



เรื่อง : การฝึกงานฝ่ายอำนวยความสะดวกเป็นกลุ่ม

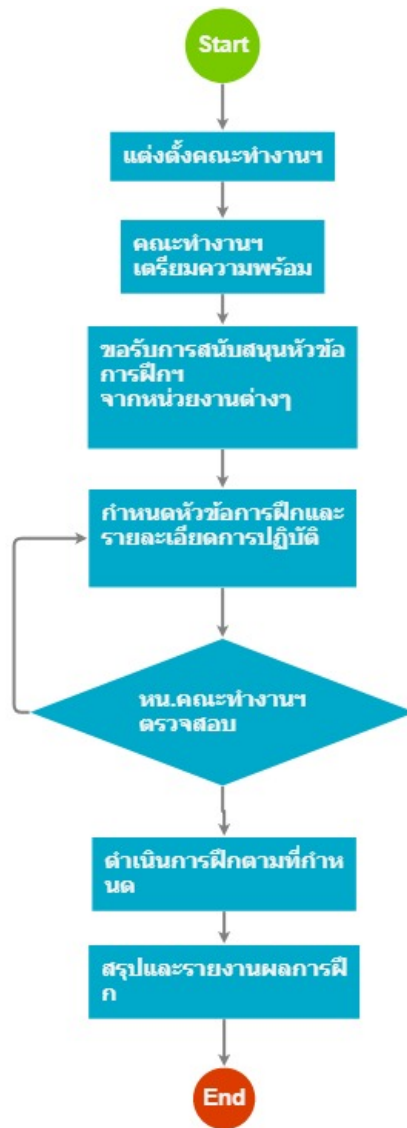
แก้ไข ปรับปรุงล่าสุดเมื่อ : 7/13/2021 12:15:08 PM

ผบ./หัวหน้า/ผู้ดูแล : น.อ. วีระ เพชรตุลโ

งบประมาณ

- คำอธิบายลักษณะงาน/กิจกรรม ในขั้นตอนนี้
-
- จำนวนคนที่ใช้
-
- พัสดุ สิ่งของที่ต้องใช้
-
- งบประมาณ /เงินที่ต้องใช้
 ชื่องบประมาณ :
- จำนวนเงิน :บาท
- เวลา โดยเฉลี่ยที่ใช้ในขั้นตอนนี้

Workflow การทำงาน



กระบวนการงาน

1. แต่งตั้งคณะกรรมการฯ

ผู้รับผิดชอบ

น.อ. วีระ เพชรอดุโล

น.อ. นักรบ แยมเหมือน

วิธีปฏิบัติ

> ได้รับอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการฯ

๑ ผู้รับมอบหมาย

น.อ. วีระ เพชรอดุโล

น.อ. นักรบ แยมเหมือน

๑ เวลาดำเนินการ

ห้าวัน

๑ ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ

๑ รายละเอียด

ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อการฝึกงาน ฝอ.เป็นกลุ่ม

๑ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ

-

๑ องค์ความรู้ที่ใช้ในการทำงาน

-

๑ ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง

-

๑ ปัญหาที่พบในการทำงาน

-

๑ ผลงาน

-

2 . คณะทำงานฯ เตรียมความพร้อม

ผู้รับผิดชอบ

น.อ. วีระ เพชรอดุโล

น.อ. นักรบ แยมเหมือน

วิธีปฏิบัติ

› ประชุมคณะทำงานฯ

๑ ผู้รับผิดชอบ

น.อ. วีระ เพชรอดุโล

น.อ. นักรบ แยมเหมือน

๑ เวลาดำเนินการ

หนึ่งวัน

๑ ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ

๑ รายละเอียด

ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อชี้แจงการปฏิบัติ

๑ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ

-

๑ องค์ความรู้ที่ใช้ในการทำงาน

-
๑ ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง

-

๑ ปัญหาที่พบในการทำงาน

-

๑ ผลงาน

-

3 . ขอรับการสนับสนุนหัวข้อการฝึกฯ จากหน่วยงานต่างๆ

ผู้รับผิดชอบ

น.อ. วีระ เพชรตุลโล

น.อ. นักรบ แยมเหมือน

วิธีปฏิบัติ

> ขอรับการสนับสนุนหัวข้อการฝึกฯ จากหน่วยงานต่างๆ

๑ ผู้รับมอบหมาย

น.อ. วีระ เพชรตุลโล

น.อ. นักรบ แยมเหมือน

๑ เวลาดำเนินการ

สองวัน

๑ ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ

๑ รายละเอียด

ทำหนังสือขอรับการสนับสนุนหัวข้อการฝึกฯ จากหน่วยงาน

๑ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ

-

๑ องค์กรความรู้ที่ใช้ในการทำงาน

-

๑ ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง

-

๑ ปัญหาที่พบในการทำงาน

-

๑ ผลงาน

-

4 . กำหนดหัวข้อการฝึกและ รายละเอียดการปฏิบัติ

ผู้รับผิดชอบ

น.อ. วีระ เพชรอดุโล

น.อ. นักรบ แยมเหมือน

วิธีปฏิบัติ

> กำหนดหัวข้อการฝึกและ รายละเอียดการปฏิบัติ

๑ ผู้รับผิดชอบ

น.อ. วีระ เพชรอดุโล

น.อ. นักรบ แยมเหมือน

๑ เวลาดำเนินการ

หนึ่งวัน

๑ ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ

๑ รายละเอียด

ประชุมคณะทำงานฯ กำหนดหัวข้อการฝึกฯ และรายละเอียด

๑ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ

-

๑ องค์ความรู้ที่ใช้ในการทำงาน

-

๑ ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง

-

๑ ปัญหาที่พบในการทำงาน

-

๑ ผลงาน

-

5 . ทน.คณะทำงานฯ ตรวจสอบ

ผู้รับผิดชอบ

น.อ. วีระ เพชรอดุโล

น.อ. นักรบ แยมเหมือน

วิธีปฏิบัติ

> หน.คณะทำงานฯ ตรวจสอบ

๑ ผู้รับมอบหมาย

น.อ. วีระ เพชรอดุโล

น.อ. นักรบ แยมเหมือน

๑ เวลาดำเนินการ

สองวัน

๑ ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ

๑ รายละเอียด

นำเรียน หน.คณะทำงานฯ พิจารณาตรวจสอบ

๑ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ

-

๑ องค์ความรู้ที่ใช้ในการทำงาน

-

๑ ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง

-

๑ ปัญหาที่พบในการทำงาน

-

๑ ผลงาน

-

6 . ดำเนินการฝึกตามที่กำหนด

ผู้รับผิดชอบ

น.อ. วีระ เพชรอดุโล

น.อ. นักรบ แยมเหมือน

วิธีปฏิบัติ

> ดำเนินการฝึกตามที่กำหนด

๑ ผู้รับมอบหมาย

น.อ. วีระ เพชรอดุโล

น.อ. นักรบ แยมเหมือน

- ๑ เวลาดำเนินการ
สิบวัน
- ๑ ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ

- ๑ รายละเอียด
ดำเนินการฝึกตามที่กำหนดไว้
- ๑ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ
-

- ๑ องค์ความรู้ที่ใช้ในการทำงาน
-

- ๑ ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง
-

- ๑ ปัญหาที่พบในการทำงาน
-

- ๑ ผลงาน
-

7 . สรุปและรายงานผลการฝึก

ผู้รับผิดชอบ

น.อ. วีระ เพชรอดุโล

น.อ. นักรบ แยมเหมือน

วิธีปฏิบัติ

> สรุปและรายงานผลการฝึก

- ๑ ผู้รับมอบหมาย

น.อ. วีระ เพชรอดุโล

น.อ. นักรบ แยมเหมือน

- ๑ เวลาดำเนินการ
เจ็ดวัน
- ๑ ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ

- ๑ รายละเอียด
สรุปและรายงานผลการฝึกให้ ผบ.รร.สธ.ทอ.ฯ ทราบ
- ๑ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ
-

๑ องค์ความรู้ที่ใช้ในการทำงาน

-

๑ ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง

-

๑ ปัญหาที่พบในการทำงาน

-

๑ ผลงาน

-

เอกสารประกอบ

การฝึกงานฝ่ายอำนวยการเป็นกลุ่ม.pdf