



เรื่อง : การจัดทำตารางสอน

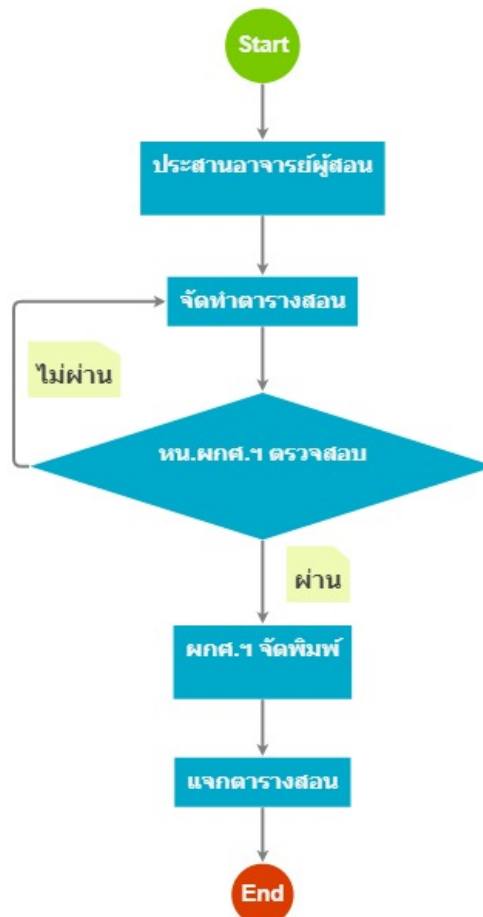
แก้ไข ปรับปรุงล่าสุดเมื่อ : 5/28/2021 8:58:05 AM

ผบ./หัวหน้า/ผู้ดูแล : น.ท.หญิง วันวิสาข์ สุทธิบริบาล

งบประมาณ

- คำอธิบายลักษณะงาน/กิจกรรม ในขั้นตอนนี้
-
- จำนวนคนที่ใช้
-
- วัสดุ สิ่งของที่ต้องใช้
-
- งบประมาณ /เงินที่ต้องใช้
 ชื่องบประมาณ :
- จำนวนเงิน :บาท
- เวลา โดยเฉลี่ยที่ใช้ในขั้นตอนนี้

Workflow การทำงาน



1 . ประสานอาจารย์ผู้สอน

ผู้รับผิดชอบ

น.ท.หญิง วันวิสาข์ สุทธิบริบาล

วิธีปฏิบัติ

▶ ประสานอาจารย์ผู้สอน

๑ ผู้รับมอบหมาย

-

๑ เวลาดำเนินการ

1.00 สัปดาห์

๑ ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ

๑ รายละเอียด

ประสาน อาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ประจำหมวดวิชาและตรวจสอบรายละเอียดของรายวิชาต่าง ๆ จากหลักสูตร

๑ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ

-

๑ องค์ความรู้ที่ใช้ในการทำงาน

-

๑ ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง

-

๑ ปัญหาที่พบในการทำงาน

-

๑ ผลงาน

-

▶ ประสานอาจารย์ผู้สอน

๑ ผู้รับมอบหมาย

น.ท.หญิง วันวิสาข์ สุทธิบริบาล

จ.อ.หญิง รัตน์ชนก อรรถมาลี

๑ เวลาดำเนินการ

1.00 สัปดาห์

๑ ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ

- รายละเอียด
 - ประสาน อาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ประจำหมวดวิชาและตรวจสอบรายละเอียดของรายวิชาต่าง ๆ จากหลักสูตร
- ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ
 -
- องค์ความรู้ที่ใช้ในการทำงาน
 -
- ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง
 -
- ปัญหาที่พบในการทำงาน
 -
- ผลงาน
 -

2. จัดทำตารางสอน

ผู้รับผิดชอบ

-

วิธีปฏิบัติ

- > จัดทำตารางสอน
 - ผู้รับผิดชอบ

น.ท.หญิง วันวิสาข์ สุทธิบริบาล

- เวลาดำเนินการ
 - 1.00 สัปดาห์
- ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ

ตารางสอนหลักสูตรประทวน รุ่นที่ 39.xlsx

ตารางสอนหลักสูตร สัญญาบัตรรุ่นที่ 48.pdf

- รายละเอียด
 - จัดทำตารางสอนประจำสัปดาห์ตลอดหลักสูตร
- ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ
 -
- องค์ความรู้ที่ใช้ในการทำงาน
 -
- ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง

-
- ๑ ปัญหาที่พบในการทำงาน
-
- ๑ ผลงาน
-

3 . ทน.ผกศ.๗ ตรวจสอบ

ผู้รับผิดชอบ

น.ท.หญิง วันวิสาข์ สุทธิบริบาล

วิธีปฏิบัติ

> ทน.ผกศ.๗ ตรวจสอบ

- ๑ ผู้รับมอบหมาย

น.ท.หญิง วันวิสาข์ สุทธิบริบาล

- ๑ เวลาดำเนินการ
1.00 วัน
- ๑ ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ
- ๑ รายละเอียด
ทน.ผกศ.๗ ตรวจสอบ ความถูกต้องเหมาะสมและลงชื่อ
- ๑ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ
-
- ๑ องค์กรความรู้ที่ใช้ในการทำงาน
-
- ๑ ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง
-
- ๑ ปัญหาที่พบในการทำงาน
-
- ๑ ผลงาน
-

4 . ผกศ.๗ จัดพิมพ์

ผู้รับผิดชอบ

น.ท.หญิง วันวิสาข์ สุทธิบริบาล

วิธีปฏิบัติ

> ผกศ.๓ จัดพิมพ์

๑ ผู้รับมอบหมาย

จ.อ.หญิง รัตน์ชนก อรรถมาลี

๑ เวลาดำเนินการ

1.00 วัน

๑ ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ

๑ รายละเอียด

ผกศ.๓ จัดพิมพ์ตารางสอน

๑ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ

-

๑ องค์ความรู้ที่ใช้ในการทำงาน

-

๑ ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง

-

๑ ปัญหาที่พบในการทำงาน

-

๑ ผลงาน

-

5 . แจกตารางสอน

ผู้รับผิดชอบ

น.ท.หญิง วันวิสาข์ สุทธิบริบาล

วิธีปฏิบัติ

> แจกตารางสอน

๑ ผู้รับมอบหมาย

จ.อ.หญิง รัตน์ชนก อรรถมาลี

๑ เวลาดำเนินการ

1.00 วัน

๑ ไฟล์แนบ/เอกสารประกอบ

๑ รายละเอียด

ตรวจสอบติดตามการแจก ตารางสอนได้ทันตามกำหนด

๑ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ

-

๑ องค์ความรู้ที่ใช้ในการทำงาน

-

๑ ข้อควรปฏิบัติ/ข้อควรระวัง

-

๑ ปัญหาที่พบในการทำงาน

-

๑ ผลงาน

-

เอกสารประกอบ

ตารางสอนหลักสูตร สัญญาบัตรรุ่นที่ 48.pdf

คำสั่งแต่งตั้งผู้บรรยายและผู้ฝึก หลักสูตรครุฑหารชั้นประถม รุ่นที่ ๔๐.pdf

คำสั่งแต่งตั้งผู้บรรยายและผู้ฝึกหลักสูตร คท.ส.๔๘ สำหรับการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์.pdf

ตารางสอนหลักสูตรประถม รุ่นที่ 39.xlsx

ขอรับการสนับสนุนผู้บรรยาย.rar