



เรื่อง : ปี 63 งานพิธีการต่างๆ

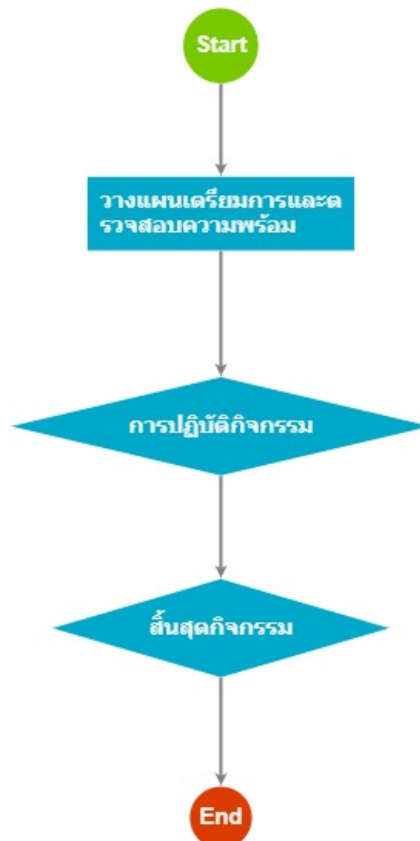
แก้ไข ปรับปรุงล่าสุดเมื่อ : 3/22/2021 2:17:40 PM

ผบ./หัวหน้า/ผู้ดูแล : น.อ. บุญเหลือ โพธิ์เพชรเล็บ

งบประมาณ

- คำอธิบายลักษณะงาน/กิจกรรม ในขั้นตอนนี้
งานพิธีการต่างๆ
- จำนวนคนที่ใช้
159 คน
- วัสดุ สิ่งของที่ต้องใช้
ธงประจำสมาคมฯ พานในพิธีไหว้ครู ลิปปั้น
- งบประมาณ /เงินที่ต้องใช้
ชื่องบประมาณ :
จำนวนเงิน :บาท
- เวลา โดยเฉลี่ยที่ใช้ในขั้นตอนนี้
4.00 เดือน

Workflow การทำงาน



1 . วางแผนเตรียมการและตรวจสอบความพร้อม

ผู้รับผิดชอบ

น.อ. บุญเหลือ โปธิเพชรเลิศ

วิธีปฏิบัติ

> ขั้นตอนเตรียมการและวางแผน

๑ ผู้รับมอบหมาย

น.ท. มงคล หงษ์ทอง

ร.อ. พิศลภม ชมชีพ

พ.อ.อ. เฉลิมพล ชนะพาล

จ.อ. โชติรักษ์ เฟ็งเอี่ยม

๑ เวลาดำเนินการ

3.00 สัปดาห์

๑ ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ

๑ รายละเอียด

ลำดับที่ ๑ หัวข้องาน / วางแผนเตรียมการและตรวจสอบความพร้อม

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑. กปค.๑ รวบรวมข้อมูลงานพิธีการต่าง ๆ ของหลักสุตรนายทหารชั้นผู้บังคับฝูง เพื่อนำมาวางแผนการปฏิบัติ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.๑ พิธีเปิด (ซักซ้อม นทน.๑)

๑.๒ พิธีไหว้ครู

๑.๓ พิธีถวายสัตย์ปฏิญาณไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด

๑.๔ พิธีวันสถาปนา รร.นฝ.๑ (...ก.ค.)

๑.๕ พิธีปิดการศึกษา (ซักซ้อม นทน.๑)

๒. กปค.๑ ตรวจสอบวันเวลา สถานที่ กำหนดการ ให้ถูกต้อง และตรงตามตารางสอนกำหนด

๓. ร่างคำกล่าวของประธานและผู้กล่าวรายงานก่อนวันปฏิบัติจริง ดังนี้

๓.๑ พิธีไหว้ครู

๓.๒ พิธีถวายสัตย์ปฏิญาณไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด

๔. ส่งร่างคำกล่าวของประธานให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบความถูกต้อง

๕.

จัดทำแผนผังการปฏิบัติและทำเครื่องหมายบนเวทีเพื่อให้่ายต่อการซักซ้อมและการปฏิบัติตามขั้นตอน

๖. เตรียมข้อมูลชี้แจง นทน.๑

๗. กำหนดวันซักซ้อมพิธีก่อนวันจริง ๑ วัน

๘. ประสาน รร.นป.๑ เพื่อขอยืมแท่นถ้ายรูปหมู่ นทน.๑ ในพิธีปิดการศึกษาจำนวน ๓ แท่น

๙. ประสาน กรก.๑ เพื่อขอยืมผ้าระบายเพื่อประดับแท่นถ้ายรูปหมู่ นทน.๑ ในพิธีปิดการศึกษา

๑๐. จัดทำป้ายไวณิลประชาสัมพันธ์การบริจาคโลหิตเพื่อถวายเป็นพระราชกุศล

๑๑. งานด้านธุรการที่เกี่ยวข้อง

ร่างหนังสือขอรับการสนับสนุนฝ่ายระบายนจาก กรก.๗ นำเรียนตามสายงานดังนี้

๐ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ

-

๐ องค์ความรู้ที่ใช้ในการทำงาน

-

๐ ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง

-

๐ ปัญหาที่พบในการทำงาน

-

๐ ผลงาน

-

2 . การปฏิบัติกิจกรรม

ผู้รับผิดชอบ

น.ท. มงคล หงษ์ทอง

วิธีปฏิบัติ

› ปฏิบัติกิจกรรม

๐ ผู้รับมอบหมาย

น.ท. มงคล หงษ์ทอง

ร.อ. พัลลภ ชมชีพ

พ.อ.อ. เฉลิมพล ชนะพาล

จ.อ. โชติรักษ์ เฟ็งเอี่ยม

๐ เวลาดำเนินการ

4.00 เดือน

๐ ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ

๐ รายละเอียด

ลำดับที่ ๒ หัวข้องาน / การปฏิบัติ

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑. พิธีเปิดการศึกษา

๑.๑ ชักซ้อมการปฏิบัติเสมือนจริงตามกำหนดการที่กำหนด

๑.๒ จนท.กปค.๑ แจกบัตร รปภ. ให้แก่ นทน.๑
พร้อมทั้งรวบรวมบัตรราชการเดินทางมาศึกษาหลักสูตร รร.นฝ.๑ ของ นทน.

๑.๓ นทน.จัดเก้าอี้ฟังบรรยายเข้าประจำที่ตามที่ กปค.๑ กำหนด

๒. พิธีไหว้ครู

๒.๑ ชักซ้อมการปฏิบัติเหมือนจริงตามกำหนดการที่กำหนด

๒.๒ ชี้แจงและมอบหมายงานให้ นทน.๑ ปฏิบัติตามที่ กปค.๑ กำหนด (ยิ้มโฆฟาหลุยส์ จาก ชย.ทอ.)

๓. พิธีถวายสัตย์ปฏิญาณไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด

๓.๑ ผอ.รร.นฝ.๑ คณะอาจารย์ และข้าราชการ รร.นฝ.๑ เข้าแถวในห้องบรรยาย (ด้านล่างหน้าเวที)

๓.๒ นทน.๑ ยืนเข้าแถวต่อจากคณะอาจารย์และข้าราชการ รร.นฝ.๑

๓.๓ ผอ.รร.นฝ.๑ อ่านคำถวายรายงานต่อหน้าพระบรมฉายาลักษณ์

๓.๔ นทน.๑ อาจารย์ และข้าราชการ บริจาคโลหิตเพื่อเป็นพระราชกุศล

๓.๕ ถ่ายรูปหมู่ร่วมกันในห้องบรรยาย

๔. พิธีวันสถาปนา รร.นฝ.๑ (...ก.ค.)

๔.๑ นทน.๑ บางส่วนชักซ้อมพิธีสงฆ์ตามกำหนดการที่กำหนด

๔.๒ ชี้แจงและมอบหมายงานให้ นทน.๑ ปฏิบัติตามที่ กปค.๑ กำหนด

๕. พิธีปิดการศึกษา

๕.๑ ชักซ้อม นทน.๑ พร้อม จนท.๑ ที่เกี่ยวข้อง ตามกำหนดการที่กำหนด

๕.๒ นทน.รับใบประกาศ และเครื่องหมายภาพพิทักษ์ จากผู้บังคับบัญชาของ ยศ.ทอ.

๕.๓ ถ่ายรูปหมู่ในพิธีปิดการศึกษา

๐ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ

-

๐ องค์กรความรู้ที่ใช้ในการทำงาน

-

๐ ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง

- กำกับ นทน.ให้อยู่ ในการบังคับบัญชา และเข้มงวด อยู่ตลอดเวลา

๐ ปัญหาที่พบในการทำงาน

-

๐ ผลงาน

-

3 . สิ้นสุดกิจกรรม

ผู้รับผิดชอบ

น.ท. มงคล หงษ์ทอง

วิธีปฏิบัติ

> สิ้นสุดการปฏิบัติ

๑ ผู้รับมอบหมาย

ร.อ. พิศลภ ชมชีพ

พ.อ.อ. เฉลิมพล ชนะพาล

จ.อ. โชติรักษ์ เฟ็งเอี่ยม

๑ เวลาดำเนินการ

2.00 สัปดาห์

๑ ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ

๑ รายละเอียด

ลำดับที่ ๓ หัวข้องาน / สิ้นสุดการปฏิบัติ

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑. พิธีเปิดการศึกษา

นทน.๑ จัดเก้าอี้ฟังบรรยายเข้าประจำที่ตามที่ กปค.๑ กำหนด

๒. พิธีไหว้ครู

๒.๑ นทน.๑ จัดเก้าอี้ฟังบรรยายเข้าประจำที่ตามที่ กปค.๑ กำหนด

๒.๒ นทน.๑ คินอุปกรณ์ให้กับหน่วยที่เกี่ยวข้อง (โซฟาหลุยส์ จาก ชย.ทอ.)

๓. พิธีถวายสัตย์ปฏิญาณไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด

นทน.๑ ช่วยเก็บอุปกรณ์บริจาคโลหิตให้กับ พอ.

๔. พิธีวันสถาปนา รร.นฝ.๑

พิธีเสร็จสิ้นภายใน ๑๒๐๐ หลังจากนั้นเป็นเวลาฝึกฝนตนเองของ นทน.

๕. พิธีปิดการศึกษา

๕.๑ นทน.รับบัตรราชการเดินทางมาศึกษาหลักสูตร รร.นฝ.๑ และใบประกอบเลี้ยงที่ สมน.กปค.๑

๕.๒ นทน.๑ คินอุปกรณ์แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๑ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ

-

๑ องค์ความรู้ที่ใช้ในการทำงาน

-

๑ ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง

-

๑ ปัญหาที่พบในการทำงาน

- นทน.ลืมส่งคืนพัสดุ เช่นแผนที่ เข็มทิศ

- นทน.ทำพัสดุ หรือวัสดุ ชำรุด เช่น แพ้ค้ำกล่าว นาฬิกาจับเวลา

๑ ผลงาน

-

-