



เรื่อง : หลักสูตรต่างๆ ใน ทอ.-สกัดกั้น/คอมมานโด

แก้ไข ปรับปรุงล่าสุดเมื่อ : 8/14/2020 9:18:06 AM

งบประมาณ

- คำอธิบายลักษณะงาน/กิจกรรม ในขั้นตอนนี้
เป็นการสนับสนุนการทดสอบความถนัดและวิภาววิสัยให้กับหลักสูตรต่าง ๆ ใน ทอ. ได้แก่ หลักสูตรการบินสกัดกั้น คปอ.,
หลักสูตรปฏิบัติการพิเศษ ออย.ทอ.
- จำนวนคนที่ใช้
10 คน
- วัสดุ สิ่งของที่ต้องใช้
- งบประมาณ /เงินที่ต้องใช้
ชื่องบประมาณ :
จำนวนเงิน :บาท
- เวลา โดยเฉลี่ยที่ใช้ในขั้นตอนนี้
นาที

Workflow การทำงาน



กระบวนการงาน

1 . ติดต่อประสาน

ผู้รับผิดชอบ

-

วิธีปฏิบัติ

› การติดต่อประสาน

๑ ผู้รับมอบหมาย

-

๑ เวลาดำเนินการ

1.00 วัน

๑ ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ

๑ รายละเอียด

- อย.ประสานด้วยวาจา แจ้งขอรับการสนับสนุนการทดสอบ

- กำหนดวันเวลา สถานที่และจำนวนผู้รับการทดสอบ

๑ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ

-

๑ องค์ความรู้ที่ใช้ในการทำงาน

- โครงสร้างการจัดส่วนราชการใน ทอ.

- งานสารบรรณ

- คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของสายวิทยาการ

๑ ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง

- กำหนดรายละเอียดการทดสอบให้ชัดเจน

- การทดสอบสอดคล้องกับภารกิจ ไม่ขัดต่อระเบียบ ทอ.

๑ ปัญหาที่พบในการทำงาน

-

๑ ผลงาน

-

2 . ดำเนินการทดสอบ

ผู้รับผิดชอบ

-

วิธีปฏิบัติ

› การดำเนินการทดสอบ

๑ ผู้รับมอบหมาย

-

๑ เวลาดำเนินการ

1.00 วัน

- ๑ ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ
- ๑ รายละเอียด
 1. ชี้แจง อธิบายการทดสอบ ควบคุมการทดสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนดของแบบทดสอบแต่ละฉบับ
 2. จัดแจกแบบทดสอบ การจัดเก็บให้เรียบร้อย
 3. ตรวจสอบแบบทดสอบและกระดาษคำตอบให้ครบ
- ๑ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ
 -
- ๑ องค์ความรู้ที่ใช้ในการทำงาน
 - การทดสอบทางจิตวิทยา
 - การวัดผลและประเมินผล
- ๑ ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง
 - ดำเนินการทดสอบให้ถูกต้องตามเงื่อนไขของแบบทดสอบ
 - ประชุมเจ้าหน้าที่ก่อนการทดสอบเพื่อเตรียมการและซักซ้อมทำความเข้าใจให้ตรงกัน
- ๑ ปัญหาที่พบในการทำงาน
 -
- ๑ ผลงาน
 -

3 . ตรวจสอบรายงานผล

ผู้รับผิดชอบ

-

วิธีปฏิบัติ

➢ ตรวจสอบรายงานผล

- ๑ ผู้รับมอบหมาย
 -
- ๑ เวลาดำเนินการ
 - 1.00 วัน
- ๑ ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ
- ๑ รายละเอียด
 1. นำกระดาษคำตอบเข้าเครื่องอ่านกระดาษคำตอบให้ครบ
 2. ผทล.ประเมินผลการทดสอบความถนัด ผทว.ประเมินผลการทดสอบวิภาวิสัย
 3. รายงานผลตามรูปแบบที่กำหนด
- ๑ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ
 -
- ๑ องค์ความรู้ที่ใช้ในการทำงาน

- การทดสอบทางจิตวิทยา การทดสอบความถนัด/วิภาววิสัย
- การวัดและประเมินผล
- งานสารบรรณ
- การใช้เครื่องตรวจข้อสอบอัตโนมัติและโปรแกรมการตรวจข้อสอบ ScantoolPlus
- ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง
 - ใช้เครื่องตรวจข้อสอบตามคู่มือปฏิบัติ
 - ตรวจและประเมินผลการทดสอบด้วยความละเอียดรอบคอบ ถูกต้องและครบถ้วน
- ปัญหาที่พบในการทำงาน
 -
- ผลงาน
 -

เอกสารประกอบ

-