



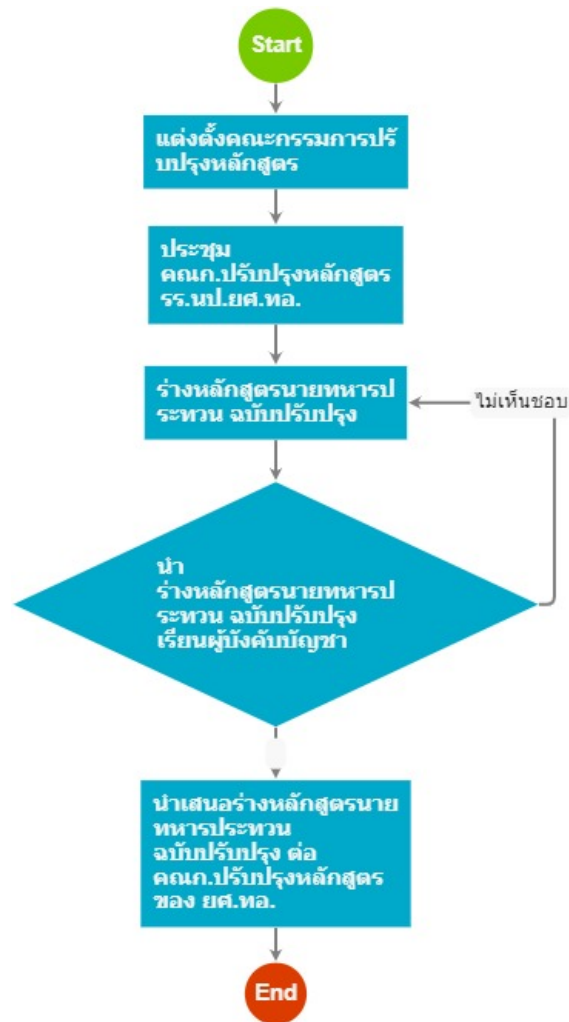
เรื่อง : ปรับปรุงหลักสูตร นป.

แก้ไข ปรับปรุงล่าสุดเมื่อ : 6/18/2021 4:36:54 PM

งบประมาณ

- คำอธิบายลักษณะงาน/กิจกรรม ในขั้นตอนนี้
-
- จำนวนคนที่ใช้
-
- วัสดุ สิ่งของที่ต้องใช้
-
- งบประมาณ /เงินที่ต้องใช้
- ชื่องบประมาณ :
- จำนวนเงิน :บาท
- เวลา โดยเฉลี่ยที่ใช้ในขั้นตอนนี้

Workflow การทำงาน



กระบวนการงาน

1 . แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

ผู้รับผิดชอบ

-

วิธีปฏิบัติ

› แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

๑ ผู้รับมอบหมาย

น.ต. สราวุฒิ จอมปินตา

๑ เวลาดำเนินการ

ชั่วโมง

๑ ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ

๑ รายละเอียด

(๑) ร่างคำสั่งแต่งตั้ง คณก.ปรับปรุงหลักสูตร รร.น.ป.ย.ศ.ทอ. โดยมี หัวหน้าหน่วย นชต.รร.นป.ฯ หน่วยขึ้นตรง ของ รร.น.ป.ย.ศ.ทอ. และพิจารณาผู้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการฝึกศึกษาของหลักสูตร

(๒) นำเรียนร่างคำสั่งแต่งตั้ง คณก.ปรับปรุงหลักสูตร รร.น.ป.ย.ศ.ทอ.ต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาเห็นชอบอนุมัติ

- ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ
คำสั่งแต่งตั้ง คณก.ปรับปรุงหลักสูตร รร.นป.ยศ.ทอ.
- องค์ความรู้ที่ใช้ในการทำงาน
(๑) ความรู้เกี่ยวกับงานคำสั่งแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่
(๒) ความรู้เรื่องงานสารบรรณ
- ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง
-
- ปัญหาที่พบในการทำงาน
-
- ผลงาน
คำสั่งแต่งตั้ง คณก.ปรับปรุงหลักสูตร รร.นป.ยศ.ทอ.

2 . ประชุม คณก.ปรับปรุงหลักสูตร รร.นป.ยศ.ทอ.

ผู้รับผิดชอบ

-

วิธีปฏิบัติ

➢ ประชุม คณก.ปรับปรุงหลักสูตร รร.นป.ยศ.ทอ.

- ผู้รับมอบหมาย

น.ต. สราวุฒิ จอมปินตา

- เวลาดำเนินการ

วัน

- ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ

- รายละเอียด

(๑) ส่งสำเนา หลักสูตรนายทหารประทวนที่ใช้อยู่เดิม ให้ คณก.ปรับปรุงหลักสูตร รร.นป.ยศ.ทอ.

เพื่อพิจารณาตรวจสอบปัญหาและข้อขัดข้องในการดำเนินการจัดการฝึกศึกษาหลักสูตรเดิม เตรียมข้อมูล
ข้อคิดเห็นในการประชุม

(๒) กำหนดวัน เวลา ในการประชุม คณก.ปรับปรุงหลักสูตร รร.นป.ยศ.ทอ.

(๓) จัดทำรายงานสรุปผลการประชุม คณก.ปรับปรุงหลักสูตร รร.นป.ยศ.ทอ.

- ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ

คำสั่งแต่งตั้ง คณก.ปรับปรุงหลักสูตร รร.นป.ยศ.ทอ.

- องค์ความรู้ที่ใช้ในการทำงาน

(๑) ความรู้ด้านงานสารบรรณ

(๒) การสรุปบันทึกการประชุม

๑ ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง

(๑) ตรวจสอบการกำหนดวัน-เวลา ในการประชุม คณก.ปรับปรุงหลักสูตร รร.นป.ยศ.ทอ.ว่าตรงกับวัน เวลา ในการจัดกิจกรรมในหลักสูตร หรือการฝึกศึกษาอื่นจะส่งผลกระทบต่อ คณก.ปรับปรุงหลักสูตร รร.นป.ยศ.ทอ.ไม่สามารถเข้าร่วมการประชุมได้

(๒) แจ้งกำหนดการประชุม แก่ คณก.ปรับปรุงหลักสูตร รร.นป.ยศ.ทอ.และผู้เกี่ยวข้องให้ทราบและมีการย้ำเตือน หาก คณก.ปรับปรุงหลักสูตร รร.นป.ยศ.ทอ.

๑ ปัญหาที่พบในการทำงาน

-

๑ ผลงาน

สรุปรายงานการประชุม คณก.ปรับปรุงหลักสูตร รร.นป.ยศ.ทอ.

3 . ร่างหลักสูตรนายทหารประทวน ฉบับปรับปรุง

ผู้รับผิดชอบ

-

วิธีปฏิบัติ

> ๓ ร่างหลักสูตรนายทหารประทวน ฉบับปรับปรุง

๑ ผู้รับผิดชอบ

น.ต. สรวุฒิ จอมปิ่นตา

๑ เวลาดำเนินการ

วัน

๑ ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ

๑ รายละเอียด

(๑) ตรวจสอบวิชาที่กองทัพอากาศได้กำหนดให้มีการจัดการฝึกศึกษาในหลักสูตรการศึกษากองทัพอากาศ

(๒) ตรวจสอบสรุปรายงานการประชุม ในส่วนที่ คณก.ปรับปรุงหลักสูตร รร.นป.ยศ.ทอ.มีความเห็นว่าให้มีการเปลี่ยนแปลงปรับปรุง

(๓) จัดพิมพ์ร่างหลักสูตรนายทหารประทวน ฉบับปรับปรุง ให้เป็นไปตามนโยบายและมติที่ประชุมคณก.ปรับปรุงหลักสูตร รร.นป.ยศ.ทอ.

(๔) นำร่างหลักสูตรนายทหารประทวน ฉบับปรับปรุง ให้หัวหน้าแผนกการศึกษา รร.นป.ฯ พิจารณาตรวจสอบอีกครั้ง

๑ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ

-

๑ องค์ความรู้ที่ใช้ในการทำงาน

(๑) การชี้แจงเหตุผลความเหมาะสมเกี่ยวกับกำหนดวันเวลาในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และการฝึกศึกษาของหลักสูตร กรณีผู้บังคับบัญชามีข้อสงสัย

(๒) ความรู้เกี่ยวกับหมวดวิชา /เวลาการศึกษา /จำนวนหน่วยกิต ของหลักสูตรนายทหารประทวน

(๓) ความรู้เกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรม microsoft excel

๑ ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง

-

- ๐ ปัญหาที่พบในการทำงาน

-

- ๐ ผลงาน

ร่างหลักสูตรนายทหารประทวน ฉบับปรับปรุง

4 . นำ ร่างหลักสูตรนายทหารประทวน ฉบับปรับปรุง เรียนผู้บังคับบัญชา

ผู้รับผิดชอบ

-

วิธีปฏิบัติ

- นำร่างหลักสูตรนายทหารประทวน ฉบับปรับปรุง เรียนผู้บังคับบัญชา

- ๐ ผู้รับมอบหมาย

น.ต. สรวุฒิ จอมปันทา

- ๐ เวลาดำเนินการ

วัน

- ๐ ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ

- ๐ รายละเอียด

(๑) นำเรียนต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อชี้แจงรายละเอียดในส่วนที่มีการปรับปรุงแก้ไขและรับข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

(๒) นำร่างหลักสูตรนายทหารประทวน ฉบับปรับปรุง เรียนผู้บังคับบัญชา เพื่อการตรวจสอบและเห็นชอบอนุมัติให้ดำเนินการต่อไป

- ๐ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ

-

- ๐ องค์กรความรู้ที่ใช้ในการทำงาน

ความรู้เกี่ยวกับหมวดวิชา /เวลาการศึกษา /จำนวนหน่วยกิต ของหลักสูตรนายทหารประทวน

- ๐ ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง

-

- ๐ ปัญหาที่พบในการทำงาน

-

- ๐ ผลงาน

ร่างหลักสูตรนายทหารประทวน ฉบับปรับปรุงที่ผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชา

5 . นำเสนอร่างหลักสูตรนายทหารประทวน ฉบับปรับปรุง ต่อ คณก.ปรับปรุงหลักสูตร ของ ยศ.ทอ.

ผู้รับผิดชอบ

-

วิธีปฏิบัติ

> นำเสนอร่างหลักสูตรนายทหารประทวน ฉบับปรับปรุง ต่อ คณก.ปรับปรุงหลักสูตร ของ ยศ.ทอ.

๑ ผู้รับมอบหมาย

น.ต. สรวุฒิ จอมปันทา

๑ เวลาดำเนินการ

วัน

๑ ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ

๑ รายละเอียด

(๑) จัดทำตารางเปรียบเทียบ เนื้อหารายละเอียดของหลักสูตรนายทหารประทวน ที่มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง พร้อมทั้งชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นในช่องหมายเหตุ

(๒) ชี้แจงและเตรียมการตอบข้อซักถามในการประชุม ต่อ คณก.ปรับปรุงหลักสูตร ของ ยศ.ทอ

๑ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ

-

๑ องค์ความรู้ที่ใช้ในการทำงาน

(๑) ความรู้เกี่ยวกับ ความแตกต่างของเนื้อหาและรายละเอียดหลักสูตรนายทหารประทวน ปีที่ใช้ในปัจจุบัน และฉบับที่อยู่ระหว่างการพิจารณาอนุมัติเห็นชอบ

(๒) วิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรกองทัพอากาศ

๑ ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง

-

๑ ปัญหาที่พบในการทำงาน

การชี้แจงและตอบประเด็นคำถาม (Defend) เกี่ยวกับข้อมูลที่มีการปรับปรุง แก้ไข และเปลี่ยนแปลง ต้องมีข้อมูลสาเหตุและความจำเป็นในการที่ควรดำเนินการแก้ไข เปลี่ยนแปลง

๑ ผลงาน

-

เอกสารประกอบ

-