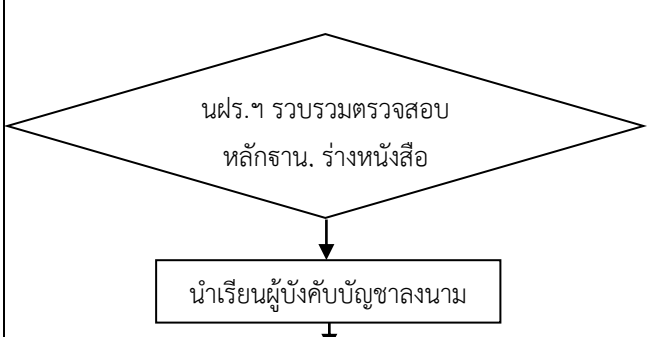
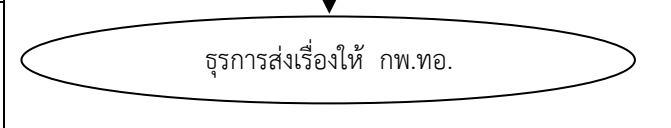


ชื่องาน ขออนุมัติส่งข้าราชการเข้าศึกษาหลักสูตร PME ณ ต่างประเทศ	ส่วนราชการ ผพร.กอก.สบศ.บก.ยศ.ทอ.	รหัสเอกสาร กอก.-ผพร.๘/๑๔				
หลักการและเหตุผล : การขออนุมัติส่งข้าราชการเข้าศึกษาหลักสูตร PME ณ ต่างประเทศ ตามระยะเวลาที่หลักสูตร PME ต่างประเทศ กำหนด						
วัตถุประสงค์ - เพื่อให้การส่งข้าราชการเข้าศึกษาหลักสูตร PME ณ ต่างประเทศ สามารถดำเนินการได้ อย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และทันต่อเวลา						
ตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน : ร้อยละของโครงการศึกษาที่สามารถดำเนินการรายงานได้ตามกำหนด						
ลำดับที่	ผังขั้นตอนการดำเนินงาน	รายละเอียดงาน	เวลาดำเนินการ	มาตรฐานคุณภาพงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑.		นพร.๑ รวบรวม ตรวจสอบ หลักฐานต่าง ๆ ที่แนบ และร่างหนังสือ ให้ผู้บังคับบัญชาลงนาม	๒ - ๓ สัปดาห์	สามารถดำเนินการ ขออนุมัติส่ง ข้าราชการเข้ารับ การศึกษาหลักสูตร PME ณ ต่างประเทศ ทันตามกำหนด ระยะเวลา	นพร.๑	
๒.		ธุรการ กอก.๑, ธุรการ สบศ.๑ นำเรียนให้ ผู้บังคับบัญชาลงนามตามลำดับชั้น	๓ วัน		จนท.ธุรการ	
๓.		ธุรการ ยศ.ทอ. ส่งเรื่องให้ กพ.ทอ.	๒ วัน		จนท.ธุรการ	
เอกสารอ้างอิง :						
๑. ระเบียบกองทัพอากาศ ว่าด้วยการศึกษาในต่างประเทศ พ.ศ.๒๕๕๓						