

แผนกวิทยฐานะและบัณฑิตศึกษา กอก.สพศ.บก.ยศ.ทอ.

๑. ชื่องาน เรื่อง การประเมินข้าราชการทหารที่ทำหน้าที่สอนให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ
 ครูชำนาญการพิเศษ
 - ผู้รับผิดชอบ น.ท.หญิง กมลกานต์ ปรปักษ์ขาม หน.ผวฐบ.กอก.สพศ.บก.ยศ.ทอ.

๒. กระบวนการทำงาน (Work Flow การทำงาน)

ผังขั้นตอนการดำเนินงาน	รายละเอียดงาน
<p>ผู้ขอรับการประเมิน จัดทำคำขอฯ ส่งให้ คณก. วิทยฐานะสถานศึกษา</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้ขอรับการประเมินจัดทำคำขอตามแบบเสนอขอรับการประเมินของข้าราชการที่ทำหน้าที่สอนในการขอให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ - ยื่นเอกสารขอรับการประเมินทั้ง ๓ ด้าน เสนอต่อผู้บังคับบัญชา - คณก.วิทยฐานะสถานศึกษา ๓ คน ตรวจสอบคุณสมบัติ ความถูกต้อง ครบถ้วนและลงชื่อรับรอง
<p>หัวหน้าสถานศึกษาตรวจสอบ และลงชื่อรับรองแบบเสนอ ขอรับการประเมิน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - กรรมการวิทยฐานะของสถานศึกษา ๓ คน ตรวจสอบรับรอง ความถูกต้อง - หัวหน้าสถานศึกษาตรวจสอบและลงชื่อรับรองความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นความจริง - ส่งหนังสือและเอกสารขอรับการประเมินมาที่ สบศ.บก.ยศ.ทอ. (ผวฐบ.กอก.ฯ ดำเนินการ)
<p>หน่วยรับผิดชอบงานด้านการศึกษาของส่วน ราชการตรวจสอบและแต่งตั้ง คณก. ประเมินให้มีวิทยฐานะ ชุดที่ ๑ ทำการ ประเมิน ด้านที่ ๑ และด้านที่ ๒ จัดประชุม คทส.ทอ.อนุมัติผลการประเมิน และแต่งตั้ง คณก.ชุดที่ ๒ ประเมินด้านที่ ๓</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ยศ.ทอ. (กอก.สบศ.ฯ) ตรวจสอบและแต่งตั้ง คณก.ประเมินฯ ชุดที่ ๑ จำนวน ๓ คน ประเมินในด้านที่ ๑ และด้านที่ ๒ - สรุปผลการประเมินเข้าที่ประชุม คทส.ทอ.เพื่ออนุมัติผลการประเมิน และแต่งตั้ง คณก.ประเมินฯ ชุดที่ ๒ เพื่อประเมินในด้านที่ ๓ - คทส.ทอ.อนุมัติผลการประเมิน และแต่งตั้ง คณก.ประเมินฯ ชุดที่ ๒ - คทส.ทอ. เสนอผลการประเมินให้ ออกทส. พิจารณา
<p>คทส.ทอ.นำผลการ ประเมินเสนอ ออกทส. เพื่อมีมติอนุมัติหรือไม่</p>	<ul style="list-style-type: none"> - คทส.ทอ.นำผลการประเมิน เสนอ ออกทส. เพื่อมีมติอนุมัติ หรือ ไม่อนุมัติ ผลการประเมิน ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ๑. อนุมัติ - ออกทส.และ กขท. ให้ความเห็นชอบแต่งตั้งให้มี วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ และแจ้งให้สถานศึกษาทราบ ๒. ไม่อนุมัติ - หน่วยรับผิดชอบงานด้านการศึกษาของส่วนราชการ แจ้งให้สถานศึกษาทราบ

กระบวนการ การประเมินข้าราชการทหารที่ทำหน้าที่สอนให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ

ครูชำนาญการพิเศษ

- ผู้รับผิดชอบ น.ท.หญิง กมลกานต์ ประปักษ์ขาม หน.ผวฐบ.กอก.สบศ.บก.ยศ.ทอ.

- **ขั้นตอนที่ ๑** ผู้ขอรับการประเมินฯ จัดทำคำขอรับการประเมินของข้าราชการทหาร
ที่ทำหน้าที่สอน ส่งให้ คณก.วิทยฐานะสถานศึกษา

- เวลาดำเนินการ : -

- ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ : -

- รายละเอียด : รวบรวมเอกสารให้ครบถ้วน

- เอกสารที่เกี่ยวข้อง : คู่มือวิทยฐานะ

- องค์กรความรู้ที่ใช้ในการทำงาน : -

- ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง : จัดทำคำขอรับการประเมิน และเตรียมเอกสารให้ครบ

- ปัญหาที่พบในการทำงาน : ผู้ขอรับการประเมินฯ มีข้อมูลเอกสารไม่ครบ

- ผลงาน : -

- **ขั้นตอนที่ ๒** หัวหน้าสถานศึกษาตรวจสอบและลงชื่อรับรองแบบเสนอขอรับการประเมิน

- ผู้รับผิดชอบ น.ท.หญิง กมลกานต์ ประปักษ์ขาม หน.ผวฐบ.กอก.สบศ.บก.ยศ.ทอ.

- เวลาดำเนินการ : -

- ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ : -

- รายละเอียด : ดำเนินการรับรองข้อมูล

- เอกสารที่เกี่ยวข้อง : คู่มือวิทยฐานะ

- องค์กรความรู้ที่ใช้ในการทำงาน : -

- ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง : ตรวจสอบข้อมูลเอกสารให้ครบถ้วนสมบูรณ์ก่อนรับรอง

- ปัญหาที่พบในการทำงาน : ข้อมูลจากผู้ขอรับการประเมินฯ ไม่ถูกต้องครบถ้วน

- ผลงาน : -

- **ขั้นตอนที่ ๓** หน่วยรับผิดชอบงานด้านการศึกษาของส่วนราชการตรวจสอบและแต่งตั้ง คณก.

ประเมินให้มีวิทยฐานะ ชุดที่ ๑ ทำการประเมิน ด้านที่ ๑ และด้านที่ ๒ จัดประชุม คทส.ทอ.อนุมัติผล
การประเมิน และแต่งตั้ง คณก.ชุดที่ ๒ ประเมินด้านที่ ๓

- ผู้รับผิดชอบ น.ท.หญิง กมลกานต์ ประปักษ์ขาม หน.ผวฐบ.กอก.สบศ.บก.ยศ.ทอ.

- เวลาดำเนินการ : ๓ - ๔ เดือน

- ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ : -

- รายละเอียด : - ยศ.ทอ. (กอก.สบศ.ฯ) ตรวจสอบและแต่งตั้ง คณก.ประเมินฯ ชุดที่ ๑
จำนวน ๓ คน ประเมินในด้านที่ ๑ และด้านที่ ๒

- สรุปผลการประเมินเข้าที่ประชุม คทส.ทอ.เพื่ออนุมัติผลการประเมิน
และแต่งตั้ง คณก.ประเมินฯ ชุดที่ ๒ เพื่อประเมินในด้านที่ ๓

- คทส.ทอ.อนุมัติผลการประเมิน และแต่งตั้ง คณก.ประเมินฯ ชุดที่ ๒

- คทส.ทอ. เสนอผลการประเมินให้ อทส. พิจารณา

- เอกสารที่เกี่ยวข้อง : คู่มือวิทยฐานะ
- องค์กรความรู้ที่ใช้ในการทำงาน : -
- ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง : ตรวจสอบข้อมูลเอกสารก่อนรับรองคุณสมบัติ
- ปัญหาที่พบในการทำงาน : ข้อมูลจากการตรวจของสถานศึกษาไม่ถูกต้องครบถ้วน
- ผลงาน : -

- **ขั้นตอนที่ ๔** คทส.ทอ.นำผลการประเมินเสนอ อทส. เพื่อมีมติอนุมัติหรือไม่อนุมัติ
- ผู้รับผิดชอบ น.ท.หญิง กมลกานต์ ปรปักษ์ขาม หน.พวฐบ.กอก.สบศ.บก.ยศ.ทอ.
- เวลาดำเนินการ : ๒ วันทำการ
- ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ : -
- รายละเอียด : - คทส.ทอ.นำผลการประเมิน เสนอ อทส. เพื่อมีมติอนุมัติ หรือ
ไม่อนุมัติ ผลการประเมิน ดังนี้
 ๑. อนุมัติ – อทส.และ กขท. ให้ความเห็นชอบแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะ
ครูชำนาญการพิเศษ และแจ้งให้สถานศึกษาทราบ
 ๒. ไม่อนุมัติ – หน่วยรับผิดชอบงานด้านการศึกษาของส่วนราชการแจ้งให้
สถานศึกษาทราบ

- เอกสารที่เกี่ยวข้อง : คู่มือวิทยฐานะ
- องค์กรความรู้ที่ใช้ในการทำงาน : -
- ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง : จัดประชุม คทส.ทอ.นำผลการประเมิน เสนอ อทส.
- ปัญหาที่พบในการทำงาน : กพ.ทอ.ขอเอกสารเพิ่มเติม
- ผลงาน : -