

ความเสี่ยง ยศ.ทอ.(RR R1 R2 R3) ปี ๖๙
ตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ

ความเสี่ยง ยศ.ทอ.(RR R1 R2 R3) ปี ๖๙

ตัวชี้วัดที่ ๑ คะแนนคุณภาพการดำเนินการของสถานศึกษา ยศ.ทอ.

ทะเบียนความเสี่ยง กรมยุทธศึกษาทหารอากาศ
สํานักวิทยาการด้านการศึษาและการฝึก
ระยะเวลา ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการ: แผนงานตามตัวชี้วัดที่ ๑ คุณภาพในการดำเนินการของสถานศึษา ยศ.ทอ.

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ชื่อความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง					ปัจจัยแหล่งที่มาความเสี่ยง		หมายเหตุ
			S	O	F	C	H	ภายใน	ภายนอก	
๑. หน่วยจัดทำแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) สอดคล้องตามแผนปฏิบัติราชการ ยศ.ทอ.ในทุกมิติ ครอบคลุมกลุ่มงานหลัก และกลุ่มงานขับเคลื่อน	ความสอดคล้องของแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ของหน่วย กับแผนปฏิบัติราชการ ยศ.ทอ.	การรับรู้และเข้าใจในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการ ยศ.ทอ.ของหน่วย	✓					✓		
		ความถูกต้องของการจัดทำแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ของหน่วยในทุกมิติ ครอบคลุมกลุ่มงานหลัก และกลุ่มงานขับเคลื่อน		✓				✓		
๒. หน่วยรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) พร้อมหลักฐานการดำเนินงาน ส่งให้ ก.พ.ร. ยศ.ทอ.ทุกไตรมาส	การรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ของหน่วย	ความถูกต้อง ครบถ้วนของการรายงานรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ของหน่วย		✓				✓		
		การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ของหน่วย ภายในระยะเวลาที่กำหนด		✓				✓		

ส่วนราชการ กรมยุทธศึกษาทหารอากาศ
การระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
สายวิทยาการด้านการศึกษาและการฝึก หน่วยรับผิดชอบ ยศ.ทอ.
ระยะเวลา ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการ: แผนงานตามตัวชี้วัดที่ ๑ คุณภาพในการดำเนินการของสถานศึกษา ยศ.ทอ.

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการ ยศ.ทอ.ผ่านการดำเนินงานของสถานศึกษา ยศ.ทอ. เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และถูกต้องตามระเบียบ ทอ.กำหนด

ขั้นตอน/กระบวนการปฏิบัติงาน (๑)	ชื่อความเสี่ยง (๒)	ปัจจัยเสี่ยง (๓)	ประเภทความเสี่ยง					ปัจจัยแหล่งที่มาความเสี่ยง		การวิเคราะห์ความเสี่ยง				กิจกรรมควบคุมภายในหรือการจัดการที่มีอยู่ (กรณียังไม่มีให้ระบุว่า “ไม่มี”) (๑๕)
			S (๔)	O (๕)	F (๖)	C (๗)	H (๘)	ภายใน (๙)	ภายนอก (๑๐)	โอกาส (๑๑)	ผลกระทบ (๑๒)	คะแนนความเสี่ยง (๑๓)	ระดับความเสี่ยง (๑๔)	
๑. หน่วยจัดทำแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) สอดคล้องตามแผนปฏิบัติราชการ ยศ.ทอ.ในทุกมิติ ครอบคลุมกลุ่มงานหลักและกลุ่มงานขับเคลื่อน	ความสอดคล้องของแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ของหน่วย กับ แผนปฏิบัติราชการ ยศ.ทอ.	การรับรู้และเข้าใจในการดำเนินการตามแผนแผนปฏิบัติราชการ ยศ.ทอ.ของหน่วย	✓					✓		๔	๕	๒๐	สูงมาก	- สื่อสารเชิงยุทธศาสตร์ผ่านการมอบแนวทางการปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ประจำปี ๒๕๖๙
		ความถูกต้องของการจัดทำแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ของหน่วย ในทุกมิติ ครอบคลุมกลุ่มงานหลัก และกลุ่มงานขับเคลื่อน		✓				✓		๓	๕	๑๕	สูง	- จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) การจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี - ก.พ.ร.ยศ.ทอ.ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน

ขั้นตอน/กระบวนการปฏิบัติงาน (๑)	ชื่อความเสี่ยง (๒)	ปัจจัยเสี่ยง (๓)	ประเภทความเสี่ยง					ปัจจัยแหล่งที่มาความเสี่ยง		การวิเคราะห์ความเสี่ยง				กิจกรรมควบคุมภายในหรือการจัดการที่มีอยู่ (กรณียังไม่มีให้ระบุว่า “ไม่มี”) (๑๕)
			S (๔)	O (๕)	F (๖)	C (๗)	H (๘)	ภายใน (๙)	ภายนอก (๑๐)	โอกาส (๑๑)	ผลกระทบ (๑๒)	คะแนนความเสี่ยง (๑๓)	ระดับความเสี่ยง (๑๔)	
๒. หน่วยรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) พร้อมหลักฐานการดำเนินงาน ส่งให้ ก.พ.ร. ยศ.ทอ.ทุกไตรมาส	การรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ของหน่วย	ความถูกต้อง ครบถ้วนของการรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ของหน่วย		✓				✓		๒	๓	๖	ปานกลาง	- ก.พ.ร.ยศ.ทอ.ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน
		การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ของหน่วยภายในระยะเวลาที่กำหนด		✓				✓		๒	๓	๖	ปานกลาง	- ระบบสารสนเทศในการติดตามการรายงานผลผ่าน Google Sheet

ส่วนราชการ กรมยุทธศึกษาทหารอากาศ
การประเมินผลการควบคุมและจัดการความเสี่ยงแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
สายวิทยาการด้านการศึกษาและการฝึก หน่วยรับผิดชอบ ยศ.ทอ.
ระยะเวลา ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการ: แผนงานตามตัวชี้วัดที่ ๑ คุณภาพในการดำเนินการของสถานศึกษา ยศ.ทอ.

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการ ยศ.ทอ.ผ่านการดำเนินงานของสถานศึกษา ยศ.ทอ. เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และถูกต้องตามระเบียบ ทอ.กำหนด

ปัจจัยเสี่ยง (๑)	ประเภทความเสี่ยง (S,O,F,C,H) (๒)	การจัดการที่มีอยู่ (๓)		ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ (๔)	วิธีการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง (๕)	เป้าหมายของ การจัดการความเสี่ยง (๖)	ระยะเวลาดำเนินการ และผู้รับผิดชอบ (๗)
		เพียงพอ	ต้อง ปรับปรุง				
การรับรู้และเข้าใจในการดำเนินการตามแผน แผนปฏิบัติราชการ ยศ.ทอ.ของหน่วย	S		✓	- การดำเนินการสอดคล้องตาม ทิศทางและแนวทางที่กำหนดไว้ใน แผนปฏิบัติราชการ ยศ.ทอ.	- สื่อสารเชิงยุทธศาสตร์ใน ระดับนโยบาย และระดับ ปฏิบัติการ	แผนปฏิบัติงาน/ แผนการศึกษาหน่วย เป็นปัจจุบัน สอดคล้องการ ดำเนินงาน ทั้งภารกิจหลักและ ภารกิจการสนับสนุน	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / ก.พ.ร.ยศ.ทอ.
ความถูกต้องของการจัดทำแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ของหน่วย ในทุกมิติ ครอบคลุม กลุ่มงานหลัก และกลุ่มงานขับเคลื่อน	O		✓	- การจัดทำแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ของหน่วยไม่ เป็นไปในทิศทางและแนวทาง ตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติ ราชการ ยศ.ทอ.	- ทบทวน/ปรับปรุงแผน ปฏิบัติงาน (Action Plan) ของหน่วย - ปรับเปลี่ยนรูปแบบการ ดำเนินการให้สอดคล้องกับ สถานการณ์	ความถูกต้อง ครบถ้วน ข้อมูล และสามารถ นำไปดำเนินการจัดการ บริหารการฝึกและ ศึกษาของสถานศึกษา ได้อย่างเป็นรูปธรรม	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / สถานศึกษาของ ยศ.ทอ.

ปัจจัยเสี่ยง (๑)	ประเภทความเสี่ยง (S,O,F,C,H) (๒)	การจัดการที่มีอยู่ (๓)		ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ (๔)	วิธีการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง (๕)	เป้าหมายของ การจัดการความเสี่ยง (๖)	ระยะเวลาดำเนินการ และผู้รับผิดชอบ (๗)
		เพียงพอ	ต้อง ปรับปรุง				
ความถูกต้อง ครบถ้วนของการรายงาน รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ของหน่วย	○	✓		- การปฏิบัติงานไม่เป็นไปใน ทิศทางและแนวทางตามที่กำหนด ไว้ในแผนปฏิบัติงานตาม แผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ของหน่วย	- ประเมินผลการดำเนินงานตาม แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ ระบุ พร้อมรวบรวมหลักฐาน เชิงประจักษ์ ทุกไตรมาส - ปรับปรุงรูปแบบ การปฏิบัติเมื่อพบข้อขัดข้อง หรือนำวิธีการที่ดีแล้วมา ดำเนินการแผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม ต่อเนื่อง พร้อม รวบรวมหลักฐานเชิงประจักษ์ และนำผลการประเมิน/ผลการ ดำเนินงานของหน่วยมาจัดทำ แผนบริหารความเสี่ยง (ตาม แบบ R1 – R3)	- การดำเนินการมีการ ตรวจสอบติดตาม พร้อมหลักฐานการ ดำเนินงานเพื่อการ พัฒนา/ปรับปรุง กระบวนการให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น - กระบวนการได้รับการ พัฒนา/ ปรับปรุงอย่าง ยั่งยืน โดยนำข้อมูล พื้นฐานจากการ ปฏิบัติงานที่ผ่านมา ดำเนินการจัดการ ให้เหมาะสมต่อไป	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / ก.พ.ร.ยศ.ทอ.
การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ งาน (Action Plan) ของหน่วย ภายในระยะเวลา ที่กำหนด	○	✓		- การรายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ของหน่วย ภายในระยะเวลาที่ กำหนด	- นำระบบสารสนเทศมาใช้ใน การติดตามการรายงานผล ผ่าน Google Sheet	- การปฏิบัติงาน เป็นไปในทิศทางและ แนวทางตามที่ วางแผนไว้	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / สถานศึกษาของ ยศ.ทอ.

ส่วนราชการ กรมยุทธศึกษาทหารอากาศ
แผนบริหารความเสี่ยงแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
สายวิทยาการด้านการศึกษาและการฝึก หน่วยรับผิดชอบ ยศ.ทอ.
ระยะเวลา ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการ: แผนงานตามตัวชี้วัดที่ ๑ คุณภาพในการดำเนินการของสถานศึกษา ยศ.ทอ.

ปัจจัยเสี่ยง (๑)	ประเภทความเสี่ยง (S,O,F,C,H) (๒)	วิธีการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง (๓)	เป้าหมาย ของการจัดการความเสี่ยง (๔)	ปี พ.ศ.๒๕๖๘			ปี พ.ศ.๒๕๖๙									ผู้รับผิดชอบ (๑๗)	งบประมาณ (๑๘)
				ต.ค. (๕)	พ.ย. (๖)	ธ.ค. (๗)	ม.ค. (๘)	ก.พ. (๙)	มี.ค. (๑๐)	เม.ย. (๑๑)	พ.ค. (๑๒)	มิ.ย. (๑๓)	ก.ค. (๑๔)	ส.ค. (๑๕)	ก.ย. (๑๖)		
การรับรู้และเข้าใจใน การดำเนินการตาม แผนแผนปฏิบัติ ราชการ ยศ.ทอ.ของ หน่วย	S	- สื่อสารเชิงยุทธศาสตร์ใน ระดับนโยบาย และระดับ ปฏิบัติการ	แผนปฏิบัติงาน/ แผนการศึกษาหน่วย เป็นปัจจุบัน สอดคล้อง การดำเนินงาน ทั้งภารกิจหลักและ ภารกิจการสนับสนุน	←→												ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	“ไม่มี”
ความถูกต้องของการ จัดทำแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ของ หน่วย ในทุกมิติ ครอบคลุมกลุ่มงาน หลัก และกลุ่มงาน ขับเคลื่อน	O	- ทบทวน/ปรับปรุงแผน ปฏิบัติงาน (Action Plan) ของหน่วย - ปรับเปลี่ยนรูปแบบการ ดำเนินการให้สอดคล้องกับ สถานการณ์	ความถูกต้อง ครบถ้วน ข้อมูล และสามารถนำไป ดำเนินการจัดการบริหาร การฝึกและศึกษาของ สถานศึกษา ได้อย่างเป็นรูปธรรม		←→											สถานศึกษา ของ ยศ.ทอ.	“ไม่มี”

ผู้จัดทำ น.อ. ดลกล ทัพพะนง
ผอ.กมค.สบศ.บก.ยศ.ทอ.
๖๐ พ.ย.๖๘

ผู้อนุมัติ พล.อ.ท. 
จก.ยศ.ทอ.
๖๕ พ.ย.๖๘

ความเสี่ยง ยศ.ทอ.(RR R1 R2 R3) ปี ๖๙
ตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จในการพัฒนาสถานศึกษา
ต่อการจัดการเรียนการสอน

ทะเบียนความเสี่ยง กรมยุทธศึกษาทหารอากาศ
สายวิทยาการด้านการศึกษาและการฝึก
ระยะเวลา ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการ: แผนงานตามตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จในการพัฒนาสถานศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอน

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ชื่อความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง					ปัจจัยแหล่งที่มาความเสี่ยง		หมายเหตุ
			S	O	F	C	H	ภายใน	ภายนอก	
๑. สถานศึกษารวบรวมผลการประเมินด้านการจัดการเรียนการสอนของแต่ละหลักสูตร	ผลการประเมินด้านการจัดการเรียนการสอนของแต่ละหลักสูตร	จำนวนข้อมูลตอบกลับแบบประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ เมื่อเปรียบเทียบกับจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาของแต่ละหลักสูตร		✓					✓	
		ข้อมูลผลการประเมินด้านการจัดการเรียนการสอนของแต่ละหลักสูตร		✓					✓	
๒. สถานศึกษานำผลการประเมินตามขั้นตอนที่ ๑ ดำเนินการ	ระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่ได้จากผลการประเมินด้านการจัดการเรียนการสอน ตามแบบ R1	ความถูกต้อง ครบถ้วนตามผลการประเมินด้านการจัดการเรียนการสอนของแต่ละหลักสูตร ตามแบบ R1		✓				✓		
	การประเมินผลการควบคุมและการจัดการความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ตามแบบ R1 และจัดทำข้อมูลตามแบบ R2	ความถูกต้อง ครบถ้วนตามผลการควบคุมและการจัดการความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ตามแบบ R1 และจัดทำข้อมูลตามแบบ R2		✓				✓		
๓. นำข้อมูลที่ได้จากขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามแผนงาน/กิจกรรมที่ระบุ ตามแบบ R3	แผนบริหารความเสี่ยงตามแผนงาน/กิจกรรมที่ระบุ ตามแบบ R3	ความถูกต้อง ครบถ้วนของการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามแผนงาน/กิจกรรมที่ระบุ ตามแบบ R3		✓				✓		

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ชื่อความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง					ปัจจัยแหล่งที่มาความเสี่ยง		หมายเหตุ
			S	O	F	C	H	ภายใน	ภายนอก	
๔. แต่ละสถานศึกษา ดำเนินการตามแผนงาน/ กิจกรรมที่ระบุไว้ได้แก่	การดำเนินการตามแผนงาน/ กิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๑ แผนงาน/ กิจกรรม	การบริหารความเสี่ยงแผนบริหารความเสี่ยงน้อยกว่า ๑ แผนงาน/ กิจกรรม		✓				✓		
	การรายงานผลการดำเนินงาน ครั้งที่ ๑ รอบ ๖ เดือนแรก ภายใน ๒๐ มี.ค.๖๙	ความถูกต้อง ครบถ้วนของการรายงานผลการดำเนินงาน ครั้งที่ ๑ รอบ ๖ เดือนแรก ภายในระยะเวลาที่กำหนด		✓				✓		
๕. สถานศึกษารายงานผลการ ดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน ภายใน ๒๐ ก.ย.๖๙ ส่ง เลขานุการ ก.พ.ร.ยศ.ทอ. (สพศ.บก.ยศ.ทอ.)	การรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน ภายใน ๒๐ ก.ย.๖๙	ความถูกต้อง ครบถ้วนของการรายงานผลการดำเนินงาน ครั้งที่ ๒ รอบ ๑๒ เดือน ภายในระยะเวลาที่กำหนด		✓				✓		

ส่วนราชการ กรมยุทธศึกษาทหารอากาศ
การระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
สายวิทยาการด้านการศึกษาและการฝึก หน่วยรับผิดชอบ ยศ.ทอ.
ระยะเวลา ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการ: แผนงานตามตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จในการพัฒนาสถานศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอน

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการ ยศ.ทอ.ผ่านการพัฒนาสถานศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ขั้นตอน/กระบวนการปฏิบัติงาน (๑)	ชื่อความเสี่ยง (๒)	ปัจจัยเสี่ยง (๓)	ประเภทความเสี่ยง					ปัจจัยแหล่งที่มาความเสี่ยง		การวิเคราะห์ความเสี่ยง				กิจกรรมควบคุมภายในหรือการจัดการที่มีอยู่ (กรณียังไม่มีให้ระบุว่า “ไม่มี”) (๑๕)
			S (๔)	O (๕)	F (๖)	C (๗)	H (๘)	ภายใน (๙)	ภายนอก (๑๐)	โอกาส (๑๑)	ผลกระทบ (๑๒)	คะแนนความเสี่ยง (๑๓)	ระดับความเสี่ยง (๑๔)	
๑. สถานศึกษารวบรวมผลการประเมินด้านการจัดการเรียนการสอนของแต่ละหลักสูตร	ผลการประเมินด้านการจัดการเรียนการสอนของแต่ละหลักสูตร	จำนวนข้อมูลตอบกลับแบบประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ เมื่อเปรียบเทียบกับจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาของแต่ละหลักสูตร		✓					✓	๔	๕	๒๐	สูงมาก	- ประสานหน่วย/ผู้บังคับบัญชาของผู้สำเร็จการศึกษาของแต่ละหลักสูตร ในการตอบแบบประเมิน
		ข้อมูลผลการประเมินด้านการจัดการเรียนการสอนของแต่ละหลักสูตร		✓					✓	๔	๕	๒๐	สูงมาก	- สถานศึกษาของ ยศ.ทอ. ตรวจสอบข้อมูลที่ได้รับจากการประเมินด้านการจัดการเรียนการสอน

ขั้นตอน/กระบวนการปฏิบัติงาน (๑)	ชื่อความเสี่ยง (๒)	ปัจจัยเสี่ยง (๓)	ประเภทความเสี่ยง					ปัจจัยแหล่งที่มาความเสี่ยง		การวิเคราะห์ความเสี่ยง				กิจกรรมควบคุมภายในหรือการจัดการที่มีอยู่ (กรณียังไม่มีให้ระบุว่า “ไม่มี”) (๑๕)
			S (๔)	O (๕)	F (๖)	C (๗)	H (๘)	ภายใน (๙)	ภายนอก (๑๐)	โอกาส (๑๑)	ผลกระทบ (๑๒)	คะแนนความเสี่ยง (๑๓)	ระดับความเสี่ยง (๑๔)	
๒. สถานศึกษานำผลการประเมินตามขั้นตอนที่ ๑ ดำเนินการ	ระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่ได้จากผลการประเมินด้านการจัดการเรียนการสอนตามแบบ R1	ความถูกต้อง ครบถ้วนตามผลการประเมินด้านการจัดการเรียนการสอนของแต่ ละหลักสูตร ตามแบบ R1		✓				✓		๓	๕	๑๕	สูง	- สถานศึกษาของ ยศ.ทอ. ระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงจากการประเมินด้านการจัดการเรียนการสอน
	การประเมินผลการควบคุม และการจัดการความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ตามแบบ R1 และจัดทำข้อมูลตามแบบ R2	ความถูกต้อง ครบถ้วนตามผลการควบคุมและการจัดการความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ตามแบบ R1 และจัดทำข้อมูลตามแบบ R2		✓				✓		๓	๕	๑๕	สูง	- สถานศึกษาของ ยศ.ทอ. ประเมินผลการควบคุม และการจัดการความเสี่ยงจากการประเมินด้านการจัดการเรียนการสอน
๓. นำข้อมูลที่ได้จากขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตาม แผนงาน/กิจกรรมที่ระบุตามแบบ R3	แผนบริหารความเสี่ยงตาม แผนงาน/กิจกรรมที่ระบุตามแบบ R3	ความถูกต้อง ครบถ้วนของการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามแผนงาน/ กิจกรรมที่ระบุ ตามแบบ R3		✓				✓		๓	๕	๑๕	สูง	- คณอก.บริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ยศ.ทอ.ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของหน่วย ตามแบบ R1-3

ขั้นตอน/กระบวนการปฏิบัติงาน (๑)	ชื่อความเสี่ยง (๒)	ปัจจัยเสี่ยง (๓)	ประเภทความเสี่ยง					ปัจจัยแหล่งที่มาความเสี่ยง		การวิเคราะห์ความเสี่ยง				กิจกรรมควบคุมภายในหรือการจัดการที่มีอยู่ (กรณียังไม่มีให้ระบุว่า “ไม่มี”) (๑๕)
			S (๔)	O (๕)	F (๖)	C (๗)	H (๘)	ภายใน (๙)	ภายนอก (๑๐)	โอกาส (๑๑)	ผลกระทบ (๑๒)	คะแนนความเสี่ยง (๑๓)	ระดับความเสี่ยง (๑๔)	
๔. แต่ละสถานศึกษา ดำเนินการตามแผนงาน/กิจกรรมที่ระบุไว้ ได้แก่	การดำเนินการตามแผนงาน/กิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๑ แผนงาน/กิจกรรม	การบริหารความเสี่ยงแผนบริหารความเสี่ยงน้อยกว่า ๑ แผนงาน/กิจกรรม		✓				✓		๒	๕	๑๕	สูง	- ทบทวน/ปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยง - จัดทำแผนงานรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน
	การรายงานผลการดำเนินงานครั้งที่ ๑ รอบ ๖ เดือนแรก ภายใน ๒๐ มี.ค.๖๙	ความถูกต้อง ครบถ้วนของการรายงานผลการดำเนินงานครั้งที่ ๑ รอบ ๖ เดือนแรก ภายในระยะเวลาที่กำหนด		✓				✓		๒	๓	๖	ปานกลาง	- ประสานผู้รับผิดชอบส่งข้อมูลประกอบการรายงานผลใน Google Drive - สนับสนุนการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน
๕. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน ภายใน ๒๐ ก.ย.๖๘ ส่งเลขานุการ ก.พ.ร.ยศ.ทอ. (สพศ.บก.ยศ.ทอ.)	การรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน ภายใน ๒๐ ก.ย.๖๙	ความถูกต้อง ครบถ้วนของการรายงานผลการดำเนินงานครั้งที่ ๒ รอบ ๑๒ เดือน ภายในระยะเวลาที่กำหนด		✓				✓		๒	๓	๖	ปานกลาง	- ประสานผู้รับผิดชอบส่งข้อมูลประกอบการรายงานผลใน Google Drive - สนับสนุนการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน

ส่วนราชการ กรมยุทธศึกษาทหารอากาศ
การประเมินผลการควบคุมและจัดการความเสี่ยงแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
สายวิทยาการด้านการศึกษาและการฝึก หน่วยรับผิดชอบ ยศ.ทอ.
ระยะเวลา ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการ: แผนงานตามตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จในการพัฒนาสถานศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอน

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการ ยศ.ทอ.ผ่านการพัฒนาสถานศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ปัจจัยเสี่ยง (๑)	ประเภทความเสี่ยง (S,O,F,C,H) (๒)	การจัดการที่มีอยู่ (๓)		ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ (๔)	วิธีการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง (๕)	เป้าหมายของ การจัดการความเสี่ยง (๖)	ระยะเวลาดำเนินการ และผู้รับผิดชอบ (๗)
		เพียงพอ	ต้อง ปรับปรุง				
จำนวนข้อมูลตอบกลับแบบประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ เมื่อเปรียบเทียบกับจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาของแต่ละหลักสูตร	○		✓	- จำนวนข้อมูลตอบกลับแบบประเมินไม่ได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้	- การประสานติดต่อ และ กำหนดรูปแบบ เครื่องมือในการติดตามผลการประเมินของผู้สำเร็จการศึกษาแต่ละหลักสูตร	- มีการรวบรวมข้อมูลผลการประเมินด้านการจัดการเรียนการสอนของแต่ละหลักสูตรอย่างเป็นระบบ	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / สถานศึกษาของ ยศ.ทอ.
ข้อมูลผลการประเมินด้านการจัดการเรียนการสอนของแต่ละหลักสูตร	○		✓	- คุณภาพของข้อมูลตอบกลับตามแบบประเมินไม่ได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้	- การจัดทำและสรุปผลการประเมินด้านการจัดการเรียนการสอนของแต่ละหลักสูตร	- ข้อมูลผลการประเมินฯ ที่เป็นอุปสรรค/ความเสี่ยงต่อการบรรลุเป้าหมายในการจัดการเรียนการสอนนำมาวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยง	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / สถานศึกษาของ ยศ.ทอ.

ปัจจัยเสี่ยง (๑)	ประเภทความเสี่ยง (S,O,F,C,H) (๒)	การจัดการที่มีอยู่ (๓)		ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ (๔)	วิธีการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง (๕)	เป้าหมายของ การจัดการความเสี่ยง (๖)	ระยะเวลาดำเนินการ และผู้รับผิดชอบ (๗)
		เพียงพอ	ต้อง ปรับปรุง				
						และประเมินความ เสี่ยงอย่างเหมาะสม	
ความถูกต้อง ครบถ้วนตามผลการประเมินด้าน การจัดการเรียนการสอนของแต่ละหลักสูตร ตาม แบบ R1	○		✓	- ปัจจัยเสี่ยงไม่ครอบคลุมตามผล การประเมินด้านการจัดการเรียน การสอน	- ชี้แจงความเข้าใจ วิธีการ วิเคราะห์ความเสี่ยงที่ได้จาก ผลการประเมินด้านการ จัดการเรียนการสอน - อบรมการจัดทำข้อมูลการ จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ตามแบบ R1	- มีการจำแนก ประเด็นที่ต้อง ปรับปรุง/แก้ไข ครอบคลุมทุกมิติ	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / สถานศึกษาของ ยศ.ทอ.
ความถูกต้อง ครบถ้วนตามผลการควบคุมและ การจัดการความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ ตามแบบ R1 และจัดทำข้อมูลตามแบบ R2	○		✓	- ปัจจัยเสี่ยงไม่ครอบคลุมตามผล การประเมินด้านการจัดการเรียน การสอน	- ชี้แจงความเข้าใจ วิธีการ การควบคุมและการจัดการ ความเสี่ยงที่ได้จากผลการ ประเมินด้านการจัดการเรียน การสอน - อบรมการจัดทำข้อมูลการ จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ตามแบบ R2	- มีการจำแนก ประเด็นที่ต้อง ปรับปรุง/แก้ไข ครอบคลุมทุกมิติ	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / สถานศึกษาของ ยศ.ทอ.
ความถูกต้อง ครบถ้วนของการจัดทำแผน บริหารความเสี่ยงตามแผนงาน/กิจกรรมที่ระบุ ตามแบบ R3	○		✓	- แผนบริหารความเสี่ยงตาม แผนงาน/กิจกรรมที่ระบุ ตามแบบ R3 ถูกต้อง ครบถ้วน ครอบคลุม ทุกประเด็นจากผลการประเมิน	- จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ตามแผนงาน/กิจกรรมที่ระบุ ตามแบบ R3	- มีการจัดทำแผน บริหารความเสี่ยงเพื่อ ดำเนินการด้านจัดการ เรียนการสอนอย่าง เหมาะสม	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / สถานศึกษาของ ยศ.ทอ.

ปัจจัยเสี่ยง (๑)	ประเภทความเสี่ยง (S,O,F,C,H) (๒)	การจัดการที่มีอยู่ (๓)		ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ (๔)	วิธีการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง (๕)	เป้าหมายของ การจัดการความเสี่ยง (๖)	ระยะเวลาดำเนินการ และผู้รับผิดชอบ (๗)
		เพียงพอ	ต้อง ปรับปรุง				
การบริหารความเสี่ยงแผนบริหารความเสี่ยง น้อยกว่า ๑ แผนงาน/กิจกรรม	○		✓	- การปฏิบัติงานไม่ไปตามแผนงาน/ กิจกรรมที่ระบุ ตามแบบ R3	- ควบคุม กำกับดูแลการ ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผน	- การปฏิบัติงานมี ทิศทางและแนวทาง ตามที่วางแผนไว้ - ดำเนินการตาม แผนงาน/กิจกรรม ไม่ น้อยกว่า ๑ แผนงาน/ กิจกรรม	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / สถานศึกษาของ ยศ.ทอ.
ความถูกต้อง ครบถ้วนของการรายงานผลการ ดำเนินงานครั้งที่ ๑ รอบ ๖ เดือนแรก ภายใน ระยะเวลาที่กำหนด	○	✓		- ความถูกต้อง ครบถ้วนของการ รายงานผลการ ภายในระยะเวลาที่ กำหนด	- ประสานผู้รับผิดชอบส่ง ข้อมูลประกอบการรายงานผล ใน Google Drive - สนับสนุนการประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน - รายงานผลการ ดำเนินงานครั้งที่ ๑ รอบ ๖ เดือนแรก ภายใน ภายใน ๒๐ มี.ค.๖๘	- ความเสี่ยงที่พบด้าน การจัดการเรียนการ สอนมีการดำเนินการ อย่างเหมาะสมเพื่อให้ การปฏิบัติงานเกิด ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / สถานศึกษาของ ยศ.ทอ.
ความถูกต้อง ครบถ้วนของการรายงานผลการ ดำเนินงานครั้งที่ ๒ รอบ ๑๒ เดือน ภายใน ระยะเวลาที่กำหนด	○	✓		- ความถูกต้อง ครบถ้วนของการ รายงานผลการ ภายในระยะเวลา ที่กำหนด	- ประสานผู้รับผิดชอบส่ง ข้อมูลประกอบการรายงานผล ใน Google Drive - สนับสนุนการประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน - รายงานผลการ ดำเนินงานครั้งที่ ๒ รอบ ๑๒ เดือน ภายใน ๒๐ ก.ย.๖๙	- ความเสี่ยงที่พบด้าน การจัดการเรียนการ สอนมีการดำเนินการ อย่างเหมาะสมเพื่อให้ การปฏิบัติงานเกิด ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / สถานศึกษาของ ยศ.ทอ.

ส่วนราชการ กรมยุทธศึกษาทหารอากาศ
แผนบริหารความเสี่ยงแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
สายวิทยาการด้านการศึกษาและการฝึก หน่วยรับผิดชอบ ยศ.ทอ.
ระยะเวลา ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการ: แผนงานตามตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จในการพัฒนาสถานศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอน

ปัจจัยเสี่ยง (๑)	ประเภทความเสี่ยง (S,O,F,C,H) (๒)	วิธีการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง (๓)	เป้าหมาย ของการจัดการความเสี่ยง (๔)	ปี พ.ศ.๒๕๖๘			ปี พ.ศ.๒๕๖๙									ผู้รับผิดชอบ (๑๗)	งบประมาณ (๑๘)
				ต.ค. (๕)	พ.ย. (๖)	ธ.ค. (๗)	ม.ค. (๘)	ก.พ. (๙)	มี.ค. (๑๐)	เม.ย. (๑๑)	พ.ค. (๑๒)	มิ.ย. (๑๓)	ก.ค. (๑๔)	ส.ค. (๑๕)	ก.ย. (๑๖)		
จำนวนข้อมูลตอบ กลับแบบประเมิน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ เมื่อ เปรียบเทียบกับ จำนวนผู้สำเร็จ การศึกษาของแต่ละ หลักสูตร	○	- การประสานติดต่อ และ กำหนดรูปแบบ เครื่องมือ ในการติดตามผลการ ประเมินของผู้สำเร็จ การศึกษาแต่ละหลักสูตร	- มีการรวบรวม ข้อมูลผลการ ประเมินด้านการ จัดการเรียนการ สอนของแต่ละ หลักสูตรอย่างเป็น ระบบ	←→												สถานศึกษา ของ ยศ.ทอ.	“ไม่มี”
ข้อมูลผลการ ประเมินด้านการ จัดการเรียนการ สอนของแต่ละ หลักสูตร	○	- การจัดทำและสรุปผลการ ประเมินด้านการจัดการ เรียนการสอนของแต่ละ หลักสูตร	- ข้อมูลผลการ ประเมินฯ ที่เป็น อุปสรรค/ความเสี่ยง ต่อการบรรลุ เป้าหมายในการ จัดการเรียนการ สอนนำมาวิเคราะห์ ปัจจัยเสี่ยงและ	←→												สถานศึกษา ของ ยศ.ทอ.	“ไม่มี”

ปัจจัยเสี่ยง (๑)	ประเภทความเสี่ยง (S,O,F,C,H) (๒)	วิธีการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง (๓)	เป้าหมาย ของการจัดการความเสี่ยง (๔)	ปี พ.ศ.๒๕๖๘			ปี พ.ศ.๒๕๖๙									ผู้รับผิดชอบ (๑๗)	งบประมาณ (๑๘)
				ต.ค. (๕)	พ.ย. (๖)	ธ.ค. (๗)	ม.ค. (๘)	ก.พ. (๙)	มี.ค. (๑๐)	เม.ย. (๑๑)	พ.ค. (๑๒)	มิ.ย. (๑๓)	ก.ค. (๑๔)	ส.ค. (๑๕)	ก.ย. (๑๖)		
			ประเมินความเสี่ยง อย่างเหมาะสม														
ความถูกต้อง ครบถ้วนตามผล การประเมินด้าน การจัดการเรียนการ สอนของแต่ละ หลักสูตร ตามแบบ R1	○	- ชี้แจงความเข้าใจ วิธีการ วิเคราะห์ความเสี่ยงที่ได้ จากผลการประเมินด้าน การจัดการเรียนการสอน - อบรมการจัดทำข้อมูลการ จัดทำแผนบริหารความ เสี่ยงตามแบบ R1	- มีการจำแนก ประเด็นที่ต้อง ปรับปรุง/แก้ไข ครอบคลุมทุกมิติ		↔											สถานศึกษา ของ ยศ.ทอ.	“ไม่มี”
ความถูกต้อง ครบถ้วนตามผล การควบคุมและ การจัดการความ เสี่ยงที่ได้จากการ วิเคราะห์ตามแบบ R1 และจัดทำ ข้อมูลตามแบบ R2	○	- ชี้แจงความเข้าใจ วิธีการ การควบคุมและการ จัดการความเสี่ยงที่ได้จาก ผลการประเมินด้านการ จัดการเรียนการสอน - อบรมการจัดทำข้อมูลการ จัดทำแผนบริหารความ เสี่ยงตามแบบ R2	- มีการจำแนก ประเด็นที่ต้อง ปรับปรุง/แก้ไข ครอบคลุมทุกมิติ		↔											สถานศึกษา ของ ยศ.ทอ.	“ไม่มี”
ความถูกต้อง ครบถ้วนของการ จัดทำแผนบริหาร ความเสี่ยงตาม แผนงาน/กิจกรรม ที่ระบุ ตามแบบ R3	○	- จัดทำแผนบริหารความ เสี่ยงตามแผนงาน/กิจกรรม ที่ระบุ ตามแบบ R3	- มีการจัดทำแผน บริหารความเสี่ยง เพื่อดำเนินการด้าน จัดการเรียนการ สอนอย่างเหมาะสม		↔											สถานศึกษา ของ ยศ.ทอ.	“ไม่มี”

ปัจจัยเสี่ยง (๑)	ประเภทความเสี่ยง (S,O,F,C,H) (๒)	วิธีการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง (๓)	เป้าหมาย ของการจัดการความเสี่ยง (๔)	ปี พ.ศ.๒๕๖๘			ปี พ.ศ.๒๕๖๙								ผู้รับผิดชอบ (๑๗)	งบประมาณ (๑๘)	
				ต.ค. (๕)	พ.ย. (๖)	ธ.ค. (๗)	ม.ค. (๘)	ก.พ. (๙)	มี.ค. (๑๐)	เม.ย. (๑๑)	พ.ค. (๑๒)	มิ.ย. (๑๓)	ก.ค. (๑๔)	ส.ค. (๑๕)			ก.ย. (๑๖)
การบริหารความเสี่ยงแผนบริหารความเสี่ยงน้อยกว่า ๑ แผนงาน/กิจกรรม	○	- ควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผน	- การปฏิบัติงานมีทิศทางและแนวทางตามที่วางแผนไว้ - ดำเนินการตามแผนงาน/กิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑ แผนงาน/กิจกรรม	←												สถานศึกษา ของ ยศ.ทอ.	“ไม่มี”

ผู้จัดทำ น.อ. **ดลกล ทรัพย์**
ผอ.กผค.สบศ.บก.ยศ.ทอ.
๖๐ พ.ย.๖๘

ผู้อนุมัติ พล.อ.ท. 
จก.ยศ.ทอ.
๖๕ พ.ย.๖๘

ความเสี่ยง ยศ.ทอ.(RR R1 R2 R3) ปี ๖๙

ตัวชี้วัดที่ ๓ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพ

และมาตรฐานการศึกษา

ทะเบียนความเสี่ยง กรมยุทธศึกษาทหารอากาศ
 สายวิทยาการด้านการศึกษาและการฝึก
 ระยะเวลา ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการ: แผนงานตามตัวชี้วัดที่ ๓ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ชื่อความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง					ปัจจัยแหล่งที่มาความเสี่ยง		หมายเหตุ
			S	O	F	C	H	ภายใน	ภายนอก	
๑. จัดทำแผนการดำเนินงานและตรวจสอบความสอดคล้องของแผนกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙	แผนการดำเนินงานความสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙	ความถูกต้อง ครบถ้วนของการจัดทำแผนการดำเนินงานความสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙		✓				✓		
๒. ถ่ายทอด/สื่อสารการปฏิบัติสู่ผู้รับผิดชอบ/ผู้ปฏิบัติ	ชี้แจงรายละเอียดแผนการปฏิบัติ	การสื่อสารเชิงยุทธศาสตร์กับผู้ปฏิบัติถูกต้องสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙		✓				✓		
	นขต.ยศ.ทอ.ปรับปรุงแผนปฏิบัติงาน และรายงานแผนงานพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๑ ภายใน ๒๕ ธ.ค.๖๘	ความถูกต้อง ครบถ้วนของแผนปฏิบัติงาน และการรายงานผลพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๑ ภายในระยะเวลาที่กำหนด		✓				✓		

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ชื่อความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง					ปัจจัยแหล่งที่มาความเสี่ยง		หมายเหตุ
			S	O	F	C	H	ภายใน	ภายนอก	
๓. ดำเนินการตามแผนงาน	ดำเนินการตามแผนงานพร้อมรวบรวมข้อมูลเกี่ยวข้องและหลักฐานเชิงประจักษ์	การดำเนินการเป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้		✓				✓		
	วิเคราะห์สิ่งที่ต้องการพัฒนา/ปรับปรุงเพิ่มเติมจากผลการดำเนินงาน	การทบทวนการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้		✓				✓		
	ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๒ ภายใน ๒๕ มี.ค.๖๙	ความถูกต้อง ครบถ้วนของแผนปฏิบัติงาน และการรายงานผลพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๒ ภายในระยะเวลาที่กำหนด		✓				✓		
๔. ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนำผลไปปรับปรุง/พัฒนาการปฏิบัติ	ดำเนินการตามแผนงานพร้อมรวบรวมข้อมูลเกี่ยวข้องและหลักฐานเชิงประจักษ์	การดำเนินการเป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้		✓				✓		
	ปรับปรุง/พัฒนาการปฏิบัติงานให้สอดคล้องบริบทข้อมูลตามขั้นตอนที่ ๓	การทบทวนการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้		✓				✓		
	ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๓ ภายใน ๒๕ มี.ย.๖๙	ความถูกต้อง ครบถ้วนของแผนปฏิบัติงาน และการรายงานผลพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๓ ภายในระยะเวลาที่กำหนด		✓				✓		
๕. รายงานผลการดำเนินงาน นำเรียน จก.ยศ.ทอ./ประธานกรรมการ ก.พ.ร.ยศ.ทอ. ภายใน ๒๕ ก.ย.๖๙	การรายงานผลการดำเนินงาน นำเรียน จก.ยศ.ทอ./ประธานกรรมการ ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	ความถูกต้อง ครบถ้วนของแผนปฏิบัติงาน และการรายงานผลพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๔ ภายในระยะเวลาที่กำหนด		✓				✓		

ส่วนราชการ กรมยุทธศึกษาทหารอากาศ
การระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
สายวิทยาการด้านการศึกษาและการฝึก หน่วยรับผิดชอบ ยศ.ทอ.
ระยะเวลา ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการ: แผนงานตามตัวชี้วัดที่ ๓ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการ ยศ.ทอ.ผ่านการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

ขั้นตอน/กระบวนการปฏิบัติงาน (๑)	ชื่อความเสี่ยง (๒)	ปัจจัยเสี่ยง (๓)	ประเภทความเสี่ยง					ปัจจัยแหล่งที่มาความเสี่ยง		การวิเคราะห์ความเสี่ยง				กิจกรรมควบคุมภายในหรือการจัดการที่มีอยู่ (กรณียังไม่มีให้ระบุว่า “ไม่มี”) (๑๕)
			S (๔)	O (๕)	F (๖)	C (๗)	H (๘)	ภายใน (๙)	ภายนอก (๑๐)	โอกาส (๑๑)	ผลกระทบ (๑๒)	คะแนนความเสี่ยง (๑๓)	ระดับความเสี่ยง (๑๔)	
๑. จัดทำแผนการดำเนินงาน และตรวจสอบความสอดคล้องของแผนกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙	แผนการดำเนินงานความสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙	ความถูกต้อง ครบถ้วนของการจัดทำแผนการดำเนินงานความสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙		✓				✓		๔	๕	๒๐	สูงมาก	- ก.พ.ร.ยศ.ทอ.ตรวจสอบความถูกต้องสอดคล้องตามแผนปฏิบัติราชการ ยศ.ทอ.และแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙

ขั้นตอน/กระบวนการปฏิบัติงาน (๑)	ชื่อความเสี่ยง (๒)	ปัจจัยเสี่ยง (๓)	ประเภทความเสี่ยง					ปัจจัยแหล่งที่มาความเสี่ยง		การวิเคราะห์ความเสี่ยง				กิจกรรมควบคุมภายในหรือการจัดการที่มีอยู่ (กรณียังไม่มีให้ระบุว่า “ไม่มี”) (๑๕)
			S (๔)	O (๕)	F (๖)	C (๗)	H (๘)	ภายใน (๙)	ภายนอก (๑๐)	โอกาส (๑๑)	ผลกระทบ (๑๒)	คะแนนความเสี่ยง (๑๓)	ระดับความเสี่ยง (๑๔)	
๒. ถ่ายทอด/สื่อสารการปฏิบัติสู่ผู้รับผิดชอบ/ผู้ปฏิบัติ	ชี้แจงรายละเอียดแผนการปฏิบัติ	การสื่อสารเชิงยุทธศาสตร์กับผู้ปฏิบัติถูกต้อง สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙		✓				✓		๓	๕	๑๕	สูง	- สื่อสารเชิงยุทธศาสตร์ในระดับนโยบายและระดับปฏิบัติการ
	นชต.ยศ.ทอ.ปรับปรุงแผนปฏิบัติงาน และรายงานแผนงานพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๑ ภายใน ๒๕ ธ.ค.๖๘	ความถูกต้อง ครบถ้วนของแผนปฏิบัติงาน และการรายงานผลพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๑ ภายในระยะเวลาที่กำหนด		✓				✓		๓	๕	๑๕	สูง	- ร่อง จก.ยศ.ทอ.(สายงานการศึกษา) ควบคุมกำกับ ดูแลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน ไตรมาส ๑
๓. ดำเนินการตามแผนงาน	ดำเนินการตามแผนงานพร้อม รวบรวมข้อมูลเกี่ยวข้องและหลักฐานเชิงประจักษ์	การดำเนินการเป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้		✓				✓		๓	๕	๑๕	สูง	- ร่อง จก.ยศ.ทอ.(สายงานการศึกษา) ควบคุมกำกับ ดูแลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน
	วิเคราะห์สิ่งที่ต้องการพัฒนา/ปรับปรุงเพิ่มเติมจากผลการดำเนินงาน	การทบทวนการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้		✓				✓		๓	๕	๑๕	สูง	- ปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินการให้สอดคล้องกับสถานการณ์
	ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๒ ภายใน ๒๕ มี.ค.๖๙	ความถูกต้อง ครบถ้วนของแผนปฏิบัติงาน และการรายงานผลพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๒ ภายในระยะเวลาที่กำหนด		✓				✓		๓	๓	๙	ปานกลาง	- ร่อง จก.ยศ.ทอ.(สายงานการศึกษา) ควบคุมกำกับ ดูแลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน ไตรมาส ๒

ขั้นตอน/กระบวนการปฏิบัติงาน (๑)	ชื่อความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง					ปัจจัยแหล่งที่มาความเสี่ยง		การวิเคราะห์ความเสี่ยง				กิจกรรมควบคุมภายในหรือการจัดการที่มีอยู่ (กรณียังไม่มีให้ระบุว่า “ไม่มี”) (๑๕)
			S	O	F	C	H	ภายใน	ภายนอก	โอกาส	ผลกระทบ	คะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)	(๑๓)	(๑๔)	(๑๕)
๔. ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนำผลไปปรับปรุง/พัฒนาการปฏิบัติ	ดำเนินการตามแผนงาน พร้อม รวบรวมข้อมูล เกี่ยวข้องและหลักฐานเชิงประจักษ์	การดำเนินการเป็นไปตาม แผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้		✓				✓		๓	๓	๙	ปานกลาง	- รอง จก.ยศ.ทอ.(สายงานการศึกษา) ควบคุม กำกับ ดูแลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน
	ปรับปรุง/พัฒนาการปฏิบัติงานให้สอดคล้อง บริบทข้อมูลตาม ขั้นตอนที่ ๓	การทบทวนการดำเนินการ ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้		✓				✓		๓	๓	๙	ปานกลาง	- รอง จก.ยศ.ทอ.(สายงานการศึกษา) ควบคุม กำกับ ดูแลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน
	ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๓ ภายใน ๒๕ มิ.ย.๖๙	ความถูกต้อง ครบถ้วนของ แผนปฏิบัติงาน และการ รายงานผลพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๓ ภายในระยะเวลาที่กำหนด		✓				✓		๒	๓	๖	ปานกลาง	- รอง จก.ยศ.ทอ.(สายงานการศึกษา) ควบคุม กำกับ ดูแลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน ไตรมาส ๓
๕. รายงานผลการดำเนินงาน นำเรียน จก.ยศ.ทอ./ประธานกรรมการ ก.พ.ร.ยศ.ทอ. ภายใน ๒๕ ก.ย.๖๙	การรายงานผลการดำเนินงาน นำเรียน จก.ยศ.ทอ./ประธานกรรมการ ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	ความถูกต้อง ครบถ้วนของ แผนปฏิบัติงาน และการ รายงานผลพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๔ ภายในระยะเวลาที่กำหนด		✓				✓		๒	๓	๖	ปานกลาง	- รอง จก.ยศ.ทอ.(สายงานการศึกษา) ควบคุม กำกับ ดูแลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน ไตรมาส ๔

ส่วนราชการ กรมยุทธศึกษาทหารอากาศ
การประเมินผลการควบคุมและจัดการความเสี่ยงแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
สายวิทยาการด้านการศึกษาและการฝึก หน่วยรับผิดชอบ ยศ.ทอ.
ระยะเวลา ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการ: แผนงานตามตัวชี้วัดที่ ๓ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการ ยศ.ทอ.ผ่านการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

ปัจจัยเสี่ยง (๑)	ประเภทความเสี่ยง (S,O,F,C,H) (๒)	การจัดการที่มีอยู่ (๓)		ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ (๔)	วิธีการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง (๕)	เป้าหมายของ การจัดการความเสี่ยง (๖)	ระยะเวลาดำเนินการ และผู้รับผิดชอบ (๗)
		เพียงพอ	ต้อง ปรับปรุง				
ความถูกต้อง ครบถ้วนของการจัดทำแผนการดำเนินงานความสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙	○		✓	- แผนการดำเนินงานความสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙ ในด้านคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา	- ก.พ.ร.ยศ.ทอ.ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของการจัดทำแผนการดำเนินงานความสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙ และแผนปฏิบัติราชการ ยศ.ทอ.ในด้านคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา	- แผนการดำเนินงานความสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙ ในด้านคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา สามารถดำเนินการได้อย่างเป็นรูปธรรม	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / ก.พ.ร.ยศ.ทอ.
การสื่อสารเชิงยุทธศาสตร์กับผู้ปฏิบัติถูกต้อง สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙	○		✓	- ความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติตามแผนการดำเนินการ สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙ ในด้านคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา	- การมอบแนวทางการปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ของ จก.ยศ.ทอ.ปี ๖๙ - การชี้แจงในการประชุม ก.พ.ร. ยศ.ทอ.ครั้งที่ ๑/๖๙ - การชี้แจงในที่ประชุม ยศ.ทอ. ประจำเดือน	- การสื่อสารเชิงยุทธศาสตร์ในระดับนโยบาย และระดับปฏิบัติการ	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / ก.พ.ร.ยศ.ทอ.

ปัจจัยเสี่ยง (๑)	ประเภทความเสี่ยง (S,O,F,C,H) (๒)	การจัดการที่มีอยู่ (๓)		ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ (๔)	วิธีการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง (๕)	เป้าหมายของ การจัดการความเสี่ยง (๖)	ระยะเวลาดำเนินการ และผู้รับผิดชอบ (๗)
		เพียงพอ	ต้อง ปรับปรุง				
ความถูกต้อง ครบถ้วนของแผนปฏิบัติงาน และการรายงานผลพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๑ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	○		✓	- การดำเนินการตามแผนการ ดำเนินงานและการรายงานผล พร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๑ ภายในระยะเวลาที่ กำหนด	- รอง จก.ยศ.ทอ.(สายงาน การศึกษา) ควบคุม กำกับ ดูแล การดำเนินการตามแผนงาน	- รายงานผลพร้อม แนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๑ ในด้าน คุณภาพและมาตรฐาน การศึกษา	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / นขต.ยศ.ทอ.
การดำเนินการเป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน ที่กำหนดไว้	○		✓	- การดำเนินการตามแผนการ ดำเนินงาน	- รอง จก.ยศ.ทอ.(สายงาน การศึกษา) ควบคุม กำกับ ดูแล การดำเนินการตามแผนงาน	- การดำเนินการตาม แผนการดำเนินการ อย่างเป็นรูปธรรม	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / นขต.ยศ.ทอ.
การทบทวนการดำเนินการให้เป็นไปตาม แผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้	○		✓	- แผนการดำเนินการเป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับสถานการณ์	- นำผลการดำเนินการ ไตรมาส ๑ มาปรับเปลี่ยน รูปแบบการดำเนินการให้ สอดคล้องกับสถานการณ์	- กระบวนการได้รับการ พัฒนา/ ปรับปรุงอย่าง ยั่งยืน โดยนำข้อมูล พื้นฐานจากการ ปฏิบัติงานที่ผ่านมา ดำเนินการจัดการ ให้เหมาะสมต่อไป	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / นขต.ยศ.ทอ.
ความถูกต้อง ครบถ้วนของแผนปฏิบัติงาน และการรายงานผลพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๒ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	○	✓		- การดำเนินการตามแผนการ ดำเนินงานและการรายงานผล พร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๒ ภายในระยะเวลาที่ กำหนด	- รอง จก.ยศ.ทอ.(สายงาน การศึกษา) ควบคุม กำกับ ดูแล การดำเนินการตามแผนงาน	- รายงานผลพร้อม แนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๒ ในด้าน คุณภาพและมาตรฐาน การศึกษา	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / นขต.ยศ.ทอ.
การดำเนินการเป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่ กำหนดไว้	○	✓		- การดำเนินการตามแผนการ ดำเนินงาน	- รอง จก.ยศ.ทอ.(สายงาน การศึกษา) ควบคุม กำกับ ดูแล การดำเนินการตามแผนงาน	- การดำเนินการตาม แผนการดำเนินการ อย่างเป็นรูปธรรม	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / นขต.ยศ.ทอ.

ปัจจัยเสี่ยง (๑)	ประเภทความเสี่ยง (S,O,F,C,H) (๒)	การจัดการที่มีอยู่ (๓)		ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ (๔)	วิธีการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง (๕)	เป้าหมายของ การจัดการความเสี่ยง (๖)	ระยะเวลาดำเนินการ และผู้รับผิดชอบ (๗)
		เพียงพอ	ต้อง ปรับปรุง				
การทบทวนการดำเนินการให้เป็นไปตาม แผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้	○	✓		- แผนการดำเนินการเป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับสถานการณ์	- นำผลการดำเนินการ ไตรมาส ๒ มาปรับเปลี่ยน รูปแบบการดำเนินการให้ สอดคล้องกับสถานการณ์	- กระบวนการได้รับการ พัฒนา/ ปรับปรุงอย่าง ยั่งยืน โดยนำข้อมูล พื้นฐานจากการ ปฏิบัติงานที่ผ่านมา ดำเนินการจัดการ ให้เหมาะสมต่อไป	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / นชต.ยศ.ทอ.
ความถูกต้อง ครบถ้วนของแผนปฏิบัติงาน และการรายงานผลพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๓ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	○	✓		- การดำเนินการตามแผนการ ดำเนินงานและการรายงานผล พร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๓ ภายในระยะเวลาที่ กำหนด	- ร่อง จก.ยศ.ทอ.(สายงาน การศึกษา) ควบคุม กำกับ ดูแล การดำเนินการตามแผนงาน	- รายงานผลพร้อม แนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๓ ในด้าน คุณภาพและมาตรฐาน การศึกษา	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / นชต.ยศ.ทอ.
ความถูกต้อง ครบถ้วนของแผนปฏิบัติงาน และการรายงานผลพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๔ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	○	✓		- การดำเนินการตามแผนการ ดำเนินงานและการรายงานผล พร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๔ ภายในระยะเวลาที่ กำหนด	- ร่อง จก.ยศ.ทอ.(สายงาน การศึกษา) ควบคุม กำกับ ดูแล การดำเนินการตามแผนงาน	- สรุปรายงานผล พร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๑ - ๔ ในด้านคุณภาพและ มาตรฐานการศึกษา	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / นชต.ยศ.ทอ.

ส่วนราชการ กรมยุทธศึกษาทหารอากาศ
แผนบริหารความเสี่ยงแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
สายวิทยาการด้านการศึกษาและการฝึก หน่วยรับผิดชอบ ยศ.ทอ.
ระยะเวลา ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการ: แผนงานตามตัวชี้วัดที่ ๓ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

ปัจจัยเสี่ยง (๑)	ประเภทความเสี่ยง (S,O,F,C,H) (๒)	วิธีการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง (๓)	เป้าหมาย ของการจัดการความเสี่ยง (๔)	ปี พ.ศ.๒๕๖๘			ปี พ.ศ.๒๕๖๙								ผู้รับผิดชอบ (๑๗)	งบ ประมาณ (๑๘)	
				ต.ค. (๕)	พ.ย. (๖)	ธ.ค. (๗)	ม.ค. (๘)	ก.พ. (๙)	มี.ค. (๑๐)	เม.ย. (๑๑)	พ.ค. (๑๒)	มิ.ย. (๑๓)	ก.ค. (๑๔)	ส.ค. (๑๕)			ก.ย. (๑๖)
ความถูกต้อง ครบถ้วนของการ จัดทำแผนการ ดำเนินงานความ สอดคล้องกับ แนวทาง ปฏิบัติงาน ยศ. ทอ.ปี ๖๙	○	- ก.พ.ร.ยศ.ทอ.ตรวจสอบ ความถูกต้อง ครบถ้วน ของการจัดทำแผนการ ดำเนินงานสอดคล้องกับ แนวทางปฏิบัติงาน ยศ. ทอ.ปี ๖๙ และแผนปฏิบัติ ราชการ ยศ.ทอ.ในด้าน คุณภาพและมาตรฐาน การศึกษา	- แผนการ ดำเนินงานความ สอดคล้องกับ แนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙ ใน ด้านคุณภาพและ มาตรฐานการศึกษา สามารถดำเนินการ ได้อย่างเป็นรูปธรรม	←→												ก.พ.ร. ยศ.ทอ.	“ไม่มี”
การสื่อสารเชิง ยุทธศาสตร์กับผู้ ปฏิบัติถูกต้อง สอดคล้องกับ แนวทาง ปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙	○	- การมอบแนวทางการ ปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ของ จก.ยศ.ทอ.ปี ๖๙ - การชี้แจงในการประชุม ก.พ.ร.ยศ.ทอ.ครั้งที่ ๑/๖๙ - การชี้แจงในที่ประชุม ยศ.ทอ.ประจำเดือน	- การสื่อสารเชิง ยุทธศาสตร์ในระดับ นโยบาย และระดับ ปฏิบัติการ	←→												ก.พ.ร. ยศ.ทอ.	“ไม่มี”

ปัจจัยเสี่ยง (๑)	ประเภทความเสี่ยง (S,O,F,C,H) (๒)	วิธีการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง (๓)	เป้าหมาย ของการจัดการความเสี่ยง (๔)	ปี พ.ศ.๒๕๖๘			ปี พ.ศ.๒๕๖๙									ผู้รับผิดชอบ (๑๗)	งบ ประมาณ (๑๘)
				ต.ค. (๕)	พ.ย. (๖)	ธ.ค. (๗)	ม.ค. (๘)	ก.พ. (๙)	มี.ค. (๑๐)	เม.ย. (๑๑)	พ.ค. (๑๒)	มิ.ย. (๑๓)	ก.ค. (๑๔)	ส.ค. (๑๕)	ก.ย. (๑๖)		
ความถูกต้อง ครบถ้วนของ แผนปฏิบัติงาน และการรายงาน ผลพร้อมแนวทาง ปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๑ ภายในระยะเวลา ที่กำหนด	○	- ร้อง จก.ยศ.ทอ.(สายงาน การศึกษา) ควบคุม กำกับ ดูแลการดำเนินการตาม แผนงาน	- รายงานผลพร้อม แนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๑ ในด้าน คุณภาพและ มาตรฐานการศึกษา		↔											นชต.ยศ.ทอ.	“ไม่มี”
การดำเนินการ เป็นไปตาม แผนปฏิบัติงาน ที่กำหนดไว้	○	- ร้อง จก.ยศ.ทอ.(สายงาน การศึกษา) ควบคุม กำกับ ดูแลการดำเนินการตาม แผนงาน	- การดำเนินการ ตามแผนการ ดำเนินการอย่างเป็น รูปธรรม				←								→	นชต.ยศ.ทอ.	“ไม่มี”
การทบทวนการ ดำเนินการให้ เป็นไปตาม แผนปฏิบัติงานที่ กำหนดไว้	○	- นำผลการดำเนินการ ไตรมาส ๑ มาปรับเปลี่ยน รูปแบบการดำเนินการให้ สอดคล้องกับสถานการณ์	- กระบวนการได้รับ การพัฒนา/ ปรับปรุง อย่างยั่งยืน โดยนำ ข้อมูลพื้นฐานจากการ ปฏิบัติงานที่ผ่านมา ดำเนินการจัดการ ให้เหมาะสมต่อไป				←								→	นชต.ยศ.ทอ.	“ไม่มี”

ผู้จัดทำ น.อ. **ดลกล ทรัพย์**

ผอ.กผค.สบค.บก.ยศ.ทอ.

๖๐ พ.ย.๖๘

ผู้อนุมัติ พล.อ.ท.

จก.ยศ.ทอ.

๖๕ พ.ย.๖๘

ความเสี่ยง ยศ.ทอ.(RR R1 R2 R3) ปี ๖๙

ตัวชี้วัดที่ ๔ ระดับความสำเร็จของการเพิ่มประสิทธิภาพ

การบริหารการศึกษา

ทะเบียนความเสี่ยง กรมยุทธศึกษาทหารอากาศ
 สายวิทยาการด้านการศึกษาและการฝึก
 ระยะเวลา ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการ: แผนงานตามตัวชี้วัดที่ ๔ ระดับความสำเร็จของการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษา

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ชื่อความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง					ปัจจัยแหล่งที่มาความเสี่ยง		หมายเหตุ
			S	O	F	C	H	ภายใน	ภายนอก	
๑. จัดทำแผนการดำเนินงานและตรวจสอบความสอดคล้องของแผนกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙	แผนการดำเนินงานความสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙	ความถูกต้อง ครบถ้วนของการจัดทำแผนการดำเนินงานความสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙		✓				✓		
๒. ถ่ายทอด/สื่อสารการปฏิบัติสู่ผู้รับผิดชอบ/ผู้ปฏิบัติ	ชี้แจงรายละเอียดแผนการปฏิบัติ	การสื่อสารเชิงยุทธศาสตร์กับผู้ปฏิบัติถูกต้องสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙		✓				✓		
	นขต.ยศ.ทอ.ปรับปรุงแผนปฏิบัติงาน และรายงานแผนงานพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๑ ภายใน ๒๕ ธ.ค.๖๘	ความถูกต้อง ครบถ้วนของแผนปฏิบัติงาน และการรายงานผลพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๑ ภายในระยะเวลาที่กำหนด		✓				✓		

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ชื่อความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง					ปัจจัยแหล่งที่มาความเสี่ยง		หมายเหตุ
			S	O	F	C	H	ภายใน	ภายนอก	
๓. ดำเนินการตามแผนงาน	ดำเนินการตามแผนงานพร้อมรวบรวมข้อมูลเกี่ยวข้องและหลักฐานเชิงประจักษ์	การดำเนินการเป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้		✓				✓		
	วิเคราะห์สิ่งที่ต้องการพัฒนา/ปรับปรุงเพิ่มเติมจากผลการดำเนินงาน	การทบทวนการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้		✓				✓		
	ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๒ ภายใน ๒๕ มี.ค.๖๙	ความถูกต้อง ครบถ้วนของแผนปฏิบัติงาน และการรายงานผลพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๒ ภายในระยะเวลาที่กำหนด		✓				✓		
๔. ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนำผลไปปรับปรุง/พัฒนาการปฏิบัติ	ดำเนินการตามแผนงานพร้อมรวบรวมข้อมูลเกี่ยวข้องและหลักฐานเชิงประจักษ์	การดำเนินการเป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้		✓				✓		
	ปรับปรุง/พัฒนาการปฏิบัติงานให้สอดคล้องบริบทข้อมูลตามขั้นตอนที่ ๓	การทบทวนการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้		✓				✓		
	ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๓ ภายใน ๒๕ มี.ย.๖๙	ความถูกต้อง ครบถ้วนของแผนปฏิบัติงาน และการรายงานผลพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๓ ภายในระยะเวลาที่กำหนด		✓				✓		
๕. รายงานผลการดำเนินงาน นำเรียน จก.ยศ.ทอ./ประธานกรรมการ ก.พ.ร.ยศ.ทอ. ภายใน ๒๕ ก.ย.๖๙	การรายงานผลการดำเนินงาน นำเรียน จก.ยศ.ทอ./ประธานกรรมการ ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	ความถูกต้อง ครบถ้วนของแผนปฏิบัติงาน และการรายงานผลพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๔ ภายในระยะเวลาที่กำหนด		✓				✓		

ส่วนราชการ กรมยุทธศึกษาทหารอากาศ
การระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
สายวิทยาการด้านการศึกษาและการฝึก หน่วยรับผิดชอบ ยศ.ทอ.
ระยะเวลา ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการ: แผนงานตามตัวชี้วัดที่ ๔ ระดับความสำเร็จของการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษา

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการ ยศ.ทอ.ผ่านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษา

ขั้นตอน/กระบวนการปฏิบัติงาน (๑)	ชื่อความเสี่ยง (๒)	ปัจจัยเสี่ยง (๓)	ประเภทความเสี่ยง					ปัจจัยแหล่งที่มาความเสี่ยง		การวิเคราะห์ความเสี่ยง				กิจกรรมควบคุมภายในหรือการจัดการที่มีอยู่ (กรณียังไม่มีให้ระบุว่า “ไม่มี”) (๑๕)
			S	O	F	C	H	ภายใน	ภายนอก	โอกาส	ผลกระทบ	คะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)	(๑๓)	(๑๔)	(๑๕)
๑. จัดทำแผนการดำเนินงาน และตรวจสอบความสอดคล้องของแผนกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙	แผนการดำเนินงานความสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙	ความถูกต้อง ครบถ้วนของการจัดทำแผนการดำเนินงานความสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙		✓				✓		๔	๕	๒๐	สูงมาก	- ก.พ.ร.ยศ.ทอ.ตรวจสอบความถูกต้องสอดคล้องตามแผนปฏิบัติราชการ ยศ.ทอ.และแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙

ขั้นตอน/กระบวนการปฏิบัติงาน (๑)	ชื่อความเสี่ยง (๒)	ปัจจัยเสี่ยง (๓)	ประเภทความเสี่ยง					ปัจจัยแหล่งที่มาความเสี่ยง		การวิเคราะห์ความเสี่ยง				กิจกรรมควบคุมภายในหรือการจัดการที่มีอยู่ (กรณียังไม่มีให้ระบุว่า “ไม่มี”) (๑๕)
			S (๔)	O (๕)	F (๖)	C (๗)	H (๘)	ภายใน (๙)	ภายนอก (๑๐)	โอกาส (๑๑)	ผลกระทบ (๑๒)	คะแนนความเสี่ยง (๑๓)	ระดับความเสี่ยง (๑๔)	
๒. ถ่ายทอด/สื่อสารการปฏิบัติสู่ผู้รับผิดชอบ/ผู้ปฏิบัติ	ชี้แจงรายละเอียดแผนการปฏิบัติ	การสื่อสารเชิงยุทธศาสตร์กับผู้ปฏิบัติถูกต้อง สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙		✓				✓		๓	๕	๑๕	สูง	- สื่อสารเชิงยุทธศาสตร์ในระดับนโยบายและระดับปฏิบัติการ
	นชต.ยศ.ทอ.ปรับปรุงแผนปฏิบัติงาน และรายงานแผนงานพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๑ ภายใน ๒๕ ธ.ค.๖๘	ความถูกต้อง ครบถ้วนของแผนปฏิบัติงาน และการรายงานผลพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๑ ภายในระยะเวลาที่กำหนด		✓				✓		๓	๕	๑๕	สูง	- ร่อง จก.ยศ.ทอ.(สายงานบริหาร) ควบคุมกำกับ ดูแลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน ไตรมาส ๑
๓. ดำเนินการตามแผนงาน	ดำเนินการตามแผนงานพร้อม รวบรวมข้อมูลเกี่ยวข้องและหลักฐานเชิงประจักษ์	การดำเนินการเป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้		✓				✓		๓	๕	๑๕	สูง	- ร่อง จก.ยศ.ทอ.(สายงานบริหาร) ควบคุมกำกับ ดูแลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน
	วิเคราะห์สิ่งที่ต้องการพัฒนา/ปรับปรุงเพิ่มเติมจากผลการดำเนินงาน	การทบทวนการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้		✓				✓		๓	๕	๑๕	สูง	- ปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินการให้สอดคล้องกับสถานการณ์
	ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๒ ภายใน ๒๕ มี.ค.๖๙	ความถูกต้อง ครบถ้วนของแผนปฏิบัติงาน และการรายงานผลพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๒ ภายในระยะเวลาที่กำหนด		✓				✓		๓	๓	๙	ปานกลาง	- ร่อง จก.ยศ.ทอ.(สายงานบริหาร) ควบคุมกำกับ ดูแลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน ไตรมาสที่ ๒

ขั้นตอน/กระบวนการปฏิบัติงาน (๑)	ชื่อความเสี่ยง (๒)	ปัจจัยเสี่ยง (๓)	ประเภทความเสี่ยง					ปัจจัยแหล่งที่มาความเสี่ยง		การวิเคราะห์ความเสี่ยง				กิจกรรมควบคุมภายในหรือการจัดการที่มีอยู่ (กรณียังไม่มีให้ระบุว่า “ไม่มี”) (๑๕)
			S (๔)	O (๕)	F (๖)	C (๗)	H (๘)	ภายใน (๙)	ภายนอก (๑๐)	โอกาส (๑๑)	ผลกระทบ (๑๒)	คะแนนความเสี่ยง (๑๓)	ระดับความเสี่ยง (๑๔)	
๔. ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนำผลไปปรับปรุง/พัฒนาการปฏิบัติ	ดำเนินการตามแผนงานพร้อม รวบรวมข้อมูลเกี่ยวข้องและหลักฐานเชิงประจักษ์	การดำเนินการเป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้		✓				✓		๓	๓	๙	ปานกลาง	- รอง จก.ยศ.ทอ.(สายงานบริหาร) ควบคุมกำกับ ดูแลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน
	ปรับปรุง/พัฒนาการปฏิบัติงานให้สอดคล้องบริบทข้อมูลตามขั้นตอนที่ ๓	การทบทวนการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้		✓				✓		๓	๓	๙	ปานกลาง	- รอง จก.ยศ.ทอ.(สายงานบริหาร) ควบคุมกำกับ ดูแลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน
	ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๓ ภายใน ๒๕ มิ.ย.๖๙	ความถูกต้อง ครบถ้วนของแผนปฏิบัติงาน และการรายงานผลพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๓ ภายในระยะเวลาที่กำหนด		✓				✓		๒	๓	๖	ปานกลาง	- รอง จก.ยศ.ทอ.(สายงานบริหาร) ควบคุมกำกับ ดูแลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน ไตรมาสที่ ๓
๕. รายงานผลการดำเนินงาน นำเรียน จก.ยศ.ทอ./ประธานกรรมการ ก.พ.ร.ยศ.ทอ. ภายใน ๒๕ ก.ย.๖๙	การรายงานผลการดำเนินงาน นำเรียน จก.ยศ.ทอ./ประธานกรรมการ ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	ความถูกต้อง ครบถ้วนของแผนปฏิบัติงาน และการรายงานผลพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๔ ภายในระยะเวลาที่กำหนด		✓				✓		๒	๓	๖	ปานกลาง	- รอง จก.ยศ.ทอ.(สายงานบริหาร) ควบคุมกำกับ ดูแลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน ไตรมาสที่ ๔

ส่วนราชการ กรมยุทธศึกษาทหารอากาศ
การประเมินผลการควบคุมและจัดการความเสี่ยงแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
สายวิทยาการด้านการศึกษาและการฝึก หน่วยรับผิดชอบ ยศ.ทอ.
ระยะเวลา ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการ: แผนงานตามตัวชี้วัดที่ ๔ ระดับความสำเร็จของการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษา

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการ ยศ.ทอ.ผ่านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษา

ปัจจัยเสี่ยง (๑)	ประเภทความเสี่ยง (S,O,F,C,H) (๒)	การจัดการที่มีอยู่ (๓)		ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ (๔)	วิธีการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง (๕)	เป้าหมายของ การจัดการความเสี่ยง (๖)	ระยะเวลาดำเนินการ และผู้รับผิดชอบ (๗)
		เพียงพอ	ต้อง ปรับปรุง				
ความถูกต้อง ครบถ้วนของการจัดทำแผนการดำเนินงานความสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙	○		✓	- แผนการดำเนินงานความสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙ ในด้านประสิทธิภาพการบริหารการศึกษา	- ก.พ.ร.ยศ.ทอ.ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของการจัดทำแผนการดำเนินงานความสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙ และแผนปฏิบัติราชการ ยศ.ทอ.ในด้านประสิทธิภาพการบริหารการศึกษา	- แผนการดำเนินงานความสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙ ในด้านประสิทธิภาพการบริหารการศึกษาสามารถดำเนินการได้อย่างเป็นรูปธรรม	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / ก.พ.ร.ยศ.ทอ.
การสื่อสารเชิงยุทธศาสตร์กับผู้ปฏิบัติถูกต้อง สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙	○		✓	- ความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติตามแผนการดำเนินการ สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙ ในด้านประสิทธิภาพการบริหารการศึกษา	- การมอบแนวทางการปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ของ จก.ยศ.ทอ.ปี ๖๙ - การชี้แจงในการประชุม ก.พ.ร. ยศ.ทอ.ครั้งที่ ๑/๖๙ - การชี้แจงในที่ประชุม ยศ.ทอ. ประจำเดือน	- การสื่อสารเชิงยุทธศาสตร์ในระดับนโยบาย และระดับปฏิบัติการ	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / ก.พ.ร.ยศ.ทอ.

ปัจจัยเสี่ยง (๑)	ประเภทความเสี่ยง (S,O,F,C,H) (๒)	การจัดการที่มีอยู่ (๓)		ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ (๔)	วิธีการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง (๕)	เป้าหมายของ การจัดการความเสี่ยง (๖)	ระยะเวลาดำเนินการ และผู้รับผิดชอบ (๗)
		เพียงพอ	ต้อง ปรับปรุง				
ความถูกต้อง ครบถ้วนของแผนปฏิบัติงาน และการรายงานผลพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๑ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	○		✓	- การดำเนินการตามแผนการ ดำเนินงานและการรายงานผล พร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๑ ภายในระยะเวลาที่ กำหนด	- รอง จก.ยศ.ทอ.(สายงาน บริหาร) ควบคุม กำกับ ดูแล การดำเนินการตามแผนงาน	- รายงานผลพร้อม แนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๑ ในด้าน ประสิทธิภาพการ บริหารการศึกษา	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / นขต.ยศ.ทอ.
การดำเนินการเป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน ที่กำหนดไว้	○		✓	- การดำเนินการตามแผนการ ดำเนินงาน	- รอง จก.ยศ.ทอ.(สายงาน บริหาร) ควบคุม กำกับ ดูแล การดำเนินการตามแผนงาน	- การดำเนินการตาม แผนการดำเนินการ อย่างเป็นรูปธรรม	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / นขต.ยศ.ทอ.
การทบทวนการดำเนินการให้เป็นไปตาม แผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้	○		✓	- แผนการดำเนินการเป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับสถานการณ์	- นำผลการดำเนินการ ไตรมาส ๑ มาปรับเปลี่ยน รูปแบบการดำเนินการให้ สอดคล้องกับสถานการณ์	- กระบวนการได้รับการ พัฒนา/ ปรับปรุงอย่าง ยั่งยืน โดยนำข้อมูล พื้นฐานจากการ ปฏิบัติงานที่ผ่านมา ดำเนินการจัดการ ให้เหมาะสมต่อไป	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / นขต.ยศ.ทอ.
ความถูกต้อง ครบถ้วนของแผนปฏิบัติงาน และการรายงานผลพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๒ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	○	✓		- การดำเนินการตามแผนการ ดำเนินงานและการรายงานผล พร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๒ ภายในระยะเวลาที่ กำหนด	- รอง จก.ยศ.ทอ.(สายงาน บริหาร) ควบคุม กำกับ ดูแล การดำเนินการตามแผนงาน	- รายงานผลพร้อม แนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๒ ในด้าน ประสิทธิภาพการ บริหารการศึกษา	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / นขต.ยศ.ทอ.
การดำเนินการเป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่ กำหนดไว้	○	✓		- การดำเนินการตามแผนการ ดำเนินงาน	- รอง จก.ยศ.ทอ.(สายงาน บริหาร) ควบคุม กำกับ ดูแล การดำเนินการตามแผนงาน	- การดำเนินการตาม แผนการดำเนินการ อย่างเป็นรูปธรรม	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / นขต.ยศ.ทอ.

ปัจจัยเสี่ยง (๑)	ประเภทความเสี่ยง (S,O,F,C,H) (๒)	การจัดการที่มีอยู่ (๓)		ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ (๔)	วิธีการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง (๕)	เป้าหมายของ การจัดการความเสี่ยง (๖)	ระยะเวลาดำเนินการ และผู้รับผิดชอบ (๗)
		เพียงพอ	ต้อง ปรับปรุง				
การทบทวนการดำเนินการให้เป็นไปตาม แผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้	○	✓		- แผนการดำเนินการเป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับสถานการณ์	- นำผลการดำเนินการ ไตรมาส ๒ มาปรับเปลี่ยน รูปแบบการดำเนินการให้ สอดคล้องกับสถานการณ์	- กระบวนการได้รับการ พัฒนา/ ปรับปรุงอย่าง ยั่งยืน โดยนำข้อมูล พื้นฐานจากการ ปฏิบัติงานที่ผ่านมา ดำเนินการจัดการ ให้เหมาะสมต่อไป	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / นขต.ยศ.ทอ.
ความถูกต้อง ครบถ้วนของแผนปฏิบัติงาน และการรายงานผลพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๓ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	○	✓		- การดำเนินการตามแผนการ ดำเนินงานและการรายงานผล พร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๓ ภายในระยะเวลาที่ กำหนด	- รอง จก.ยศ.ทอ.(สายงาน บริหาร) ควบคุม กำกับ ดูแล การดำเนินการตามแผนงาน	- รายงานผลพร้อม แนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๓ ในด้าน ประสิทธิภาพการ บริหารการศึกษา	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / นขต.ยศ.ทอ.
ความถูกต้อง ครบถ้วนของแผนปฏิบัติงาน และการรายงานผลพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๔ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	○	✓		- การดำเนินการตามแผนการ ดำเนินงานและการรายงานผล พร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๔ ภายในระยะเวลาที่ กำหนด	- รอง จก.ยศ.ทอ.(สายงาน บริหาร) ควบคุม กำกับ ดูแล การดำเนินการตามแผนงาน	- สรุปรายงานผล พร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๑ - ๔ ในด้านประสิทธิภาพ การบริหารการศึกษา	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / นขต.ยศ.ทอ.

ส่วนราชการ กรมยุทธศึกษาทหารอากาศ
แผนบริหารความเสี่ยงแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
สายวิทยาการด้านการศึกษาและการฝึก หน่วยรับผิดชอบ ยศ.ทอ.
ระยะเวลา ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการ: แผนงานตามตัวชี้วัดที่ ๔ ระดับความสำเร็จของการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษา

ปัจจัยเสี่ยง (๑)	ประเภทความเสี่ยง (S,O,F,C,H) (๒)	วิธีการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง (๓)	เป้าหมาย ของการจัดการความเสี่ยง (๔)	ปี พ.ศ.๒๕๖๘			ปี พ.ศ.๒๕๖๙									ผู้รับผิดชอบ (๑๗)	งบประมาณ (๑๘)
				ต.ค. (๕)	พ.ย. (๖)	ธ.ค. (๗)	ม.ค. (๘)	ก.พ. (๙)	มี.ค. (๑๐)	เม.ย. (๑๑)	พ.ค. (๑๒)	มิ.ย. (๑๓)	ก.ค. (๑๔)	ส.ค. (๑๕)	ก.ย. (๑๖)		
ความถูกต้อง ครบถ้วนของการ จัดทำแผนการ ดำเนินงานความ สอดคล้องกับ แนวทาง ปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙	○	- ก.พ.ร.ยศ.ทอ.ตรวจสอบ ความถูกต้อง ครบถ้วน ของการจัดทำแผนการ ดำเนินงานสอดคล้องกับ แนวทางปฏิบัติงาน ยศ. ทอ.ปี ๖๙ และแผนปฏิบัติ ราชการ ยศ.ทอ.ในด้าน ประสิทธิภาพการบริหาร การศึกษา	- แผนการ ดำเนินงานความ สอดคล้องกับ แนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙ ใน ด้านประสิทธิภาพ การบริหาร การศึกษาสามารถ ดำเนินการได้อย่าง เป็นรูปธรรม	←→												ก.พ.ร. ยศ.ทอ.	“ไม่มี”
การสื่อสารเชิง ยุทธศาสตร์กับผู้ ปฏิบัติถูกต้อง สอดคล้องกับ แนวทาง ปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙	○	- การมอบแนวทางการ ปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ของ จก.ยศ.ทอ.ปี ๖๙ - การชี้แจงในการประชุม ก.พ.ร.ยศ.ทอ.ครั้งที่ ๑/๖๙ - การชี้แจงในที่ประชุม ยศ.ทอ.ประจำเดือน	- การสื่อสารเชิง ยุทธศาสตร์ในระดับ นโยบาย และระดับ ปฏิบัติการ	←→												ก.พ.ร. ยศ.ทอ.	“ไม่มี”

ปัจจัยเสี่ยง (๑)	ประเภทความเสี่ยง (S,O,F,C,H) (๒)	วิธีการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง (๓)	เป้าหมาย ของการจัดการความเสี่ยง (๔)	ปี พ.ศ.๒๕๖๘			ปี พ.ศ.๒๕๖๙									ผู้รับผิดชอบ (๑๗)	งบประมาณ (๑๘)
				ต.ค. (๕)	พ.ย. (๖)	ธ.ค. (๗)	ม.ค. (๘)	ก.พ. (๙)	มี.ค. (๑๐)	เม.ย. (๑๑)	พ.ค. (๑๒)	มิ.ย. (๑๓)	ก.ค. (๑๔)	ส.ค. (๑๕)	ก.ย. (๑๖)		
ความถูกต้อง ครบถ้วนของ แผนปฏิบัติงาน และการรายงาน ผลพร้อมแนวทาง ปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๑ ภายในระยะเวลา ที่กำหนด	○	- รอง จก.ยศ.ทอ.(สายงาน บริหาร) ควบคุม กำกับ ดูแลการดำเนินการตาม แผนงาน	- รายงานผลพร้อม แนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๑ ในด้าน ประสิทธิภาพการ บริหารการศึกษา		←→											นชต.ยศ.ทอ.	“ไม่มี”
การดำเนินการ เป็นไปตาม แผนปฏิบัติงาน ที่กำหนดไว้	○	- รอง จก.ยศ.ทอ.(สายงาน บริหาร) ควบคุม กำกับ ดูแลการดำเนินการตาม แผนงาน	- การดำเนินการ ตามแผนการ ดำเนินการอย่างเป็น รูปธรรม				←								→	นชต.ยศ.ทอ.	“ไม่มี”
การทบทวนการ ดำเนินการให้ เป็นไปตาม แผนปฏิบัติงานที่ กำหนดไว้	○	- นำผลการดำเนินการ ไตรมาส ๑ มาปรับเปลี่ยน รูปแบบการดำเนินการให้ สอดคล้องกับสถานการณ์	- กระบวนการได้รับ การพัฒนา/ ปรับปรุง อย่างยั่งยืน โดยนำ ข้อมูลพื้นฐานจากการ ปฏิบัติงานที่ผ่านมา ดำเนินการจัดการ ให้เหมาะสมต่อไป				←								→	นชต.ยศ.ทอ.	“ไม่มี”

ผู้จัดทำ น.อ. **ดลพล ทรัพย์**

ผอ.กผค.สบศ.บก.ยศ.ทอ.

๖๐ พ.ย.๖๘

ผู้อนุมัติ พล.อ.ท.

จก.ยศ.ทอ.

๔๕ พ.ย.๖๘

ความเสี่ยง ยศ.ทอ.(RR R1 R2 R3) ปี ๖๙

ตัวชี้วัดที่ ๕ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานขับเคลื่อน ยศ.ทอ.

ให้เป็นองค์การแห่งการเรียนรู้

ทะเบียนความเสี่ยง กรมยุทธศึกษาทหารอากาศ
 สายวิทยาการด้านการศึกษาและการฝึก
 ระยะเวลา ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการ: แผนงานตามตัวชี้วัดที่ ๕ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานขับเคลื่อน ยศ.ทอ.ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ชื่อความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง					ปัจจัยแหล่งที่มาความเสี่ยง		หมายเหตุ
			S	O	F	C	H	ภายใน	ภายนอก	
๑. จัดทำแผนการดำเนินงานและตรวจสอบความสอดคล้องของแผนกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙	แผนการดำเนินงานความสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙	ความถูกต้อง ครบถ้วนของการจัดทำแผนการดำเนินงานความสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙		✓				✓		
๒. ถ่ายทอด/สื่อสารการปฏิบัติสู่ผู้รับผิดชอบ/ผู้ปฏิบัติ	ชี้แจงรายละเอียดแผนการปฏิบัติ	การสื่อสารเชิงยุทธศาสตร์กับผู้ปฏิบัติถูกต้องสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙		✓				✓		
	นขต.ยศ.ทอ.ปรับปรุงแผนปฏิบัติงาน และรายงานแผนงานพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๑ ภายใน ๒๕ ธ.ค.๖๘	ความถูกต้อง ครบถ้วนของแผนปฏิบัติงาน และการรายงานผลพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๑ ภายในระยะเวลาที่กำหนด		✓				✓		

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ชื่อความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง					ปัจจัยแหล่งที่มาความเสี่ยง		หมายเหตุ
			S	O	F	C	H	ภายใน	ภายนอก	
๓. ดำเนินการตามแผนงาน	ดำเนินการตามแผนงานพร้อมรวบรวมข้อมูลเกี่ยวข้องและหลักฐานเชิงประจักษ์	การดำเนินการเป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้		✓				✓		
	วิเคราะห์สิ่งที่ต้องการพัฒนา/ปรับปรุงเพิ่มเติมจากผลการดำเนินงาน	การทบทวนการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้		✓				✓		
	ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๒ ภายใน ๒๕ มี.ค.๖๙	ความถูกต้อง ครบถ้วนของแผนปฏิบัติงาน และการรายงานผลพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๒ ภายในระยะเวลาที่กำหนด		✓				✓		
๔. ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนำผลไปปรับปรุง/พัฒนาการปฏิบัติ	ดำเนินการตามแผนงานพร้อมรวบรวมข้อมูลเกี่ยวข้องและหลักฐานเชิงประจักษ์	การดำเนินการเป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้		✓				✓		
	ปรับปรุง/พัฒนาการปฏิบัติงานให้สอดคล้องบริบทข้อมูลตามขั้นตอนที่ ๓	การทบทวนการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้		✓				✓		
	ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๓ ภายใน ๒๕ มี.ย.๖๙	ความถูกต้อง ครบถ้วนของแผนปฏิบัติงาน และการรายงานผลพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๓ ภายในระยะเวลาที่กำหนด		✓				✓		
๕. รายงานผลการดำเนินงาน นำเรียน จก.ยศ.ทอ./ประธานกรรมการ ก.พ.ร.ยศ.ทอ. ภายใน ๒๕ ก.ย.๖๙	การรายงานผลการดำเนินงาน นำเรียน จก.ยศ.ทอ./ประธานกรรมการ ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	ความถูกต้อง ครบถ้วนของแผนปฏิบัติงาน และการรายงานผลพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๔ ภายในระยะเวลาที่กำหนด		✓				✓		

ส่วนราชการ กรมยุทธศึกษาทหารอากาศ
การระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
สายวิทยาการด้านการศึกษาและการฝึก หน่วยรับผิดชอบ ยศ.ทอ.
ระยะเวลา ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการ: แผนงานตามตัวชี้วัดที่ ๕ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานขับเคลื่อน ยศ.ทอ.ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการ ยศ.ทอ.ผ่านการขับเคลื่อน ยศ.ทอ.ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

ขั้นตอน/กระบวนการปฏิบัติงาน (๑)	ชื่อความเสี่ยง (๒)	ปัจจัยเสี่ยง (๓)	ประเภทความเสี่ยง					ปัจจัยแหล่งที่มาความเสี่ยง		การวิเคราะห์ความเสี่ยง				กิจกรรมควบคุมภายในหรือการจัดการที่มีอยู่ (กรณียังไม่มีให้ระบุว่า “ไม่มี”) (๑๕)
			S	O	F	C	H	ภายใน	ภายนอก	โอกาส	ผลกระทบ	คะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)	(๑๓)	(๑๔)	(๑๕)
๑. จัดทำแผนการดำเนินงาน และตรวจสอบความสอดคล้องของแผนกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙	แผนการดำเนินงานความสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙	ความถูกต้อง ครบถ้วนของการจัดทำแผนการดำเนินงานความสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙		✓				✓		๔	๕	๒๐	สูงมาก	- ก.พ.ร.ยศ.ทอ.ตรวจสอบความถูกต้องสอดคล้องตามแผนปฏิบัติราชการ ยศ.ทอ.และแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙

ขั้นตอน/กระบวนการปฏิบัติงาน (๑)	ชื่อความเสี่ยง (๒)	ปัจจัยเสี่ยง (๓)	ประเภทความเสี่ยง					ปัจจัยแหล่งที่มาความเสี่ยง		การวิเคราะห์ความเสี่ยง				กิจกรรมควบคุมภายในหรือการจัดการที่มีอยู่ (กรณียังไม่มีให้ระบุว่า “ไม่มี”) (๑๕)
			S (๔)	O (๕)	F (๖)	C (๗)	H (๘)	ภายใน (๙)	ภายนอก (๑๐)	โอกาส (๑๑)	ผลกระทบ (๑๒)	คะแนนความเสี่ยง (๑๓)	ระดับความเสี่ยง (๑๔)	
๒. ถ่ายทอด/สื่อสารการปฏิบัติสู่ผู้รับผิดชอบ/ผู้ปฏิบัติ	ชี้แจงรายละเอียดแผนการปฏิบัติ	การสื่อสารเชิงยุทธศาสตร์กับผู้ปฏิบัติถูกต้อง สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙		✓				✓		๓	๕	๑๕	สูง	- สื่อสารเชิงยุทธศาสตร์ในระดับนโยบายและระดับปฏิบัติการ
	นชต.ยศ.ทอ.ปรับปรุงแผนปฏิบัติงาน และรายงานแผนงานพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๑ ภายใน ๒๕ ธ.ค.๖๘	ความถูกต้อง ครบถ้วนของแผนปฏิบัติงาน และการรายงานผลพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๑ ภายในระยะเวลาที่กำหนด		✓				✓		๓	๕	๑๕	สูง	- เสธ.ยศ.ทอ.ควบคุมกำกับ ดูแลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน ไตรมาส ๑
๓. ดำเนินการตามแผนงาน	ดำเนินการตามแผนงานพร้อม รวบรวมข้อมูลเกี่ยวข้องและหลักฐานเชิงประจักษ์	การดำเนินการเป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้		✓				✓		๓	๕	๑๕	สูง	- เสธ.ยศ.ทอ.ควบคุมกำกับ ดูแลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน
	วิเคราะห์สิ่งที่ต้องการพัฒนา/ปรับปรุงเพิ่มเติมจากผลการดำเนินงาน	การทบทวนการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้		✓				✓		๓	๕	๑๕	สูง	- ปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินการให้สอดคล้องกับสถานการณ์
	ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๒ ภายใน ๒๕ มี.ค.๖๙	ความถูกต้อง ครบถ้วนของแผนปฏิบัติงาน และการรายงานผลพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๒ ภายในระยะเวลาที่กำหนด		✓				✓		๓	๓	๙	ปานกลาง	- เสธ.ยศ.ทอ.ควบคุมกำกับ ดูแลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน ไตรมาสที่ ๒

ขั้นตอน/กระบวนการปฏิบัติงาน (๑)	ชื่อความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง					ปัจจัยแหล่งที่มาความเสี่ยง		การวิเคราะห์ความเสี่ยง				กิจกรรมควบคุมภายในหรือการจัดการที่มีอยู่ (กรณียังไม่มีให้ระบุว่า “ไม่มี”) (๑๕)
			S (๔)	O (๕)	F (๖)	C (๗)	H (๘)	ภายใน (๙)	ภายนอก (๑๐)	โอกาส (๑๑)	ผลกระทบ (๑๒)	คะแนนความเสี่ยง (๑๓)	ระดับความเสี่ยง (๑๔)	
๔. ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนำผลไปปรับปรุง/พัฒนาการปฏิบัติ	ดำเนินการตามแผนงานพร้อม รวบรวมข้อมูลเกี่ยวข้องและหลักฐานเชิงประจักษ์	การดำเนินการเป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้		✓				✓		๓	๓	๙	ปานกลาง	- เสธ.ยศ.ทอ.ควบคุมกำกับ ดูแลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน
	ปรับปรุง/พัฒนาการปฏิบัติงานให้สอดคล้องบริบทข้อมูลตามขั้นตอนที่ ๓	การทบทวนการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้		✓				✓		๓	๓	๙	ปานกลาง	- เสธ.ยศ.ทอ.ควบคุมกำกับ ดูแลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน
	ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๓ ภายใน ๒๕ มิ.ย.๖๙	ความถูกต้อง ครบถ้วนของแผนปฏิบัติงาน และการรายงานผลพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๓ ภายในระยะเวลาที่กำหนด		✓				✓		๒	๓	๖	ปานกลาง	- เสธ.ยศ.ทอ.ควบคุมกำกับ ดูแลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน ไตรมาสที่ ๓
๕. รายงานผลการดำเนินงาน นำเรียน จก.ยศ.ทอ./ประธานกรรมการ ก.พ.ร.ยศ.ทอ. ภายใน ๒๕ ก.ย.๖๙	การรายงานผลการดำเนินงาน นำเรียน จก.ยศ.ทอ./ประธานกรรมการ ก.พ.ร.ยศ.ทอ.	ความถูกต้อง ครบถ้วนของแผนปฏิบัติงาน และการรายงานผลพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๔ ภายในระยะเวลาที่กำหนด		✓				✓		๒	๓	๖	ปานกลาง	- เสธ.ยศ.ทอ.ควบคุมกำกับ ดูแลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน ไตรมาสที่ ๔

ส่วนราชการ กรมยุทธศึกษาทหารอากาศ
การประเมินผลการควบคุมและจัดการความเสี่ยงแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
สายวิทยาการด้านการศึกษาและการฝึก หน่วยรับผิดชอบ ยศ.ทอ.
ระยะเวลา ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการ: แผนงานตามตัวชี้วัดที่ ๕ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานขับเคลื่อน ยศ.ทอ.ให้เป็นองค์การแห่งการเรียนรู้

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการ ยศ.ทอ.ผ่านการขับเคลื่อน ยศ.ทอ.ให้เป็นองค์การแห่งการเรียนรู้

ปัจจัยเสี่ยง (๑)	ประเภทความเสี่ยง (S,O,F,C,H) (๒)	การจัดการที่มีอยู่ (๓)		ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ (๔)	วิธีการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง (๕)	เป้าหมายของ การจัดการความเสี่ยง (๖)	ระยะเวลาดำเนินการ และผู้รับผิดชอบ (๗)
		เพียงพอ	ต้อง ปรับปรุง				
ความถูกต้อง ครบถ้วนของการจัดทำแผนการดำเนินงานความสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙	○		✓	- แผนการดำเนินงานความสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙ ในด้านองค์ความรู้แห่งยุทธศึกษา	- ก.พ.ร.ยศ.ทอ.ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของการจัดทำแผนการดำเนินงานความสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙ และแผนปฏิบัติราชการ ยศ.ทอ.ในด้านองค์ความรู้แห่งยุทธศึกษา	- แผนการดำเนินงานความสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙ ในด้านองค์ความรู้แห่งยุทธศึกษา สามารถดำเนินการได้อย่างเป็นรูปธรรม	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / ก.พ.ร.ยศ.ทอ.
การสื่อสารเชิงยุทธศาสตร์กับผู้ปฏิบัติถูกต้อง สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙	○		✓	- ความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติตามแผนการดำเนินการ สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙ ในด้านองค์ความรู้แห่งยุทธศึกษา	- การมอบแนวทางการปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ของ จก.ยศ.ทอ.ปี ๖๙ - การชี้แจงในการประชุม ก.พ.ร. ยศ.ทอ.ครั้งที่ ๑/๖๙ - การชี้แจงในที่ประชุม ยศ.ทอ. ประจำเดือน	- การสื่อสารเชิงยุทธศาสตร์ในระดับนโยบาย และระดับปฏิบัติการ	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / ก.พ.ร.ยศ.ทอ.

ปัจจัยเสี่ยง (๑)	ประเภทความเสี่ยง (S,O,F,C,H) (๒)	การจัดการที่มีอยู่ (๓)		ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ (๔)	วิธีการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง (๕)	เป้าหมายของ การจัดการความเสี่ยง (๖)	ระยะเวลาดำเนินการ และผู้รับผิดชอบ (๗)
		เพียงพอ	ต้อง ปรับปรุง				
ความถูกต้อง ครบถ้วนของแผนปฏิบัติงาน และการรายงานผลพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๑ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	○		✓	- การดำเนินการตามแผนการ ดำเนินงานและการรายงานผล พร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๑ ภายในระยะเวลาที่ กำหนด	- เสธ.ยศ.ทอ.ควบคุม กำกับ ดูแลการดำเนินการตามแผนงาน	- รายงานผลพร้อม แนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๑ ในด้าน องค์ความรู้แห่ง ยุทธศึกษา	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / นชต.ยศ.ทอ.
การดำเนินการเป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน ที่กำหนดไว้	○		✓	- การดำเนินการตามแผนการ ดำเนินงาน	- เสธ.ยศ.ทอ.ควบคุม กำกับ ดูแลการดำเนินการตามแผนงาน	- การดำเนินการตาม แผนการดำเนินการ อย่างเป็นรูปธรรม	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / นชต.ยศ.ทอ.
การทบทวนการดำเนินการให้เป็นไปตาม แผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้	○		✓	- แผนการดำเนินการเป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับสถานการณ์	- นำผลการดำเนินการ ไตรมาส ๑ มาปรับเปลี่ยน รูปแบบการดำเนินการให้ สอดคล้องกับสถานการณ์	- กระบวนการได้รับการ พัฒนา/ ปรับปรุงอย่าง ยั่งยืน โดยนำข้อมูล พื้นฐานจากการ ปฏิบัติงานที่ผ่านมา ดำเนินการจัดการ ให้เหมาะสมต่อไป	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / นชต.ยศ.ทอ.
ความถูกต้อง ครบถ้วนของแผนปฏิบัติงาน และการรายงานผลพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๒ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	○	✓		- การดำเนินการตามแผนการ ดำเนินงานและการรายงานผล พร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๒ ภายในระยะเวลาที่ กำหนด	- เสธ.ยศ.ทอ.ควบคุม กำกับ ดูแลการดำเนินการตามแผนงาน	- รายงานผลพร้อม แนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๒ ในด้าน องค์ความรู้แห่ง ยุทธศึกษา	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / นชต.ยศ.ทอ.
การดำเนินการเป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่ กำหนดไว้	○	✓		- การดำเนินการตามแผนการ ดำเนินงาน	- เสธ.ยศ.ทอ.ควบคุม กำกับ ดูแลการดำเนินการตามแผนงาน	- การดำเนินการตาม แผนการดำเนินการ อย่างเป็นรูปธรรม	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / นชต.ยศ.ทอ.

ปัจจัยเสี่ยง (๑)	ประเภทความเสี่ยง (S,O,F,C,H) (๒)	การจัดการที่มีอยู่ (๓)		ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ (๔)	วิธีการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง (๕)	เป้าหมายของ การจัดการความเสี่ยง (๖)	ระยะเวลาดำเนินการ และผู้รับผิดชอบ (๗)
		เพียงพอ	ต้อง ปรับปรุง				
การทบทวนการดำเนินการให้เป็นไปตาม แผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้	○	✓		- แผนการดำเนินการเป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับสถานการณ์	- นำผลการดำเนินการ ไตรมาส ๒ มาปรับเปลี่ยน รูปแบบการดำเนินการให้ สอดคล้องกับสถานการณ์	- กระบวนการได้รับการ พัฒนา/ ปรับปรุงอย่าง ยั่งยืน โดยนำข้อมูล พื้นฐานจากการ ปฏิบัติงานที่ผ่านมา ดำเนินการจัดการ ให้เหมาะสมต่อไป	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / นขต.ยศ.ทอ.
ความถูกต้อง ครบถ้วนของแผนปฏิบัติงาน และการรายงานผลพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๓ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	○	✓		- การดำเนินการตามแผนการ ดำเนินงานและการรายงานผล พร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๓ ภายในระยะเวลาที่ กำหนด	- เสธ.ยศ.ทอ.ควบคุม กำกับ ดูแลการดำเนินการตามแผนงาน	- รายงานผลพร้อม แนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๓ ในด้าน องค์ความรู้แห่ง ยุทธศึกษา	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / นขต.ยศ.ทอ.
ความถูกต้อง ครบถ้วนของแผนปฏิบัติงาน และการรายงานผลพร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๔ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	○	✓		- การดำเนินการตามแผนการ ดำเนินงานและการรายงานผล พร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๔ ภายในระยะเวลาที่ กำหนด	- เสธ.ยศ.ทอ.ควบคุม กำกับ ดูแลการดำเนินการตามแผนงาน	- สรุปรายงานผล พร้อมแนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๑ - ๔ ในด้านองค์ความรู้ แห่งยุทธศึกษา	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ / นขต.ยศ.ทอ.

ส่วนราชการ กรมยุทธศึกษาทหารอากาศ
แผนบริหารความเสี่ยงแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
สายวิทยาการด้านการศึกษาและการฝึก หน่วยรับผิดชอบ ยศ.ทอ.
ระยะเวลา ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการ: แผนงานตามตัวชี้วัดที่ ๕ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานขับเคลื่อน ยศ.ทอ.ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

ปัจจัยเสี่ยง (๑)	ประเภทความเสี่ยง (S,O,F,C,H) (๒)	วิธีการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง (๓)	เป้าหมาย ของการจัดการความเสี่ยง (๔)	ปี พ.ศ.๒๕๖๘			ปี พ.ศ.๒๕๖๙									ผู้รับผิดชอบ (๑๗)	งบประมาณ (๑๘)
				ต.ค. (๕)	พ.ย. (๖)	ธ.ค. (๗)	ม.ค. (๘)	ก.พ. (๙)	มี.ค. (๑๐)	เม.ย. (๑๑)	พ.ค. (๑๒)	มิ.ย. (๑๓)	ก.ค. (๑๔)	ส.ค. (๑๕)	ก.ย. (๑๖)		
ความถูกต้อง ครบถ้วนของการ จัดทำแผนการ ดำเนินงานความ สอดคล้องกับ แนวทาง ปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙	○	- ก.พ.ร.ยศ.ทอ.ตรวจสอบ ความถูกต้อง ครบถ้วน ของการจัดทำแผนการ ดำเนินงานสอดคล้องกับ แนวทางปฏิบัติงาน ยศ. ทอ.ปี ๖๙ และแผนปฏิบัติ ราชการ ยศ.ทอ.ในด้านองค์ ความรู้แห่งยุทธศึกษา	- แผนการ ดำเนินงานความ สอดคล้องกับ แนวทางปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙ ใน ด้านองค์ความรู้ แห่งยุทธศึกษา สามารถดำเนินการ ได้อย่างเป็นรูปธรรม	←→												ก.พ.ร. ยศ.ทอ.	“ไม่มี”
การสื่อสารเชิง ยุทธศาสตร์กับผู้ ปฏิบัติถูกต้อง สอดคล้องกับ แนวทาง ปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ปี ๖๙	○	- การมอบแนวทางการ ปฏิบัติงาน ยศ.ทอ.ของ จก.ยศ.ทอ.ปี ๖๙ - การชี้แจงในการประชุม ก.พ.ร.ยศ.ทอ.ครั้งที่ ๑/๖๙ - การชี้แจงในที่ประชุม ยศ.ทอ.ประจำเดือน	- การสื่อสารเชิง ยุทธศาสตร์ในระดับ นโยบาย และระดับ ปฏิบัติการ	←→												ก.พ.ร. ยศ.ทอ.	“ไม่มี”

ปัจจัยเสี่ยง (๑)	ประเภทความเสี่ยง (S,O,F,C,H) (๒)	วิธีการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง (๓)	เป้าหมาย ของการจัดการความเสี่ยง (๔)	ปี พ.ศ.๒๕๖๘			ปี พ.ศ.๒๕๖๙									ผู้รับผิดชอบ (๑๗)	งบประมาณ (๑๘)
				ต.ค. (๕)	พ.ย. (๖)	ธ.ค. (๗)	ม.ค. (๘)	ก.พ. (๙)	มี.ค. (๑๐)	เม.ย. (๑๑)	พ.ค. (๑๒)	มิ.ย. (๑๓)	ก.ค. (๑๔)	ส.ค. (๑๕)	ก.ย. (๑๖)		
ความถูกต้อง ครบถ้วนของ แผนปฏิบัติงาน และการรายงาน ผลพร้อมแนวทาง ปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๑ ภายในระยะเวลา ที่กำหนด	○	- เสธ.ยศ.ทอ.ควบคุม กำกับ ดูแลการดำเนินการ ตามแผนงาน	- รายงานผลพร้อม แนวทางปฏิบัติ ไตรมาสที่ ๑ ในด้านองค์ความรู้ แห่งยุทธศึกษา		↔											นชต.ยศ.ทอ.	“ไม่มี”
การดำเนินการ เป็นไปตาม แผนปฏิบัติงาน ที่กำหนดไว้	○	- เสธ.ยศ.ทอ.ควบคุม กำกับ ดูแลการดำเนินการ ตามแผนงาน	- การดำเนินการ ตามแผนการ ดำเนินการอย่างเป็น รูปธรรม				←								→	นชต.ยศ.ทอ.	“ไม่มี”
การทบทวนการ ดำเนินการให้ เป็นไปตาม แผนปฏิบัติงานที่ กำหนดไว้	○	- นำผลการดำเนินการ ไตรมาส ๑ มาปรับเปลี่ยน รูปแบบการดำเนินการให้ สอดคล้องกับสถานการณ์	- กระบวนการได้รับ การพัฒนา/ ปรับปรุง อย่างยั่งยืน โดยนำ ข้อมูลพื้นฐานจากการ ปฏิบัติงานที่ผ่านมา ดำเนินการจัดการ ให้เหมาะสมต่อไป				←								→	นชต.ยศ.ทอ.	“ไม่มี”

ผู้จัดทำ น.อ. **ดลพล ทรัพย์**

ผอ.กผค.สบค.บก.ยศ.ทอ.

๖๐ พ.ย.๖๘

ผู้อนุมัติ พล.อ.ท.

จก.ยศ.ทอ.

๖๕ พ.ย.๖๘