



## เรื่อง : งานด้านงบประมาณ

แก้ไข ปรับปรุงล่าสุดเมื่อ : 5/28/2021 8:58:03 AM

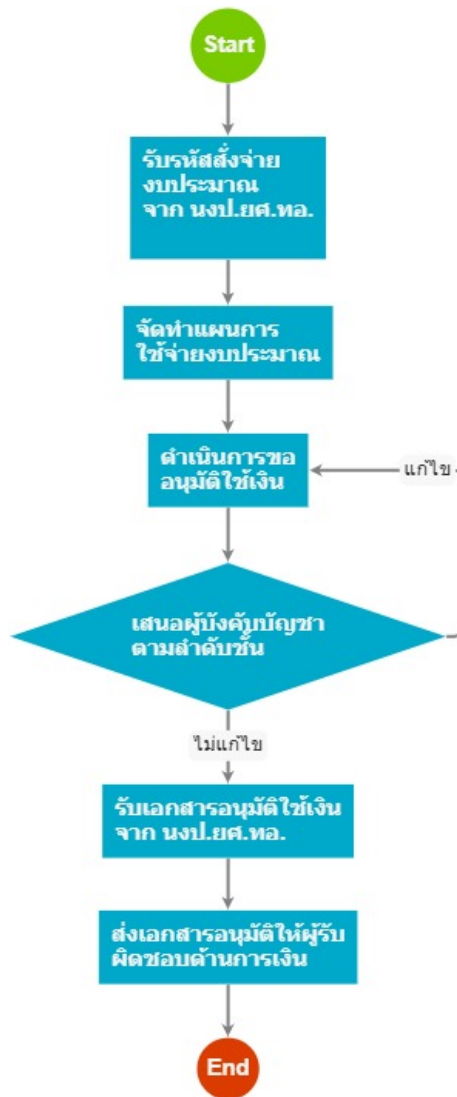
### งบประมาณ

---

- คำอธิบายลักษณะงาน/กิจกรรม ในชั้นตอนนี้
- 
- จำนวนคนที่ใช้
- 
- วัสดุ สิ่งของที่ต้องใช้
- 
- งบประมาณ /เงินที่ต้องใช้
- ชื่องบประมาณ : .....
- จำนวนเงิน : .....บาท
- เวลา โดยเฉลี่ยที่ใช้ในชั้นตอนนี้

### Workflow การทำงาน

---



กระบวนการงาน

3 . รับรหัสส่งจ่าย งบประมาณ จาก นงป.ยศ.ทอ.

ผู้รับผิดชอบ

-

วิธีปฏิบัติ

-

5 . จัดทำแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ

-

วิธีปฏิบัติ

-

11 . รับเอกสารอนุมัติใช้เงิน จาก นงป.ยศ.ทอ.

ผู้รับผิดชอบ

-

วิธีปฏิบัติ

-

13 . ส่งเอกสารอนุมัติให้ผู้รับผิดชอบด้านการเงิน

ผู้รับผิดชอบ

-

วิธีปฏิบัติ

-

15 . เสนอผู้บังคับบัญชา ตามลำดับชั้น

ผู้รับผิดชอบ

-

วิธีปฏิบัติ

-

16 . ดำเนินการขอ อนุมัติใช้เงิน

ผู้รับผิดชอบ

-

วิธีปฏิบัติ

-

เอกสารประกอบ

---

-