



เรื่อง : ปี 63

งานด้านวางแผนอำนวยการในการวิเคราะห์วิจัยและประเมินผลการศึกษา

แก้ไข ปรับปรุงล่าสุดเมื่อ : 3/22/2021 2:17:40 PM

ผบ./หัวหน้า/ผู้ดูแล : น.อ. ณัฐพงศ์ วังเมือง

### งบประมาณ

- คำอธิบายลักษณะงาน/กิจกรรม ในชั้นตอนนี้
- 
- จำนวนคนที่ใช้
- 
- พัสดุ สิ่งของที่ต้องใช้
- 
- งบประมาณ /เงินที่ต้องใช้
- ชื่องบประมาณ : .....
- จำนวนเงิน : .....บาท
- เวลา โดยเฉลี่ยที่ใช้ในชั้นตอนนี้

### Workflow การทำงาน



## กระบวนการงาน

### 1 . ประชุม ทบทวน ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา

#### ผู้รับผิดชอบ

น.อ. ณัฐพงศ์ วังเมือง

#### วิธีปฏิบัติ

- › ประชุม ทบทวนผลการดำเนินงาน รวมถึงปัญหาข้อขัดข้อง เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการดำเนินงาน
  - ๑ ผู้รับผิดชอบ
    -
  - ๑ เวลาดำเนินการ
    - 3.00 วัน
  - ๑ ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ
  - ๑ รายละเอียด
    - ประชุม ทบทวนผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา รวมถึงปัญหาข้อขัดข้อง เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการดำเนินงาน โดยมีงานของ กวผ.๑ ตามแผน ดังนี้
      - งานจัดทำแผนปฏิบัติราชการ
      - งานโครงการศึกษา ทอ.
      - งบประมาณ
      - อนุมัติเปิดการศึกษา

- การทำประวัติผู้เข้ารับการศึกษา
- งานข้อมูลและสถิติ
- งานวิเคราะห์และประเมินผลการศึกษา
- การรายงานผลการศึกษา
- งานติดตามผู้สำเร็จการศึกษา
- งานส่งข้าราชการไปอบรมหลักสูตรระยะสั้นตามโครงการศึกษา ทอ.
- งานสัมมนาทางวิชาการ

๑ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ

-

๑ องค์ความรู้ที่ใช้ในการทำงาน

-

๑ ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง

-

๑ ปัญหาที่พบในการทำงาน

-

๑ ผลงาน

-

## 2 . กำหนดแผนงานที่ต้องปฏิบัติ

### ผู้รับผิดชอบ

น.อ. ณัฐพงศ์ วังเมือง

### วิธีปฏิบัติ

➢ กำหนดแผนงานที่ต้องปฏิบัติ

๑ ผู้รับมอบหมาย

น.อ. ณัฐพงศ์ วังเมือง

๑ เวลาดำเนินการ

3.00 วัน

๑ ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ

๑ รายละเอียด

กำหนดแผนงานที่ต้องปฏิบัติ ตามกำหนดระยะเวลา

๑ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ

-

๑ องค์ความรู้ที่ใช้ในการทำงาน

-

๑ ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง

แผนงานควรมีความยืดหยุ่น เนื่องจากอาจมีการปรับเปลี่ยนแผนงานตามสถานการณ์

๑ ปัญหาที่พบในการทำงาน

-

๑ ผลงาน

-

### 3 . นำเสนอแผนงานต่อ ผบช.

#### ผู้รับผิดชอบ

น.อ. ธีรพงศ์ วังเมือง

#### วิธีปฏิบัติ

➢ นำเสนอแผนงานต่อ ผบช.

๑ ผู้รับมอบหมาย

น.อ. ธีรพงศ์ วังเมือง

๑ เวลาดำเนินการ

1.00 วัน

๑ ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ

๑ รายละเอียด

นำเสนอแผนงานต่อผู้บังคับบัญชา หากใช้ไม่ได้ให้ปรับปรุงแผนงานและกำหนดแผนที่ต้องปฏิบัติใหม่

๑ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ

-

๑ องค์ความรู้ที่ใช้ในการทำงาน

-

๑ ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง

-

๑ ปัญหาที่พบในการทำงาน

-

๑ ผลงาน

-

#### 4 . มอบหมายผู้รับผิดชอบ

ผู้รับผิดชอบ

น.อ. ญัฐพงศ์ วังเมือง

วิธีปฏิบัติ

➢ มอบหมายผู้รับผิดชอบ

๑ ผู้รับมอบหมาย

น.อ. ญัฐพงศ์ วังเมือง

๑ เวลาดำเนินการ

1.00 วัน

๑ ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ

๑ รายละเอียด

มอบหมายผู้รับผิดชอบ

๑ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ

-

๑ องค์กรความรู้ที่ใช้ในการทำงาน

-

๑ ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง

-

๑ ปัญหาที่พบในการทำงาน

งานที่ได้รับมอบหมายไม่ตรงตามตำแหน่งที่กำหนดไว้ในอัตรา

๑ ผลงาน

-

#### 5 . นำไปสู่การปฏิบัติ

ผู้รับผิดชอบ

น.อ. ญัฐพงศ์ วังเมือง

## วิธีปฏิบัติ

### > นำไปสู่การปฏิบัติ

๑ ผู้รับมอบหมาย

-

๑ เวลาดำเนินการ

๑ ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ

๑ รายละเอียด

ดำเนินการปฏิบัติงานตามแผนงานที่วางไว้ตามหน้าที่รับผิดชอบ

๑ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ

-

๑ องค์ความรู้ที่ใช้ในการทำงาน

-

๑ ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง

-

๑ ปัญหาที่พบในการทำงาน

-

๑ ผลงาน

-

## เอกสารประกอบ

---

-