



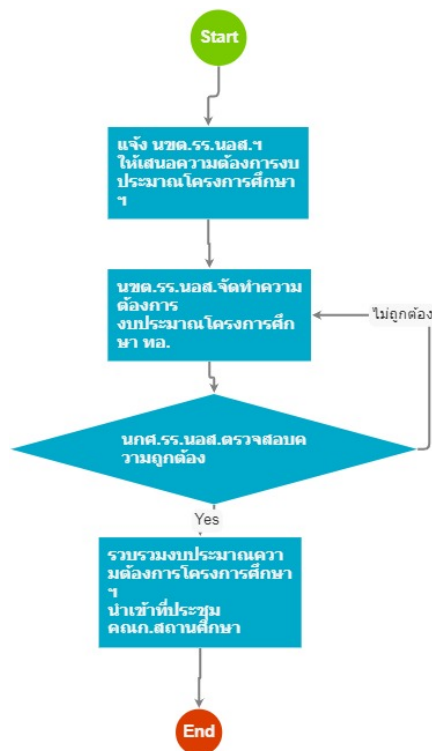
## เรื่อง : งานการเสนอความต้องการงบประมาณตามโครงการศึกษาของ ทอ.

แก้ไข ปรับปรุงล่าสุดเมื่อ : 5/28/2021 8:57:59 AM

### งบประมาณ

- คำอธิบายลักษณะงาน/กิจกรรม ในขั้นตอนนี้
- 
- จำนวนคนที่ใช้
- 
- พัสดุ สิ่งของที่ต้องใช้
- 
- งบประมาณ /เงินที่ต้องใช้
- ชื่องบประมาณ : .....
- จำนวนเงิน : .....บาท
- เวลา โดยเฉลี่ยที่ใช้ในขั้นตอนนี้

### Workflow การทำงาน



### กระบวนการงาน

- 1 . แจ้ง นขต.รร.นอส.ฯ ให้เสนอความต้องการงบประมาณโครงการศึกษาฯ

#### ผู้รับผิดชอบ

-

#### วิธีปฏิบัติ

- > แจ้ง นขต.รร.นอส.ฯ ให้เสนอความต้องการงบประมาณโครงการศึกษาฯ
  - o ผู้รับมอบหมาย
  - 
  - o เวลาดำเนินการ
  - 1.00 ชั่วโมง

๑ ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ

๑ รายละเอียด

นศ.รร.นอส.ฯแจ้งนชต.รร.นอส.ฯ ให้เสนอความต้องการงบประมาณโครงการศึกษา โดยจัดทำใบเสนอความต้องการและรายละเอียดค่าใช้จ่าย ตามรหัสที่หน่วยต้องการ

๑ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ

-

๑ องค์ความรู้ที่ใช้ในการทำงาน

-

๑ ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง

-

๑ ปัญหาที่พบในการทำงาน

คอยกระตุ้น

๑ ผลงาน

-

## 2 . รวบรวมงบประมาณความต้องการโครงการศึกษาฯ นำเข้าที่ประชุม คณก.สถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบ

-

วิธีปฏิบัติ

> รวบรวมงบประมาณความต้องการโครงการศึกษาฯ นำเข้าที่ประชุม คณก.สถานศึกษา

๑ ผู้รับมอบหมาย

-

๑ เวลาดำเนินการ

1.00 วัน

๑ ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ

๑ รายละเอียด

นศ.รร.นอส.เรียงเรียงตามลำดับหลักสูตร/โครงการ ตามรหัส ศ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาถ้อยแถลง

๑ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ

-

๑ องค์ความรู้ที่ใช้ในการทำงาน

-

๑ ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง

ระวังตามความเร่งด่วน

๑ ปัญหาที่พบในการทำงาน

-

๑ ผลงาน

-

## 3 . นศ.รร.นอส.ตรวจสอบความถูกต้อง

ผู้รับผิดชอบ

-

วิธีปฏิบัติ

> นศ.รร.นอส.ตรวจสอบความถูกต้อง

๑ ผู้รับมอบหมาย

-

๑ เวลาดำเนินการ

3.00 วัน

- ๑ ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ
- ๑ รายละเอียด  
ตรวจสอบให้เป็นไปตามแนวทางการจัดทำและเสนอความต้องการหลักสูตรการศึกษาที่กำหนด
- ๑ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ  
-
- ๑ องค์ความรู้ที่ใช้ในการทำงาน  
-
- ๑ ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง  
ความถูกต้องของตัวเลขงบประมาณ
- ๑ ปัญหาที่พบในการทำงาน  
-
- ๑ ผลงาน  
-

#### 4 . นขต.รร.นอส.จัดทำความต้องการ งบประมาณโครงการศึกษา ทอ.

##### ผู้รับผิดชอบ

-

##### วิธีปฏิบัติ

> นขต.รร.นอส.จัดทำความต้องการ งบประมาณโครงการศึกษา ทอ

- ๑ ผู้รับผิดชอบหมาย  
-
- ๑ เวลาดำเนินการ  
7.00 วัน
- ๑ ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ
- ๑ รายละเอียด  
นขต.รร.นอส.จัดทำความต้องการงบประมาณโครงการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาที่ต้องการและเป็นไปตามแนวทางการจัดทำและเสนอความต้องการหลักสูตรการศึกษาเสนอต่อไปตามเวลาที่กำหนด
- ๑ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ  
-
- ๑ องค์ความรู้ที่ใช้ในการทำงาน  
-
- ๑ ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง  
ทันเวลา
- ๑ ปัญหาที่พบในการทำงาน  
-
- ๑ ผลงาน  
-

##### เอกสารประกอบ

-