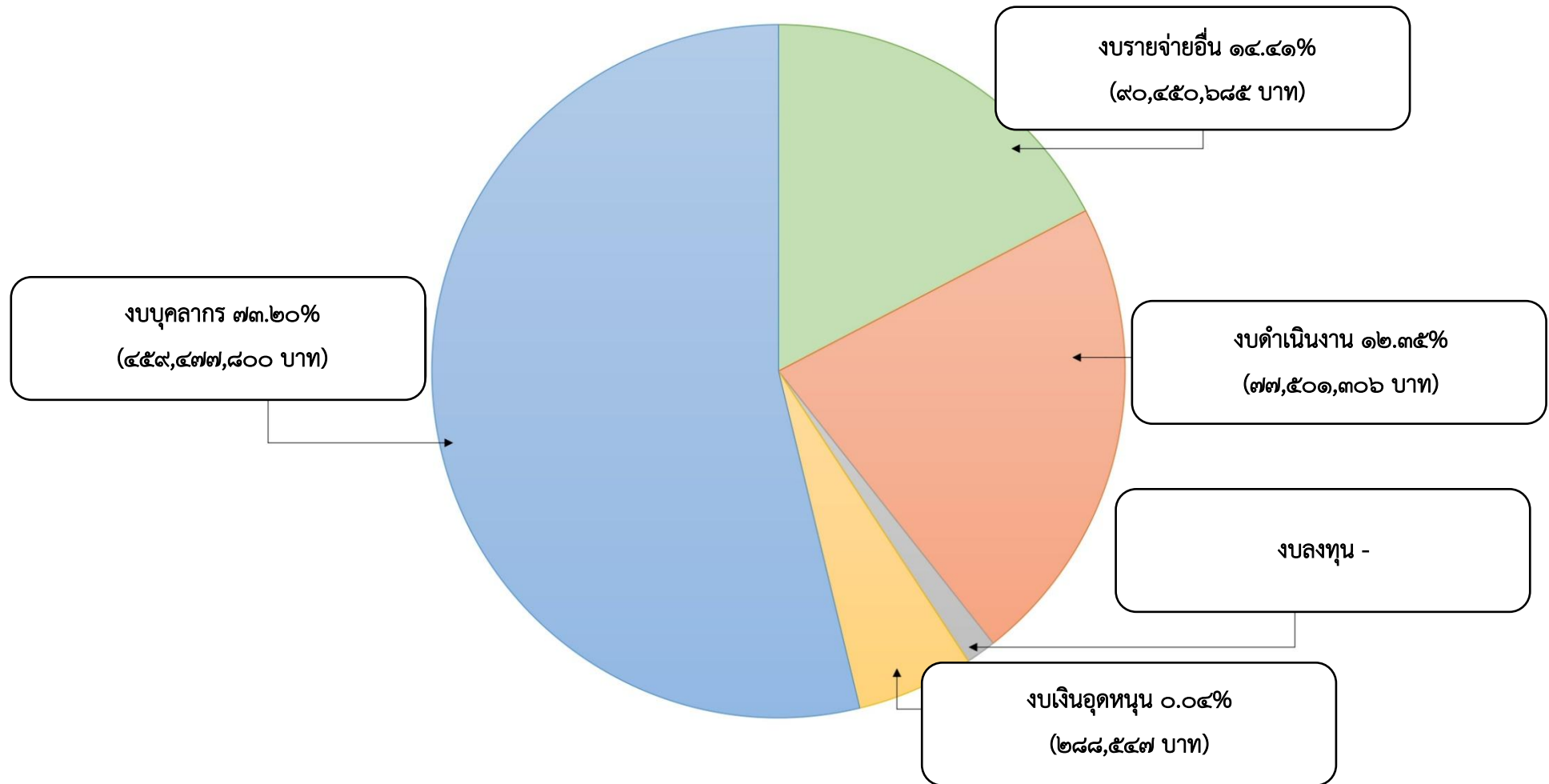
- ST1 จัดการประชุมเพื่อร่วมกันหารือ พัฒนาหลักสูตรการศึกษานัยใหม่ (S6 – T2,4)
- ST2 กิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ด้านการใช้เทคโนโลยี (S1,2 – T3)
- ST3 จัดการเรียนการสอนรูปแบบผสมผสาน (Hybrid) (S4 – T1,2)
- ST4 ประยุกต์เทคโนโลยีสู่การปฏิบัติงาน (S4 – T1,2)
- ST5 กระบวนการฝึกอบรมครูอาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา (S1,5 – T2,4)
- ST6 สร้างวัฒนธรรมองค์กร ยศ.ทอ.ให้เข้มแข็ง (S2,5,8 – T2)
- ST7 สร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ตลอดเวลา (S8 – T4)

WT (ลดทอน/ถอนตัว)

- WT1 กำหนดมาตรการ/ข้อจำกัดการใช้เทคโนโลยี (W1 – T3)
- WT2 กระตุ้นบุคลากรตระหนักความสำคัญการจัดทำคู่มือ/มาตรฐานงาน (W6 – T1,2)
- WT3 ลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติ โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็นเครื่องมือการจัดการข้อมูล (W2 – T1)

Grouping	กลยุทธ์จาก SWOT
SO2 พัฒนาระบบการศึกษาและการฝึก (S1,2,3,5 – O1,2,4) SO7 ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการหลักสูตร (S2,3 – O1,5,6) WO2 ปรับปรุงการสื่อสารทางยุทธศาสตร์ (W1 – O4)	SP ผู้สำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษา ยศ.ทอ.มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์สอดคล้อง ความต้องการสมรรถนะกำลังพลของ ทอ.
SO5 ยกระดับการบูรณาการกระบวนการบริหาร (S2 – O5) WT2 กระตุ้นบุคลากรตระหนักความสำคัญการจัดทำคู่มือ/มาตรฐานงาน (W6 – T1,2) SO3 พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลแบบรวมการ (S4,5 – O4) SO4 พัฒนาระบบการฝึกอบรมและจัดการเรียนการสอน (S3,5 – O4)	IP1 คุณภาพและมาตรฐานการบริหาร การฝึกศึกษา และสนับสนุนการฝึกศึกษา
SO6 ยกระดับการบูรณาการหลักสูตรอย่างยั่งยืน (S1,3,4,6 – O1,2,7) ST1 จัดการประชุมเพื่อร่วมกันหารือ พัฒนาหลักสูตรการศึกษาสมัยใหม่ (S6 – T2,4) ST3 จัดการเรียนการสอนรูปแบบผสมผสาน (Hybrid) (S4 – T1,2)	IP2 การเสริมสร้างการเป็นองค์กรแห่งการ เรียนรู้
SO8 ยกระดับมาตรฐานบุคลากรทางการศึกษาสู่แบบอย่างทหารนักการศึกษา (Role Model) (S5 – O7) ST5 กระบวนการฝึกอบรมครูอาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา (S1,5 – T2,4) WO5 สร้างเสริมขีดความสามารถครูอาจารย์แต่ละสถานศึกษาในการทำหน้าที่สอน (W3 – O2) WO1 ส่งเสริมการจัดการทรัพยากรการเรียนรู้ (W3,4,5 – O4)	LP1 พัฒนาปัจจัยด้านงานวิชาการ
ST6 สร้างวัฒนธรรมองค์กร ยศ.ทอ.ให้เข้มแข็ง (S2,5,8 – T2) WT1 กำหนดมาตรการ/ข้อจำกัดการใช้เทคโนโลยี (W1 – T3) ST2 กิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ด้านการใช้เทคโนโลยี (S1,2 – T3) ST7 สร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ตลอดเวลา (S8-T4)	LP2 พัฒนาสมรรถนะ และคุณภาพชีวิตกำลัง พล/บุคลากรทางการศึกษา
WT3 ลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติ โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็น เครื่องมือการจัดการข้อมูล (W2 – T1) WO4 ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลการบริหารและการศึกษา (W6,7 – O2,5,6) WO6 ส่งเสริมการสร้างองค์การที่ทำงานเป็นระบบ/คู่มือมาตรฐานงาน (W2 – O4,6) ST4 ประยุกต์เทคโนโลยีสู่การปฏิบัติงาน (S4 – T1,2)	LP3 พัฒนาระบบการทำงานที่มี ประสิทธิภาพ
WO3 ส่งเสริมการพัฒนาวัฒนธรรมการฝึกศึกษา และวิชาการทหารอากาศ (W4,5,6 – O2,3,4,6) WO7 ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้จากหน่วย/ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง (W4,6,7 – O1,4) SO1 เสริมสร้างความร่วมมือด้านการศึกษา (S9 – O3)	LP4 พัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรม

ผนวก ๒ สรุปงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ของหน่วยที่ได้รับการจัดสรร รวมทั้งสิ้น ๖๒๗,๗๑๘,๓๓๘ บาท โดยจำแนกตามประเภท
งบรายจ่ายของส่วนราชการ ดังนี้ (แสดงแผนภูมิวงกลม)



ผนวก ๓ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของหน่วย



คำสั่งกรมยุทธศึกษาทหารอากาศ

(เฉพาะ)

ที่ ๗๘/๖๓

เรื่อง แต่งตั้ง ก.พ.ร.ยศ.ทอ.

เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาระบบราชการ ยศ.ทอ.เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย และนโยบายของ ทอ.จึงให้ดำเนินการดังนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่ง ยศ.ทอ.(เฉพาะ) ที่ ๗๗/๖๒ ลง ๓๑ ต.ค.๖๒ เรื่อง แต่งตั้ง คณะก.พ.ร.ยศ.ทอ.

๒. ให้ผู้ดำรงตำแหน่งต่อไปนี้ เป็น ก.พ.ร.ยศ.ทอ.

๒.๑ จก.ยศ.ทอ.	เป็นประธานกรรมการ
๒.๒ รอง จก.ยศ.ทอ.(สายงานบริหาร)	เป็นรองประธานกรรมการ
๒.๓ รอง จก.ยศ.ทอ.(สายงานการศึกษา)	เป็นรองประธานกรรมการ
๒.๔ เสธ.ยศ.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๕ ผบ.วทอ.ยศ.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๖ ผบ.รร.สธ.ทอ.ยศ.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๗ รอง เสธ.ยศ.ทอ.(สายงานบริหาร)	เป็นกรรมการ
๒.๘ รอง เสธ.ยศ.ทอ.(สายงานการศึกษา)	เป็นกรรมการ
๒.๙ รอง ผอ.สบศ.บก.ยศ.ทอ.	เป็นกรรมการและเลขานุการ
๒.๑๐ ผอ.กผศ.สบศ.บก.ยศ.ทอ.	เป็นกรรมการและ ผช.เลขานุการ
๒.๑๑ ผอ.กอก.สบศ.บก.ยศ.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๑๒ ผอ.กษ.สบศ.บก.ยศ.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๑๓ ผอ.กพ.สบศ.บก.ยศ.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๑๔ ผอ.รร.นอศ.ยศ.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๑๕ ผอ.รร.นฝ.ยศ.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๑๖ ผบ.รร.จอ.ยศ.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๑๗ ผอ.ศภษ.ยศ.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๑๘ ผอ.ศทบ.ยศ.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๑๙ ผอ.กยศ.ยศ.ทอ.	เป็นกรรมการ
*๒.๒๐ รอง ผอ.กผศ.สบศ.บก.ยศ.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๒๑ ผอ.รร.นม.ยศ.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๒๒ ผอ.รร.คท.ยศ.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๒๓ ผอ.รร.นป.ยศ.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๒๔ ทก.กกบ.บก.ยศ.ทอ.	เป็นกรรมการ

- ๒ -

๒.๒๕	ทก.กกพ.บก.ยศ.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๒๖	นงป.ยศ.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๒๗	ทก.กวบ.ยศ.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๒๘	ทก.กรก.ยศ.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๒๙	ทท.นกง.ยศ.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๓๐	ทท.ผยช.บก.ยศ.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๓๑	ทท.ผผน.กผค.สบศ.บก.ยศ.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๓๒	นธ.น.ยศ.ทอ.	เป็นกรรมการ

๓. ก.พ.ร.ยศ.ทอ. มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๓.๑ วางแผน อำนวยความสะดวก ประสานงาน ควบคุม กำกับดูแล ในการพัฒนาระบบราชการของ ยศ.ทอ.ให้มีประสิทธิภาพ

๓.๒ ให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะ ในการพัฒนาระบบราชการของ ยศ.ทอ.ด้านการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ และการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของ ยศ.ทอ.ตามกรอบและการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี ที่ ทอ.กำหนด

๓.๓ ประสานงาน เชื่อมโยง และทำงานเป็นเครือข่ายร่วมกัน สพร.ทอ. และส่วนราชการต่าง ๆ ตลอดจนการดำเนินการในเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบราชการ ยศ.ทอ.

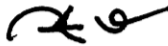
๓.๔ พิจารณากำหนดส่วนราชการของ ยศ.ทอ.ให้เป็นหน่วยรับผิดชอบ และเป็นผู้สนับสนุนในการดำเนินการพัฒนาระบบราชการ ยศ.ทอ. และการปฏิบัติตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีของ ยศ.ทอ. โดยให้หน่วยงานหรือผู้สนับสนุนงานดังกล่าว รายงานผลการดำเนินการให้ประธานกรรมการ ก.พ.ร.ยศ.ทอ.ทราบตามหัวระยะเวลาที่กำหนด

๓.๕ แต่งตั้ง คณอก.หรือคณะทำงาน เพื่อดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้ตามที่เห็นสมควร ตลอดจนสามารถเชิญผู้แทนส่วนราชการ หรือผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานอื่นมาให้คำปรึกษาหรือให้คำชี้แจง หรือเข้าร่วมประชุมกับ ก.พ.ร.ยศ.ทอ.ได้ตามความจำเป็น

๔. นขต.ยศ.ทอ., หน่วยใน บก.ยศ.ทอ. และหน่วยในกำกับดูแลของ ยศ.ทอ.ให้การสนับสนุนการดำเนินการของ ก.พ.ร.ยศ.ทอ.ตามที่ได้รับภารกิจขอ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓

(๙)
พล.อ.ท. 
(เสน่ห์ บัวseen)
จก.ยศ.ทอ.

ผนวก ๔ แผนบริหารความเสี่ยงของหน่วย (แบบ R3) เฉพาะตัวชี้วัดการประเมินการปฏิบัติตามพันธกิจหรือยุทธศาสตร์ ทอ.ในคำรับรองการปฏิบัติราชการ นชต.ทอ.

แบบ R3

ส่วนราชการ กรมยุทธศึกษาทหารอากาศ
แผนบริหารความเสี่ยงแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
สายวิทยาการด้านการศึกษาและการฝึก หน่วยรับผิดชอบ ยศ.ทอ.
ระยะเวลา ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการ: แผนงานตามตัวชี้วัดที่ ๑ คุณภาพในการดำเนินการของสถานศึกษา ยศ.ทอ.

ปัจจัยเสี่ยง (๑)	ประเภทความเสี่ยง (S,O,F,C,I) (๒)	วิธีการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง (๓)	เป้าหมาย ของการจัดการความเสี่ยง (๔)	ปี พ.ศ.๒๕๖๔			ปี พ.ศ.๒๕๖๕								ผู้รับผิดชอบ (๑๗)	งบประมาณ (๑๘)	
				ต.ค. (๕)	พ.ย. (๖)	ธ.ค. (๗)	ม.ค. (๘)	ก.พ. (๙)	มี.ค. (๑๐)	เม.ย. (๑๑)	พ.ค. (๑๒)	มิ.ย. (๑๓)	ก.ค. (๑๔)	ส.ค. (๑๕)			ก.ย. (๑๖)
การรับรู้และเข้าใจใน การดำเนินการตาม แผนแผนปฏิบัติ ราชการ ยศ.ทอ.ของ หน่วย	S	- สื่อสารเชิงยุทธศาสตร์ใน ระดับนโยบาย และระดับ ปฏิบัติการ	แผนปฏิบัติงาน/ แผนการศึกษาหน่วย เป็นปัจจุบัน สอดคล้อง การดำเนินงาน ทั้งภารกิจหลักและ ภารกิจงานสนับสนุน	←→												ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	"ไม่มี"
ความถูกต้องของการ จัดทำแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ของ หน่วย ในทุกมิติ ครอบคลุมกลุ่มงาน หลัก และกลุ่มงาน ขับเคลื่อน	O	- ทบทวน/ปรับปรุงแผน ปฏิบัติงาน (Action Plan) ของหน่วย - ปรับเปลี่ยนรูปแบบการ ดำเนินการให้สอดคล้องกับ สถานการณ์	ความถูกต้อง ครบถ้วน ข้อมูล และสามารถนำไป ดำเนินการจัดการบริหาร การฝึกและศึกษาของ สถานศึกษา ได้อย่างเป็นรูปธรรม		←→											สถานศึกษา ของ ยศ.ทอ.	"ไม่มี"

ผู้จัดทำ น.อ. อดุลย์ ทรัพย์
ผอ.กผศ.สบศ.บก.ยศ.ทอ.
๖๐ พ.ย.๖๔

ผู้อนุมัติ พล.อ.ท. 
จก.ยศ.ทอ.
๖๕ พ.ย.๖๔

แบบ R3

ส่วนราชการ กรมยุทธศึกษาทหารอากาศ
แผนบริหารความเสี่ยงแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
สายวิทยาการด้านการศึกษาและการฝึก หน่วยรับผิดชอบ ยศ.ทอ.
ระยะเวลา ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการ: แผนงานตามตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จในการพัฒนาสถานศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอน

ปัจจัยเสี่ยง (๑)	ประเภทความเสี่ยง (S,O,F,C,H) (๒)	วิธีการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง (๓)	เป้าหมาย ของการจัดการความเสี่ยง (๔)	ปี พ.ศ.๒๕๖๘			ปี พ.ศ.๒๕๖๙								ผู้รับผิดชอบ (๑๗)	งบประมาณ (๑๘)	
				ต.ค. (๕)	พ.ย. (๖)	ธ.ค. (๗)	ม.ค. (๘)	ก.พ. (๙)	มี.ค. (๑๐)	เม.ย. (๑๑)	พ.ค. (๑๒)	มิ.ย. (๑๓)	ก.ค. (๑๔)	ส.ค. (๑๕)			ก.ย. (๑๖)
จำนวนข้อมูลตอบ กลับแบบประเมิน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ เมื่อ เปรียบเทียบกับ จำนวนผู้สำเร็จ การศึกษาของแต่ละ หลักสูตร	○	- การประสานติดต่อ และ กำหนดรูปแบบ เครื่องมือ ในการติดตามผลการ ประเมินของผู้สำเร็จ การศึกษาแต่ละหลักสูตร	- มีการรวบรวม ข้อมูลผลการ ประเมินด้านการ จัดการเรียนการ สอนของแต่ละ หลักสูตรอย่างเป็น ระบบ	←→												สถานศึกษา ของ ยศ.ทอ.	"ไม่มี"
ข้อมูลผลการ ประเมินด้านการ จัดการเรียนการ สอนของแต่ละ หลักสูตร	○	- การจัดทำและสรุปผลการ ประเมินด้านการจัดการ เรียนการสอนของแต่ละ หลักสูตร	- ข้อมูลผลการ ประเมินฯ ที่เป็น อุปสรรค/ความเสี่ยง ต่อการบรรลุ เป้าหมายในการ จัดการเรียนการ สอนนำมาวิเคราะห์ ปัจจัยเสี่ยงและ	←→												สถานศึกษา ของ ยศ.ทอ.	"ไม่มี"

ปัจจัยเสี่ยง (๑)	ประเภทความเสี่ยง (S,O,F,C,I) (๒)	วิธีการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง (๓)	เป้าหมาย ของการจัดการความเสี่ยง (๔)	ปี พ.ศ.๒๕๖๔			ปี พ.ศ.๒๕๖๕								ผู้รับผิดชอบ (๑๗)	งบประมาณ (๑๘)	
				ต.ค. (๕)	พ.ย. (๖)	ธ.ค. (๗)	ม.ค. (๘)	ก.พ. (๙)	มี.ค. (๑๐)	เม.ย. (๑๑)	พ.ค. (๑๒)	มิ.ย. (๑๓)	ก.ค. (๑๔)	ส.ค. (๑๕)			ก.ย. (๑๖)
			ประเมินความเสี่ยง อย่างเหมาะสม														
ความถูกต้อง ครบถ้วนตามผล การประเมินด้าน การจัดการเรียนการ สอนของแต่ละ หลักสูตร ตามแบบ R1	○	- ชี้แจงความเข้าใจ วิธีการ วิเคราะห์ความเสี่ยงที่ได้ จากผลการประเมินด้าน การจัดการเรียนการสอน - อบรมการจัดทำข้อมูลการ จัดทำแผนบริหารความ เสี่ยงตามแบบ R1	- มีการจำแนก ประเด็นที่ต้อง ปรับปรุง/แก้ไข ครอบคลุมทุกมิติ		↔											สถานศึกษา ของ ยศ.ทอ.	"ไม่มี"
ความถูกต้อง ครบถ้วนตามผล การควบคุมและ การจัดการความ เสี่ยงที่ได้จากการ วิเคราะห์ตามแบบ R1 และจัดทำ ข้อมูลตามแบบ R2	○	- ชี้แจงความเข้าใจ วิธีการ การควบคุมและการ จัดการความเสี่ยงที่ได้จาก ผลการประเมินด้านการ จัดการเรียนการสอน - อบรมการจัดทำข้อมูลการ จัดทำแผนบริหารความ เสี่ยงตามแบบ R2	- มีการจำแนก ประเด็นที่ต้อง ปรับปรุง/แก้ไข ครอบคลุมทุกมิติ		↔											สถานศึกษา ของ ยศ.ทอ.	"ไม่มี"
ความถูกต้อง ครบถ้วนของการ จัดทำแผนบริหาร ความเสี่ยงตาม แผนงาน/กิจกรรม ที่ระบุ ตามแบบ R3	○	- จัดทำแผนบริหารความ เสี่ยงตามแผนงาน/กิจกรรม ที่ระบุ ตามแบบ R3	- มีการจัดทำแผน บริหารความเสี่ยง เพื่อดำเนินการด้าน จัดการเรียนการ สอนอย่างเหมาะสม		↔											สถานศึกษา ของ ยศ.ทอ.	"ไม่มี"

ปัจจัยเสี่ยง (๑)	ประเภทความเสี่ยง (S,O,F,C,H) (๒)	วิธีการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง (๓)	เป้าหมาย ของการจัดการความเสี่ยง (๔)	ปี พ.ศ.๒๕๖๔			ปี พ.ศ.๒๕๖๕								ผู้รับผิดชอบ (๑๗)	งบประมาณ (๑๘)	
				ต.ค. (๕)	พ.ย. (๖)	ธ.ค. (๗)	ม.ค. (๘)	ก.พ. (๙)	มี.ค. (๑๐)	เม.ย. (๑๑)	พ.ค. (๑๒)	มิ.ย. (๑๓)	ก.ค. (๑๔)	ส.ค. (๑๕)			ก.ย. (๑๖)
การบริหารความ เสี่ยงแผนบริหาร ความเสี่ยงน้อย กว่า ๑ แผนงาน/ กิจกรรม	๐	- ควบคุม กำกับดูแลการ ปฏิบัติงานให้เป็นไปตาม แผน	- การปฏิบัติงานมี ทิศทางและแนวทาง ตามที่วางแผนไว้ - ดำเนินการตาม แผนงาน/กิจกรรม ไม่ น้อยกว่า ๑ แผนงาน/ กิจกรรม	←												สถานศึกษา ของ ยศ.ทอ.	"ไม่มี"

ผู้จัดทำ น.อ. **ดลพล ทรัพย์**
ผอ.กมศ.สบศ.บก.ยศ.ทอ.
๖๐ พ.ย.๖๔

ผู้อนุมัติ พล.อ.ท. 
จก.ยศ.ทอ.
๖๕ พ.ย.๖๔

แบบ R3

ส่วนราชการ กรมยุทธศึกษาทหารอากาศ
แผนบริหารความเสี่ยงแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
สายวิทยาการด้านการศึกษาและการฝึก หน่วยรับผิดชอบ ยศ.ทอ.
ระยะเวลา ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการ: แผนงานตามตัวชี้วัดที่ ๓ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

ปัจจัยเสี่ยง (๑)	ประเภทความเสี่ยง (S,O,F,C,H) (๒)	วิธีการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง (๓)	เป้าหมาย ของการจัดการความเสี่ยง (๔)	ปี พ.ศ.๒๕๖๘			ปี พ.ศ.๒๕๖๙								ผู้รับผิดชอบ (๑๗)	จบ ประมาณ (๑๘)	
				ต.ค. (๕)	พ.ย. (๖)	ธ.ค. (๗)	ม.ค. (๘)	ก.พ. (๙)	มี.ค. (๑๐)	เม.ย. (๑๑)	พ.ค. (๑๒)	มิ.ย. (๑๓)	ก.ค. (๑๔)	ส.ค. (๑๕)			ก.ย. (๑๖)
ความถูกต้อง ครบถ้วนของการ จัดทำแผนการ ดำเนินงานความ สอดคล้องกับ แนวทาง ปฏิบัติงาน ยศ. ทอ.ปี ๖๙	○	- ก.พ.ร.ยศ.ทอ.ตรวจสอบ ความถูกต้อง ครบถ้วน ของการจัดทำแผนการ ดำเนินงานสอดคล้องกับ แนวทางปฏิบัติงาน ยศ. ทอ.ปี ๖๙ และแผนปฏิบัติ ราชการ ยศ.ทอ.ในด้าน คุณภาพและมาตรฐาน การศึกษา	- แผนการ ดำเนินงานความ สอดคล้องกับ แนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙ ใน ด้านคุณภาพและ มาตรฐานการศึกษา สามารถดำเนินการ ได้อย่างเป็นรูปธรรม	←→												ก.พ.ร. ยศ.ทอ.	“ไม่มี”
การสื่อสารเชิง ยุทธศาสตร์กับผู้ ปฏิบัติถูกต้อง สอดคล้องกับ แนวทาง ปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙	○	- การมอบแนวทางการ ปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ของ จก.ยศ.ทอ.ปี ๖๙ - การชี้แจงในการประชุม ก.พ.ร.ยศ.ทอ.ครั้งที่ ๑/๖๙ - การชี้แจงในที่ประชุม ยศ.ทอ.ประจำเดือน	- การสื่อสารเชิง ยุทธศาสตร์ในระดับ นโยบาย และระดับ ปฏิบัติการ	←→												ก.พ.ร. ยศ.ทอ.	“ไม่มี”

ปัจจัยเสี่ยง (๑)	ประเภทความเสี่ยง (S,O,F,C,H) (๒)	วิธีการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง (๓)	เป้าหมาย ของการจัดการความเสี่ยง (๔)	ปี พ.ศ.๒๕๖๘			ปี พ.ศ.๒๕๖๙									ผู้รับผิดชอบ (๑๗)	งบ ประมาณ (๑๘)	
				ค.ค. (๕)	พ.ย. (๖)	ธ.ค. (๗)	ม.ค. (๘)	ก.พ. (๙)	มี.ค. (๑๐)	เม.ย. (๑๑)	พ.ค. (๑๒)	มิ.ย. (๑๓)	ก.ค. (๑๔)	ส.ค. (๑๕)	ก.ย. (๑๖)			
ความถูกต้อง ครบถ้วนของ แผนปฏิบัติงาน และการรายงาน ผลพร้อมแนวทาง ปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๑ ภายในระยะเวลา ที่กำหนด	○	- รอง จก.ยศ.ทอ.(สายงาน การศึกษา) ควบคุม กำกับ ดูแลการดำเนินการตาม แผนงาน	- รายงานผลพร้อม แนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๑ ในด้าน คุณภาพและ มาตรฐานการศึกษา		↔												นขต.ยศ.ทอ.	“ไม่มี”
การดำเนินการ เป็นไปตาม แผนปฏิบัติงาน ที่กำหนดไว้	○	- รอง จก.ยศ.ทอ.(สายงาน การศึกษา) ควบคุม กำกับ ดูแลการดำเนินการตาม แผนงาน	- การดำเนินการ ตามแผนการ ดำเนินการอย่างเป็น รูปธรรม				←										นขต.ยศ.ทอ.	“ไม่มี”
การทบทวนการ ดำเนินการให้ เป็นไปตาม แผนปฏิบัติงานที่ กำหนดไว้	○	- นำผลการดำเนินการ ไตรมาส ๑ มาปรับเปลี่ยน รูปแบบการดำเนินการให้ สอดคล้องกับสถานการณ์	- กระบวนการได้รับ การพัฒนา/ ปรับปรุง อย่างยั่งยืน โดยนำ ข้อมูลพื้นฐานจากการ ปฏิบัติงานที่ผ่านมา ดำเนินการจัดการ ให้เหมาะสมต่อไป				←										นขต.ยศ.ทอ.	“ไม่มี”

ผู้จัดทำ น.อ. **ถกพล ทรัพย์**
ผอ.กผค.สบศ.บก.ยศ.ทอ.
๖๐ พ.ย.๖๘

ผู้อนุมัติ พล.อ.ท. 
จก.ยศ.ทอ.
๖๕ พ.ย.๖๘

แบบ R3

ส่วนราชการ กรมยุทธศึกษาทหารอากาศ
แผนบริหารความเสี่ยงแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
สายวิทยาการด้านการศึกษาและการฝึก หน่วยรับผิดชอบ ยศ.ทอ.
ระยะเวลา ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการ: แผนงานตามตัวชี้วัดที่ ๔ ระดับความสำเร็จของการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษา

ปัจจัยเสี่ยง (๑)	ประเภทความเสี่ยง (S,O,F,C,H) (๒)	วิธีการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง (๓)	เป้าหมาย ของการจัดการความเสี่ยง (๔)	ปี พ.ศ.๒๕๖๔			ปี พ.ศ.๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ (๑๗)	งบประมาณ (๑๘)
				ต.ค. (๕)	พ.ย. (๖)	ธ.ค. (๗)	ม.ค. (๘)	ก.พ. (๙)	มี.ค. (๑๐)	เม.ย. (๑๑)	พ.ค. (๑๒)	มิ.ย. (๑๓)	ก.ค. (๑๔)	ส.ค. (๑๕)	ก.ย. (๑๖)		
ความถูกต้อง ครบถ้วนของการจัดทำแผนการดำเนินงานความสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๕	○	- ก.พ.ร.ยศ.ทอ.ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของการจัดทำแผนการดำเนินงานสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๕ และแผนปฏิบัติราชการ ยศ.ทอ.ในด้านประสิทธิภาพการบริหารการศึกษา	- แผนการดำเนินงานความสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๕ ในด้านประสิทธิภาพการบริหารการศึกษาสามารถดำเนินการได้อย่างเป็นรูปธรรม	←→												ก.พ.ร. ยศ.ทอ.	“ไม่มี”
การสื่อสารเชิงยุทธศาสตร์กับผู้ปฏิบัติถูกต้องสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๕	○	- การมอบแนวทางการปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ของ จก.ยศ.ทอ.ปี ๖๕ - การชี้แจงในการประชุม ก.พ.ร.ยศ.ทอ.ครั้งที่ ๑/๖๕ - การชี้แจงในที่ประชุม ยศ.ทอ.ประจำเดือน	- การสื่อสารเชิงยุทธศาสตร์ในระดับนโยบาย และระดับปฏิบัติการ	←→												ก.พ.ร. ยศ.ทอ.	“ไม่มี”

ปัจจัยเสี่ยง (๑)	ประเภทความเสี่ยง (S,O,F,C,H) (๒)	วิธีการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง (๓)	เป้าหมาย ของการจัดการความเสี่ยง (๔)	ปี พ.ศ.๒๕๖๘			ปี พ.ศ.๒๕๖๙									ผู้รับผิดชอบ (๑๗)	งบประมาณ (๑๘)	
				ค.ค. (๕)	พ.ย. (๖)	ธ.ค. (๗)	ม.ค. (๘)	ก.พ. (๙)	มี.ค. (๑๐)	เม.ย. (๑๑)	พ.ค. (๑๒)	มิ.ย. (๑๓)	ก.ค. (๑๔)	ส.ค. (๑๕)	ก.ย. (๑๖)			
ความถูกต้อง ครบถ้วนของ แผนปฏิบัติงาน และการรายงาน ผลพร้อมแนวทาง ปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๑ ภายในระยะเวลา ที่กำหนด	○	- รอง จก.ยศ.ทอ.(สายงาน บริหาร) ควบคุม กำกับ ดูแลการดำเนินการตาม แผนงาน	- รายงานผลพร้อม แนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๑ ในด้าน ประสิทธิภาพการ บริหารการศึกษา		↔												นชต.ยศ.ทอ.	“ไม่มี”
การดำเนินการ เป็นไปตาม แผนปฏิบัติงาน ที่กำหนดไว้	○	- รอง จก.ยศ.ทอ.(สายงาน บริหาร) ควบคุม กำกับ ดูแลการดำเนินการตาม แผนงาน	- การดำเนินการ ตามแผนการ ดำเนินการอย่างเป็น รูปธรรม				←										นชต.ยศ.ทอ.	“ไม่มี”
การทบทวนการ ดำเนินการให้ เป็นไปตาม แผนปฏิบัติงานที่ กำหนดไว้	○	- นำผลการดำเนินการ ไตรมาส ๑ มาปรับเปลี่ยน รูปแบบการดำเนินการให้ สอดคล้องกับสถานการณ์	- กระบวนการได้รับ การพัฒนา/ ปรับปรุง อย่างยั่งยืน โดยนำ ข้อมูลพื้นฐานจากการ ปฏิบัติงานที่ผ่านมา ดำเนินการจัดการ ให้เหมาะสมต่อไป				←										นชต.ยศ.ทอ.	“ไม่มี”

ผู้จัดทำ น.อ. **ถกพล ทัพพะนง**
ผอ.กผศ.สบศ.บก.ยศ.ทอ.
๖๐ พ.ย.๖๘

ผู้อนุมัติ พล.อ.ท. 
จก.ยศ.ทอ.
๖๕ พ.ย.๖๘

แบบ R3

ส่วนราชการ กรมยุทธศึกษาทหารอากาศ
แผนบริหารความเสี่ยงแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
สายวิทยาการด้านการศึกษาและการฝึก หน่วยรับผิดชอบ ยศ.ทอ.
ระยะเวลา ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการ: แผนงานตามตัวชี้วัดที่ ๕ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานขับเคลื่อน ยศ.ทอ.ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

ปัจจัยเสี่ยง (๑)	ประเภทความเสี่ยง (S,O,F,C,H) (๒)	วิธีการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง (๓)	เป้าหมาย ของการจัดการความเสี่ยง (๔)	ปี พ.ศ.๒๕๖๔			ปี พ.ศ.๒๕๖๕								ผู้รับผิดชอบ (๑๗)	งบประมาณ (๑๘)	
				ต.ค. (๕)	พ.ย. (๖)	ธ.ค. (๗)	ม.ค. (๘)	ก.พ. (๙)	มี.ค. (๑๐)	เม.ย. (๑๑)	พ.ค. (๑๒)	มิ.ย. (๑๓)	ก.ค. (๑๔)	ส.ค. (๑๕)			ก.ย. (๑๖)
ความถูกต้อง ครบถ้วนของการ จัดทำแผนการ ดำเนินงานความ สอดคล้องกับ แนวทาง ปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๕	○	- ก.พ.ร.ยศ.ทอ.ตรวจสอบ ความถูกต้อง ครบถ้วน ของการจัดทำแผนการ ดำเนินงานสอดคล้องกับ แนวทางปฏิบัติงาน ยศ. ทอ.ปี ๖๕ และแผนปฏิบัติ ราชการ ยศ.ทอ.ในด้านองค์ ความรู้แห่งยุทธศึกษา	- แผนการ ดำเนินงานความ สอดคล้องกับ แนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๕ ใน ด้านองค์ความรู้ แห่งยุทธศึกษา สามารถดำเนินการ ได้อย่างเป็นรูปธรรม	←→												ก.พ.ร. ยศ.ทอ.	"ไม่มี"
การสื่อสารเชิง ยุทธศาสตร์กับผู้ ปฏิบัติถูกต้อง สอดคล้องกับ แนวทาง ปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๕	○	- การมอบแนวทางการ ปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ของ จก.ยศ.ทอ.ปี ๖๕ - การชี้แจงในการประชุม ก.พ.ร.ยศ.ทอ.ครั้งที่ ๑/๖๕ - การชี้แจงในที่ประชุม ยศ.ทอ.ประจำเดือน	- การสื่อสารเชิง ยุทธศาสตร์ในระดับ นโยบาย และระดับ ปฏิบัติการ	←→												ก.พ.ร. ยศ.ทอ.	"ไม่มี"

ปัจจัยเสี่ยง (๑)	ประเภทความเสี่ยง (S,O,F,C,H) (๒)	วิธีการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง (๓)	เป้าหมาย ของการจัดการความเสี่ยง (๔)	ปี พ.ศ.๒๕๖๘			ปี พ.ศ.๒๕๖๙								ผู้รับผิดชอบ (๑๗)	งบประมาณ (๑๘)	
				ต.ค. (๕)	พ.ย. (๖)	ธ.ค. (๗)	ม.ค. (๘)	ก.พ. (๙)	มี.ค. (๑๐)	เม.ย. (๑๑)	พ.ค. (๑๒)	มิ.ย. (๑๓)	ก.ค. (๑๔)	ส.ค. (๑๕)			ก.ย. (๑๖)
ความถูกต้อง ครบถ้วนของ แผนปฏิบัติงาน และการรายงาน ผลพร้อมแนวทาง ปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๑ ภายในระยะเวลา ที่กำหนด	○	- เสธ.ยศ.ทอ.ควบคุม กำกับ ดูแลการดำเนินการ ตามแผนงาน	- รายงานผลพร้อม แนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๑ ในด้านองค์ความรู้ แห่งยุทธศึกษา		↔											นชต.ยศ.ทอ.	"ไม่มี"
การดำเนินการ เป็นไปตาม แผนปฏิบัติงาน ที่กำหนดไว้	○	- เสธ.ยศ.ทอ.ควบคุม กำกับ ดูแลการดำเนินการ ตามแผนงาน	- การดำเนินการ ตามแผนการ ดำเนินการอย่างเป็น รูปธรรม				←									นชต.ยศ.ทอ.	"ไม่มี"
การทบทวนการ ดำเนินการให้ เป็นไปตาม แผนปฏิบัติงานที่ กำหนดไว้	○	- นำผลการดำเนินการ ไตรมาส ๑ มาปรับเปลี่ยน รูปแบบการดำเนินการให้ สอดคล้องกับสถานการณ์	- กระบวนการได้รับ การพัฒนา/ ปรับปรุง อย่างยั่งยืน โดยนำ ข้อมูลพื้นฐานจากการ ปฏิบัติงานที่ผ่านมา ดำเนินการจัดการ ให้เหมาะสมต่อไป				←									นชต.ยศ.ทอ.	"ไม่มี"

ผู้จัดทำ น.อ. **ถนอม ภิรมย์**
ผอ.ภผศ.สบศ.บก.ยศ.ทอ.
๖๐ พ.ย.๖๘

ผู้อนุมัติ พล.อ.ท. 
จก.ยศ.ทอ.
๖๕ พ.ย.๖๘

การตรวจสอบความครบถ้วนของการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ	กำลัง ดำเนินการ	สำเร็จ แล้ว	บันทึกหลักฐาน การดำเนินการ
การนำแผนปฏิบัติราชการ นขต.ทอ.ไปจัดทำคำของบประมาณ			
การส่งแผนปฏิบัติราชการ ฯ ให้ ยก.ทอ.และ สพร.ทอ.			
การปรับแผนปฏิบัติราชการ ฯ หรือปรับตัวชี้วัดหลังจากหน่วย ได้รับงบประมาณ			
การนำแผนปฏิบัติราชการ ฯ ไปจัดทำคำรับรองการปฏิบัติ ราชการ นขต.ทอ.ประจำปี			
การกำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละตัวชี้วัดและแผนงาน/โครงการ			
การสื่อสารแผนปฏิบัติราชการ ฯ สู่บุคลากรในองค์กร (ทุกกลุ่ม)			
ผู้รับผิดชอบกำหนดกิจกรรม/ขั้นตอน/แนวทางการปฏิบัติงาน			
กำหนดผู้รับผิดชอบในการบริหารยุทธศาสตร์ของหน่วย ตามแผนปฏิบัติราชการ ฯ			
ประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการ ฯ รอบ ๖ เดือน			
ประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการ ฯ รอบ ๑๒ เดือน			
บันทึกบทเรียนที่ได้รับจากการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ฯ			
นำบทเรียนที่ได้รับไปจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ฯ ฉบับต่อไป			

★★★★★★★★★★

แผนที่กลยุทธ์ กรมยุทธศึกษาทหารอากาศ (ยศ.ทอ.)
วิสัยทัศน์ เป็นองค์การการศึกษาทางทหารที่ชาญฉลาด (Smart Military Education and Training Organization)

