



เรื่อง : ปี 63 งานประเมินค่าคุณลักษณะส่วนบุคคลนายทหารนักเรียน

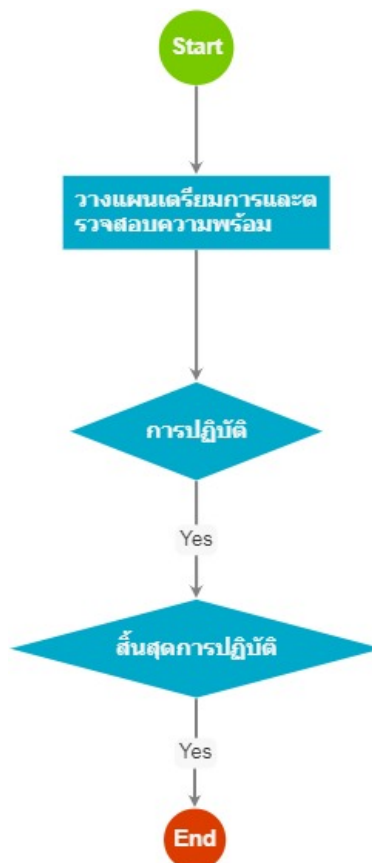
แก้ไข ปรับปรุงล่าสุดเมื่อ : 3/22/2021 2:17:40 PM

ผบ./หัวหน้า/ผู้ดูแล : น.อ. บุญเหลือ โพธิ์เพชรเล็บ

งบประมาณ

- คำอธิบายลักษณะงาน/กิจกรรม ในขั้นตอนนี้
งานประเมินค่าคุณลักษณะส่วนบุคคลนายทหารนักเรียน
- จำนวนคนที่ใช้
24 คน
- วัสดุ สิ่งของที่ต้องใช้
ห้องประชุม
- งบประมาณ /เงินที่ต้องใช้
ชื่องบประมาณ :
จำนวนเงิน :บาท
- เวลา โดยเฉลี่ยที่ใช้ในขั้นตอนนี้
3.00 ชั่วโมง

Workflow การทำงาน



1 . วางแผนเตรียมการและตรวจสอบความพร้อม

ผู้รับผิดชอบ

น.อ. บุญเหลือ โปธิเพชรเลิศ

น.ท. มงคล หงษ์ทอง

ร.อ. พิศลภ ชมชีพ

พ.อ.อ. เฉลิมพล ชนะपाल

จ.อ. โชติรักษ์ เฟ็งเอี่ยม

วิธีปฏิบัติ

> ขั้นตอนเตรียมการและวางแผน

๑ ผู้รับมอบหมาย

น.ท. มงคล หงษ์ทอง

ร.อ. พิศลภ ชมชีพ

พ.อ.อ. เฉลิมพล ชนะपाल

จ.อ. โชติรักษ์ เฟ็งเอี่ยม

๑ เวลาดำเนินการ

2.00 สัปดาห์

๑ ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ

๑ รายละเอียด

ลำดับที่ ๑ หัวข้องาน / วางแผนเตรียมการและตรวจสอบความพร้อม

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑. กปค.๑ รวบรวมข้อมูลเวลามาเรียนและพฤติกรรมของ นทน.เพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการประเมินค่า โดยนำข้อมูลลงบันทึกลงในระบบคอมพิวเตอร์และเก็บเข้าแฟ้มให้เรียบร้อยเพื่อพร้อมในการนำมาใช้งาน

๒. ตรวจสอบ ระเบียบ เวลามาเรียนของ นทน.รวมทั้งข้อมูลความประพฤติด้านต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วน

๓. เตรียมนำข้อมูลการประเมินค่าจากอาจารย์สัมมนาเข้าที่ประชุม คณก.ประเมินค่าคุณลักษณะส่วนบุคคลต่อไป

๑ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ

-

๑ องค์กรความรู้ที่ใช้ในการทำงาน

-

๑ ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง

-

๑ ปัญหาที่พบในการทำงาน

-

๑ ผลงาน

-

2. การปฏิบัติ

ผู้รับผิดชอบ

-

วิธีปฏิบัติ

> ปฏิบัติกิจกรรม

๑ ผู้รับมอบหมาย

น.อ. บุญเหลือ โพธิ์เพชรเลิศ

น.ท. มงคล หงษ์ทอง

ร.อ. พัลลภ ชมชีพ

๑ เวลาดำเนินการ

1.00 วัน

๑ ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ

๑ รายละเอียด

ลำดับที่ ๒ หัวข้องาน / การปฏิบัติ

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑. กปค.๑ ประชุมชี้แจงกำหนดกรอบการให้ค่าคะแนนต่ำสุด สูงสุด ใน ๑๐ ด้าน ประกอบด้วย ความวิริยะอุตสาหะ วินัย ความประพฤติ บุคลิกลักษณะ นิสัยและอุปนิสัย การสังคม ความเป็นผู้นำ เขาวนริเริ่ม การปฏิบัติงาน และดุลยพินิจ ให้กับอาจารย์สัมมนา

๒. กปค.๑ แจกกรอบการประเมินให้กับอาจารย์ประจำสัมมนาให้กำหนดค่าคะแนนต่ำสุด สูงสุด แล้วส่งให้ กปค.๑ ตามวันเวลาที่กำหนด

๓. น.ปกครอง นำผลการประเมินค่าคะแนนต่ำสุด สูงสุด จาก อาจารย์ประจำสัมมนาเข้าที่ประชุม กปค.๑ เพื่อให้ ทก.กปค.๑ ตรวจสอบและแก้ไขตามที่เห็นสมควร จากนั้นจะส่งคืนให้กับอาจารย์ประจำสัมมนาเมื่อมีการแก้ไข

๔. กปค.๑ นำผลการพิจารณาค่าคะแนนของ นทน.ทุกคนฯ ใน ๑๐ ด้าน ประกอบด้วย ความวิริยะอุตสาหะ วินัย ความประพฤติ บุคลิกลักษณะ นิสัยและอุปนิสัย การสังคม ความเป็นผู้นำ เขาวนริเริ่ม การปฏิบัติงาน และดุลยพินิจ ให้กับ คณก.ประเมินค่าเพื่อพิจารณาความเหมาะสม

๕. กปค.๑ ติดตาม และประสานผู้เกี่ยวข้องจัดประชุมเพื่อปรับปรุงแก้ไขตามคณะกรรมการประเมินค่าฯ ให้ข้อเสนอแนะ

๖. นกข.นำข้อมูลที่ปรับปรุงแก้ไขโดยคณะกรรมการแล้วนำไปรายงานผลต่อไป

๑ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ

-

๑ องค์กรความรู้ที่ใช้ในการทำงาน

-

๑ ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง

-

๑ ปัญหาที่พบในการทำงาน

-

๑ ผลงาน

-

3 . สิ้นสุดการปฏิบัติ

ผู้รับผิดชอบ

น.ท. มงคล หงษ์ทอง

ร.อ. พัลลภ ชมชีพ

วิธีปฏิบัติ

> สิ้นสุดการปฏิบัติ

๑ ผู้รับมอบหมาย

น.ท. มงคล หงษ์ทอง

ร.อ. พัลลภ ชมชีพ

พ.อ.อ. เฉลิมพล ชนะपाल

จ.อ. โชติรักษ์ เฟ็งเอี่ยม

๑ เวลาดำเนินการ

2.00 วัน

๑ ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ

๑ รายละเอียด

ลำดับที่ ๓ หัวข้องาน / สิ้นสุดการปฏิบัติ

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

กปค.๑ นำผลที่ได้จากการปรับปรุงแก้ไขแล้วให้ กวผ.๑
ไปดำเนินการรายงานผลคุณลักษณะส่วนบุคคลต่อไป

ลำดับที่ ๔ หัวข้องาน / อุปสรรคในการทำงานและแนวทางการแก้ไข

๑. อุปสรรค

อาจารย์ประจำสัมมนาประเมินค่า นทน.๑ ไม่เป็นไปตามความจริง

๒. แนวทางการแก้ไข

อาจารย์ประจำสัมมนาควรประเมินค่า นทน.๑ ให้เป็นไปตามความจริง

๑ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ

-

๑ องค์ความรู้ที่ใช้ในการทำงาน

-

๑ ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง

-

๑ ปัญหาที่พบในการทำงาน

ลำดับที่ ๔ หัวข้องาน / อุปสรรคในการทำงานและแนวทางการแก้ไข

๑. อุปสรรค

อาจารย์ประจำสัมมนาประเมินค่า นทท.ฯ ไม่เป็นไปตามความจริง

๒. แนวทางการแก้ไข

อาจารย์ประจำสัมมนาควรประเมินค่า นทท.ฯ ให้เป็นไปตามความจริง

๑ ผลงาน

-

เอกสารประกอบ

-