

ชื่องาน การรายงานผลสำเร็จการศึกษา		ส่วนราชการ ผฝร.กอก.สบศ.บก.ยศ.ทอ.			รหัสเอกสาร กอก.-ผฝร.๑๓/๑๔		
หลักการและเหตุผล : การรายงานผลสำเร็จการศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษาจะต้องรายงานตามลำดับชั้น จนถึงรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม หรือผู้รับมอบอำนาจ ภายใน ๓๐ วันทำการ นับจากวันทราบผลการศึกษา							
วัตถุประสงค์ - เพื่อให้การรายงานผลสำเร็จการศึกษาของข้าราชการ สังกัด ยศ.ทอ. สามารถดำเนินการได้ อย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และทันต่อเวลา							
ตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน : ร้อยละของโครงการศึกษาที่สามารถดำเนินการรายงานได้ตามกำหนด							
ลำดับที่	ผังขั้นตอนการดำเนินงาน	รายละเอียดงาน	เวลาดำเนินการ	มาตรฐานคุณภาพงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
๑.	<pre> graph TD A([ข้าราชการ ยศ.ทอ. รายงานผลสำเร็จการศึกษา]) --> B[นขต.ยศ.ทอ.] B --> C[จุรการ] C --> D[ผฝร.๑ รับเรื่อง ตรวจสอบหนังสือ] D --> E{นฝร.๑ ตรวจสอบหลักฐาน, ร่างหนังสือ} E --> F[นำเรียนผู้บังคับบัญชาลงนาม] F --> G([จุรการส่งหนังสือให้ จุรการ สบศ.บก.ยศ.ทอ.]) G --> C </pre>	ข้าราชการ สังกัด ยศ.ทอ.รายงานผลสำเร็จการศึกษา	-		ข้าราชการ		
๒.		นขต.ยศ.ทอ.	นขต.ยศ.ทอ.รายงานผลสำเร็จการศึกษา ให้ข้าราชการในสังกัด	-		นขต.ยศ.ทอ.	
๓.		จุรการ	จุรการ ยศ.ทอ, จุรการ สบศ. และ จุรการ กอก.๑ แยกเรื่อง ให้ ผฝร.กอก.สบศ.๑	-		จนท.จุรการ	
๔.		ผฝร.๑ รับเรื่อง ตรวจสอบหนังสือ	จนท.ฝร.๑ ตรวจสอบความถูกต้องของหนังสือ และหลักฐานที่แนบในเบื้องต้น	๓๐ นาที	สามารถดำเนินการ	จนท.ฝร.๑	
๕.		นฝร.๑ ตรวจสอบหลักฐาน, ร่างหนังสือ	นฝร.๑ ตรวจสอบ หลักฐานต่าง ๆ ที่แนบประสาน นขต.ยศ.ทอ. ในการขอข้อมูลหรือหลักฐานเพิ่มเติม และร่างหนังสือให้ผู้บังคับบัญชาลงนาม	๓ วัน	รายงานผลสำเร็จการศึกษาให้	นฝร.๑	
๖.		นำเรียนผู้บังคับบัญชาลงนาม	จุรการ กอก.๑, จุรการ สบศ.๑ นำเรียนให้ผู้บังคับบัญชาลงนามตามลำดับชั้น	๒ วัน	ข้าราชการ สังกัด ยศ.ทอ. ได้ถูกต้องตามระเบียบ ทอ. ว่าด้วยการศึกษาภายในประเทศ	จนท.จุรการ	
๗.		จุรการส่งหนังสือให้ จุรการ สบศ.บก.ยศ.ทอ.	จุรการ ยศ.ทอ. ส่งหนังสือให้ คิน จุรการ สบศ.บก.ยศ.ทอ., จุรการ กอก.๑ และ จุรการแผนกฝึกอบรมฯ ตามลำดับ	-	พ.ศ.๒๕๕๒	จนท.จุรการ	
เอกสารอ้างอิง :							
๑. ระเบียบกองทัพอากาศ ว่าด้วยการศึกษาภายในประเทศ พ.ศ.๒๕๕๒							