แผนดำเนินงานขับเคลื่อน ยศ.ทอ.ให้เป็นองค์การแห่งการเรียนรู้ นวัตกรรม และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

กิจกรรมการดำเนินงาน		พ.ศ.๒๕๖๐			พ.ศ.๒๕๖๑									หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ช่วงที่ ๑	๑.๑ แต่งตั้ง คณอก.หรือคณะทำงานการจัดการความรู้ของ ยศ.ทอ.	→												
	๑.๒ จัดทำแผนการดำเนินงาน KM/LO ของ ยศ.ทอ. ประจำปี ๖๑ ที่สอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน KM/LO ของ ทอ.และครอบคลุมทั้งกิจกรรม และแผนการสร้างองค์ความรู้หลักตาม K-MAP นขต.ทอ.		→											
	๑.๓ ทบทวนการดำเนินงาน KM ของหน่วย รวมทั้งปรับปรุงคู่มือการจัดการความรู้ฯ		→	→	→									ประชุมกลุ่ม ๒๙ พ.ย.๖๐
	๑.๔ จัดประชุมคณะทำงานฯ ทบทวน K-Map/CoP และแผนงาน			→										๘ ธ.ค.๖๐
	๑.๕ จัดตั้งกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติเพื่อสร้างแนวปฏิบัติที่ดีของ นขต.ยศ.ทอ. (อย่างน้อยหน่วยละ ๑ กลุ่ม)			→										
	๑.๖ จัดประชุม คณอก.ฯ KM ของ ยศ.ทอ.เพื่อชี้แจงการดำเนินงาน KM/LO และติดตามผลการทบทวน K-Map และ Cop ของ ยศ.ทอ.			→										**สัปดาห์ที่ ๓ ของ ธ.ค.๖๐**
	๑.๗ จัดประชุม คณะทำงานฯ เกี่ยวกับการใช้ระบบ ICT ในการจดทะเบียน CoP			→										
	๑.๘ จดทะเบียน CoP ที่จะส่งประกวดและไม่ส่งประกวดผ่านระบบการจัดการความรู้ของ ทอ.(Template) ในระดับหน่วยและระดับ ทอ. **(กรณีส่งประกวดให้ส่งภายใน ๑๕ ม.ค.๖๑)***				→	→								
ช่วงที่ ๒	๒.๑ ติดตามการดำเนินงาน KM/LO ของ ยศ.ทอ. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ให้เป็นไปตามคู่มือการจัดการความรู้ของ ยศ.ทอ.และคู่มือการประเมินการขับเคลื่อนหน่วยงาน ทอ.ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และสมาชิก CoP ดำเนินกิจกรรมตามแผนที่วางไว้				→	→	→	→	→	→	→	→	→	
	๒.๒ รวบรวมผลงานตามคำรับรองฯ และประเมินตนเองตาม ๕ องค์ประกอบพร้อมหลักฐาน วงรอบ ๖ เดือน (ต.ค.๖๐ – มี.ค.๖๑)						★→							**ส่ง กพ.ทอ. ภายใน ๒๓ มี.ค.๖๑**

แผนดำเนินงานขับเคลื่อน ยศ.ทอ.ให้เป็นองค์การแห่งการเรียนรู้ นวัตกรรมและกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

กิจกรรมการดำเนินงาน		พ.ศ.๒๕๖๐			พ.ศ.๒๕๖๑									หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	๒.๓ การประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดกลุ่ม KM ของ ยศ.ทอ.เพื่อประกวดในกิจกรรมพัฒนาคุณภาพของ ทอ. และส่งผลให้ ทอ.					→	→							**ส่งผลงานภายใน ๓๑ มี.ค.๖๑**
	๒.๔ ปรับปรุงผลงาน CoP ทั้งที่ไม่ส่งประกวดและที่ไม่ผ่านการคัดเลือกอย่างต่อเนื่องและส่งข้าราชการเข้าอบรมระบบ ICT ให้กับ Publisher & User ทุกหน่วย				→	→	→	→	→	→	→	→	→	
	๒.๕ จัดประชุม คณอก.ฯ เพื่อเตรียมรับการตรวจเยี่ยมกลุ่มกิจกรรมของ ยศ.ทอ.							↔						
	๒.๖ รับการตรวจเยี่ยม กลุ่มกิจกรรมฯ ของ ยศ.ทอ. เตรียมรับการตรวจติดตามจาก คณอก.ฯ ตัดสินผลงาน ฯ (รอบที่ ๑) และปรับปรุงแก้ไขส่งให้เลขานุการตามที่ คณอก.ฯ กำหนด							↔	→					**ตรวจรอบแรก ช่วง ปลาย เม.ย. – พ.ค. ๖๑**
ช่วงที่ ๓	๓.๑ นำผลงานจากการเรียนรู้ไปประยุกต์ใช้เกิดเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดี ซึ่งก่อให้เกิดประโยชน์กับ ทอ./หน่วยงานภายนอก ทอ.									→	→	→		
	๓.๒ กลุ่มกิจกรรมฯ ที่ผ่านเกณฑ์พิจารณาของ คณอก.ตัดสินผลงาน ฯ นำเสนอผลงานในเวทีการนำเสนอผลงานสัมมนาเชิงปฏิบัติการการแลกเปลี่ยนการเรียนรู้การใช้เครื่องมือการจัดการความรู้ นวัตกรรม และกิจกรรม การพัฒนาคุณภาพ ทอ. (รอบที่ ๒)										→			สัปดาห์ที่ ๒ ของ ก.ค.
	๓.๓ จัดข้าราชการร่วมงานมหกรรมการจัดการความรู้ นวัตกรรมและกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ทอ. ครั้งที่ ๓๕											→		๒๒ ส.ค.๖๑
	๓.๓ รวบรวมผลงานตามคำรับรองฯ และประเมินตนเองตาม ๕ องค์ประกอบพร้อมหลักฐาน วงรอบ ๑๒ เดือน (ต.ค.๖๐ – ก.ย.๖๑)												★→	**ส่ง กพ.ทอ. ภายใน ๑๐ ก.ย.๖๑**
ช่วงที่ ๔	๔.๑ ร่างคำสั่งแต่งตั้ง คณอก.การจัดการความรู้ของ ยศ.ทอ.ฯ												→	