



## เรื่อง : การดำเนินการวิจัย

แก้ไข ปรับปรุงล่าสุดเมื่อ : 9/8/2020 8:22:50 AM

ผบ./หัวหน้า/ผู้ดูแล : น.ต.หญิง นัชชา พวงเงิน

### งบประมาณ

- คำอธิบายลักษณะงาน/กิจกรรม ในขั้นตอนนี้  
งานวิจัยถือว่ามีสำคัญยิ่งในการแก้ไขปัญหา ส่งเสริม หรือพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้น ศทบ.ฯ  
เองมีภารกิจหลักในการทดสอบความถนัดและวิภาววิสัย ซึ่งจำเป็นต้องเป็นไปตามหลักวิชาและสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ  
การดำเนินการวิจัยจะช่วยให้งานพัฒนาไปอย่างถูกต้องและมีมาตรฐาน
- จำนวนคนที่ใช้  
2 คน
- วัสดุ สิ่งของที่ต้องใช้  
กระดาษ
- งบประมาณ /เงินที่ต้องใช้  
ชื่องบประมาณ :  
จำนวนเงิน : .....บาท
- เวลา โดยเฉลี่ยที่ใช้ในขั้นตอนนี้  
1.00 ปี

### Workflow การทำงาน



## กระบวนการงาน

### 1 . กำหนดหัวข้อในการดำเนินการวิจัย

#### ผู้รับผิดชอบ

น.ต.หญิง นัชชา พวงเงิน

#### วิธีปฏิบัติ

> กำหนดหัวข้อในการดำเนินการวิจัย

๑ ผู้รับมอบหมาย

น.ต.หญิง นัชชา พวงเงิน

ร.ท. ศิริชัย วุฒิไกรอุดมเดช

๑ เวลาดำเนินการ

1.00 เดือน

๑ ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ

๑ รายละเอียด

## ผท.เป็นผู้กำหนดหัวข้อ หรือ ผทว. และ ผทถ. เป็นผู้เสนอหัวข้อ

- ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ
  -
- องค์ความรู้ที่ใช้ในการทำงาน
  - การทำวิจัย
- ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง
  - กำหนดหัวข้อการทำวิจัย โดยระบุที่มาของปัญหาให้ชัดเจน และเป็นประโยชน์ต่องานทดสอบ
  - สอดคล้องกับภารกิจของศูนย์ทดสอบบุคคล
- ปัญหาที่พบในการทำงาน
  - การเลือกหัวข้อปัญหาวิจัย กรอบระยะเวลาในการดำเนินการ
- ผลงาน
  -

## 2 . ศึกษาเอกสาร ทฤษฎี งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

### ผู้รับผิดชอบ

ร.ท. ศิริชัย วุฒิไกรอุดมเดช

### วิธีปฏิบัติ

› ศึกษาทฤษฎี เอกสาร งานวิจัย ที่เกี่ยวข้อง

- ผู้รับมอบหมาย

น.ต.หญิง นัชชา พวงเงิน

ร.ท. ศิริชัย วุฒิไกรอุดมเดช

- เวลาดำเนินการ

2.00 เดือน

- ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ

- รายละเอียด

**ศึกษาค้นคว้าเอกสารต่างๆ ได้แก่ แนวคิดทฤษฎี หลักการ ผลงานการวิจัย แนวความคิดของผู้เชี่ยวชาญ และข้อเท็จจริงต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย**

- ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ

-

- องค์ความรู้ที่ใช้ในการทำงาน

- การดำเนินการวิจัย

- การสืบค้นข้อมูล

- ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง
  - คว้าการศึกษาเอกสารข้อมูลต่างๆ ตามหัวข้อที่กำหนดให้ครอบคลุมทุกประเด็น
  - เอกสารต่าง ๆ ที่ได้จากการสืบค้น ต้องมาจากแหล่งที่น่าเชื่อถือได้
  - การอ้างอิงแหล่งที่มาอย่างถูกต้อง ชัดเจน
- ปัญหาที่พบในการทำงาน
  - แหล่งข้อมูลอ้างอิงเก่าเกิน ๕ ปี
  - ข้อมูลที่สืบค้นมาไม่สมบูรณ์
- ผลงาน
  -

### 3 . สร้างเครื่องมือเพื่อเก็บข้อมูล

#### ผู้รับผิดชอบ

ร.ท. ศิริชัย วุฒิไกรอุดมเดช

#### วิธีปฏิบัติ

➢ สร้างเครื่องมือเพื่อเก็บข้อมูล

- ผู้รับผิดชอบ

น.ต.หญิง นัชชา พวงเงิน

ร.ท. ศิริชัย วุฒิไกรอุดมเดช

- เวลาดำเนินการ
  - 2.00 เดือน
- ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ
- รายละเอียด
  - สร้างเครื่องมือที่จะใช้เป็นเครื่องมือในการเก็บข้อมูลกับกลุ่มตัวอย่าง**
- ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ
  -
- องค์ความรู้ที่ใช้ในการทำงาน
  - วิธีการสร้างเครื่องมือในการดำเนินการวิจัย
- ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง
  - ออกแบบเครื่องมือให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ
- ปัญหาที่พบในการทำงาน
  - กรอบระยะเวลาในการดำเนินการน้อยเกินไป
- ผลงาน

ได้เครื่องมือในการเก็บข้อมูล ได้แก่ แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ แบบประเมิน เป็นต้น

#### 4 . หาคุนภาพเครื่องมือ

ผู้รับผิดชอบ

ร.ท. ศิริชัย วุฒิไกรอุดมเดช

วิธีปฏิบัติ

> หาคุนภาพเครื่องมือ

๑ ผู้รับมอบหมาย

น.ต.หญิง นัชชา พวงเงิน

ร.ท. ศิริชัย วุฒิไกรอุดมเดช

๑ เวลาดำเนินการ

1.00 เดือน

๑ ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ

๑ รายละเอียด

วิเคราะห์เพื่อหาคุนภาพของเครื่องมือให้อยู่ในเกณฑ์ก่อนนำไปใช้ในการเก็บข้อมูล

๑ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ

-

๑ องค์ความรู้ที่ใช้ในการทำงาน

- การหาคุนภาพเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย (ความตรง ความเที่ยง)

๑ ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง

- ควรกำหนดคุณสมบัติของผู้เชี่ยวชาญให้ชัดเจน ตรงกับเนื้อหางานวิจัย

- เลือกวิธีการในการหาคุนภาพเครื่องมือให้เหมาะสมกับเครื่องมือที่สร้างขึ้น

๑ ปัญหาที่พบในการทำงาน

-

๑ ผลงาน

-

#### 5 . ดำเนินการเก็บข้อมูล

ผู้รับผิดชอบ

น.ต.หญิง นัชชา พวงเงิน

วิธีปฏิบัติ

› ดำเนินการเก็บข้อมูล

๑ ผู้รับมอบหมาย

น.ต.หญิง นัชชา พวงเงิน

ร.ท. ศิริชัย วุฒิไกรอุดมเดช

พ.อ.หญิง สโรชา อิ่มใจ

จ.อ. กิตติศักดิ์ เล็กกลาง

๑ เวลาดำเนินการ

1.00 เดือน

๑ ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ

๑ รายละเอียด

**เก็บข้อมูลกับกลุ่มตัวอย่าง**

๑ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ

-

๑ องค์ความรู้ที่ใช้ในการทำงาน

- การคำนวณและการสุ่มกลุ่มตัวอย่าง

- ทักษะการสื่อสาร

- การติดต่อประสานงาน

๑ ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง

- เก็บข้อมูลให้ครบถ้วน สมบูรณ์

๑ ปัญหาที่พบในการทำงาน

- ไม่สามารถเก็บข้อมูลได้ครบตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

- ข้อมูลไม่ครบ ขาดความสมบูรณ์

๑ ผลงาน

-

## 6 . วิเคราะห์และแปรผลข้อมูล

### ผู้รับผิดชอบ

ร.ท. ศิริชัย วุฒิไกรอุดมเดช

### วิธีปฏิบัติ

› วิเคราะห์ และแปรผล

๑ ผู้รับมอบหมาย

น.ต.หญิง นัชชา พวงเงิน

ร.ท. ศิริชัย วุฒิไกรอุดมเดช

พ.อ.หญิง สโรชา อิ่มใจ

จ.อ. กิตติศักดิ์ เล็กกลาง

๐ เวลาดำเนินการ

1.00 วัน

๐ ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ

๐ รายละเอียด

**นำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์หาค่าทางสถิติ และแปรผล**

๐ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ

-

๐ องค์ความรู้ที่ใช้ในการทำงาน

- สถิติเบื้องต้นในการวิเคราะห์ข้อมูล

- การใช้โปรแกรมวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ SPSS และ Excel

๐ ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง

- ในขั้นตอนการกรอกข้อมูล ต้องมีความรอบคอบ ละเอียดถี่ถ้วน

- เลือกวิธีการวิเคราะห์ข้อมูลที่ถูกต้อง เหมาะสมกับงานวิจัยที่ทำ

๐ ปัญหาที่พบในการทำงาน

ความผิดพลาดจากการกรอกข้อมูลดิบ

๐ ผลงาน

ค่าสถิติในการวิเคราะห์ข้อมูล และผลการดำเนินการวิจัยตามวัตถุประสงค์

## 7. จัดทำรูปเล่มงานวิจัย

### ผู้รับผิดชอบ

ร.ท. ศิริชัย วุฒิไกรอุดมเดช

### วิธีปฏิบัติ

> จัดทำรูปเล่มงานวิจัย

๐ ผู้รับผิดชอบ

-

๐ เวลาดำเนินการ

๐ ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ

๐ รายละเอียด

ดำเนินการจัดทำรูปเล่มงานวิจัย ประกอบไปด้วย ๕ ส่วนสำคัญ คือ ปกนำ, เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง, การดำเนินการเก็บข้อมูล, การวิเคราะห์ข้อมูล และการสรุปผลการวิจัย

๐ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ

- 
- องค์ความรู้ที่ใช้ในการทำงาน  
ระเบียบวิธีการวิจัย
- ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง  
ตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามระเบียบวิธีการวิจัย
- ปัญหาที่พบในการทำงาน
- 
- ผลงาน
- 

## 8 . สรุปผล/นำเสนอ

ผู้รับผิดชอบ

-

วิธีปฏิบัติ

> สรุป/นำเสนอ

- ผู้รับมอบหมาย

น.ต.หญิง นัชชา พวงเงิน

ร.ท. ศิริชัย วุฒิไกรอุดมเดช

- เวลาดำเนินการ  
3.00 เดือน
- ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ
- รายละเอียด  
**สรุปผลวิจัย และจัดทำรายงานพร้อมข้อเสนอแนะรายงาน ตามสายการบังคับบัญชา**
- ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ
- 
- องค์ความรู้ที่ใช้ในการทำงาน  
วิธีการนำเสนอข้อมูล
- ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง
  - จัดทำรายงานนำเสนอ ผบช.ตามสายการบังคับบัญชา
  - นำเสนอข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์ให้หน่วยเกี่ยวข้อง เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาต่อไป
- ปัญหาที่พบในการทำงาน
-



๑ ผลงาน  
รูปเล่มงานวิจัย

## เอกสารประกอบ

---

-